

Buongiorno,
si inoltra preventivo per il servizio in oggetto.
Resto a disposizione e vi auguro una buona giornata.

Chantal Carlini
Gruppo informatica e servizi Gies srl
--



CONFIDENZIALE

RSM, venerdì 8 marzo 2024

Spett.le Ente

c.a. UFFICIO SERVIZI SOCIALI

PROPOSTA PROGETTUALE E OFFERTA TECNICA

Analisi e rendicontazione delle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale finalizzate ai 'Servizi Sociali', 'Asili Nido', 'Trasporto Studenti con Disabilità' ed "Assistenza all'autonomia ed alla comunicazione degli studenti con disabilità" - Esercizio 2023.

Redattore Proposta:
Commerciale di Riferimento:
Responsabile Commerciale:

Chantal Carlini
Chantal Carlini
Federico Luzzi



**Gruppo Informatica
e Servizi GIES S.r.l.**

Via Enrico Notoia, 23
47892 Acquaviva RSM

0549 999497
info@gies.sm
giessrl@legalmail.it
www.gies.sm



PREMESSA

Il DPCM 1/7/2021 ha disposto di erogare, a partire dal secondo semestre 2021, delle risorse aggiuntive al Fondo di Solidarietà Comunale (FSC), finalizzate al finanziamento e allo sviluppo dei **"Servizi Sociali"**, svolti in maniera singola o associata, dai comuni delle regioni a statuto ordinario. Per il 2022 vengono incluse, tra le regioni beneficiarie di tali contributi specifici, le Regioni a statuto speciale della Sardegna e della Sicilia. Inoltre la legge 234/2021 ha stanziato ulteriori fondi, a valere sul Fondo di Solidarietà Comunale, destinati allo sviluppo di ulteriori servizi, quali **"Asilo Nido"** e **"Trasporto alunni disabili"**. In ultimo, con Decreto del Ministero dell'Interno e del Ministero per le disabilità del 24/08/2023, sono stati esplicitati i criteri di riparto della quota di 100 milioni di euro in favore dei comuni per l'anno 2023, comprese le schede per il relativo monitoraggio, del **"Fondo per l'assistenza all'autonomia ed alla comunicazione degli alunni con disabilità"**, a favore delle regioni già facenti parte dei trasferimenti di cui sopra cui si aggiunge, dal 2023 e solo per questo specifico Fondo, la Regione a statuto speciale Friuli - Venezia Giulia.

Tutti gli Enti locali, indipendentemente dall'essere o meno percettori di tali risorse, saranno sottoposti al monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi di servizio stabiliti dai LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) e, a tal fine, dovranno annualmente rendicontare sulla piattaforma SOGEI/SOSE il raggiungimento di tali obiettivi entro il mese di maggio, nonché far approvare al Consiglio Comunale entro il mese di aprile una relazione relativa all'utilizzo di tali risorse (come allegato "di fatto" al Rendiconto o con apposita Deliberazione separata). Solo per quanto riguarda il *"Fondo per l'assistenza all'autonomia ed alla comunicazione degli alunni con disabilità"* questa rendicontazione va effettuata entro il 31 marzo, direttamente sul portale SOGEI/SOSE, senza necessità di approvazione formale da parte di organi dell'Amministrazione. **Il mancato utilizzo di tali risorse, o l'assenza di relativa certificazione dell'utilizzo, comporterà la restituzione delle somme da parte dell'Ente, che avverrà riducendo le assegnazioni del fondo di solidarietà previste per l'anno successivo.**

OGGETTO

L'attività che GIES propone di svolgere in supporto dell'ente si articola in tre fasi:

- **Analisi dei dati** per conoscere il proprio posizionamento rispetto ai fabbisogni standard relativamente ai quattro servizi oggetto delle rendicontazioni;
- **Relazioni:** le risultanze riguardanti tali obiettivi dovranno essere certificate attraverso la compilazione di apposite "relazioni consuntive", entro il mese di marzo/aprile, in cui dettagliare alcune specifiche di servizio e finanziarie;
- **Rendicontazioni:** in base alle risultanze ottenute dalle analisi effettuate e alle eventuali risorse aggiuntive assegnate, l'ente dovrà rendicontare in via telematica (sul portale SOGEI/SOSE) le voci di spesa sostenute, giustificando le azioni intraprese e indicando gli utenti serviti.

Articolazione del servizio e del supporto operativo

Il nostro supporto è volto ad offrire assistenza nelle attività sopra elencate: analisi del posizionamento dell'ente in base alla propria spesa storica; stesura delle relazioni da sottoporre ad approvazione del Consiglio Comunale, in sede di Rendiconto di gestione o in altra seduta; compilazione delle rendicontazioni sulle eventuali risorse ricevute rispetto alle attività finanziabili per come previsto nell'allegato al DPCM 01/07/2021, ed alla Legge n.234/2021, sulle specifiche funzionalità garantite nel portale SOGEI/SOSE.

Per l'espletamento del servizio si utilizzeranno le apposite utility, messe a disposizione sul portale della Fondazione IFEL, per l'elaborazione dei quadri relativi al singolo Ente.

IMPEGNI DELL'ENTE

L'ente, nell'ambito dello svolgimento del servizio, si impegna a collaborare con GIES al fine di conseguire il miglior risultato possibile, in particolare:

- Fornisce a GIES ogni documentazione prevista e richiesta dall'esecuzione dell'incarico e quant'altro possa occorrere al miglior assolvimento dell'incarico **con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alle singole scadenze;**
- Dovrà trasmettere le credenziali (codice identificativo e password) per l'accesso al portale di IFEL, ed alla piattaforma dei fabbisogni standard "SOGEI/SOSE", al fine di consentire al ns. personale di utilizzare le utility messe a disposizione;
- In particolare l'Ente garantirà la collaborazione del responsabile del servizio economico finanziario e del responsabile dei servizi sociali, nell'arco temporale necessario all'espletamento del servizio proposto.

TEMPISTICHE DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

In seguito alla formalizzazione dell'incarico, l'ente verrà contattato dal referente assegnato per definire, sulla base di dati già a disposizione (spesa storica e fabbisogno monetario standard, eventuali trasferimenti ricevuti), quali sono le azioni necessarie da compiere ed avviare un processo di raccolta delle informazioni dagli addetti del servizio responsabile per materia, nonché alla rendicontazione sul portale della SOGEI/SOSE.

Completata la fase di raccolta delle informazioni GIES si impegna ad elaborare la documentazione dovuta entro i termini stabiliti dalla normativa. Si intendono "non compatibili" con il rispetto delle scadenze previste dal DPCM dati inviati con un termine inferiore ai 15 giorni lavorativi precedenti la scadenza, oltre i quali la società non si ritiene responsabile del mancato rispetto delle scadenze previste.

PERSONALE

Per l'espletamento di tutte le fasi costituenti il servizio, sarà cura di GIES garantire l'impiego di proprio personale qualificato, che agirà sotto la sua completa responsabilità. GIES garantisce le effettive capacità di tale personale e la qualità del lavoro svolto.

ULTERIORI SERVIZI

GIES garantisce la disponibilità a fornire successivi servizi, in qualsiasi modo connessi o conseguenti all'esecuzione dell'incarico, se richiesti formalmente dall'Amministrazione. Questi ulteriori servizi saranno regolati da apposita convenzione aggiuntiva da stipularsi a parte, che terrà conto delle quantità, della qualità, degli adempimenti ed attività occorrenti.

GARANZIA E RISERVATEZZA DEI DATI

GIES garantisce che il personale addetto conservi il più assoluto riserbo sui dati e sulle notizie raccolte nell'esecuzione dell'incarico, come previsto dalle normative vigenti in materia di privacy e protezione dei dati.

DISPOSIZIONI LEGGE N. 136/2010 "TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, la sottoscritta società si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari.



CONTROVERSIE

Le eventuali controversie riguardanti l'interpretazione e/o esecuzione dell'incarico, se non componibili amichevolmente tra le parti, sono deferite al Giudice Onorario del Tribunale territorialmente competente.



CORRISPETTIVO ECONOMICO

Servizio di Analisi e Rendicontazione delle risorse aggiuntive del fondo di solidarietà comunale finalizzate ai: - servizi "sociali", DPCM 1/07/2021; - servizio "Asilo Nido", L. 234/2021, art. 1 comma 172; - servizio "Trasporto studenti con disabilità", L. 234/2021, art. 1 comma 174 - servizio "Assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità, Decreto M. Interno 24/08/2023 ESERCIZIO 2023	€ 890,00 + IVA*
--	------------------------

Agli importi il committente dovrà aggiungere l'IVA di legge, ai sensi dell'art. 7 ter DPR 633/72

*** In caso di affidamento BIENNALE del servizio, l'importo annuale sarà € 850,00 + IVA**

*** In caso di affidamento TRIENNALE del servizio, l'importo annuale sarà € 820,00 + IVA**

COD. MEPA: FSC890-2023

MODALITA' DI PAGAMENTO

Tale corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità e scadenze:

Saldo alla consegna dei lavori.



ESTREMI DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'Art. 1 c. 1 del Decreto 24 agosto 2020 n. 132, ricordiamo che è obbligatorio indicare in fattura gli estremi del CIG e della Determinazione di Impegno (n. – Data)

Grazie dell'attenzione e cordiali saluti.

GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES

Il Direttore e Procuratore Generale

Emmanuele Iorio

