



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

***il BILANCIO
CONSUNTIVO
dell'ESERCIZIO 2025***



ASFARM

la rosa della salute

AZIENDA SPECIALE SERVIZI SOCIOSANITARI

A.S.Far.M.

è una realtà diversa nella gestione dei servizi sociosanitari integrati



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it



AS FARM

la rosa della salute

AZIENDA SPECIALE SERVIZI SOCIOSANITARI



CPA



AMBULATORI MEDICI



MEDICI SPECIALISTI



PUNTO PRELIEVI





A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo e@mail : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

Relazione

del Consiglio d'Amministrazione

La rosa della salute per noi significa



Essere un team di professionisti
che **ha a cuore il tuo benessere
psicologico**



Scegliere i prodotti migliori
al miglior prezzo **difendendo
il tuo potere d'acquisto**



Essere un avamposto di salute
sul territorio, offrendoti **una ampia
rosa di soluzioni e servizi innovativi**

La competenza
è il principio
attivo
di ogni nostro
consiglio.



Presidente

Fabio Mangini

Vice Presidente

Sonia Lentini

Consiglieri

Emanuele Zerega

NOTA INTRODUTTIVA E METODOLOGICA

Il Consiglio di Amministrazione di A.S.Far.M. presenta al Consiglio Comunale, ai cittadini di Induno Olona e della Valceresio il Bilancio consuntivo sociale ed economico dell'esercizio 2025.

Dopo l'insediamento avvenuto nell'ottobre 2024, l'anno 2025 rappresenta il primo esercizio interamente seguito dall'attuale Consiglio di Amministrazione. Per tale ragione, il presente documento assume un significato particolarmente rilevante: esso non costituisce soltanto un adempimento amministrativo e contabile, ma rappresenta un atto di responsabilità pubblica, di trasparenza istituzionale e di rendicontazione verso la comunità di riferimento, il Comune fondatore e tutti i portatori di interesse che, a vario titolo, interagiscono con l'Azienda.

A.S.Far.M. conferma, anche nell'esercizio 2025, la propria natura peculiare di azienda speciale capace di coniugare sostenibilità economica, funzione pubblica e valore sociale. La sua identità si fonda infatti sull'equilibrio tra attività a rilevanza economica, in particolare nel settore farmaceutico, e servizi ad elevata utilità collettiva in ambito sanitario e sociosanitario. Questa duplice vocazione costituisce da sempre la cifra distintiva dell'Azienda e ne determina il ruolo strategico all'interno del sistema locale di welfare.

Nel quadro attuale, caratterizzato da una crescente domanda di prossimità, accessibilità, integrazione dei servizi e presa in carico dei bisogni fragili, A.S.Far.M. continua a svolgere una funzione che va ben oltre la mera erogazione di prestazioni. La farmacia comunale si conferma presidio sanitario territoriale, punto di orientamento, prevenzione, ascolto e supporto per la cittadinanza; parallelamente, l'area sociosanitaria continua a rappresentare un riferimento fondamentale per la qualità dell'assistenza e per la capacità di rispondere in modo professionale e umano ai bisogni complessi delle persone e delle famiglie.

Il Bilancio consuntivo sociale ed economico viene dunque redatto con una finalità precisa: offrire una rappresentazione chiara, leggibile e verificabile dell'attività svolta nel corso del 2025, evidenziando non soltanto i risultati economici conseguiti, ma anche il valore pubblico generato, la qualità dei servizi resi, il contributo assicurato alle politiche locali di tutela della salute e di sostegno sociale, nonché le linee di sviluppo che l'Azienda intende perseguire.

La redazione del presente documento muove da un principio per noi essenziale: un'azienda pubblica è tanto più solida quanto più riesce a tenere insieme efficienza gestionale, equilibrio economico, qualità dei servizi e utilità sociale. In questo senso, il bilancio non viene inteso come semplice esposizione di dati numerici, ma come strumento di lettura complessiva dell'azione aziendale, capace di collegare risultati, scelte, responsabilità e prospettive.

Fin dalla sua istituzione, avvenuta nel 1995 per volontà del Comune di Induno Olona, A.S.Far.M. ha rappresentato un modello originale e avanzato di azienda speciale: una realtà chiamata a gestire con criteri di efficienza attività economicamente rilevanti, destinando però i risultati prodotti non a finalità di profitto individuale, bensì al rafforzamento dei servizi e alla restituzione di valore alla collettività. Questo tratto distintivo continua ancora oggi a orientare le scelte dell'Azienda, che reinveste il proprio operato nel miglioramento delle prestazioni, nella qualificazione dell'offerta e nel sostegno alle fasce più fragili della popolazione.

Nel tempo, la missione aziendale si è progressivamente ampliata e qualificata. L'evoluzione del sistema sanitario, il consolidamento del modello della farmacia dei servizi, il rafforzamento delle connessioni con i servizi sociali e sanitari territoriali, l'attenzione crescente alla prevenzione, all'educazione alla salute, all'innovazione organizzativa e alla qualità dell'assistenza hanno reso A.S.Far.M. un attore sempre più rilevante nel welfare di prossimità. L'Azienda opera oggi attraverso una pluralità di ambiti integrati: gestione della farmacia comunale, servizi sanitari di supporto e prevenzione, attività ambulatoriali, punto prelievi, servizi sociosanitari e assistenziali rivolti a persone anziane e fragili. In ciascuno di questi ambiti l'obiettivo resta il medesimo: mettere al centro la persona, i suoi bisogni e la qualità concreta della risposta.

Il valore prodotto da A.S.Far.M., pertanto, non può essere letto unicamente attraverso il risultato economico. Esso si esprime anche nella capacità di generare fiducia, accessibilità, prossimità, protezione sociale e qualità della vita; nella continuità dei servizi; nella professionalità degli operatori; nella costruzione di relazioni con istituzioni, enti, associazioni, cooperative e soggetti del territorio; nella concreta partecipazione alle politiche pubbliche locali in materia di salute e assistenza. In questa prospettiva si collocano anche i riconoscimenti nazionali ottenuti dall'Azienda, che attestano la qualità del lavoro svolto e la credibilità del modello organizzativo costruito nel tempo, sia nell'area sociosanitaria sia nell'area farmacia.

La nostra area sociosanitaria ha confermato anche per il biennio 2025-2026 il prestigioso riconoscimento dei tre Bollini Rosa Argento, a testimonianza della qualità dei servizi, dell'attenzione alla persona fragile, dell'efficacia dell'organizzazione interna e della continuità di un percorso di eccellenza costruito negli anni. Parallelamente, l'area farmacia ha ricevuto il Bollino Rosa Verde, riconoscimento che valorizza l'impegno nella promozione della salute, nella prevenzione, nell'inclusione e nella sostenibilità. Tali risultati non costituiscono meri elementi reputazionali, ma rappresentano indicatori concreti della qualità del lavoro svolto quotidianamente dal personale e della capacità dell'Azienda di tradurre la propria missione in pratiche efficaci e riconoscibili.

I 3 bollini Rosa Argento per l'area Servizi Sociosanitari.



Ed il bollino Rosaverde per l'area Farmacia.



Sotto il profilo metodologico, il presente documento è stato predisposto nel rispetto dei principi di responsabilità, trasparenza, chiarezza, comparabilità, verificabilità, attendibilità, significatività e prudenza. La raccolta e l'elaborazione delle informazioni sono state effettuate utilizzando dati interni, fonti documentali certe e basi informative verificabili, con l'obiettivo di evitare formulazioni generiche o dichiarazioni meramente programmatiche non supportate da evidenze oggettive.

Il presente bilancio intende quindi proporsi come uno strumento serio di rendicontazione, ma anche come momento di riflessione e di governo. Esso serve a misurare i risultati, a consolidare le scelte che hanno prodotto effetti positivi, a individuare eventuali criticità, a orientare i successivi interventi e a rafforzare il dialogo tra l'Azienda e i suoi interlocutori istituzionali e sociali. In questo

senso, il documento non guarda soltanto al passato, ma costituisce anche una base di lavoro per le decisioni future.

A.S.Far.M. continua infatti a svolgere una funzione che va ben oltre la sola gestione di attività economiche. La sua identità si fonda su un modello integrato, nel quale convivono e si rafforzano reciprocamente la farmacia comunale e l'area sociosanitaria, in una logica di prossimità, assistenza, prevenzione e presa in carico dei bisogni delle persone. È proprio questa integrazione a costituire il valore distintivo dell'Azienda: la capacità di essere, al tempo stesso, presidio sanitario territoriale, punto di riferimento sociale e soggetto pubblico capace di operare con equilibrio e responsabilità.

L'esercizio 2025 si chiude con un risultato positivo, pari a **euro 270.101,78**, che conferma la solidità complessiva dell'Ente e la tenuta del suo assetto organizzativo e gestionale. Il **valore della produzione** si attesta a **euro 6.355.975,40**, mentre il **risultato prima delle imposte** raggiunge **euro 379.178,78**. Si tratta di dati che assumono un significato importante, perché maturano in un contesto tutt'altro che semplice, segnato da costi in costante attenzione, da una crescente complessità normativa e amministrativa e da una domanda di servizi sanitari e sociosanitari sempre più ampia e articolata.

Anche nel 2025 il principale contributo al risultato economico aziendale proviene dalla **farmacia comunale**, che si conferma il motore più rilevante sotto il profilo della sostenibilità economica, chiudendo l'esercizio con un utile di **euro 259.193,20**. Accanto ad essa, va però sottolineato anche il dato positivo dell'**area sociosanitaria**, che conclude l'anno con un utile di **euro 10.908,58**. È un risultato che, pur più contenuto, assume particolare valore, perché riferito a servizi nei quali la dimensione economica non può mai essere letta separatamente dalla loro funzione pubblica, assistenziale e sociale.

Il bilancio 2025 conferma dunque la validità del percorso intrapreso da A.S.Far.M. e la capacità dell'Azienda di mantenere un equilibrio concreto tra qualità dei servizi, sostenibilità della gestione e responsabilità nell'impiego delle risorse pubbliche e aziendali. In altri termini, i numeri del bilancio non esprimono soltanto un esito contabile favorevole, ma restituiscono la misura di una struttura che continua a operare con serietà, continuità e attenzione verso i bisogni reali del territorio.

Sotto il profilo patrimoniale e finanziario, il quadro che emerge è altrettanto significativo. Al 31 dicembre 2025 il **patrimonio netto** di A.S.Far.M. ammonta a **euro 2.409.961,52**, mentre le **disponibilità liquide** raggiungono **euro 2.808.727,89**. Si tratta di dati che attestano una condizione di solidità e di equilibrio, essenziale non solo per la gestione ordinaria, ma anche per affrontare con adeguata consapevolezza e capacità programmatica le sfide dei prossimi anni. La consistenza patrimoniale e finanziaria dell'Azienda rappresenta infatti una base concreta per sostenere investimenti, rafforzare i servizi esistenti e accompagnare ulteriori percorsi di sviluppo.

Questo documento, pertanto, non deve essere letto soltanto come l'insieme dei dati di chiusura dell'esercizio, ma come la rappresentazione complessiva di un'Azienda che ha consolidato nel tempo il proprio ruolo all'interno della comunità di Induno Olona. Un ruolo costruito attraverso il lavoro quotidiano, la competenza professionale degli operatori, il presidio costante dei servizi e la volontà di mantenere viva una presenza pubblica credibile, utile e concretamente vicina ai cittadini.

In questo senso, il Bilancio Consuntivo 2025 testimonia che A.S.Far.M. non è soltanto una realtà amministrativamente ordinata ed economicamente equilibrata, ma un patrimonio della comunità locale, capace di generare valore non solo in termini economici, ma anche sotto il profilo sanitario, sociale e relazionale.

Nel presentare questo bilancio al Sindaco, al Consiglio comunale e alla cittadinanza, si intende dunque offrire un quadro chiaro, trasparente e responsabile dei risultati raggiunti, nella consapevolezza che essi costituiscono al tempo stesso un punto di arrivo e una base di partenza. Un punto di arrivo, perché confermano la bontà del lavoro svolto; una base di partenza, perché rafforzano la possibilità di guardare avanti con fiducia, proseguendo nel percorso di consolidamento e di crescita di A.S.Far.M. al servizio della comunità.

A conclusione di questo esercizio, appare doveroso rivolgere un sincero ringraziamento a tutti coloro che, con il proprio impegno, hanno contribuito al risultato raggiunto: al Consiglio di Amministrazione, alla Direzione, ai professionisti, agli operatori e a tutto il personale aziendale, che quotidianamente assicurano il funzionamento dei servizi con serietà, competenza e senso di responsabilità. Il risultato conseguito nel 2025 è anche il frutto del loro lavoro e della dedizione con cui A.S.Far.M. continua a svolgere la propria missione pubblica.



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

L'Identita' Aziendale

Storia ed evoluzione di A.S.Far.M.

I valori di riferimento

Missione

Sistema di governo e assetto organizzativo

Le principali attività

La strategia aziendale

Progetti, obiettivi e la politica della qualità

STORIA ED EVOLUZIONE di A.S.Far.M.

L'Azienda Speciale A.S.Far.M. nasce ufficialmente il 1° gennaio 1995 per volontà del Comune di Induno Olona, con l'obiettivo di dotarsi di uno strumento operativo pubblico, flessibile e specializzato per la gestione della farmacia comunale e dei servizi sanitari e sociosanitari di interesse collettivo. La sua istituzione trova fondamento nelle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 60 del 27 giugno 1994 e n. 104 del 7 dicembre 1994, con le quali viene approvato lo Statuto originario dell'Azienda. Successivamente, l'assetto statutario è stato aggiornato e adeguato alle evoluzioni normative intervenute nel tempo, in particolare con il recepimento delle disposizioni del Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. n. 267/2000 e, più recentemente, con l'adeguamento al D.Lgs. n. 201/2022 in materia di servizi pubblici locali di rilevanza economica.

Fin dalla sua costituzione, A.S.Far.M. si è configurata come ente pubblico economico dotato di autonomia imprenditoriale, organizzativa e contabile, ma profondamente orientato alla finalità pubblica e alla tutela del benessere collettivo. Tale caratteristica ha consentito all'Azienda di operare, nel corso del tempo, secondo criteri di efficienza gestionale, mantenendo però salda la propria missione di servizio alla comunità locale, con particolare attenzione ai bisogni di salute, assistenza e prossimità espressi dal territorio di Induno Olona e dell'area più ampia della Valceresio.

L'esercizio 2025 assume, sotto il profilo storico, un significato particolarmente importante: nel corso dell'anno ricorre infatti il trentennale dalla fondazione dell'Azienda. Si tratta di una ricorrenza non soltanto simbolica, ma sostanziale, perché offre l'occasione per rileggere il percorso compiuto, misurare i risultati raggiunti e riflettere sulla capacità di A.S.Far.M. di evolvere nel tempo senza smarrire la propria identità originaria. A trent'anni dalla nascita, l'Azienda si presenta come una realtà consolidata, profondamente radicata nella comunità e in grado di integrare attività economiche, sanitarie e sociosanitarie in una visione unitaria di welfare territoriale.

La storia di A.S.Far.M. è scandita da alcune tappe fondamentali che ne hanno progressivamente rafforzato la struttura giuridica, il modello organizzativo e la capacità di risposta ai bisogni della cittadinanza.

Nel 1999, con la conclusione del periodo di moratoria fiscale previsto dalla normativa allora vigente, il Consiglio di Amministrazione approva la dichiarazione di conformità prevista dalla legge n. 549/1995, attestando la regolarità della gestione nei primi anni di attività. Nello stesso anno viene inoltre formalizzato il primo contratto di servizio tra il Comune e l'Azienda, atto essenziale per definire il perimetro delle funzioni pubbliche affidate e i reciproci rapporti istituzionali. Nel marzo

2000 viene quindi approvata la prima Carta dei Servizi, strumento fondamentale per rendere espliciti gli impegni dell'Azienda verso gli utenti in termini di qualità, trasparenza e tutela dei diritti.

Nel periodo compreso tra il 2003 e il 2007, A.S.Far.M. consolida ulteriormente il proprio assetto normativo e patrimoniale. In tale fase si collocano l'aggiornamento del contratto di servizio e l'affidamento in gestione dell'immobile di via Maciachini n. 9, sede strategica per una parte rilevante delle attività aziendali. Il 2007 segna, inoltre, un passaggio importante di adeguamento statutario, con la revisione delle regole di governance alla luce della disciplina allora vigente, anche in relazione alla composizione del Consiglio di Amministrazione.

Tra il 2009 e il 2013 l'Azienda prosegue nel percorso di aggiornamento e consolidamento del proprio modello gestorio. Vengono rivisti lo Statuto, il contratto di comodato e il contratto di servizio con il Comune. Nel 2013, il Consiglio Comunale approva la relazione illustrativa prevista dal D.L. n. 179/2012, riconoscendo la coerenza del modello aziendale con la disciplina dei servizi pubblici locali e confermando la piena legittimità dell'affidamento e dell'operato di A.S.Far.M. rispetto agli obblighi di servizio pubblico e universale nei confronti dei cittadini.

Nel triennio 2014-2016 si rafforza ulteriormente il profilo istituzionale dell'Azienda, attraverso il susseguirsi delle nomine dei componenti del Consiglio di Amministrazione e il progressivo perfezionamento degli strumenti di controllo interno. In tale quadro si inserisce anche l'introduzione dell'organo monocratico di revisione, che rafforza i presidi di vigilanza, correttezza amministrativa e trasparenza contabile.

Negli anni successivi, e in particolare nel periodo 2018-2019, vengono ulteriormente definiti gli aspetti patrimoniali e funzionali relativi alla sede di via Maciachini, anche mediante la formalizzazione dell'addendum al contratto di comodato d'uso gratuito con scadenza al 31 dicembre 2038. Contestualmente, la governance aziendale viene mantenuta pienamente operativa attraverso il rinnovo e la sostituzione di componenti del Consiglio di Amministrazione a seguito delle diverse vicende amministrative intervenute.

Il triennio 2021-2023 rappresenta una fase di rinnovamento sotto il profilo etico, regolamentare e organizzativo. In questo periodo vengono aggiornati il Codice Etico e gli strumenti di presidio organizzativo e di controllo, anche alla luce dell'evoluzione della normativa in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione, responsabilità organizzativa e qualità dei servizi. Il 21 novembre 2023 segna poi un ulteriore passaggio rilevante, con l'aggiornamento dello Statuto aziendale in coerenza con il D.Lgs. n. 201/2022, che ha riordinato la disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica.

L'ottobre 2024 apre una nuova fase istituzionale, con la nomina da parte del Sindaco del nuovo Consiglio di Amministrazione, chiamato a guidare l'Azienda nel quinquennio successivo.

L'esercizio 2025 rappresenta quindi il primo anno interamente seguito dall'attuale governance. Si tratta di un passaggio significativo, poiché il nuovo CdA si è trovato ad operare in un contesto profondamente diverso rispetto a quello degli anni di fondazione dell'Azienda: i bisogni della popolazione sono mutati, la domanda di servizi è divenuta più articolata, il quadro normativo è più complesso, la pressione organizzativa è aumentata e la sostenibilità dei servizi richiede oggi una capacità di programmazione, innovazione e integrazione nettamente superiore rispetto al passato.

Per tali ragioni, il 2025 può essere considerato come un anno di consolidamento e insieme di riposizionamento strategico. Da un lato, A.S.Far.M. ha continuato a garantire la continuità dei servizi e la qualità delle attività tradizionalmente svolte; dall'altro, ha maturato ulteriormente la consapevolezza della necessità di proseguire in un percorso di evoluzione organizzativa e gestionale, capace di rendere il modello aziendale sempre più adeguato alle sfide contemporanee. L'obiettivo perseguito nel corso dell'anno appena trascorso, sulla base degli studi e degli approfondimenti sviluppati dal Consiglio di Amministrazione in merito al modello gestorio di A.S.Far.M., non è stato in alcun modo quello di mettere in discussione la natura pubblica dell'Azienda né la sua missione istituzionale. Al contrario, l'intento è stato quello di rafforzarne il ruolo e la funzione attraverso strumenti organizzativi più moderni, processi maggiormente efficienti, una governance sempre più responsabile e una struttura capace di valorizzare appieno le competenze professionali presenti al proprio interno.

In tale percorso, la Presidenza di A.S.Far.M., in raccordo con ASSOFARM – l'Associazione nazionale di categoria che rappresenta le farmacie comunali italiane e di cui l'Azienda stessa fa parte – si è fatta promotrice di una proposta emendativa e di una serie di iniziative sviluppate con il supporto del Sindacato nazionale di riferimento. Tali attività, purtroppo, non hanno sino ad oggi prodotto gli effetti auspicati, nonostante fossero guardate con grande attenzione e favore dall'intero comparto delle farmacie comunali.

Permangono, tuttavia, tuttora attive diverse iniziative portate avanti in sinergia con l'Associazione di categoria nazionale, con l'obiettivo di evidenziare e rappresentare in modo chiaro il problema della disparità di trattamento che continua a penalizzare le Aziende Speciali. Si tratta, infatti, di realtà chiamate quotidianamente a garantire la gestione di servizi pubblici economici operando, al contempo, in un contesto concorrenziale di mercato, con vincoli e rigidità che ne limitano la piena capacità di azione, di sviluppo e di risposta ai bisogni del territorio.

La storia di A.S.Far.M., letta in questa prospettiva, non è dunque soltanto la successione di atti amministrativi, nomine e adeguamenti statutari, ma è la storia di una istituzione pubblica locale che, partita come precursore nel campo nel lontano 1995, nel corso degli ultimi 10 anni, non ha poi più saputo trasformarsi, ampliare il proprio raggio d'azione e consolidare il proprio ruolo quale presidio di salute, assistenza e coesione sociale per l'intera comunità, anche a causa delle normative pubbliche a cui deve uniformarsi.

I VALORI DI RIFERIMENTO

Nel corso della propria storia, A.S.Far.M. ha costruito e consolidato la propria identità su un insieme coerente di valori di riferimento, che trovano espressione nello Statuto, nel contratto di servizio, nei documenti di programmazione, nel sistema qualità, nel Codice Etico e, più in generale, nella prassi amministrativa e gestionale quotidiana. Tali valori non rappresentano enunciazioni astratte, ma criteri concreti che orientano le scelte strategiche, i comportamenti organizzativi e il rapporto dell'Azienda con i cittadini, con il Comune di Induno Olona, con i lavoratori, con i professionisti e con tutti gli altri portatori di interesse.

Il primo valore di riferimento è costituito dall'**uguaglianza sostanziale e dall'imparzialità** nell'accesso ai servizi. A.S.Far.M. opera per garantire a tutti i cittadini parità di trattamento, senza discriminazioni fondate su condizioni personali, economiche o sociali, nel rispetto della propria natura pubblica e del principio di universalità dell'azione amministrativa. Questo valore assume una particolare rilevanza nei confronti delle persone anziane, dei soggetti fragili, delle persone con disabilità, dei nuclei familiari vulnerabili e, più in generale, di tutti coloro che si trovano in condizioni di maggiore bisogno sanitario o sociosanitario.

Accanto all'uguaglianza, A.S.Far.M. riconosce come principio fondamentale la **continuità e la regolarità del servizio**. In ambiti come la farmacia, l'assistenza agli anziani, i servizi sanitari di supporto e i servizi sociosanitari territoriali, la continuità non è soltanto un criterio organizzativo, ma un dovere sostanziale verso la comunità. L'Azienda è pertanto impegnata a garantire la massima affidabilità possibile nell'erogazione delle prestazioni, programmando le attività in modo da limitare disservizi e interruzioni e da assicurare, anche in contesti complessi, la tutela dei bisogni essenziali delle persone.

Un ulteriore valore cardine è rappresentato dalla **trasparenza, dalla chiarezza comunicativa e dalla partecipazione consapevole dell'utenza**. Il cittadino non è considerato un semplice destinatario passivo del servizio, ma un interlocutore legittimato a essere informato, ascoltato e coinvolto nei processi di miglioramento. A.S.Far.M. promuove un rapporto improntato alla comprensibilità delle informazioni, all'accessibilità dei servizi, alla possibilità di presentare osservazioni, segnalazioni e reclami, nonché al costante ascolto delle esigenze espresse dalla popolazione.

Particolare rilievo assume inoltre il principio di **efficienza, efficacia e qualità dell'azione aziendale**. L'Azienda ritiene che la propria missione pubblica non possa essere perseguita se non attraverso una gestione ordinata, responsabile e orientata al risultato. Per tale motivo, l'organizzazione dei servizi, la gestione delle risorse economiche, la valorizzazione del personale, l'aggiornamento professionale e l'innovazione dei processi sono tutti aspetti letti in una logica di miglioramento continuo. La qualità, in questa prospettiva, non coincide unicamente con il rispetto di standard formali, ma con la capacità di fornire risposte appropriate, tempestive e umanamente adeguate ai bisogni reali delle persone.

A questi principi si affianca il valore della **centralità della persona e della qualità della relazione**.

Nelle attività quotidiane di A.S.Far.M. l'ascolto, la disponibilità, il rispetto e la cortesia non sono elementi accessori, ma componenti essenziali del servizio. La qualità della prestazione, soprattutto nei settori sanitario e sociosanitario, è infatti inscindibile dalla qualità della relazione umana che la accompagna. Per questo motivo l'Azienda considera strategica l'attenzione al clima organizzativo, alla responsabilizzazione del personale, alla formazione continua e alla diffusione di una cultura professionale capace di coniugare competenza tecnica e sensibilità relazionale.

Rientra tra i valori di riferimento anche la **tutela dei diritti e la responsabilità nei doveri reciproci**. A.S.Far.M. riconosce il diritto dell'utente a ricevere servizi corretti, accessibili e rispettosi della dignità personale, così come riconosce il diritto di segnalare eventuali criticità o disfunzioni. Parallelamente, l'Azienda promuove un rapporto fondato su correttezza reciproca, rispetto delle

regole organizzative, uso responsabile dei servizi e collaborazione costruttiva tra operatori e cittadini.

Altro valore essenziale è l'**integrità etica dell'azione amministrativa e gestionale**. La correttezza dei comportamenti, la legalità sostanziale, la prevenzione dei conflitti di interesse, la responsabilità nell'uso delle risorse pubbliche e la fedeltà al mandato istituzionale sono principi che A.S.Far.M. considera irrinunciabili. In tale prospettiva, il Codice Etico, i presidi di controllo interno, gli strumenti di trasparenza e le procedure organizzative non rappresentano meri adempimenti, ma componenti strutturali della cultura aziendale.

Nel 2025, il Consiglio di Amministrazione ha confermato pienamente la centralità di questo patrimonio valoriale, assumendolo come base del proprio operato e come riferimento stabile per le scelte di medio e lungo periodo. In una fase storica segnata da maggiore complessità gestionale, crescente pressione normativa e rapida evoluzione dei bisogni del territorio, i valori fondanti di A.S.Far.M. rappresentano infatti un elemento di continuità, affidabilità e coerenza istituzionale. La qualità dei servizi e la credibilità dell'Azienda dipendono, in misura decisiva, dalla capacità di tradurre tali valori in comportamenti concreti, in decisioni responsabili e in relazioni corrette con tutti gli stakeholder.

Indicatori economico-finanziari e informazioni di contesto

In coerenza con i principi informativi richiamati dall'art. 2428 del Codice Civile e con le indicazioni tecnico-professionali applicabili in via analogica anche alla realtà aziendale di A.S.Far.M., il presente bilancio fornisce gli elementi utili a comprendere l'andamento della gestione sotto il profilo economico, organizzativo e generale.

Informazioni economico-finanziarie

Come previsto dai commi 1 e 2 dell'art. 2428 del Codice Civile – aggiornati dal D.Lgs. 32/2007 – e conformemente alle indicazioni del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, si forniscono di seguito le principali informazioni finanziarie e di contesto necessarie per comprendere l'andamento dell'Azienda.

L'analisi della situazione reddituale avviene mediante riclassificazione del conto economico secondo criteri gestionali, che distinguono le seguenti aree:

- area operativa, relativa all'attività caratteristica dell'Azienda;
- area accessoria, per attività strumentali;
- area finanziaria, con riferimento alla gestione delle risorse finanziarie;
- area straordinaria, che include componenti non ricorrenti;
- area tributaria, con riferimento agli oneri fiscali.

I margini intermedi di redditività – Margine Operativo Lordo (MOL), Risultato Operativo, Equilibrio Economico-Finanziario – sono presentati nelle tabelle allegate, con raffronto su base pluriennale, per garantire una visione chiara dell'evoluzione dell'Azienda nel medio-lungo termine.

Ambiente e risorse umane

Per quanto riguarda il profilo ambientale, A.S.Far.M. opera nel rispetto della normativa vigente e mantiene costante attenzione alla prevenzione degli impatti derivanti dalle proprie attività, sia sotto il profilo organizzativo sia sotto il profilo gestionale.

L'Azienda considera la sostenibilità ambientale un tema sempre più rilevante anche per i servizi pubblici locali, non solo in termini di adempimento normativo, ma come criterio generale di responsabilità nella gestione delle strutture, dei consumi e dei processi.

Con riferimento alle risorse umane, A.S.Far.M. riconosce nel personale un patrimonio essenziale per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali. La complessità dei servizi gestiti richiede infatti competenze tecniche, affidabilità, spirito di collaborazione, capacità relazionali e aggiornamento continuo. L'Azienda opera nel rispetto della normativa in materia di lavoro e sicurezza, promuove la formazione e la valorizzazione professionale e considera il benessere organizzativo un fattore rilevante per la qualità complessiva del servizio erogato. Alla data di redazione del presente documento, le informazioni disponibili vengono considerate e trattate secondo criteri di correttezza, prudenza e verificabilità, in coerenza con l'impostazione metodologica generale del bilancio.

LA MISSIONE: PERCHE' A.S.Far.M. ESISTE?

A.S.Far.M. esiste per garantire alla comunità di Induno Olona e al territorio di riferimento un sistema di servizi farmaceutici, sanitari e sociosanitari accessibili, continuativi, qualificati e coerenti con i bisogni reali delle persone. L'Azienda costituisce lo strumento operativo attraverso il quale l'Amministrazione Comunale persegue finalità di interesse pubblico in ambiti particolarmente delicati e sensibili, quali la salute, l'assistenza, la prevenzione, la presa in carico della fragilità e il sostegno alla qualità della vita delle persone.

La missione di A.S.Far.M. si fonda su una visione pubblica e solidaristica dell'azione aziendale. L'Azienda non nasce e non opera per finalità speculative, ma per tradurre in attività concrete un'idea di welfare territoriale vicino ai cittadini, capace di coniugare sostenibilità economica e responsabilità sociale. In questa prospettiva, la farmacia comunale non è soltanto luogo di dispensazione del farmaco, ma presidio di salute e di prossimità; allo stesso modo, i servizi sociosanitari non si esauriscono nell'erogazione tecnica delle prestazioni, ma rappresentano un presidio di cura, relazione, accompagnamento e tutela della dignità della persona.

Fin dalla sua costituzione, A.S.Far.M. ha interpretato il proprio ruolo in stretta connessione con il territorio e con l'evoluzione dei bisogni della comunità locale. Il legame con Induno Olona e con la Valceresio è parte integrante della sua identità: ogni attività, ogni servizio e ogni scelta organizzativa trovano infatti il proprio fondamento nella volontà di offrire risposte concrete, affidabili e professionalmente adeguate ai bisogni espressi dalla cittadinanza, con particolare attenzione alle persone più fragili, anziane o in condizioni di vulnerabilità sociale o sanitaria.

Nel corso degli anni, l'Azienda si è progressivamente trasformata da soggetto inizialmente concentrato sulla gestione della farmacia comunale a realtà polifunzionale capace di integrare servizi diversi, tra loro complementari, all'interno di una medesima missione pubblica. Questa evoluzione ha richiesto la capacità di far dialogare mondi professionali differenti – quello farmaceutico, quello sanitario, quello sociosanitario, quello amministrativo e organizzativo – mantenendo però una visione unitaria fondata su alcuni capisaldi: centralità della persona, qualità dei servizi, correttezza gestionale, equilibrio economico, responsabilità pubblica e attenzione agli effetti sociali dell'azione aziendale.

Nel 2025 tale missione si conferma pienamente attuale. Il contesto nel quale A.S.Far.M. opera è infatti caratterizzato da una domanda crescente di sanità di prossimità, da bisogni assistenziali sempre più complessi, dalla necessità di maggiore integrazione tra servizi, da un'evoluzione continua del quadro normativo e da una sempre più forte esigenza di coniugare qualità, accessibilità e sostenibilità. In questo scenario, l'Azienda continua a porsi come presidio dinamico della comunità, chiamato a garantire non soltanto l'erogazione dei servizi, ma anche un modello di intervento improntato a professionalità, umanità, ascolto e capacità di innovazione.

La missione di A.S.Far.M. comprende pertanto una duplice responsabilità. Da un lato vi è la responsabilità di **garantire servizi essenziali e qualificati**, con standard elevati di continuità, sicurezza e appropriatezza; dall'altro vi è la responsabilità di **generare valore pubblico**, ossia di contribuire al benessere complessivo della comunità attraverso servizi che migliorano l'accessibilità alle cure, sostengono le persone fragili, alleggeriscono il carico sulle famiglie, favoriscono la prevenzione e rafforzano la rete locale della salute e dell'assistenza.

A trent'anni dalla fondazione, appare altresì evidente che la missione originaria non deve essere modificata nei suoi principi, ma continuamente reinterpretata alla luce del mutare dei tempi. Per questo motivo, il 2025 si colloca anche come anno di riflessione e di consolidamento strategico: l'Azienda è chiamata a preservare la propria vocazione "pubblica", ma al contempo a dotarsi di strumenti organizzativi, gestionali e programmatici sempre più idonei a sostenere la complessità delle funzioni che le sono affidate. In questa prospettiva, la missione non è un elemento statico, ma il punto di equilibrio tra continuità dei valori e capacità di evoluzione.

SISTEMA DI GOVERNO E ASSETTO ORGANIZZATIVO

Un sistema di governo fondato su regole, valori e responsabilità pubblica

Il sistema di governo di A.S.Far.M. si fonda su un insieme coordinato di norme, atti statutari, strumenti regolamentari e procedure interne che ne definiscono l'assetto istituzionale, le competenze, i processi decisionali e i principi di funzionamento. In quanto azienda speciale strumentale del Comune di Induno Olona, A.S.Far.M. opera in coerenza con i principi propri del buon governo pubblico: legalità, imparzialità, trasparenza, responsabilità, efficienza, controllo e coerenza con il mandato istituzionale ricevuto.

Le principali fonti che regolano l'assetto organizzativo e decisionale dell'Azienda sono rappresentate dalla normativa nazionale e regionale in materia di aziende speciali, servizi pubblici locali, sanità e servizi sociosanitari, dallo Statuto aziendale, dal contratto di servizio con l'Ente fondatore, dai regolamenti interni, dai documenti programmatori e dagli strumenti di gestione e controllo adottati dall'Azienda. A tali fonti si affiancano il sistema di gestione per la qualità, il Codice Etico, i presidi in materia di trasparenza e anticorruzione e, più in generale, l'insieme delle procedure organizzative che disciplinano il funzionamento quotidiano dei servizi.

L'aggiornamento dello Statuto aziendale alla disciplina del D.Lgs. n. 201/2022 ha rappresentato un passaggio importante, perché ha consentito di riallineare formalmente l'Azienda al nuovo quadro dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, confermando la perdurante attualità del modello di gestione prescelto e rafforzando, al contempo, la necessità di una lettura costantemente evolutiva del ruolo e degli strumenti di A.S.Far.M.

Regolamenti e adeguamento normativo

Nel corso degli anni A.S.Far.M. si è dotata di un insieme articolato di regolamenti e atti organizzativi interni, adottati sia in attuazione di specifici obblighi normativi sia per autonoma scelta di buon governo. Tali strumenti perseguono finalità di chiarezza, tracciabilità dei processi, trasparenza decisionale, correttezza amministrativa e uniformità dei comportamenti.

L'evoluzione normativa, l'aumento della complessità gestionale e il progressivo ampliamento dei servizi affidati all'Azienda rendono tuttavia necessario un costante lavoro di aggiornamento e verifica dell'adeguatezza dei modelli organizzativi. Il 2025, primo esercizio interamente seguito dall'attuale Consiglio di Amministrazione, si colloca in questa prospettiva come anno di ulteriore consolidamento della consapevolezza strategica maturata già negli esercizi precedenti: il modello aziendale ha dimostrato solidità, ma richiede strumenti sempre più moderni per affrontare efficacemente le sfide poste dal mercato del lavoro sanitario, dall'evoluzione normativa, dalla crescente competizione sul territorio, dai vincoli propri degli acquisti pubblici e dalla necessità di una gestione tempestiva e integrata dei servizi.

Questa riflessione non mette in discussione la natura pubblica dell'Azienda, che costituisce anzi il suo tratto identitario più rilevante, ma evidenzia la necessità di proseguire in un percorso di aggiornamento organizzativo e strategico che consenta ad A.S.Far.M. di operare con efficacia crescente, preservando al tempo stesso i valori che ne hanno guidato l'azione fin dalla fondazione.

Etica, legalità, integrità

Dal 2012 l'Azienda si è inoltre dotata di un **Codice Etico** e di un **Modello Organizzativo (MOG) ex D.Lgs. 231/2001**, aggiornati annualmente con il supporto dell'Organismo di Vigilanza. Il Codice Etico rappresenta il riferimento valoriale di tutta l'organizzazione ed è integrato nel **Piano triennale anticorruzione e trasparenza**. Gli stakeholder dell'Azienda – dipendenti, collaboratori, utenti, fornitori, pubbliche amministrazioni, cittadini – sono riconosciuti come portatori di interesse legittimo e parte integrante della governance.

Un sistema di gestione per la qualità ed i presidi etici

A.S.Far.M. ha adottato, su base volontaria, un sistema di gestione per la qualità ispirato ai principi di miglioramento continuo, controllo dei processi, standardizzazione delle procedure e orientamento alla soddisfazione dell'utenza. Tale sistema si articola in documenti ufficiali, procedure, istruzioni operative e modulistica interna, che consentono di governare in modo ordinato i diversi processi aziendali e di promuovere una cultura organizzativa basata su responsabilità, verifica e apprendimento.

A tale impianto si affianca il Codice Etico, quale riferimento valoriale e comportamentale dell'intera organizzazione. L'etica pubblica, la correttezza sostanziale dei comportamenti, la prevenzione dei rischi organizzativi, la trasparenza verso gli stakeholder e la legalità amministrativa costituiscono dimensioni essenziali del sistema di governo aziendale. In questa stessa logica si collocano anche i presidi organizzativi adottati in materia di controllo, vigilanza, trasparenza e prevenzione della corruzione, che concorrono a definire un assetto di governance orientato non soltanto alla conformità formale, ma alla qualità sostanziale dell'azione amministrativa.

Gli organi istituzionali

In base allo Statuto aziendale, gli organi istituzionali di A.S.Far.M. sono il **Consiglio di Amministrazione**, il **Presidente** e il **Direttore Generale**, cui si affianca il **Revisore Unico dei Conti** quale organo di controllo.

Il **Consiglio di Amministrazione** costituisce l'organo collegiale di indirizzo e di amministrazione dell'Azienda. Ad esso competono le scelte strategiche, l'approvazione degli atti fondamentali, l'indirizzo generale della gestione e il presidio degli equilibri complessivi dell'Ente. Nel corso del 2025 il CdA ha esercitato tali funzioni nel quadro del primo esercizio interamente di propria competenza, con particolare attenzione alla continuità dei servizi, al consolidamento degli equilibri aziendali e alla definizione delle principali linee evolutive future.

Il **Presidente** rappresenta legalmente l'Azienda, assicura il raccordo istituzionale con l'Ente fondatore e svolge una funzione di impulso e garanzia rispetto all'attuazione dell'indirizzo strategico definito dal Consiglio di Amministrazione.

Il **Direttore Generale** è il responsabile della gestione operativa e dell'attuazione degli indirizzi del CdA. A lui compete il coordinamento delle strutture aziendali, l'organizzazione dei servizi, la gestione delle risorse e la supervisione dell'operatività quotidiana dell'Ente. In A.S.Far.M. tale funzione assume un rilievo particolarmente significativo, anche in ragione della complessità dei servizi gestiti e del patrimonio di esperienza istituzionale e organizzativa maturato nel tempo.

Il **Revisore Unico dei Conti** esercita le funzioni di controllo previste dalla normativa e dallo Statuto, contribuendo al presidio della regolarità ammi

Le Aree di Attività

L'assetto organizzativo di A.S.Far.M. si sviluppa attorno a due macro-aree funzionali, strettamente integrate tra loro.

La prima è l'**area farmaceutica e sanitaria di prossimità**, che comprende la farmacia comunale e l'insieme delle attività direttamente connesse al presidio farmaceutico, alla dispensazione, al supporto alla cittadinanza, alla prevenzione e ai servizi sanitari di base collegati.

La seconda è l'**area sociosanitaria, assistenziale e residenziale**, nella quale rientrano il Centro Polivalente per l'Assistenza agli Anziani, la RSA accreditata, i servizi connessi

all'assistenza delle persone anziane e fragili, il servizio pasti a domicilio, le attività ambulatoriali e poliambulatoriali, il punto prelievi gestito in collaborazione con partner dedicati, gli spazi per la medicina di base e i servizi infermieristici e sanitari di supporto.

Questa articolazione testimonia la natura integrata dell'Azienda, che opera non come semplice somma di servizi distinti, ma come sistema organizzato di risposte rivolte alla salute, alla cura e alla prossimità territoriale.

Strategia e Politiche Aziendali

La strategia di A.S.Far.M. si fonda su tre direttrici principali.

La prima riguarda la solidità dell'organizzazione interna, intesa come capacità di operare con metodo, responsabilità, chiarezza nei ruoli, correttezza nei processi e presidio costante degli equilibri aziendali.

La seconda riguarda l'orientamento al cittadino e alla qualità del servizio, che si traduce nella centralità della persona, nell'attenzione ai bisogni espressi dal territorio, nella ricerca di modelli organizzativi più accessibili e nell'impegno a mantenere elevati standard di affidabilità e umanità nei servizi erogati.

La terza riguarda la sostenibilità economica e gestionale, che richiede la capacità di programmare, razionalizzare, innovare e misurare i risultati, senza mai perdere di vista la missione pubblica e sociale dell'Azienda.

Nel 2025 queste politiche si sono confrontate con un quadro complesso, caratterizzato da persistenti difficoltà nel reperimento di alcune figure professionali sanitarie e sociosanitarie, da una pressione crescente sui costi, da vincoli organizzativi e normativi stringenti e da un contesto esterno in continua evoluzione. In particolare, anche l'area farmacia ha dovuto misurarsi con un andamento operativo influenzato non solo dalle dinamiche commerciali e prescrittive, *ma anche da fattori organizzativi quali le giornate effettive di apertura del servizio, risultate nel 2025 inferiori rispetto all'esercizio precedente. Tale elemento conferma quanto la lettura dei risultati aziendali debba essere sempre accompagnata da un'analisi concreta delle condizioni di funzionamento in cui i servizi sono stati erogati.*

Obiettivi e Politiche di Qualità

Gli obiettivi aziendali si sviluppano in coerenza con il Piano Programma e con gli atti di indirizzo del Consiglio di Amministrazione. Essi riguardano, in via prioritaria, il mantenimento e il miglioramento della qualità dei servizi, la soddisfazione dell'utenza, la valorizzazione delle risorse umane, l'efficienza dei processi, il contenimento dei costi improduttivi, la sostenibilità della gestione e la capacità di investire nello sviluppo futuro dell'Azienda.

Tra le linee di sviluppo e di attenzione strategica assumono particolare rilievo il rafforzamento dei modelli organizzativi orientati alla persona, la progressiva digitalizzazione dei processi e delle modalità di accesso ai servizi, la valorizzazione delle professionalità interne, il miglioramento della comunicazione organizzativa e l'adozione di soluzioni sempre più funzionali all'efficienza energetica e alla sostenibilità gestionale.

Nel loro insieme, tali obiettivi confermano la volontà di A.S.Far.M. di continuare a operare come soggetto pubblico moderno, affidabile e responsabile, capace di tenere insieme qualità, equilibrio gestionale e valore sociale prodotto per la comunità.

I DATI SIGNIFICATIVI DELLA GESTIONE 2025

Signor Sindaco,

Signori Consiglieri,

Gentili cittadini,

con il presente documento il Consiglio di Amministrazione sottopone all'attenzione dell'Amministrazione comunale e della cittadinanza il **Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025**, che evidenzia un risultato economico positivo e conferma, ancora una volta, la solidità complessiva di A.S.Far.M., nonché la capacità dell'Azienda di operare con equilibrio, continuità e responsabilità nello svolgimento dei servizi affidati.

L'esercizio 2025 si chiude infatti con un **utile netto pari a euro 270.101,78**, conseguito dopo aver integralmente assorbito **ammortamenti e svalutazioni per complessivi euro 178.171,03** e **imposte per euro 109.077,00**. Si tratta di un risultato di particolare rilievo, che assume valore non solo sotto il profilo strettamente contabile, ma anche quale espressione concreta della qualità della gestione, della tenuta organizzativa dell'Ente e dell'impegno quotidiano profuso dagli amministratori, dalla direzione, dai professionisti e da tutto il personale aziendale nei diversi ambiti di attività.

Anche nel corso del 2025, infatti, A.S.Far.M. ha continuato a garantire un sistema articolato di servizi, fondato sull'integrazione tra **area farmacia** e **area sociosanitaria**, confermando un modello aziendale che unisce prossimità, funzione pubblica, presidio del territorio e sostenibilità economica. In un quadro generale ancora caratterizzato da complessità gestionali, incremento dei costi e crescente domanda di prestazioni sanitarie e assistenziali, l'Azienda ha saputo mantenere un equilibrio effettivo tra qualità del servizio erogato e corretto governo delle risorse disponibili.

Passando a una sintetica lettura delle principali componenti economiche, si rileva che nel 2025 l'attività complessiva delle due aree operative ha espresso un **valore della produzione pari a euro 6.355.975,40**, a fronte di **costi della produzione per euro 5.971.811,86**, con una **differenza positiva tra valore e costi della produzione di euro 384.163,54**. Tenuto conto del saldo della gestione finanziaria, che registra un risultato pari a **euro 4.984,76**, il **risultato prima delle imposte** si attesta a **euro 379.178,78**.

Tale risultato è stato raggiunto dopo aver sostenuto integralmente gli oneri della gestione corrente, gli ammortamenti degli investimenti aziendali e i costi finanziari connessi all'operatività dell'Ente. Più precisamente, nel corso dell'esercizio A.S.Far.M. ha assorbito **oneri finanziari lordi per euro 29.475,88**, relativi in prevalenza a spese bancarie, commissioni di gestione, costi connessi ai sistemi di incasso elettronico e interessi passivi, parzialmente compensati da **proventi finanziari per euro 24.491,12**. (time deposit liquidità).

Gli **ammortamenti e le svalutazioni**, pari complessivamente a **euro 178.171,03**, testimoniano inoltre la continuità del processo di valorizzazione e corretta imputazione economica degli investimenti aziendali.

Sotto il profilo settoriale, il risultato economico 2025 conferma il ruolo determinante della **farmacia comunale**, che chiude l'esercizio con un **utile di euro 259.193,20**, mantenendo una funzione centrale sia quale presidio sanitario di prossimità sia quale principale motore di equilibrio economico dell'Azienda.

Accanto ad essa, anche l'**area sociosanitaria** conclude l'esercizio con un risultato positivo, pari a **euro 10.908,58**, dato che assume particolare significato in considerazione della natura dei servizi erogati, della rigidità dei relativi costi e della rilevanza sociale e assistenziale che tali attività rivestono per la comunità locale.

Il bilancio 2025 conferma pertanto la validità dell'impostazione gestionale adottata da A.S.Far.M. e la capacità dell'Azienda di coniugare equilibrio economico, finalità pubblica e qualità dei servizi. I risultati conseguiti dimostrano che l'Ente ha saputo operare con prudenza, serietà amministrativa e visione, consolidando nel contempo la propria struttura patrimoniale e finanziaria e ponendo basi solide per il perseguimento degli obiettivi futuri.

Tutti i dati che seguono sono espressi in euro e vengono illustrati, nelle sezioni successive, con riferimento ai due bilanci sezionali – **Farmacia** e **Servizi Sociosanitari** – redatti in conformità alle disposizioni vigenti per le Aziende Speciali degli Enti Locali.

Organizzazione logistica della sede di Via Jamoretti, 51

Particolare rilievo assume, anche in termini di valorizzazione patrimoniale e di razionalizzazione funzionale, la **struttura logistica della sede aziendale di Via Jamoretti, 51**, oggi articolata secondo la seguente configurazione:

- **Piano interrato:** ospita il **punto prelievo** (in gestione all'area sociosanitaria dell'Azienda) e il **magazzino della farmacia**, elementi essenziali per il supporto alle attività sanitarie e logistiche dell'Azienda;
- **Piano terreno:** sede dello **spazio commerciale della farmacia**, con corner dedicati ai prodotti fitoterapici e agli articoli sanitari; è inoltre presente un **ambulatorio interdisciplinare**, a disposizione per le attività di telemedicina ed attività integrate (servizio psicologico);
- **Piano primo:** accoglie gli **ambulatori dei Medici di Medicina Generale e del Pediatra di libera scelta**, oltre all'ambulatorio per le prestazioni di **tecnica infermieristica**, accessibile alla cittadinanza per prestazioni di base e supporto clinico;
- **Piano secondo:** dedicato agli **ambulatori di medicina specialistica**, gestiti dall'area sociosanitaria dell'Azienda. Le prestazioni sanitarie qui erogate sono fiscalmente riconosciute come **non imponibili ai fini IVA**, in ottemperanza alla normativa fiscale e sanitaria vigente.

Organizzazione logistica della sede di Via Maciachini, 9

- **Piano interrato:** ospita i magazzini, i locali tecnici e gli spogliatoi del personale;
- **Piano terreno:** hall di ingresso, bar, ristorante sale comuni di attività e servizio di animazione socioculturale;
- **Piano primo:** accoglie il modulo di Rsa, la palestra di fisioterapia e gli ambulatori dei Medici e degli infermieri;
- **Piano secondo e terzo:** dedicato al modulo di Casa Albergo;
- **Piano quarto:** dedicato al modulo di Rsa per gli ospiti non autosufficienti ed ai locali degli uffici amministrativi.

Questa articolazione logistica riflette l'approccio integrato di A.S.Far.M., che mira a valorizzare ogni spazio in funzione della **continuità dell'assistenza**, dell'**efficienza gestionale** e della **massima fruibilità per la popolazione**.

IL SERVIZIO DI FARMACIA COMUNALE

L'ANDAMENTO DELLA SPESA A LIVELLO NAZIONALE, REGIONALE E PROVINCIALE ED I DATI DI A.S.FAR.M.

L'andamento della spesa farmaceutica e del canale farmacia nel 2025

(dati disponibili al 31/12/2025 Fonte sito NEWLINE)

Nel 2025 il mercato della farmacia italiana ha confermato una dinamica ormai strutturale: la crescita a valore continua a risultare più sostenuta dell'andamento dei volumi. Secondo il consuntivo New Line Ricerche di Mercato, aggiornato al 31 dicembre 2025, il canale farmacia ha superato i 28 miliardi di euro di fatturato, con una crescita del +4,5% sull'anno precedente, mentre i volumi si sono mantenuti sostanzialmente stabili, registrando un lieve calo pari al -0,4%. Nello stesso quadro, il farmaco su prescrizione ha mostrato una dinamica particolarmente positiva a valore (+6,8%), confermando il proprio ruolo di principale motore del fatturato del canale.

Il dato nazionale evidenzia quindi una farmacia che continua a crescere soprattutto sul piano economico, ma in un contesto nel quale gli accessi e i volumi non seguono la stessa intensità. Tale dinamica è stata particolarmente evidente anche nel corso del 2025, quando il mercato ha continuato a muoversi "a due velocità": da un lato il rafforzamento del valore medio delle vendite, dall'altro una domanda più prudente e selettiva sotto il profilo quantitativo. Lo stesso ultimo trimestre del 2025 ha beneficiato di una ripresa favorita anche dall'anticipo della stagione influenzale, che ha sostenuto sia il comparto Rx sia parte dell'area commerciale.

A conferma di questa tendenza, i dati New Line richiamati all'inizio del 2026 segnalano che nei primi dieci mesi del 2025 gli scontrini medi giornalieri per farmacia si sono attestati intorno a 174, in calo dell'1,1% rispetto allo stesso periodo del 2024; nello stesso arco temporale è diminuito anche il numero medio di pezzi per scontrino, sceso a circa 2,5, mentre il valore medio dello scontrino è salito a 29,17 euro, con un incremento del 2,6%.

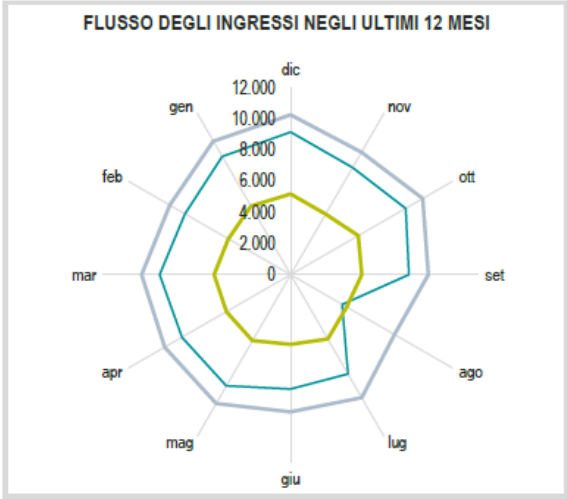
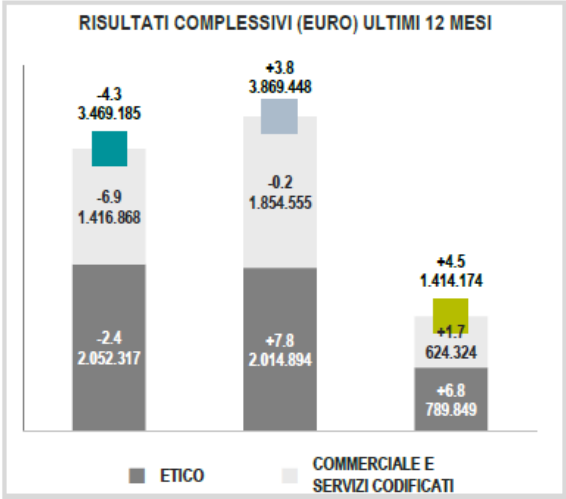
La contrazione del traffico si è concentrata soprattutto nell'area commerciale, mentre il farmaco etico ha evidenziato una maggiore tenuta. Si tratta di un andamento che riflette una combinazione di fattori: pressione sui bilanci familiari, concorrenza di altri canali, evoluzione del mix di vendita e spostamento della spesa verso prodotti a maggior prezzo medio.

Sul piano regionale, il contesto lombardo conferma il peso strutturale e la rilevanza pubblica del sistema delle farmacie comunali. Uno studio presentato nel 2025 da Confservizi Lombardia e KPMG ha rilevato la presenza di 468 farmacie comunali in Lombardia, pari al 15,5% dell'intera rete farmaceutica regionale, distribuite in 239 Comuni e capaci di sviluppare complessivamente oltre 500 milioni di euro di fatturato annuo. Il dato conferma come, anche in una regione altamente competitiva e complessa come la Lombardia, la farmacia comunale continui a rappresentare un presidio sanitario di prossimità stabile, capillare e riconoscibile.

In questo scenario si colloca l'andamento della farmacia A.S.Far.M. nell'esercizio 2025. I dati aziendali mostrano un anno che, pur in un contesto non semplice, ha mantenuto livelli di attività ancora significativi, pur registrando una flessione rispetto al 2024. Il fatturato da bilancio della farmacia si attesta infatti a **euro 3.070.523**, rispetto a **euro 3.188.121** del 2024, con una diminuzione di **euro 117.598**, pari al **-3,69%**. Nello stesso periodo i pazienti

serviti sono stati **95.288**, contro **102.092** dell'anno precedente, con una riduzione di **6.804 unità** pari al **-6,66%**. Le ricette spedite SSN + DPC sono risultate **73.437**, contro **76.377** del 2024, con una contrazione di **2.940 ricette** pari al **-3,85%**.

ANNO	FATTURATO DA BILANCIO	PAZIENTI	RICETTE SPEDITE (ssn+dpc)	Ricette Spedite + / -	VALORE RICETTA €	PEZZI DISPENSATI SSN	PEZZI DISPENSATI TOTALI	Pezzi dispensati + / -
1996	932.803	86.158	16.989	16.989	34,78	32.789	98.366	
2010	2.890.534	119.093	63.803	46.814	23,67	123.778	327.763	327.763
2014	3.277.262	123.549	72.192	8.389	18,35	141.496	383.857	56.094
2015	3.373.869	124.394	68.120	-4.072	19,83	143.052	384.823	966
2016	3.404.364	129.482	71.368	3.248	19,75	141.256	386.357	1.534
2017	3.202.532	120.053	68.585	-2.783	19,74	138.412	367.531	-18.826
2018	3.343.951	117.912	67.163	-1.422	19,26	141.299	367.723	192
2019	3.176.677	111.028	66.966	-197	18,63	126.649	332.015	-35.708
2020	3.163.763	100.695	67.196	230	16,59	132.817	373.195	41.180
2021	3.291.348	108.065	67.385	189	16,42	134.621	356.398	-16.797
2022	3.263.145	110.562	70.496	3.111	16,61	127.962	330.892	-25.506
2023	3.163.491	106.364	71.979	1.483	15,87	124.311	307.574	-23.318
2024	3.188.121	102.092	76.377	5.881	15,75	131.081	297.181	-10.393
2025	3.070.523	95.288	73.437	-2.940	15,75	127.032	275.129	-22.052



SCONTRINO MEDIO DEGLI ULTIMI 3 MESI											
mm / gg			n°scr		pezzi / scr		€ / scr complessivo		incid. % Etico		€ / scr Commerciale*
FARMACIA	OTT	27	8.526	-3,8	2,84	-1,9	36,13	+0,1	61,9	24,23	+0,7
	NOV	25	7.937	-3,6	2,90	-2,3	35,86	-1,4	61,9	24,51	+1,2
	DIC	24	9.157	+3,1	2,89	-1,4	36,06	+0,2	59,6	24,71	+0,6
MEDIA PROVINCIA	OTT	29	9.785	-1,7	2,83	-1,0	34,91	+6,1	55,3	24,92	+2,2
	NOV	26	9.085	-3,4	2,67	-0,6	35,19	+5,9	55,1	25,30	+2,2
	DIC	27	10.259	+2,5	2,70	+0,4	35,32	+6,4	54,0	25,37	+1,9
MEDIA ITALIA	OTT	27	5.002	-1,6	2,54	-0,4	31,10	+5,7	58,2	21,53	+1,9
	NOV	25	4.489	-5,5	2,58	-0,1	31,59	+6,3	58,7	21,86	+2,4
	DIC	25	5.175	+3,4	2,59	+0,3	31,56	+6,1	57,0	21,89	+1,6

* Scontrini contenenti almeno un prodotto di libera vendita: i valori riportati in tabella si riferiscono alla sola componente di libera vendita negli scontrini selezionati

Anche i dati di dispensazione confermano il rallentamento dei volumi. I pezzi dispensati SSN sono passati da **131.081** a **127.032** (**-4.049**, pari al **-3,09%**), mentre i pezzi dispensati totali sono scesi da **297.181** a **275.129**, con una riduzione di **22.052 unità**, pari al **-7,42%**. In controtendenza rispetto ai volumi, il valore medio della ricetta è invece salito da **euro 15,75** a **euro 16,27**, con un incremento del **3,30%**, dato che conferma anche a livello aziendale la medesima dinamica osservata sul piano nazionale: meno quantità, ma maggiore valore unitario.

La lettura del risultato 2025 deve però essere accompagnata da un ulteriore elemento di contesto gestionale. I giorni di apertura del negozio farmacia sono stati infatti **287**, contro i **294** del 2024, con **7 giornate in meno** di attività. Anche per questa ragione, il ridimensionamento dei principali indicatori va interpretato con attenzione. Se si osservano infatti i dati medi giornalieri, la contrazione risulta più contenuta rispetto al dato annuale complessivo: il fatturato medio per giornata di apertura mostra una flessione nell'ordine del **-1,34%**, mentre le ricette medie giornaliere si riducono di circa **-1,50%**. Più marcato risulta invece il calo dell'affluenza e dei pezzi dispensati per giornata, segnale di una minore intensità del traffico al banco e di una domanda più selettiva da parte dell'utenza.

Sotto il profilo strettamente gestionale del punto vendita, i dati al netto dell'IVA confermano la medesima tendenza. Il totale delle vendite di negozio passa da **euro 3.156.075,49** del 2024 a **euro 3.036.629,36** del 2025, con una riduzione di **euro 119.446,13** pari al **-3,78%**. La contrazione non si distribuisce in modo uniforme tra i diversi comparti: l'area **SSN netto IVA** registra una diminuzione più contenuta, pari al **-1,19%**, mentre l'area **Banco netto IVA** evidenzia un calo più marcato, pari al **-5,74%**; anche il **ticket sanitario netto IVA** si riduce del **-4,22%**. Si tratta di un dato particolarmente significativo, perché conferma che la maggiore sofferenza si è concentrata soprattutto nell'area commerciale, in piena coerenza con quanto osservato nel mercato nazionale, dove la riduzione degli ingressi ha inciso soprattutto sulla libera vendita.

L'andamento 2025 della farmacia A.S.Far.M. appare dunque leggibile come il risultato della sovrapposizione di più fattori. Da un lato ha inciso la diminuzione delle giornate di apertura e, più in generale, la minore affluenza dell'utenza; dall'altro si sono manifestati gli effetti di un contesto di mercato nel quale la crescita del fatturato del canale non è più sostenuta dall'espansione dei volumi, ma da uno spostamento del mix verso prodotti e prestazioni a maggiore valore medio. A ciò si aggiungono le difficoltà competitive proprie delle farmacie pubbliche, che operano in un mercato concorrenziale ma sono sottoposte, per gli approvvigionamenti e per parte dei processi di acquisto, a vincoli pubblicistici più gravosi rispetto agli operatori privati. Sul punto, già nel 2024 il Ministero della Salute aveva riconosciuto l'esistenza di criticità specifiche per le farmacie comunali gestite direttamente dagli enti locali, dalle aziende speciali o da soggetti in house, dichiarando la disponibilità a valutare possibili margini di intervento sulla disciplina vigente.

Nel complesso, il 2025 restituisce quindi l'immagine di una farmacia aziendale che ha operato in un contesto più difficile rispetto agli anni precedenti, ma che continua a mantenere una posizione di presidio solido e riconosciuto sul territorio. La riduzione dei volumi e degli accessi non modifica il ruolo centrale del servizio nella rete locale della salute, ma conferma la necessità di consolidare, anche per gli anni successivi, strategie più orientate alla fidelizzazione dell'utenza, alla valorizzazione della consulenza professionale, allo sviluppo dei servizi, alla lettura puntuale dei bisogni del territorio e a una più attenta integrazione tra funzione sanitaria, funzione sociale e sostenibilità economica.

LE ATTIVITA' SVOLTE DALLA FARMACIA A.S.FAR.M.

La Farmacia Aziendale: presidio sanitario e sociale di prossimità

Nel complesso scenario sanitario e sociale post-pandemico, la Farmacia Aziendale A.S.Far.M. ha dimostrato, anche nel corso del 2024 e nei primi mesi del 2025, di essere un **punto fermo, solido e credibile** all'interno del sistema di assistenza territoriale. A fronte dei cambiamenti profondi intercorsi a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19 – che ha trasformato radicalmente l'approccio alla cura, orientandolo sempre più verso la **centralità della comunità** – la farmacia ha saputo consolidare il proprio ruolo non solo come luogo di dispensazione del farmaco, ma come vero e proprio **polo di ascolto, orientamento e prevenzione**.

Un presidio integrato nella rete dei servizi locali

La farmacia A.S.Far.M., situata nello stabile di via Jamoretti 51, è oggi articolata in un'unità funzionale multipiano che comprende:

- ambulatori di medicina generale e pediatria;
- spazi per la medicina specialistica e la consulenza infermieristica;
- un punto prelievi;
- un corner per prodotti sanitari e fitoterapici;
- e la farmacia vera e propria.

Questa **struttura polivalente**, fortemente radicata sul territorio, ha consentito nel tempo una presa in carico diffusa e flessibile dei bisogni di salute della popolazione, favorendo l'accessibilità e l'integrazione tra ambiti sanitari e sociosanitari.

La professionalità al centro del rapporto con il cittadino

Elemento distintivo della farmacia è la **relazione diretta e fiduciaria tra farmacista e cittadino**, rafforzata negli anni anche grazie all'esperienza maturata durante la pandemia. Il farmacista è oggi tra le figure sanitarie più facilmente accessibili, spesso il primo riferimento per chiarimenti, consulenze e orientamento.

Non sorprende, dunque, che anche nel 2024 siano stati **centinaia i contatti quotidiani** con la popolazione, molti dei quali incentrati su problematiche psicologiche, segno di un disagio emergente che ha trovato nella farmacia un **luogo di ascolto e accoglienza**.

Servizi di consegna farmaci a domicilio

Prosegue con continuità il **servizio di consegna farmaci a domicilio**, dedicato a persone anziane, malate o non autosufficienti. Nel 2025 sono state richieste **389 consegne**, contro le **356 consegne del 2024**.



Progetti di sostegno alla genitorialità

Tra le iniziative di maggior valore sociale, si segnala la prosecuzione del progetto **“Farmacia delle Mamme e dei Papà”**, dedicato ai neo-genitori. Nel 2025, sono stati distribuiti gratuitamente **26 kit di benvenuto** ai nuovi nati del Comune di Induno Olona contenenti prodotti per il baby care, materiali informativi sulla sicurezza in casa e coupon sconto per l'acquisto di prodotti pediatrici. L'iniziativa, realizzata in collaborazione con professionisti sanitari e psicologi della SLOP (Scuola Lombarda di Psicoterapia), rappresenta un concreto sostegno alla genitorialità e un segno di attenzione verso la famiglia.



Supporto psicologico gratuito: una farmacia che ascolta

Dal 2010, A.S.Far.M. offre ai cittadini un **servizio di consulenza psicologica gratuita**, grazie alla collaborazione con la SLOP. Nel solo 2025, sono stati erogati **73 colloqui**



psicologici individuali (in presenza e online). Le consulenze hanno coinvolto persone di ogni età, in particolare donne e coppie,

e hanno affrontato problematiche di ansia, depressione e disagio emotivo. In alcuni casi, l'intervento del professionista è stato risolutivo; in altri, ha rappresentato un prezioso strumento di orientamento verso percorsi specialistici.



Educazione alla salute e campagne di prevenzione

La farmacia ha organizzato, nel corso dell'anno, **numerose iniziative stagionali** per la promozione della salute: giornate dedicate alla prevenzione cardiovascolare (*Farmacia Amica del Cuore*), alla qualità del sonno, alla disassuefazione dal fumo, al benessere del fegato (*Detox*) e alla salute in generale. Queste attività hanno coinvolto **212 pazienti**, contribuendo a diffondere consapevolezza e cultura della prevenzione.



Il Servizio di Telemedicina in Farmacia: una scommessa vinta sulla prossimità digitale

Nel corso del 2025, la farmacia aziendale A.S.Far.M. ha ulteriormente consolidato il proprio ruolo di presidio sanitario territoriale attraverso il potenziamento dei **servizi di telemedicina**, che si confermano tra le innovazioni più apprezzate dai cittadini. Questo servizio – avviato in risposta alla crescente domanda di accesso rapido, semplice e qualificato a prestazioni diagnostiche di base – ha dimostrato concretamente come anche una farmacia comunale possa diventare **punto di snodo tra cittadino e sanità digitale**, garantendo cure più vicine, personalizzate e tempestive.

Attraverso il ricorso alla **strumentazione certificata e connessa a piattaforme sanitarie abilitate**, è stato possibile effettuare, direttamente in sede:

- **elettrocardiogrammi refertati in teleconsulto cardiologico;**
- **monitoraggi pressori e glicemici;**
- **holter cardiaci e pressori;**
- altri esami specialistici in tele consultazione.

La **risposta dell'utenza è stata molto positiva**, sono stati infatti **682** (contro i **517 del 2024**) i pazienti che hanno usufruito del servizio: in particolare da parte di persone anziane, pazienti cronici e famiglie con difficoltà di spostamento. Il servizio ha permesso di ridurre i tempi di accesso agli esami e di favorire l'individuazione precoce di condizioni a rischio, con evidenti benefici sia per il paziente che per il sistema sanitario territoriale.

Oltre all'aspetto strettamente clinico, la telemedicina ha rafforzato il legame tra cittadino e farmacista, ponendo quest'ultimo come figura centrale nel processo di prevenzione e accompagnamento alla cura. Non si è trattato solo di "offrire un servizio", ma di **sviluppare una nuova cultura dell'assistenza di prossimità**, in cui l'innovazione tecnologica si sposa con l'umanità del contatto diretto.

Il successo del servizio ha confermato la **vocazione della farmacia pubblica a evolversi**, pur rimanendo fedele alla sua missione sociale. La telemedicina ha reso più inclusivo il diritto alla salute, trasformando la farmacia in **un ponte tra medicina del territorio e bisogni concreti della popolazione**, in coerenza con le linee guida del Servizio Sanitario Nazionale. In vista del futuro il CDA prevede un ampliamento dell'offerta, sia in termini di prestazioni disponibili sia nell'integrazione con altri servizi sociosanitari, in modo da continuare a garantire **equità di accesso, innovazione e sostenibilità**.



Sostegno alla cittadinanza ed iniziative solidali

Tra le azioni più apprezzate si confermano:

- il **Paniere Solidale**, con prodotti per l'infanzia, l'igiene e l'alimentazione a prezzo calmierato;
- la campagna "**Li diamo per scontati**", con sconti mensili su farmaci da banco e prodotti di largo consumo (SOP/OTC), fino al 60%, con sconti ridistribuiti sull'acquisto del farmaco pari a **€ 84.850,31**.

Tutte queste iniziative rispondono alla volontà dell'Azienda di **promuovere l'accessibilità economica ai servizi e ai prodotti essenziali**, in un momento storico caratterizzato da inflazione e difficoltà di spesa per molte famiglie.

Un modello pubblico che risponde ai bisogni reali con molte difficoltà di operatività

In un contesto di trasformazione del sistema farmacia e di crescente competitività privata, A.S.Far.M. ha saputo **preservare con molte difficoltà la propria identità pubblica** e rispondere il più delle volte con prontezza alle esigenze della comunità.

L'evoluzione normativa che ha però coinvolto nell'ultimo anno le aziende pubbliche come A.S.Far.M., in particolare con l'estensione indiscriminata delle norme in materia di contratti pubblici, ha compromesso l'efficacia operativa e la tempestività delle attività svolte da aziende speciali e istituzioni, soprattutto impegnate in settori sensibili come i nostri dedicati ai servizi alla persona ed alle politiche sociali.

E' necessario riequilibrare l'attuale quadro normativo, peraltro come già previsto dal diritto Ue, restituendo alle nostre realtà margini di autonomia che devono essere coerenti con i principi costituzionali di sussidiarietà e adeguatezza.

Un riconoscimento importante: il Bollino Rosa Verde alla Farmacia AS.FAR.M.

Il 3 aprile 2025 la farmacia aziendale ha inoltre ottenuto un prestigioso riconoscimento a livello nazionale: il *Bollino Rosa-Verde*, conferito da Onda (Osservatorio nazionale sulla salute della donna e di genere) e ritirato presso la sede del Ministero della Salute. Qui sono state premiate le farmacie italiane particolarmente attente alla promozione della medicina di genere. Il premio testimonia l'impegno costante della nostra farmacia nel garantire un servizio orientato all'ascolto, alla personalizzazione delle cure e alla sensibilizzazione su tematiche di salute femminile e maschile, in un'ottica inclusiva e di equità.

Nella Provincia di Varese sono state 2 oltre ad A.S.Far.M. le farmacie che hanno ricevuto il riconoscimento nazionale.

L'assegnazione del Bollino Rosa Verde rappresenta non solo un motivo di orgoglio, ma anche una conferma del valore delle azioni intraprese negli anni: dalla promozione di campagne informative specifiche per la prevenzione e il benessere di genere, all'offerta di consulenze mirate e spazi dedicati all'ascolto. La farmacia aziendale si distingue così come presidio sanitario di prossimità, attento ai bisogni delle persone e capace di rispondere alle nuove sfide della sanità territoriale con professionalità, sensibilità e competenza.

Questo riconoscimento rafforza la volontà dell'Azienda di proseguire sulla strada della qualità e dell'innovazione nei servizi, promuovendo un modello di farmacia che mette al centro la persona in tutte le sue specificità.



Gli spazi ambulatoriali dedicati ai MMG :

Nel corso degli ultimi mesi del 2025, gli originari cinque ambulatori destinati alle attività della medicina di base, collocati al primo piano della sede aziendale e già utilizzati da cinque medici di medicina generale e da un pediatra di libera scelta, hanno visto l'ingresso di tre nuovi medici di medicina generale, progressivamente inseritisi nella medicina di gruppo indunese, una delle prime e più storiche esperienze di questo tipo sorte in Regione Lombardia. Tale riorganizzazione si è resa necessaria a seguito della cessazione dell'attività professionale di due medici storici del servizio, avvenuta rispettivamente nei mesi di settembre e di dicembre 2025.

Questo avvicendamento professionale, unito all'evoluzione complessiva dei bisogni sanitari territoriali, ha posto nuovamente al centro dell'attenzione il tema dell'adeguatezza degli spazi attualmente destinati alla medicina di base e alla pediatria di libera scelta.

Quest'ultima, in particolare, continua ancora oggi a gravare su due sedi distinte presenti nel territorio comunale. Alla luce di tale situazione, il Consiglio di Amministrazione, d'intesa con l'Amministrazione comunale, ha avviato un approfondito percorso di verifica e di fattibilità finalizzato a valutare possibili soluzioni di riorganizzazione del servizio all'interno della sede storica di A.S.Far.M., che allo stato attuale evidenzia la carenza di un ulteriore studio da destinare alla medicina di base e di due ulteriori studi necessari per la medicina pediatrica.

Resta in ogni caso confermato il significativo apprezzamento espresso dall'utenza nei confronti dell'insieme delle attività sanitarie erogate presso la struttura aziendale di Via Jamoretti n. 51. La generalità e la specificità dei servizi presenti nella sede continuano infatti a rappresentare un importante punto di riferimento per la comunità locale. Si ricorda, in particolare, che il servizio di medicina di base è garantito dal lunedì al sabato mattina, grazie alla presenza dei medici di medicina generale che assicurano, nella sostanza, una copertura dell'orario di servizio dalle ore 8.30 alle ore 19.00 dal lunedì al venerdì, oltre alla presenza stabile di un medico di base anche nella mattinata del sabato, a presidio delle eventuali urgenze sanitarie.

I servizi Infermieristici

L'infermiere di comunità è il servizio dedicato prevalentemente allo svolgimento delle attività di tecnica infermieristica avanzata a favore della popolazione residente ed a supporto delle attività ambulatoriali dei MMG.

Il servizio nell'anno 2025 è risultato attivo nella sede di Via Jamoretti, 51 tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle ore 11,30 e per tre pomeriggi la settimana dalle 14.30 alle 17.30.

Di seguito i dati complessivi della gestione infermieristica delle sedi di attività aziendale:

Totale accessi al servizio Infermieristico
Anno 2025 : nr. 2570 Anno 2024 : nr. 2529

costo medio cad. accesso € **8.50**

(costo del personale infermieristico dedicato e dei materiali di medicazione impegnati € **22.112,50**)

Anno	PARAMETRI	TERAPIA	MEDICAZIONI	Pazienti di Medici esterni	Giorni servizio attivo	Totale accessi	Accesso medio giornaliero
Totale 2017	724	916	1113	287	282	2980	10,57
Totale 2018	777	897	1147	257	309	3420	11,07
Totale 2019	287	374	1053	221	310	2245	7,24
Totale 2020	122	189	661	122	307	1401	4,56
Totale 2021	296	566	634	39	291	1826	6,27
Totale 2022	479	649	161	13	291	1736	5,97
Totale 2023	805	723	814	5	270	2347	8,69
Totale 2024	287	841	1196	11	247	2594	10,50
Totale 2025	166	791	1341	15	223	2570	11,52

LA FARMACIA AZIENDALE NEL 2025 : IDENTITÀ, RISULTATI E PROSPETTIVE

Nel corso del 2025 la farmacia comunale A.S.Far.M. ha continuato a rappresentare un presidio essenziale di prossimità sanitaria per la comunità locale, confermando il proprio ruolo centrale nella dispensazione del farmaco, nel consiglio professionale al cittadino, nell'orientamento ai percorsi di cura e nella quotidiana funzione di presidio territoriale.

L'analisi dei dati dell'esercizio 2025 richiede tuttavia una precisazione preliminare di particolare importanza. A differenza degli esercizi precedenti, la gestione farmacia deve ora essere letta nella sua dimensione propria e caratteristica, non potendo più ricomprendere, per effetto del mutato assetto normativo e organizzativo, i servizi di punto prelievo, medicina di base e medicina specialistica, che risultano integralmente collocati nell'area sociosanitaria. Tale circostanza rende necessario interpretare con prudenza i raffronti con il passato, poiché il perimetro operativo della farmacia risulta oggi più definito e maggiormente concentrato sul servizio primario.

Questa ricollocazione delle attività non riduce, ma anzi rafforza, il valore strategico della farmacia all'interno del sistema A.S.Far.M. In una fase in cui la sanità territoriale è chiamata a ridefinire strumenti, competenze e livelli di integrazione tra i diversi soggetti del territorio, la farmacia comunale resta infatti un presidio irrinunciabile, capace di coniugare accessibilità, competenza professionale, continuità del servizio e rapporto diretto con la cittadinanza.

In tale contesto, il 2025 rappresenta per A.S.Far.M. un anno di particolare rilievo, poiché consente di osservare con maggiore chiarezza la reale performance economica della farmacia nella sua attività tipica. I dati di bilancio evidenziano infatti come, pur all'interno di un perimetro gestionale più ristretto, il servizio abbia mantenuto una significativa capacità di generare equilibrio economico e di sostenere l'assetto complessivo dell'Azienda.

Il valore della produzione dell'area farmacia si attesta infatti a **euro 3.192.925,47**, mentre il costo della produzione ammonta a **euro 2.837.787,01**, con una differenza positiva tra valore e costi della produzione pari a **euro 355.138,46**. Il risultato prima delle imposte raggiunge **euro 353.086,20**, mentre l'utile netto di esercizio si attesta a **euro 259.193,20**. Si tratta di un risultato particolarmente significativo, non solo per l'entità del margine conseguito, ma anche perché maturato in un anno nel quale la farmacia ha operato senza il contributo gestionale diretto di attività che in passato concorrevano, almeno in parte, a definire l'assetto complessivo del servizio.

Sotto il profilo dei ricavi, il 2025 conferma la centralità delle vendite tipiche della farmacia. I ricavi da vendite e prestazioni ammontano complessivamente a **euro 3.070.523,31**, di cui **euro 1.729.848,94** per vendite al banco e **euro 1.340.674,37** per vendite in regime di assistenza SSN. A tali importi si aggiungono **altri ricavi e proventi per euro 122.402,16**, riferiti a componenti accessorie della gestione, tra cui proventi da enti assistenziali e previdenziali, contributi da fornitori e altri ricavi diversi, nonché corrispettivi connessi alla concessione di locali all'area sociosanitaria. Anche sotto questo profilo è opportuno ribadire che tali voci non modificano la sostanza del dato gestionale 2025, che resta riconducibile alla prevalente attività caratteristica di farmacia.

Il confronto con il 2024 evidenzia una diminuzione del valore della produzione, che passa da **euro 3.392.746,49** a **euro 3.192.925,47**, con uno scostamento negativo pari a **euro 199.821,02**. Tale riduzione deve però essere letta alla luce del mutato perimetro gestionale sopra richiamato e del contesto operativo nel quale la farmacia si è trovata ad agire nel corso dell'esercizio (minori giorni di apertura per assenza di personale in maternità). Parallelamente, anche il costo della produzione si riduce in misura ancora più marcata, passando da **euro 3.193.485,54** a **euro 2.837.787,01**, con una contrazione pari a **euro 355.698,53**. Ne deriva un miglioramento sensibile dell'equilibrio

complessivo della gestione, che consente alla farmacia di chiudere l'esercizio 2025 con un risultato netto significativamente superiore a quello dell'anno precedente.

Il risultato conseguito testimonia pertanto una gestione attenta, coerente e ben governata, capace di adattarsi al nuovo assetto aziendale e di conservare una forte capacità reddituale pur in un quadro non semplice. Nel corso del 2025, infatti, la farmacia ha continuato a confrontarsi con fattori di pressione ben noti: la contrazione della capacità di spesa di una parte dell'utenza, la concorrenza sempre più accentuata dei canali alternativi di vendita, la presenza sul territorio di ulteriori operatori farmaceutici, la difficoltà di reperimento di personale qualificato e, non da ultimo, le rigidità tipiche del sistema pubblico di approvvigionamento, che spesso limitano la tempestività e la flessibilità commerciale rispetto agli operatori privati.

Nonostante tali criticità, la farmacia aziendale ha confermato la propria solidità, mantenendo una funzione economica decisiva per gli equilibri di A.S.Far.M. e, al tempo stesso, continuando a garantire una presenza professionale stabile, affidabile e riconosciuta sul territorio.

Le giacenze e il magazzino

Con riferimento alle rimanenze finali, si evidenzia che il valore attribuito alle giacenze di magazzino risulta coerente con i criteri civilistici di valutazione e con il costo cronologico di acquisto. Alla chiusura dell'esercizio 2025, le rimanenze dell'area farmacia ammontano a **euro 251.631,55**, in lieve diminuzione rispetto all'esercizio precedente, nel quale si attestavano a **euro 263.000,41**.

Il dato evidenzia una gestione del magazzino improntata a criteri di equilibrio e razionalità, coerente con l'esigenza di garantire la disponibilità dei prodotti essenziali senza determinare un eccessivo appesantimento delle scorte. In una farmacia comunale, la qualità della gestione del magazzino rappresenta infatti un elemento di particolare importanza, poiché incide direttamente sia sulla continuità del servizio sia sull'equilibrio economico della gestione.

Le immobilizzazioni

Sul piano patrimoniale, a fine esercizio 2025 le immobilizzazioni materiali dell'area farmacia presentano un valore netto complessivo pari a **euro 1.280.988,59**. In particolare, risultano iscritti:

- **Terreni e fabbricati: euro 1.105.779,89**
- **Impianti e macchinari: euro 132.657,17**
- **Arredamenti e attrezzature: euro 7.380,74**
- **Macchine elettriche, hardware e software: euro 35.170,79**

Nel corso dell'esercizio gli investimenti effettuati sulle immobilizzazioni materiali hanno riguardato in misura contenuta soprattutto il mantenimento e l'aggiornamento della dotazione strumentale del servizio, con acquisti riferibili in particolare ad arredamenti e attrezzature per soli euro 600,00. Non risultano invece investimenti su terreni e fabbricati né su attrezzature industriali.

Tutte le voci comprese nelle immobilizzazioni materiali, ad eccezione del terreno su cui insiste l'immobile di via Jamoretti n. 51, sono state ammortizzate sistematicamente tenendo conto della residua possibilità di utilizzazione dei singoli cespiti. Per una più corretta applicazione dei principi contabili si conferma inoltre lo scorporo del valore dell'area dalla voce fabbricati relativa all'immobile aziendale. Nel corso del 2025 l'area farmacia non ha effettuato dismissioni.

La gestione economica

L'esercizio 2025 restituisce quindi un quadro economico della farmacia più leggibile e, per certi aspetti, anche più significativo rispetto al passato. La riduzione del valore della produzione non può infatti essere interpretata come semplice flessione dell'attività, ma deve essere valutata tenendo conto del nuovo assetto organizzativo e della diversa imputazione dei servizi sanitari e sociosanitari oggi ricondotti all'area dedicata.

Allo stesso tempo, la contrazione dei costi di produzione risulta più ampia della riduzione dei ricavi e produce un netto miglioramento del margine operativo della farmacia. In particolare, il costo per acquisto di medicinali e parafarmaci si attesta a **euro 1.997.449,01**, mentre il totale dei costi per servizi è pari a **euro 289.038,43**. Il costo del personale ammonta a **euro 315.102,77**, gli ammortamenti e le svalutazioni a **euro 151.547,44**, gli altri accantonamenti a **euro 17.134,89** e gli oneri diversi di gestione a **euro 10.917,72**.

A completamento del quadro economico, la gestione finanziaria registra un saldo contenuto, pari a **euro 2.052,26**, registrando oneri finanziari (spese pos e oneri bancari) che si attestano pari a **€ 14.297,83**.

Le imposte complessivamente sostenute dalla sezione farmacia ammontano a **euro 93.893,00**.

Nel loro insieme, questi dati confermano che la farmacia comunale ha saputo affrontare con efficacia un anno di riassetto, mantenendo una buona capacità di presidio economico pur in presenza di un contesto più competitivo e di un perimetro operativo più selettivo. La lettura del consuntivo 2025 evidenzia dunque una struttura capace di produrre risultato, di governare i costi e di conservare, nel contempo, una funzione pubblica di primaria importanza.

In conclusione

La farmacia comunale A.S.Far.M. ha confermato anche nel 2025 di essere una risorsa preziosa per la comunità di Induno Olona. Pur ricondotta al proprio servizio caratteristico e non più chiamata a integrare direttamente attività oggi assegnate all'area sociosanitaria, essa continua a rappresentare un presidio fondamentale di salute, di orientamento e di vicinanza ai cittadini.

Proprio questa più netta definizione del suo ruolo consente oggi di guardare con maggiore chiarezza al futuro. La farmacia dovrà essere rafforzata nella sua identità professionale, organizzativa e commerciale, affinché possa continuare a svolgere con efficacia la propria funzione all'interno dei nuovi modelli di sanità territoriale. Ciò richiederà investimenti mirati, capacità di innovazione, adeguato sostegno organizzativo e una costante attenzione alla qualità del servizio, alla relazione con l'utenza e alla sostenibilità economica della gestione.

Il risultato dell'esercizio 2025 dimostra che questa strada è non solo necessaria, ma anche concretamente percorribile. La farmacia aziendale dispone infatti di basi economiche solide, di una presenza riconosciuta sul territorio e di un patrimonio professionale che meritano di essere ulteriormente valorizzati, nell'interesse dell'Azienda e, soprattutto, della comunità che essa è chiamata quotidianamente a servire.

I DATI ECONOMICI DELL'AREA SECONDA SERVIZI SOCIOSANITARI NELL'ANNO 2025

L'Area Sociosanitaria: un presidio essenziale tra fragilità, riorganizzazione e resilienza

L'area sociosanitaria di A.S.Far.M., accorpata all'Azienda Speciale fin dalla sua nascita il 1° gennaio 1995, ha attraversato negli anni un profondo processo di trasformazione, con l'obiettivo di adeguare l'offerta assistenziale ai bisogni in continua evoluzione della popolazione anziana e fragile del territorio. Tale riorganizzazione ha interessato in modo significativo sia la **composizione delle risorse umane**, oggi interamente alle dipendenze dell'Azienda, sia la **strutturazione funzionale dei reparti**, in linea con le indicazioni regionali e le esigenze operative sorte a seguito dell'emergenza sanitaria.

Presso la **struttura residenziale di via Maciachini, 9**, risultano attualmente attivi:

- **21 posti letto** per ospiti non autosufficienti, inseriti nella Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA);
- **34 posti letto** per ospiti autosufficienti, inseriti nel modulo **Casa Albergo**.

A supporto di tale offerta residenziale, l'area sociosanitaria gestisce direttamente anche le funzioni amministrative del **poliambulatorio medico specialistico** e del **punto prelievi aziendale**, trasferiti a questa sezione in ottemperanza alla normativa che vieta lo svolgimento diretto di attività sanitarie in ambito farmaceutico.

Risultati economici 2025

Nonostante le complessità del contesto operativo e normativo, l'area sociosanitaria ha chiuso l'esercizio 2025 con un **risultato economico positivo**. Il margine prima delle imposte è pari a **€ 26.092,58**, che – al netto di IRAP (€ 11.276,00) e IRES (€ 3.908,00) – produce un **utile netto di esercizio pari a € 10.908,58**

Un dato che, pur modesto nei valori assoluti, rappresenta **un importante segnale di sostenibilità** per un settore tradizionalmente esposto a forti pressioni economiche e organizzative, e conferma la qualità del lavoro svolto sia sul piano gestionale che sul versante assistenziale.

Il contesto post-pandemico: nuove sfide e transizioni complesse

L'uscita dallo stato di emergenza sanitaria non ha segnato un ritorno alla normalità, bensì l'inizio di una nuova fase caratterizzata da **transizioni profonde**. Le strutture sociosanitarie si trovano oggi a operare in un quadro ancora in evoluzione, dove il ritorno a una "gestione ordinaria" richiede il superamento di rigidità normative e l'adozione di **nuovi standard organizzativi**, capaci di tenere conto delle trasformazioni avvenute durante la pandemia.

Il sistema RSA, in particolare, è chiamato a riorganizzarsi su più fronti:

- gestione di posti letto in isolamento;
- ridefinizione dei percorsi interni e delle aree comuni;

- controllo igienico-sanitario rafforzato;
- uso continuo di dispositivi di protezione individuale (DPI);
- revisione delle abitudini di vita e di lavoro all'interno della struttura.

Tutto ciò implica **costi aggiuntivi strutturali**, che si sommano alla riduzione del margine operativo causata dalla contrazione della spesa delle famiglie, dalla difficoltà a reperire personale sanitario specializzato e dall'aumento generalizzato dei costi energetici e di gestione.

Rapporti istituzionali e sostenibilità futura

A fronte di questo scenario, il confronto costante con Regione Lombardia si è rivelato fondamentale. Tuttavia, la cessazione dei benefici economici previsti dalla L.R. 24/2020 con la fine del periodo emergenziale rischia di compromettere seriamente la possibilità per le strutture di vedersi riconoscere l'intero ammontare dei budget assegnati. In assenza di un sostegno economico mirato e di regole più flessibili, risulta oggi difficile immaginare un ritorno alla saturazione pre-pandemica, soprattutto se si dovranno mantenere posti letto riservati per esigenze di isolamento.

È dunque urgente che la Regione definisca nuove forme di **sostegno economico e organizzativo**, a garanzia della continuità assistenziale e della sostenibilità del comparto sociosanitario, che rappresenta un pilastro fondamentale del welfare locale.

La nostra offerta assistenziale

Nonostante il quadro di riferimento complesso, la struttura di **via Maciachini, 9** ha proseguito anche nel 2025 nel proprio percorso di **qualificazione dell'offerta**, con investimenti mirati sul personale sanitario, sull'adeguamento degli ambienti e sulla qualità delle prestazioni erogate.

In particolare:

- è stato garantito il **rispetto pieno degli standard assistenziali regionali** previsti dal piano socio-assistenziale lombardo;
- sono state **introdotte nuove figure professionali** per migliorare la risposta assistenziale e assicurare la compliance ai parametri di accreditamento, considerata anche l'assenza continuativa dai quattro ai sette collaboratori assenti a vario titolo per lunghi periodi legati a malattia e maternità;
- è stato mantenuto un **tasso medio di occupazione dei posti letto pari al 98,54%**, risultato particolarmente significativo in un contesto in cui la diffidenza verso il ricovero in RSA permane nel sentimento collettivo post-Covid;
- **l'età media degli ospiti** in soggiorno nel modulo di **Casa Albergo** è stata pari a **89,90** anni (contro gli 88,88 anni del 2024), mentre nel modulo di **Rsa** è stata pari a **90,30** anni (contro gli 88,92 anni del 2024).

Uno sguardo al futuro: sostenibilità, qualità e innovazione organizzativa

Per il prossimo futuro, A.S.Far.M. si prepara ad affrontare una nuova fase di **trasformazione della propria area sociosanitaria**, sulla base delle indicazioni attese da Regione Lombardia e delle mutate condizioni di domanda. L'obiettivo è coniugare:

- qualità del servizio;
- sostenibilità economica;
- flessibilità organizzativa.

La priorità sarà quella di **garantire standard elevati di sicurezza e benessere per gli ospiti**, evitando che l'incremento dei costi ricada interamente sulle famiglie. Il percorso sarà impegnativo, ma necessario: la gestione del modulo di Casa Albergo e di RSA oggi richiedono non solo attenzione clinica, ma anche capacità di innovare l'organizzazione, il rapporto con il territorio e la sostenibilità complessiva del modello di servizio.

Un riconoscimento alla qualità: 3 Bollini Rosa Argento confermati anche per il biennio 2025-2026.

Nel corso del 2025 la nostra struttura di residenzialità per anziani ha ricevuto un **importante riconoscimento da parte di Fondazione Onda (Osservatorio nazionale sulla salute della donna e di genere)**, ottenendo **3 Bollini Rosa Argento anche per il biennio 2025-2026**, il marchio che identifica le migliori RSA italiane impegnate nella promozione del benessere e della qualità della vita delle persone anziane, sono state 8 le migliori in provincia di Varese ma solo due con il massimo dei bollini tra cui A.S.Far.M.

Il Bollino Rosa Argento è assegnato in base a criteri stringenti di valutazione, che includono:

- la qualità e la personalizzazione dell'assistenza erogata;
- la sicurezza e l'accessibilità degli ambienti;
- l'attenzione agli aspetti relazionali e psicologici dell'ospite;
- la formazione del personale e il coinvolgimento della famiglia;
- l'adozione di buone pratiche in ambito organizzativo e sanitario.



Il conferimento di questo riconoscimento certifica **l'impegno continuo di A.S.Far.M. nella cura della persona fragile**, non solo dal punto di vista clinico, ma anche sotto il profilo della dignità, del rispetto, dell'autonomia e della socialità.

È un traguardo che premia il lavoro quotidiano del personale sanitario, degli operatori sociosanitari e degli amministratori, e che **rafforza il legame fiduciario tra la nostra struttura e la comunità locale**, valorizzando la funzione pubblica e il ruolo sociale della nostra RSA.

Il Bollino Rosa Argento rappresenta inoltre uno **stimolo ulteriore per continuare a investire nella qualità**, innovando l'offerta assistenziale in modo sostenibile e coerente con i bisogni sempre più complessi di una popolazione anziana in continua evoluzione.

LA GESTIONE DEGLI AMBULATORI DI MEDICINA SPECIALISTICA

La gestione degli spazi ambulatoriali dedicati ai medici specialisti della sede di Via Jamoretti, 51 è stata affidata alla gestione sociosanitaria dallo scorso gennaio 2016, considerate le norme di legge che non prevedono la commistione di attività medico-specialistiche ospedaliere con le attività svolte dai servizi farmaceutici.

Gli spazi dedicati al poliambulatorio specialistico hanno raggiunto nell'anno 2025 la quasi totale saturazione degli spazi disponibili per visita nei giorni di apertura **6.491 visite**.

Oggi i quattro studi medici destinati alle attività di medicina specialistica contano la presenza di quattordici professionisti ricorrenti e disponibili nelle diverse branche accreditate di specialità.

La gestione tipica del servizio ha registrato nell'anno ricavi complessivi pari a €. **1.016.312,00** (- € 91,00 rispetto all'anno 2024) e costi per €. **883.039,16** (costi per prestazioni mediche, personale amministrativo e di gestione generale) generando un ricavo finale pari a €. **133.272,84**.

Il Punto Prelievo

Dal 2024 le attività di gestione del punto prelievo sono confluite nel ramo gestionale sociosanitario, dovendo l'area farmacia ottemperare alle disposizioni di legge oggetto della sentenza dell'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato n. 5/2022 che ha sancito, in altro caso analogo, la separazione societaria tra l'attività di dispensazione di farmaci e l'esercizio di ogni altra professione medica.

Dopo vent'anni dalla data di sua prima apertura, il punto prelievo ha proseguito la propria attività sanitaria nel 2025 purtroppo registrando una serie di problemi legati soprattutto alle assenze di personale amministrativo ed infermieristico (indisponibile nel lavorare il sabato mattina) tanto che l'orario di servizio è stato rimodulato a soli cinque giorni la settimana dal lunedì al venerdì.

Pur avendo usufruito ed esaurito completamente il budget, messo a disposizione da Regione Lombardia, alla fine dello scorso mese di novembre, le attività sono comunque proseguite indistintamente anche per i pazienti esenti sino alla fine dell'anno, diversamente da altri punti prelievo accreditati e gestiti da privati in Provincia di Varese che hanno invece sospeso il servizio a favore delle fasce più deboli della popolazione nello stesso arco temporale.

Il servizio nel 2025 è stato attivo per 42 settimane come lo scorso anno, negli orari dal lunedì al venerdì dalle ore 07.00 alle ore 11,00, oltre ad aver installato un nuovo totem automatico per il ritiro dei referti in farmacia.

Il totale dei pazienti che hanno usufruito del servizio nel 2025 è stato pari a 12.892 unità contro le 13.592 del 2024 (-700) di cui il 69,76 % sono risultati essere cittadini residenti ad Induno Olona.

I ricavi derivanti dal corrispettivo di concessione dei locali e dei servizi forniti alla società partner con cui viene svolta l'attività pari a €. **104.607,04** hanno consentito la copertura

integrale delle spese generali di gestione sostenute per €. **84.148,88**, realizzando quindi un netto ricavo pari a €. **20.458,16**.

Il trasporto pasti a domicilio. Nel corso dell'anno A.S.Far.M. ha garantito, per buona parte del periodo, il servizio di trasporto dei pasti a domicilio a favore di persone anziane indigenti residenti nel territorio comunale, su attivazione dei Servizi Sociali del Comune di Induno Olona. Si è trattato di un intervento di particolare valore umano e sociale, pensato per offrire un sostegno concreto a persone fragili, spesso sole, per le quali la possibilità di ricevere un pasto caldo rappresenta non soltanto una risposta a un bisogno essenziale, ma anche un segno di vicinanza e di attenzione da parte della comunità.

Successivamente, il mutato quadro normativo non ha più consentito all'Azienda di proseguire direttamente nell'erogazione del servizio secondo le modalità fino ad allora adottate. Pur dovendo prendere atto di tale impossibilità, A.S.Far.M. non ha però interrotto il proprio impegno verso questa fascia di utenza e si è attivata per individuare una soluzione alternativa che permettesse di salvaguardare la continuità del supporto. In questa prospettiva è stata quindi individuata un'azienda esterna specializzata, regolarmente autorizzata ai sensi di legge, in grado di assicurare la preparazione e il trasporto domiciliare dei pasti.

Accanto a questa soluzione, A.S.Far.M. ha voluto mantenere viva un'ulteriore forma di sostegno e di prossimità, rendendosi disponibile a garantire il trasporto degli anziani dal proprio domicilio al ristorante dell'Azienda e ritorno, in occasione del momento del pasto. Non si tratta soltanto di un servizio logistico, ma di un'opportunità importante per contrastare isolamento e solitudine, favorendo occasioni di relazione, socialità e partecipazione.

Con la stessa finalità, l'Azienda ha inoltre continuato a promuovere la possibilità, per gli anziani del paese, di prendere parte con cadenza bisettimanale alle attività ricreative e motorie già organizzate presso la sede per gli ospiti in soggiorno, aprendo così spazi e momenti di aggregazione anche alla popolazione anziana residente sul territorio.

Il costo sociale sostenuto per il servizio di preparazione e consegna dei pasti a domicilio, unitamente al servizio di trasporto settimanale presso la sede di A.S.Far.M., è stato pari complessivamente a **euro 987,00**.

Il trasporto farmaci a domicilio svolto a favore delle persone anziane disabili, malate, non auto-sufficienti ha totalizzato alla fine dell'anno nr. **389 consegne**.



Il Servizio di mobilità accompagnata di disabili, anziani e malati è invece il servizio svolto sempre da A.S.FAR.M. per le persone anziane ed indigenti attivato su richiesta dell'Assessore ai servizi sociali del Comune di Induno Olona dal mese di giugno 2018.

E' stato pensato per chi non può recarsi nelle sedi ambulatoriali dei diversi medici di famiglia del nostro Comune.

Il servizio viene attivato telefonando tutti i giorni dal lunedì al venerdì in A.S.Far.M. al Centro Polivalente Anziani o al proprio medico di base dove vengono concordati modi e termini per il trasporto presso la sede del proprio medico di famiglia ed alla fine dell'anno ha totalizzato **49 servizi** a favore dell'utenza anziana cittadina.

**SERVIZIO DI MOBILITÀ
ACCOMPAGNATA
DI ANZIANI,
DISABILI E MALATI**



LE IMMOBILIZZAZIONI

Nel corso dell'esercizio 2025 l'Azienda ha effettuato investimenti in immobilizzazioni immateriali e materiali connessi alla necessità di assicurare il mantenimento degli standard strutturali, organizzativi e funzionali richiesti ai fini dell'accreditamento della struttura sociosanitaria, in conformità alla normativa regionale di riferimento.

Gli investimenti sostenuti direttamente da A.S.Far.M. nell'esercizio risultano così distinti:

- Arredamenti e attrezzature: euro 7.700,95

Con riferimento alle poste di bilancio relative ad ammortamenti e svalutazioni, contabilizzate secondo le aliquote fiscalmente ammesse, si rileva una riduzione rispetto all'esercizio precedente, passando da euro 27.356,09 a euro 26.623,59.

Tale andamento è riconducibile al progressivo esaurimento, nel corso dell'anno, delle annualità di ammortamento previste dalla normativa per una parte rilevante degli investimenti realizzati negli esercizi precedenti, con particolare riferimento a quelli sostenuti dall'Azienda per l'adeguamento della struttura sociosanitaria di Via Maciachini n. 9 ai requisiti di legge e agli standard richiesti ai fini dell'autorizzazione al funzionamento e dell'accreditamento regionale.

LA GESTIONE ECONOMICA

In coerenza con gli indirizzi istituzionali dell'Azienda, orientati a destinare al "ramo sociale e sociosanitario" tutte le risorse generate dalla gestione complessiva, il bilancio consuntivo dell'esercizio 2025 evidenzia, prima delle imposte, un risultato positivo pari a euro 26.092,58.

Detto risultato, al netto degli oneri fiscali imputabili all'area sociosanitaria, determinati in euro 11.276,00 per IRAP e in euro 3.908,00 per IRES, consente di rilevare per tale area gestionale un risultato economico netto positivo pari a euro 10.908,58.

Il valore complessivo della produzione registra un incremento pari a euro 6.607,38 rispetto all'esercizio 2024, andamento riconducibile principalmente all'attività sviluppata dal poliambulatorio medico specialistico.

Il costo complessivo della produzione ammonta invece a euro 3.134.024,85 e presenta un incremento pari al 4,21%, corrispondente a euro 126.726,98 in più rispetto al precedente esercizio. Tale variazione è ascrivibile, in particolare, ai maggiori costi sostenuti per la gestione del servizio di medicina specialistica, in correlazione all'aumento del numero delle visite effettuate, nonché all'incremento dei costi del personale. Su tale ultimo aggregato hanno inciso sia la necessità di garantire la sostituzione di n. 4 unità assenti presso la casa di riposo nel corso dell'anno, sia il fatto che il costo del personale ricomprende oggi, oltre agli addetti della struttura residenziale, anche il personale impiegato negli ulteriori servizi aziendali, nonché gli effetti economici derivanti dalla sottoscrizione del nuovo CCNL UNEBA di categoria.

CONSIDERAZIONI FINALI

L'Azienda Speciale A.S.Far.M. ha progressivamente consolidato, nel corso degli anni, il proprio ruolo di presidio sanitario e sociosanitario territoriale, divenendo un punto di riferimento stabile per la comunità di Induno Olona e dell'intera Valceresio. L'insieme dei servizi erogati – dalla farmacia comunale alla struttura residenziale per anziani, dal poliambulatorio alla telemedicina, fino ai progetti di prossimità, prevenzione e supporto alla fragilità – testimonia il percorso di crescita e di evoluzione di un modello organizzativo che, nei primi vent'anni dalla sua costituzione, ha saputo accompagnare con responsabilità i profondi cambiamenti sociali, sanitari e normativi che hanno interessato il settore.

Il contesto nel quale l'Azienda oggi opera impone tuttavia una riflessione seria, lucida e responsabile sul proprio assetto futuro. Fin dal proprio insediamento, il nostro Consiglio di Amministrazione ha ripreso, approfondito e verificato gli studi e le analisi già avviati dal precedente CdA, giungendo, all'esito di tale percorso, a conclusioni sostanzialmente convergenti. Il protrarsi delle criticità internazionali, l'instabilità dei prezzi dei farmaci e delle forniture sanitarie, la riduzione della capacità di spesa delle famiglie e le continue dinamiche concorrenziali nei settori in cui A.S.Far.M. opera rendono infatti sempre più necessaria una revisione attenta della sostenibilità economica, gestionale e organizzativa dell'intero sistema aziendale.

A tale quadro si aggiungono le rilevanti complessità derivanti dall'applicazione del Codice dei contratti pubblici, che impone procedure articolate, tempi spesso non compatibili con le esigenze operative quotidiane e vincoli formali che mal si conciliano con la necessità di garantire tempestività ed efficienza nell'approvvigionamento della farmacia e della struttura residenziale.

A ciò si sommano inoltre le difficoltà di relazione con fornitori e produttori che operano secondo logiche tipicamente privatistiche, con conseguenti squilibri operativi che finiscono per penalizzare la capacità di risposta dell'Azienda, così come analoga criticità si riscontra sul versante della gestione del personale, particolarmente complessa in un ambito che richiede il reperimento di figure sanitarie specialistiche – farmacisti, infermieri e operatori socio-sanitari – oggi sempre più difficili da trovare sul mercato del lavoro, soprattutto nel "mondo pubblico".

Prossimità, innovazione, sostenibilità

Restano comunque chiare e ferme le priorità strategiche che orientano l'azione aziendale: valorizzare il ruolo del farmacista all'interno del Servizio Sanitario Nazionale, consolidare il modello della Farmacia dei Servizi e l'integrazione con le altre attività sanitarie e sociosanitarie svolte da A.S.Far.M., semplificare i processi burocratici, promuovere la digitalizzazione e garantire sicurezza, accessibilità e prossimità soprattutto a favore dei cittadini più fragili.

Nei prossimi anni l'Azienda dovrà quindi continuare nel dimostrare di saper interpretare il cambiamento con spirito costruttivo, leggendo la sanità territoriale non soltanto come mera erogazione di prestazioni, ma come costruzione di una prossimità reale, fondata sull'ascolto, sulla relazione e sulla fiducia.

Una gestione responsabile, un bilancio solido

L'esercizio 2025 si chiude con un **risultato positivo di € 270.101,78**, frutto di una gestione attenta, di una visione condivisa e dell'impegno costante di tutto il personale.

Questo utile sarà destinato, come previsto dallo Statuto aziendale:

- all'accantonamento delle riserve legali;
- alla costituzione di fondi per nuovi investimenti e rinnovo impianti;

Sulla base delle rilevazioni riferite all'esercizio 2025, si prospetta tuttavia una possibile ulteriore contrazione del fatturato complessivo aziendale, riconducibile principalmente all'andamento della dispensazione del farmaco, stimata in una forbice compresa tra il 5% e il 10%, in coerenza con le tendenze già in precedenza evidenziate.

Conclusioni

Alla luce di quanto esposto, emerge con chiarezza la volontà dell'Azienda di proseguire il proprio operato con trasparenza, senso di responsabilità e spirito di servizio, assicurando qualità, sicurezza e continuità nell'erogazione delle attività sanitarie, sociosanitarie e assistenziali a favore della comunità.

A nome del Consiglio di Amministrazione, desideriamo esprimere un sentito ringraziamento alla Giunta Comunale, al Consiglio Comunale e ai precedenti componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda per il percorso condiviso e per il contributo assicurato nel corso degli anni.

Nel concludere, si rivolge al Consiglio Comunale l'invito a voler esaminare e approvare il Bilancio Economico Consuntivo al 31 dicembre 2025 e, contestualmente, ad avviare, se lo riterrà utile una riflessione strategica e istituzionale sul futuro dell'Azienda, affinché A.S.Far.M. possa continuare a rappresentare, anche nei prossimi decenni, un presidio credibile, efficiente e soprattutto sostenibile al servizio dell'intera collettività indunese.

Induno Olona, 11/04/2026

II PRESIDENTE CDA A.S.Far.M.
Fabio Mangini

I consiglieri

Sonia Lentini

Emanuele Zerega



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari
P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

La rosa della salute per noi significa



Essere un team di professionisti
che **ha a cuore il tuo benessere
psicologico**



Scegliere i prodotti migliori
al miglior prezzo **difendendo
il tuo potere d'acquisto**



Essere un avamposto di salute
sul territorio, offrendoti **una ampia
rosa di soluzioni e servizi innovativi**

La competenza
è il principio
attivo
di ogni nostro
consiglio.



il valore aggiunto



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

IL VALORE AGGIUNTO

Gli schemi di bilancio

Riclassificazione di Stato Patrimoniale
e Conto Economico

Note integrative dei Prospetti di Bilancio

Il Bilancio di Cassa

I Costi Sociali

Analisi di bilancio

Gli schemi di Bilancio

Nota Metodologica e Principi di redazione del Bilancio ed Informazioni aggiuntive

Il Bilancio Consuntivo dell'Azienda Speciale A.S.Far.M. relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 è stato redatto nel pieno rispetto della normativa civilistica vigente, con particolare riferimento alle disposizioni contenute nel Codice Civile e ai Principi Contabili Nazionali (OIC) emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. Si è inoltre tenuto conto degli aggiornamenti introdotti dal D.Lgs. 139/2015, in vigore dal 1° gennaio 2016, che hanno comportato modifiche strutturali alla rappresentazione contabile, in particolare nell'ambito della classificazione dei proventi e degli oneri.

Con riferimento all'art. 2423, comma 4, si precisa che l'Azienda ha valutato come irrilevanti gli effetti derivanti dall'applicazione del criterio del costo ammortizzato per crediti e debiti, in quanto le relative poste sono riferibili quasi esclusivamente a scadenze a breve termine e prive di costi di transazione iniziali significativi. Ne consegue l'assenza di scostamenti rilevanti tra il valore nominale e quello di rimborso.

Ai sensi dell'art. 2423-ter, comma 5, si segnala inoltre che – per garantire la comparabilità con i dati dell'esercizio precedente – è stata effettuata una riclassificazione delle voci "Proventi e oneri straordinari" (ex voci E20 ed E21 del Conto Economico), riallocandole secondo la loro natura all'interno delle apposite voci di costo o di ricavo previste dal nuovo schema di bilancio.

Struttura e articolazione del sistema di bilancio aziendale

In qualità di Azienda Speciale di ente locale, A.S.Far.M. è tenuta alla redazione annuale sia del Bilancio Preventivo che del Bilancio Consuntivo, come previsto dallo Statuto e dalla normativa di riferimento.

I documenti programmatori si articolano in due strumenti:

il Preventivo economico annuale, che prevede ricavi, costi e investimenti relativi all'esercizio successivo;

il Preventivo economico triennale, che offre una visione prospettica su costi, ricavi e investimenti per il triennio di riferimento.

Il Bilancio Consuntivo, invece, segue la struttura dei bilanci civilistici delle società di capitali e si compone dei seguenti documenti:

Stato patrimoniale;

Conto economico;

Nota integrativa.

Tutti i dati riportati nel bilancio sono integrati da analisi gestionali e indici sintetici, costruiti sulla base delle tabelle di dettaglio degli stati patrimoniali e dei conti economici riclassificati, al fine di offrire un quadro completo e trasparente dell'andamento economico-finanziario dell'Azienda.

Informazioni ai sensi dell'art. 2427-bis del Codice Civile

Come richiesto dall'art. 2427-bis c.c., si precisa che A.S.Far.M.:

non possiede strumenti finanziari derivati, né sono presenti in bilancio valori riconducibili a "fair value" da rappresentare;

non detiene immobilizzazioni finanziarie iscritte in bilancio a valori superiori a quelli correnti di mercato.

Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio

Sulla base delle prime rilevazioni contabili effettuate nei mesi iniziali del 2025, il Consiglio di Amministrazione ritiene fondato prevedere una significativa riduzione del risultato economico per l'anno in corso, rispetto all'esercizio precedente.

Tale andamento appare correlato a diversi fattori concomitanti:

il modello gestionale dell'azienda che non permette oggi di essere competitivi sui mercati di operatività;

la persistenza di un conflitto bellico internazionale, con riflessi sull'economia globale;

l'aumento generalizzato dei prezzi dei farmaci, parafarmaci e dei dispositivi sanitari;

il rincaro delle materie prime, delle derrate alimentari e dei costi energetici, che incide in particolare sulla gestione della struttura sociosanitaria;

la diminuzione della capacità di spesa da parte delle famiglie, già evidenziata nel canale farmacia.

Si prevede, pertanto, una possibile contrazione del fatturato lordo aziendale compresa tra il -5% e il -10%, valore che si auspica di contenere attraverso misure correttive già in fase di attuazione.

Destinazione dell'utile di esercizio

L'esercizio 2025 si chiude con un utile di esercizio pari a € 270.101,78.

In conformità alle disposizioni statutarie e alle normative vigenti, il Consiglio di Amministrazione propone la seguente destinazione dell'utile:

- accantonamento alla riserva legale, secondo quanto previsto dalla normativa civilistica;
- destinazione a fondi per investimenti e rinnovo impianti, con l'obiettivo di mantenere aggiornate le infrastrutture e garantire un elevato livello di efficienza operativa;

- l'Ente Locale di riferimento non ha richiesto la distribuzione della quota di utile ma il suo utilizzo diretto da parte dell'azienda in attività sociali e socio-sanitarie a favore della comunità indunese.

DESCRIZIONE	FARMACIA	SERVIZI SOCIOSANITARI
All'incremento del fondo di riserva	25.000,00	25.000,00
All'incremento del fondo rinnovo impianti	25.000,00	25.000,00
All'incremento fondo sviluppo investimenti	50.000,00	120.101,78
Totali	100.000,00	170.101,78

Conclusione

Il presente bilancio si propone come strumento di verifica, trasparenza e responsabilità gestionale, restituendo una fotografia fedele delle dinamiche economico-finanziarie dell'Azienda. La redazione e pubblicazione del documento si inserisce in un percorso più ampio di comunicazione pubblica e partecipata, orientata al miglioramento continuo e alla valorizzazione del ruolo strategico che A.S.Far.M. ricopre nel sistema locale dei servizi sanitari e sociosanitari.



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo e@mail : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

PROSPETTI CONTABILI STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE GENERALE AZIENDA

ATTIVITA'

DESCRIZIONE	FARMACIA	SOCIO SANITARI	TOTALE ESERCIZIO
	2025	2025	2025
EURO			
(A) CREDITI VERSO ENTI PUBBLICI DI RIFERIMENTO			
Per capitale di dotazione deliberato da versare	0,00	0,00	
(B) IMMOBILIZZAZIONI , con separata indicazione di quelle concesse in locazione finanziaria			
Immobilizzazioni immateriali			
1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00
2 Costi di ricerca, sviluppo, pubblicita'	0,00	0,00	0,00
3 Diritti brevetto e opere ingegno	0,00	0,00	0,00
4 Concessioni,licenze, marchi e simili	0,00	0,00	0,00
5 Avviamento	0,00	0,00	0,00
6 Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	90.699,47	90.699,47
7 Altre immobilizzazioni immateriali	0,00	121.965,46	121.965,46
** Totale immobilizzazioni immateriali (I)	0,00	212.664,93	212.664,93
II Immobilizzazioni materiali			
1 Terreni e fabbricati	1.105.779,89	8.211,02	1.113.990,91
2 Impianti e macchinario	132.657,17	0,00	132.657,17
3 Attrezzature industriali e commerciali	7.380,74	38.657,84	46.038,58
4 Macchine Hardware/Software	35.170,79	2.881,72	38.052,51
5 Attrezzature sanitarie	0	0,00	0,00
6 Automezzi	0,00	0,00	0,00
7 Altri beni patrimoniali : immobili destinati alla riv	0,00	0,00	0,00
** Totale immobilizzazioni materiali (II)	1.280.988,59	49.750,58	1.330.739,17
III Immobilizzazioni finanziarie			
1 Partecipazioni in :			
a) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00	0,00
2 Crediti			
a) Verso controllate	0,00	0,00	0,00
b) Verso collegate	0,00	0,00	0,00
c) Verso Enti pubblici di riferimento	0,00	0,00	0,00
d) Verso altri :			
1 Stato	0,00	0,00	0,00
2 Regione	0,00	0,00	0,00
3 Altri Enti territoriali	0,00	0,00	0,00
4 Altri Enti Settore Pubblico Allargato	0,00	0,00	0,00
5 Diversi	0,00	0,00	0,00
3 Altri titoli	0,00	0,00	0,00
4 Azioni proprie immobilizzate	0,00	0,00	0,00
** Totale immobilizzazioni finanziarie (III)	0,00	0,00	0,00
*** Totale immobilizzazioni (B)	1.280.988,59	262.415,51	1.543.404,10
(C) ATTIVO CIRCOLANTE ENTRO 12 MESI			
I Rimanenze			
1 Materie prime, sussidiarie e di consumo	251.631,55	11.419,41	263.050,96
2 Prodotti in corso di lavoraz. e semilavorati	0,00	0,00	0,00
3 Lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
4 Prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00
5 Anticipi a fornitori per merci	0,00	0,00	0,00
** Totale rimanenze (I)	251.631,55	11.419,41	263.050,96
Riporti attivo circolante	251.631,55	11.419,41	263.050,96

STATO PATRIMONIALE GENERALE AZIENDA			
ATTIVITA'			
DESCRIZIONE	FARMACIA	SOCIO SANITARI	TOTALE ESERCIZIO
	2025	2025	2025
EURO			
Riporti attivo circolante	251.631,55	11.419,41	263.050,96
I Crediti entro esercizio successivo			
1 Verso clienti	12.095,37	42.330,55	54.425,92
2 Verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00
3 Verso imprese collegate	0,00	0,00	0,00
4 Verso Comune Induno	0,00	0,00	0,00
5 Crediti verso altri: a) Sez. Farmacia/Sociosanitari	0,00	0,00	0,00
b) Stato (IVA-IRES-IRAP)	5.021,56	9.218,77	14.240,33
c) Regione SSN - ASL	58.763,63	0,00	58.763,63
d) Diversi (Cassa DD.PP e altri)	0,00	0,00	0,00
e) Altri enti sett. Pubbl. All. (N)	389,80	0,00	389,80
f) Regione NAP - NAT	0,00	0,00	0,00
Totale crediti entro esercizio successivo	76.270,36	51.549,32	127.819,68
II Crediti oltre esercizio successivo			
1 Verso clienti	0,00	0,00	0,00
2 Verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00
3 Verso imprese collegate	0,00	0,00	0,00
4 Verso imprese controllanti	0,00	0,00	0,00
4 - bis) crediti tributari	0,00	0,00	0,00
4 - ter) imposte anticipate	0,00	0,00	0,00
5 Verso Stato T.F.R.	0,00	0,00	0,00
Totale crediti oltre esercizio successivo	0,00	0,00	0,00
III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
1 Partecipazioni in imprese controllate	0,00	0,00	0,00
2 Partecipazioni in imprese collegate	0,00	0,00	0,00
3 Altre partecipazioni	0,00	0,00	0,00
4 Azioni proprie per investimento temporaneo	0,00	0,00	0,00
5 Altri titoli	0,00	22.343,00	22.343,00
** Totale attiv.finanz.non immobilizzate (III)	0,00	22.343,00	22.343,00
IV Disponibilità liquide			
1 Depositi bancari e postali presso :			
a) Tesoriere	0,00	0,00	0,00
b) Banche	708.848,99	2.111.760,59	2.820.609,58
c) Poste	0,00	0,00	0,00
2 Assegni	0,00	0,00	0,00
3 Danaro e valori in cassa	12.164,99	1.355,32	13.520,31
** Totale disponibilita' liquide (IV)	721.013,98	2.113.115,91	2.834.129,89
*** Totale attivo circolante (C)	1.048.915,89	2.198.427,64	3.247.343,53
D RATEI E RISCOINTI	7.608,05	241,58	7.849,63
*** Totale attivo (Tot.1+Tot.2+ratei)	2.337.512,53	2.461.084,73	4.798.597,26

Impegni, garanzie e passività potenziali			
Immobili, arredi, impianti in c/comodato	1.881.151,47	1.881.151,47	1.881.151,47
Leasing automezzi, spese di ristrutturazione e arredi	0,00	0,00	0,00
Beni di terzi c/o ns. sede	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.881.151,47	1.881.151,47	1.881.151,47

STATO PATRIMONIALE GENERALE AZIENDA

PASSIVITA'

DESCRIZIONE	FARMACIA	SOCIO SANITARI	TOTALE ESERCIZIO
	2025	2025	2025
	EURO		
(A) PATRIMONIO NETTO			
I Capitale di dotazione	26.000,00	27.000,00	53.000,00
II Riserva da sovrapprezzo azioni	0,00	0,00	0,00
III Riserve di rivalutazione	0,00	0,00	0,00
IV Riserva legale	360.301,58	263.380,31	623.681,89
V Riserve statutarie	0,00	0,00	0,00
a) fondo rinnovo impianti	775.029,23	273.760,86	1.048.790,09
b) fondo finanziamento e sviluppo investimenti	227.610,53	186.777,23	414.387,76
c) altre	0,00	0,00	0,00
VI Riserva per azioni proprie in portafoglio			
VII altre riserve			
a) fondo contributi in C/capitale per investimenti	0,00	0,00	0,00
b) altre	0,00	0,00	0,00
VIII Utili (perdite) portati a nuovo			
a) fondo copertura perdite in formazione	0,00	0,00	0,00
IX Utile (perdita) dell'esercizio	259.193,20	10.908,58	270.101,78
*** Patrimonio netto complessivo (A)	1.648.134,54	761.826,98	2.409.961,52
(B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1 Per trattamento di quiescenza e simili	0,00	0,00	0,00
2 Per imposte , anche differite	0,00	0,00	0,00
3 Altri fondi oneri e rischi futuri	5.483,27	28.162,96	33.646,23
*** Totale fondi rischi e oneri	5.483,27	28.162,96	33.646,23
(C) T. F. R. LAVORO SUBORDINATO	114.074,29	511.339,54	625.413,83
(D) DEBITI			
1 Obbligaz. non convert.esig.entro i 12 m.	0,00	0,00	0,00
2 Obbligaz. convertibili exig.entro i 12 m.	0,00	0,00	0,00
3 Debiti verso soci per finanziamenti	0,00	0,00	0,00
4 Debiti exig.entro i 12 m. verso:	0,00	0,00	0,00
a) Tesoriere	0,00	0,00	0,00
b) Banche	66.712,36	633.729,23	700.441,59
c) Poste	0,00	0,00	0,00
5 Mutui		81.347,70	81.347,70
di cui a) Mutui oltre i dodici mesi	0,00	0,00	0,00
di cui b) Oltre i cinque anni	0,00	0,00	0,00
6 Acconti exig.entro i 12 m.	0,00	0,00	0,00
7 Debiti v/ fornitori esigibili entro 12 m.	360.467,68	171.307,23	531.774,91
8 -1 Debiti v/altri ospiti esigibili entro 12 m.	0,00	16.860,13	16.860,13
8 -2 Debiti verso dipendenti 14^ + produttività	43.869,65	143.831,34	187.700,99
9 Debiti v/ altra sezione esigibili entro 12 m.	0,00	0,00	0,00
10 Debiti v/collegate esigibili entro 12 m.	0,00	0,00	0,00
11 Debiti verso Enti Pubblici di riferimento :			
a) per quote di utile d'esercizio	0,00	0,00	0,00
b) per interessi	0,00	0,00	0,00
c) per altri : Canoni locazione immobili	0,00	0,00	0,00
12 Debiti tributari esigibili entro i 12 m.	29.444,92	42.398,69	71.843,61
13 D.v/st.prev.e s.s. esigibile entro i 12 m.	8.586,06	58.130,23	66.716,29
14 Altri debiti esigibili entro i 12 m.	5.732,76	11.431,70	17.164,46
*** Totale complessivo debiti(D)	514.813,43	1.159.036,25	1.673.849,68
(E) RATEI E RISCOI PASSIVI	55.007,00	719,00	55.726,00
TOTALE PASSIVO (A+B+C+D+E)	2.337.512,53	2.461.084,73	4.798.597,26

STATO PATRIMONIALE AREA FARMACIA

ATTIVITA'

DESCRIZIONE	€uro	€uro	
	ESERCIZIO 2023	ESERCIZIO 2024	ESERCIZIO 2025
(A) CREDITI V/ENTI PUBBLICI RIFERIMENTO			
Per capitale di dotazione deliberato da versare	0,00	0,00	0,00
(B) IMMOBILIZZAZIONI, con separata indicazione di quelle concesse in locazione finanziaria			
Immobilizzazioni immateriali			
1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00
2 Costi di ricerca, sviluppo, pubblicita'	0,00	0,00	0,00
3 Diritti brevetto e opere ingegno	0,00	0,00	0,00
4 Concessioni,licenze, marchi e simili	0,00	0,00	0,00
5 Awiamento	0,00	0,00	0,00
6 Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00	0,00
7 Altre immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
** Totale immobilizzazioni immateriali (I)	0,00	0,00	0,00
II Immobilizzazioni materiali			
1 Terreni e fabbricati	1.272.221,77	1.189.000,83	1.105.779,89
2 Impianti e macchinari	224.308,04	175.228,30	132.657,17
3 Arredamento e attrezzature	10.866,99	9.662,99	7.380,74
4 Macchine elettriche Hardware/Software	72.347,62	58.043,91	35.170,79
5 Automezzi	0,00	0,00	0,00
** Totale immobilizzazioni materiali (II)	1.579.744,42	1.431.936,03	1.280.988,59
III Immobilizzazioni finanziarie			
1 Partecipazioni in :			
a) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00	0,00
2 Crediti			
a) Verso controllate	0,00	0,00	0,00
b) Verso collegate	0,00	0,00	0,00
c) Verso Enti pubblici di riferimento	0,00	0,00	0,00
d) Verso altri :			
1 Stato	0,00	0,00	0,00
2 Regione	0,00	0,00	0,00
3 Altri Enti territoriali	0,00	0,00	0,00
4 Altri Enti Settore Pubblico Allargato	0,00	0,00	0,00
5 Diversi	0,00	0,00	0,00
3 Altri titoli	0,00	0,00	0,00
4 Azioni proprie immobilizzate	0,00	0,00	0,00
** Totale immobilizzazioni finanziarie (III)	0,00	0,00	0,00
*** Totale immobilizzazioni (B)	1.579.744,42	1.431.936,03	1.280.988,59
(C) ATTIVO CIRCOLANTE ENTRO 12 MESI			
I Rimanenze			
1 Materie prime, sussidiarie e di consumo	260.202,69	263.000,41	251.631,55
2 Prodotti in corso di lavoraz. e semilavorati	0,00	0,00	0,00
3 Lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
4 Prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00
5 Anticipi a fornitori per merci	0,00	0,00	0,00
** Totale rimanenze (I)	260.202,69	263.000,41	251.631,55
Riporti attivo circolante	260.202,69	263.000,41	251.631,55

STATO PATRIMONIALE AREA FARMACIA

ATTIVITA'

	Euro		
DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2023	ESERCIZIO 2024	ESERCIZIO 2025
Riporti attivo circolante	260.202,69	263.000,41	251.631,55
I Crediti entro esercizio successivo			
1 Verso clienti	27.030,51	14.526,61	12.095,37
2 Verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00
3 Verso imprese collegate	0,00	0,00	0,00
4 Verso imprese controllanti	0,00	0,00	0,00
5 Crediti verso: a) Altra area aziendale	0,00	0,00	0,00
b) Stato, Regione (IVA-IRES-IRAP)	107.210,65	84.547,00	5.021,56
c) Regione SSN - ASL	52.611,77	58.040,64	58.763,63
d) Altri enti territoriali	0,00	0,00	0,00
e) Altri enti sett. Pubbl. All. (Min.Impres	389,80	389,80	389,80
f) Regione F.S.R. - Innova retail	0,00	0,00	0,00
Totale crediti entro esercizio successivo	187.242,73	157.504,05	76.270,36
II Crediti oltre esercizio successivo			
1 Verso clienti	0,00	0,00	0,00
2 Verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00
3 Verso imprese collegate	0,00	0,00	0,00
4 Verso imprese controllanti	0,00	0,00	0,00
4 - bis) crediti tributari	0,00	0,00	0,00
4 - ter) imposte anticipate	0,00	0,00	0,00
5 Verso Stato T.F.R.	0,00	0,00	0,00
Totale crediti oltre esercizio successivo	0,00	0,00	0,00
III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
1 Partecipazioni in imprese controllate	0,00	0,00	0,00
2 Partecipazioni in imprese collegate	0,00	0,00	0,00
3 Altre partecipazioni	0,00	0,00	0,00
4 Azioni proprie per investimento temporaneo	0,00	0,00	0,00
5 Altri titoli	0,00	0,00	0,00
** Totale attiv.finanz.non immobilizzate (III)	0,00	0,00	0,00
IV Disponibilità liquide			
1 Depositi bancari e postali presso :			
a) Tesoriere	0,00	0,00	0,00
b) Banche	692.080,53	695.634,34	708.848,99
c) Poste	0,00	0,00	0,00
2 Assegni	0,00	0,00	0,00
3 Danaro e valori in cassa	21.180,31	12.681,99	12.164,99
** Totale disponibilita' liquide (IV)	713.260,84	708.316,33	721.013,98
*** Totale attivo circolante (C)	1.160.706,26	1.128.820,79	1.048.915,89
D RATEI E RISCONTI	1.782,04	1.461,57	7.608,05
*** Totale attivo (Tot.1+Tot.2+ratei)	2.742.232,72	2.562.218,39	2.337.512,53

STATO PATRIMONIALE AREA FARMACIA

PASSIVITA'

DESCRIZIONE	ESERCIZIO	ESERCIZIO	ESERCIZIO
	2023	2024	2025
(A) PATRIMONIO NETTO			
I Capitale di dotazione	26.000,00	26.000,00	26.000,00
II Riserva da sovrapprezzo azioni			
III Riserve di rivalutazione			
IV Riserva legale	280.301,58	310.301,58	360.301,58
V Riserve statutarie	0,00	0,00	0,00
a) fondo rinnovo impianti	688.729,23	750.029,23	775.029,23
b) fondo finanziamento e sviluppo investimenti	165.974,63	206.480,08	227.610,53
c) altre	0,00	0,00	0,00
VI Riserva per azioni proprie in portafoglio			
VII altre riserve			
a) fondo contributi in C/capitale per investimenti	0,00	0,00	0,00
b) altre	0,00	0,00	0,00
VIII Utili (perdite) portati a nuovo	0,00	0,00	0,00
a) fondo copertura perdite in formazione	0,00	0,00	0,00
IX Utile (perdita) dell'esercizio	250.626,71	138.142,22	259.193,20
*** Patrimonio netto complessivo (A)	1.411.632,15	1.430.953,11	1.648.134,54
(B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1 Per trattamento di quiescenza e simili	0,00	0,00	0,00
2 Per imposte , anche differite	0,00	0,00	0,00
3 Altri fondi oneri e rischi futuri	6.083,27	5.483,27	5.483,27
*** Totale fondi rischi e oneri	6.083,27	5.483,27	5.483,27
(C) T. F. R. LAVORO SUBORDINATO	131.621,62	114.920,67	114.074,29
(D) DEBITI			
1 Obbligaz. non convert.esig.entro i 12 m.	0,00	0,00	0,00
2 Obbligaz. convertibili esig.entro i 12 m.	0,00	0,00	0,00
3 Debiti verso soci per finanziamenti	0,00	0,00	0,00
4 Debiti esig.entro i 12 m. verso:			
a) Banche	557.403,02	403.254,86	66.712,36
b) Tesoriere	0,00	0,00	0,00
c) Poste	0,00	0,00	0,00
5 Mutui	0,00	0,00	0,00
6 Acconti esig.entro i 12 m.	0,00	0,00	0,00
7 Debiti v/ fornitori esigibili entro 12 m.	444.136,07	426.078,57	360.467,68
8 -1 Debiti v/altri ospiti esigibili entro 12 m.	0,00	0,00	0,00
8 -2 Debiti verso dipendenti 14^ + produttività	57.084,72	64.719,26	43.869,65
9 Debiti v/ altra sezione esigibili entro 12 m.	0,00	0,00	0,00
10 Debiti v/collegate esigibili entro 12 m.	0,00	0,00	0,00
11 Debiti verso Enti Pubblici di riferimento :			
a) per quote di utile d'esercizio	0,00	0,00	0,00
b) per interessi	0,00	0,00	0,00
c) per altri : Canoni locazione immobili	0,00	0,00	0,00
12 Debiti tributari esigibili entro i 12 m.	25.182,88	22.819,19	29.444,92
13 D.v/ist.prev.e s.s. esigibilientro i 12 m.	13.225,49	15.584,68	8.586,06
14 Altri debiti esigibili entro i 12 m.	5.854,50	6.683,78	5.732,76
*** Totale complessivo debiti(D)	1.102.886,68	939.140,34	514.813,43
(E) RATEI E RISCOINTI PASSIVI	90.009,00	71.721,00	55.007,00
TOTALE PASSIVO (A+B+C+D+E)	2.742.232,72	2.562.218,39	2.337.512,53

STATO PATRIMONIALE AREA SOCIO SANITARIA

ATTIVITA'

DESCRIZIONE	Euro		
	ESERCIZIO 2023	ESERCIZIO 2024	ESERCIZIO 2025
(A) CREDITI V/ENTI PUBBLICI RIFERIMENTO			
Per capitale di dotazione deliberato da versare	0,00	0,00	0,00
(B) IMMOBILIZZAZIONI, con separata indicazione di quelle concesse in locazione finanziaria			
Immobilizzazioni immateriali			
1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00
2 Costi di ricerca, sviluppo, pubblicita'	0,00	0,00	0,00
3 Diritti brevetto e opere ingegno	0,00	0,00	0,00
4 Concessioni,licenze, marchi e simili	0,00	0,00	0,00
5 Awiamento	0,00	0,00	0,00
6 Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00	90.699,47
7 Altre immobilizzazioni immateriali	142.293,10	132.129,28	121.965,46
** Totale immobilizzazioni immateriali (I)	142.293,10	132.129,28	212.664,93
II Immobilizzazioni materiali			
1 Terreni e fabbricati	10.354,44	9.282,73	8.211,02
2 Impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00
3 Arredamento e attrezzature	48.183,23	43.291,33	38.657,84
4 Macchine elettriche Hardware/Software	6.646,92	5.935,34	2.881,72
5 Attrezzature sanitarie	0,00	0,00	0,00
6 Automezzi	0,00	0,00	0,00
7 Altri beni patrimoniali : immobili destinati alla rive	0,00	0,00	0,00
** Totale immobilizzazioni materiali (II)	65.184,59	58.509,40	49.750,58
III Immobilizzazioni finanziarie			
1 Partecipazioni in :			
a) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00	0,00
2 Crediti			
a) Verso controllate	0,00	0,00	0,00
b) Verso collegate	0,00	0,00	0,00
c) Verso Enti pubblici di riferimento	0,00	0,00	0,00
d) Verso altri :			
1 Stato	0,00	0,00	0,00
2 Regione	0,00	0,00	0,00
3 Altri Enti territoriali	0,00	0,00	0,00
4 Altri Enti Settore Pubblico Allargato	0,00	0,00	0,00
5 Diversi	0,00	0,00	0,00
3 Altri titoli	0,00	0,00	0,00
4 Azioni proprie immobilizzate	0,00	0,00	0,00
** Totale immobilizzazioni finanziarie (III)	0,00	0,00	0,00
*** Totale immobilizzazioni (B)	207.477,69	190.638,68	262.415,51
(C) ATTIVO CIRCOLANTE ENTRO 12 MESI			
I Rimanenze			
1 Materie prime, sussidiarie e di consumo	7.022,68	8.775,48	11.419,41
2 Prodotti in corso di lavoraz. e semilavorati	0,00	0,00	0,00
3 Lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
4 Prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00
5 Anticipi a fornitori per merci	0,00	0,00	0,00
** Totale rimanenze (I)	7.022,68	8.775,48	11.419,41
Riporti attivo circolante	7.022,68	8.775,48	11.419,41

STATO PATRIMONIALE AREA SOCIO SANITARIA ATTIVITA'

DESCRIZIONE	€uro		
	ESERCIZIO 2023	ESERCIZIO 2024	ESERCIZIO 2025
Riporti attivo circolante	7.022,68	8.775,48	11.419,41
I Crediti entro esercizio successivo			
1 Verso clienti	8.981,24	28.214,73	42.330,55
2 Verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00
3 Verso imprese collegate	0,00	0,00	0,00
4 Verso imprese controllanti (Comune Induno Olona)	0,00	0,00	0,00
5 Crediti verso: a) Verso altra area aziendale	0,00	0,00	0,00
b) Stato, Regione (IVA-IRES-IRAP)	21.960,14	13.983,04	9.218,77
c) Regione SSN - ASL	0,00	0,00	0,00
d) Altri enti territoriali	0,00	0,00	0,00
e) Altri enti sett. Pubbl. All. (Min.Imprese)	0,00	0,00	0,00
f) Regione F.S.R.	16.023,10	9.148,00	0,00
Totale crediti entro esercizio successivo	46.964,48	51.345,77	51.549,32
II Crediti oltre esercizio successivo			
1 Verso clienti	0,00	0,00	0,00
2 Verso imprese controllate	0,00	0,00	0,00
3 Verso imprese collegate	0,00	0,00	0,00
4 Verso imprese controllanti	0,00	0,00	0,00
4 - bis) crediti tributari	0,00	0,00	0,00
4 - ter) imposte anticipate	0,00	0,00	0,00
5 Verso Stato T.F.R.	0,00	0,00	0,00
Totale crediti oltre esercizio successivo	0,00	0,00	0,00
III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
1 Partecipazioni in imprese controllate	0,00	0,00	0,00
2 Partecipazioni in imprese collegate	0,00	0,00	0,00
3 Altre partecipazioni	0,00	0,00	0,00
4 Azioni proprie per investimento temporaneo	0,00	0,00	0,00
5 Altri titoli	22.343,00	22.343,00	22.343,00
** Totale attiv.finanz.non immobilizzate (III)	22.343,00	22.343,00	22.343,00
IV Disponibilità liquide			
1 Depositi bancari e postali presso :			
a) Tesoriere	0,00	0,00	0,00
b) Banche	2.035.263,52	2.213.225,04	2.111.760,59
c) Poste	0,00	0,00	0,00
2 Assegni	0,00	0,00	0,00
3 Danaro e valori in cassa	1.760,90	3.123,22	1.355,32
** Totale disponibilita' liquide (IV)	2.037.024,42	2.216.348,26	2.113.115,91
*** Totale attivo circolante (C)	2.113.354,58	2.298.812,51	2.198.427,64
D RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	241,58
*** Totale attivo (Tot.1+Tot.2+ratei)	2.320.832,27	2.489.451,19	2.461.084,73

Impegni, garanzie e passività potenziali			
Immobili, arredi, impianti in c/comodato	1.881.151,47	1.881.151,47	1.881.151,47
Leasing automezzi, spese di ristrutturazione e arredi	0,00	0,00	0,00
Beni di terzi c/o ns. sede	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.881.151,47	1.881.151,47	1.881.151,47

STATO PATRIMONIALE AREA SOCIO SANITARIA

PASSIVITA'

DESCRIZIONE	Euro		
	ESERCIZIO 2023	ESERCIZIO 2024	ESERCIZIO 2025
(A) PATRIMONIO NETTO			
I Capitale di dotazione	27.000,00	27.000,00	27.000,00
II Riserva da sovrapprezzo azioni	0,00	0,00	0,00
III Riserve di rivalutazione	0,00	0,00	0,00
IV Riserva legale	183.380,31	213.380,31	263.380,31
V Riserve statutarie	0,00	0,00	0,00
a) fondo rinnovo impianti	187.460,86	248.760,86	273.760,86
b) fondo finanziamento e sviluppo investimenti	125.141,34	165.646,78	186.777,23
c) altre	0,00	0,00	0,00
VI Riserva per azioni proprie in portafoglio			
VII altre riserve			
a) fondo contributi in C/capitale per investimenti	0,00	0,00	0,00
b) altre	0,00	0,00	0,00
VIII Utili (perdite) portati a nuovo			
a) fondo copertura perdite in formazione	0,00	0,00	0,00
IX Utile (perdita) dell'esercizio	48.984,18	90.118,68	10.908,58
*** Patrimonio netto complessivo (A)	571.966,69	744.906,63	761.826,98
(B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1 Per trattamento di quiescenza e simili	0,00	0,00	0,00
2 Per imposte , anche differite	0,00	0,00	0,00
3 Altri fondi oneri e rischi futuri	55.448,88	35.200,07	28.162,96
*** Totale fondi rischi e oneri	55.448,88	35.200,07	28.162,96
(C) T. F. R. LAVORO SUBORDINATO	538.662,77	477.845,18	511.339,54
(D) DEBITI			
1 Obbligaz. non convert.esig.entro i 12 m.	0,00	0,00	0,00
2 Obbligaz. convertibili esig.entro i 12 m.	0,00	0,00	0,00
3 Debiti verso soci per finanziamenti	0,00	0,00	0,00
4 Debiti esig.entro i 12 m. verso:			
a) Tesoriere	0,00	0,00	0,00
b) Banche	640.871,30	641.337,58	633.729,23
c) Poste	0,00	0,00	0,00
5 Mutui	146.446,56	114.412,48	81.347,70
di cui a) Mutui oltre i dodici mesi	114.412,48	81.347,67	0,00
di cui b) Oltre i cinque anni	0,00	0,00	0,00
6 Acconti esig.entro i 12 m.	0,00	0,00	0,00
7 Debiti v/ fornitori esigibili entro 12 m.	149.245,00	191.914,17	171.307,23
8 -1 Debiti v/altri ospiti esigibili entro 12 m.	12.397,58	29.959,81	16.860,13
8 -2 Debiti verso dipendenti 14^ + produttività	119.191,68	134.869,75	143.831,34
9 Debiti v/ altra sezione esigibili entro 12 m.	0,00	0,00	0,00
10 Debiti v/collegate esigibili entro 12 m.	0,00	0,00	0,00
11 Debiti verso Enti Pubblici di riferimento :			
a) per quote di utile d'esercizio	0,00	0,00	0,00
b) per interessi	0,00	0,00	0,00
c) per altri : Canoni locazione immobili/ Tributi	0,00	0,00	0,00
12 Debiti tributari esigibili entro i 12 m.	34.357,72	55.299,94	42.398,69
13 D.v/ist.prev.e s.s. esigibilientro i 12 m.	43.903,61	51.052,47	58.130,23
14 Altri debiti esigibili entro i 12 m.	6.902,48	11.934,11	11.431,70
*** Totale complessivo debiti(D)	1.153.315,93	1.230.780,31	1.159.036,25
(E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	1.438,00	719,00	719,00
TOTALE PASSIVO (A+B+C+D+E)	2.320.832,27	2.489.451,19	2.461.084,73

PROSPETTI INTEGRATIVI

AREA FARMACIA

CARATTERISTICHE DELLE POSTE DI PATRIMONIO NETTO

Natura - Descrizione	Importo al 31.12.2025	Possibilità di utilizzo (1)	Quota disponibile e distribuibile
Capitale di dotazione	26.000		
Riserve di capitale:			
Riserva per azioni proprie			
Riserva per azioni o quote di società controllante			
Riserva da soprapprezzo azioni			
Riserva da conversione obbligazioni			
 Riserva legale	360.302	B	360.302
Riserva da utili netti su cambi			
Fondo rinnovo impianti	775.029	A - B	775.029
Fondo finanziamento e sviluppo investimenti	227.611	A - B	227.611
Utili portati a nuovo			
Totale			1.362.942
Quota non distribuibile (2)			- 360.302
Residua quota distribuibile			1.002.640

- (1) **Legenda** = A = per aumento del capitale sociale
B = per copertura delle perdite
C = per distribuzione ai soci

- (2) **L'importo di € 360.302 rappresenta l'ammontare delle riserve non distribuibili ed è dato dalla riserva legale**

RISERVE IN SOSPENSIONE D'IMPOSTA

Al 31.12.2025 risultano iscritte le seguenti riserve in sospensione d'imposta che in caso di distribuzione concorrono a formare il reddito imponibile della società:

"Riserve formatasi nel periodo di moratoria fiscale ex ar. 66 , comma 14 della Legge 427/1993 anni dal 1995 al 1998: € 529.597"

AREA SOCIO SANITARIA

CARATTERISTICHE DELLE POSTE DI PATRIMONIO NETTO

Natura - Descrizione	Importo al 31.12.2025	Possibilità di utilizzo (1)	Quota disponibile e distribuibile
Capitale di dotazione	27.000		
Riserve di capitale:			
Riserva per azioni proprie			
Riserva per azioni o quote di società controllante			
Riserva da soprapprezzo azioni			
Riserva da conversione obbligazioni			
Riserve di utili:			
Riserva legale	263.380	B	263.380
Riserva da utili netti su cambi			
Fondo rinnovo impianti	273.761	A - B	273.761
Fondo finanziamento e sviluppo investimenti	186.777	A - B	186.777
Utili portati a nuovo			
Totale			723.918
Quota non distribuibile (2)			- 263.380
Residua quota distribuibile			460.538

(1) **Legenda** = A = per aumento del capitale sociale
B = per copertura delle perdite
C = per distribuzione ai soci

(2) **L'importo di € 263.380 rappresenta l'ammontare delle riserve non distribuibili ed è dato dalla riserva legale**

RISERVE IN SOSPENSIONE D'IMPOSTA

Al 31.12.2025 risultano iscritte le seguenti riserve in sospensione d'imposta che in caso di distribuzione concorrono a formare il reddito imponibile della società:

"Riserve formati nel periodo di moratoria fiscale ex ar. 66 , comma 14 della Legge 427/1993 anni dal 1995 al 1998: € 21.098"

PROSPETTO DI UTILIZZO DELLE RISERVE

UTILIZZO DELLE RISERVE EFFETTUATE NEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI										
Voce di Patrimonio Netto	Copertura perdite			Operazioni sul capitale			Distribuzione ai soci			Saldo al 31/12/2025
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	
Capitale Sociale										
Riserve di capitale										
Riserve di utili										
Riserva legale Fondo rinnovo impianti Fondo finanziamento e sviluppo investimenti										
Utile a nuovo							36.300	36.000	-	72.300

Riproduzione cartacea del documento
PROTOCOLLO GENERALE: 2026 / 6224 del 05/05/2026



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo e@mail : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

NOTA INTEGRATIVA

Stato Patrimoniale

Relazione tecnica illustrativa delle attività e passività

Premessa alla Nota Integrativa e criteri di valutazione

In sede di presentazione del Bilancio Consuntivo relativo all'esercizio 2025, il Consiglio di Amministrazione e la Direzione di A.S.Far.M. ritengono doveroso fornire la più ampia, chiara e completa informazione in ordine alla situazione amministrativa, economica e patrimoniale dell'Azienda, affinché gli organi competenti, gli amministratori comunali e ogni cittadino interessato possano acquisirne piena ed esatta cognizione.

Per agevolare la lettura del documento da parte dei destinatari, la presente Nota Integrativa illustra in modo esplicativo le principali voci dell'attivo e del passivo, con distinta rappresentazione delle due aree in cui si articola l'attività aziendale, così da consentire una visione complessiva, ordinata e trasparente della situazione patrimoniale dei diversi settori operativi.

I prospetti relativi alla Situazione Patrimoniale rappresentano la struttura del capitale aziendale nei suoi elementi attivi e passivi alla data del 31 dicembre 2025.

Tali prospetti sono redatti in forma comparativa e riportano anche i valori riferiti ai due esercizi precedenti. Analogamente, le tabelle comparative e gli istogrammi allegati consentono il raffronto tra i risultati degli esercizi 2023, 2024 e 2025, sia per l'Area Farmacia sia per l'Area Sociosanitaria. I dati relativi agli anni precedenti sono stati riclassificati al fine di assicurarne la confrontabilità, anche alla luce delle disposizioni introdotte dal D.Lgs. 139/2015.

Il bilancio dell'esercizio 2025 è stato redatto in conformità alla vigente normativa civilistica e secondo lo schema di riferimento di cui al Decreto del Ministero del Tesoro 26 aprile 1995, tenuto conto delle modifiche intervenute a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 6/2003, del D.Lgs. n. 310/2004 e del D.Lgs. n. 139/2015.

Le disposizioni sopra richiamate hanno ridefinito la struttura dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico e della Nota Integrativa, introducendo altresì nuovi criteri di valutazione per alcune poste contabili e prevedendo il Rendiconto Finanziario quale documento autonomo del bilancio di esercizio.

Il bilancio è pertanto composto dallo Stato Patrimoniale redatto secondo lo schema previsto dagli articoli 2424 e 2424-bis del Codice Civile, dal Conto Economico conforme agli articoli 2425 e 2425-bis del Codice Civile, dalla presente Nota Integrativa redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice Civile e dal Rendiconto Finanziario predisposto ai sensi dell'articolo 2425-ter del Codice Civile.

I criteri di valutazione adottati risultano conformi alle disposizioni di cui all'articolo 2426 del Codice Civile.

Non si è proceduto al raggruppamento di voci dello Stato Patrimoniale o del Conto Economico.

Non sussistono elementi dell'attivo o del passivo che debbano essere ricondotti a più voci di bilancio.

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati casi tali da rendere necessario il ricorso a deroghe ai sensi degli articoli 2423, quarto comma, e 2423-bis, secondo comma, del Codice Civile.

L'esposizione dei dati contabili secondo la normativa civilistica vigente e secondo lo schema tipo del bilancio approvato con Decreto del Ministero del Tesoro 26 aprile 1995, nella forma e con le modalità sopra descritte, in osservanza delle disposizioni di legge, con particolare riferimento all'ex articolo 42 del D.P.R. 4 ottobre 1986, n. 902, nonché all'articolo 28 dello Statuto aziendale, consente un raffronto immediato della situazione aziendale e dei risultati conseguiti nel triennio di riferimento, offrendo una chiara rappresentazione dell'evoluzione patrimoniale dell'Azienda.

Nelle tabelle che seguono, al fine di fornire una visione sintetica ma complessiva dell'evoluzione del patrimonio aziendale, sono riepilogati i dati relativi ai principali componenti attivi e passivi dello Stato Patrimoniale.

Le valutazioni delle poste di bilancio sono state effettuate secondo prudenza e nella prospettiva della continuità aziendale, tenendo altresì conto della funzione economica degli elementi dell'attivo e del passivo considerati.

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni comprendono le attività immateriali e materiali destinate a permanere durevolmente nel patrimonio aziendale e ad essere utilizzate stabilmente nell'ambito dell'attività di A.S.Far.M. Esse sono iscritte al costo effettivamente sostenuto per l'acquisto o la produzione, comprensivo degli oneri accessori direttamente imputabili.

Tali valori non sono mai stati oggetto di rivalutazioni, né ai sensi di leggi speciali né in via volontaria.

I cespiti così iscritti sono rettificati mediante ammortamenti calcolati secondo quote annue costanti, in continuità con l'esercizio precedente, ritenute idonee a riflettere la residua possibilità di utilizzazione e la vita economico-tecnica delle singole categorie di beni.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Le migliorie su beni di terzi sono ammortizzate in relazione alla durata del contratto cui afferiscono e, in ogni caso, per un periodo non inferiore al quinquennio.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi direttamente sostenuti per rendere il bene idoneo all'uso cui è destinato, portando in diminuzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti di cassa di importo rilevante.

Le quote di ammortamento imputate a Conto Economico sono state determinate in funzione dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti, applicando il criterio della residua possibilità di utilizzazione. Tale criterio è stato ritenuto adeguatamente rappresentato dalle seguenti aliquote, comunque contenute nei limiti di quelle fiscalmente riconosciute e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

- **Arredamento e attrezzature:** 7,50% / 15,00%
- **Automezzi:** 12,50% / 25,00%
- **Immobili:** 1,50% / 3,00%
- **Impianti:** 7,50% / 15,00%

Operazioni di locazione finanziaria (leasing)

Nel corso dell'esercizio 2025 non sono state poste in essere operazioni di locazione finanziaria.

Crediti

I crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo, tenuto conto dell'irrilevanza, ai fini della rappresentazione veritiera e corretta, dell'applicazione del criterio del costo ammortizzato.

Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale, eventualmente rettificato in presenza di resi o di note di variazione, valutata anche in questo caso l'irrilevanza dell'applicazione del criterio del costo ammortizzato.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale.

Per i ratei e i risconti aventi durata pluriennale, si è proceduto alla verifica della permanenza delle condizioni che ne avevano originato l'iscrizione, apportando, ove necessario, le opportune rettifiche.

Rimanenze di magazzino

Le rimanenze di merci sono state valutate secondo il criterio del costo cronologico di acquisto.

Si dà atto che il valore attribuito alle rimanenze risulta coerente con il costo corrente delle stesse alla data di chiusura dell'esercizio.

Ai sensi dei principi contabili nazionali applicabili, e in particolare dell'OIC 13 e dell'OIC 29, si precisa che il metodo adottato consente di valorizzare le rimanenze sulla base del costo più recente, ritenuto maggiormente rappresentativo dell'andamento economico e delle dinamiche dei prezzi di acquisto.

Patrimonio netto

Il patrimonio netto rappresenta la differenza tra le attività e le passività determinate secondo i criteri sopra illustrati e comprende il capitale di dotazione conferito dal Comune di Induno Olona all'atto della costituzione dell'Azienda Speciale, le riserve di qualsiasi natura e gli eventuali utili non distribuiti o non prelevati.

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri sono stanziati a copertura di perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia, alla data di chiusura dell'esercizio, non risultavano determinabili con precisione l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati osservati i principi generali di prudenza e competenza, senza procedere alla costituzione di fondi generici privi di adeguata giustificazione economica.

Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei relativi fondi quando ritenute probabili e ragionevolmente stimabili nel loro ammontare.

Fondo trattamento di fine rapporto

Il fondo per trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti alla data di chiusura del bilancio, determinato in conformità alle disposizioni di legge e ai contratti collettivi vigenti, tenendo conto di ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Esso corrisponde all'importo che sarebbe stato dovuto al personale dipendente nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro alla data del 31 dicembre 2025, al netto degli eventuali anticipi già corrisposti.

Imposte sul reddito

Le imposte correnti sono determinate sulla base di una realistica previsione del reddito imponibile dell'esercizio, in applicazione delle aliquote e delle disposizioni normative vigenti, e sono iscritte tra i debiti tributari.

Riconoscimento dei ricavi

I ricavi derivanti dalla vendita di prodotti sono rilevati al momento del trasferimento della proprietà, che di regola coincide con la consegna o la spedizione dei beni.

I ricavi derivanti da prestazioni di servizi, nonché quelli di natura finanziaria, sono invece riconosciuti secondo il principio della competenza temporale.

Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi

Le garanzie potenziali, gli impegni, i beni di terzi e le passività non risultanti espressamente dallo Stato Patrimoniale sono illustrati nella presente Nota Integrativa, con indicazione, ove possibile, del relativo valore nominale.

SEZIONE PRIMA FARMACIA

Attività

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

1.280.988,59

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 10,54%)

- 150.947,44

Nel prospetto di movimentazione dei cespiti riferito all'Area Farmacia sono riportati, distintamente per categoria di beni, i valori iniziali, gli incrementi intervenuti nel corso dell'esercizio e i valori finali registrati al 31 dicembre 2025.

La variazione della posta è determinata dalla differenza tra gli investimenti effettuati nel corso dell'anno, pari a Euro 600,00, e le quote di ammortamento imputate all'esercizio, pari a Euro 151.547,44. Nel corso del 2025 non sono state effettuate dismissioni di beni.

Le acquisizioni realizzate nell'esercizio hanno riguardato esclusivamente l'acquisto di beni strumentali riconducibili all'arredamento della sede aziendale, e in particolare tende a veneziane.

Gli investimenti effettuati nel corso dell'anno risultano pertanto così articolati:

- Terreni e fabbricati: Euro 0,00
- Attrezzature industriali: Euro 0,00
- Arredamento: Euro 600,00
- Macchine elettriche ed elettroniche: Euro 0,00

Totale investimenti 2025: Euro 600,00

Si attesta che, nell'esercizio 2025, non è stata effettuata alcuna operazione di disinvestimento o alienazione di beni.

Nel rispetto della normativa civilistica e fiscale vigente, nel corso dell'esercizio sono stati iscritti a bilancio ammortamenti tecnico-produttivi per complessivi Euro 151.547,44. Si evidenzia inoltre che nel documento contabile non risultano imputate quote di ammortamento anticipato riferite a esercizi precedenti.

Con riferimento agli immobili dell'Area Farmacia, il valore del terreno sul quale insiste la sede della farmacia è pari a Euro 59.844,30; su tale cespite risultano contabilizzati, nel corso degli esercizi precedenti, ammortamenti per Euro 13.900,26.

RIMANENZE FINALI

251.631,55

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 4,32%)

- 11.368,86

Ai sensi dell'art. 2426, n. 10, del Codice Civile, si evidenzia che il valore attribuito alle rimanenze risulta coerente con il costo corrente delle stesse alla data di chiusura dell'esercizio. Le rimanenze sono state valutate secondo il criterio dell'ultimo costo cronologico di acquisto, ritenuto maggiormente rappresentativo delle dinamiche economiche connesse all'andamento dei prezzi nel mercato del farmaco e del parafarmaco, in coerenza con i principi contabili di riferimento richiamati dall'Azienda.

CREDITI ESIGIBILI ENTRO ESERCIZIO SUCCESSIVO

76.270,36

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 51,58%)

- 81.233,69

Le poste di bilancio indicate nel capo-conto, rispetto al precedente esercizio, vengono analiticamente analizzate nella breve sintesi di dettaglio dei singoli sotto-conti di seguito indicati:

CREDITI VERSO CLIENTI	12.095,37
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 16,74%)	- 2.431,24

I crediti iscritti in bilancio sono riferiti prevalentemente a forniture effettuate nei confronti di clienti abituali e regolarmente fatturate, con riscossione dei relativi importi nei termini contrattualmente previsti. La diminuzione registrata nel corso dell'esercizio è riconducibile in particolare all'avvenuto incasso di fatture entro la chiusura del 31 dicembre 2025. Quanto alle residue partite creditorie, si dà atto che le stesse risultano incassate nel corso delle prime settimane del mese di gennaio 2026.

CREDITI VERSO STATO, REGIONE (IVA-I.R.E.S.-IRAP)	5.021,56
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 94,06%)	- 79.525,44

Rispetto al consuntivo 2024, la voce evidenzia una diminuzione di Euro 79.525,44, pari al 94,06%. La posta rappresenta i crediti maturati nei confronti dell'Erario ed è così composta:

- Euro 1.530,00 per imposte anticipate IRES e IRAP, esigibili entro dodici mesi;
- Euro 1.022,60 quale quota residua di crediti d'imposta riferiti a investimenti effettuati negli esercizi precedenti, con riporto delle quote ancora da recuperare secondo la normativa vigente;
- Euro 2.468,96 quale credito IVA relativo alla liquidazione del mese di dicembre 2025.

Nel corso dell'esercizio, l'importo riferito alle imposte anticipate non ha subito variazioni rispetto all'anno precedente.

Diversamente da quanto rilevato nel precedente esercizio, non risultano più iscritti crediti per imposte IRES e IRAP, in quanto la sezione Farmacia presenta, al 31 dicembre 2025, una posizione debitoria nei confronti dell'Erario per tali tributi.

I predetti importi saranno recuperati secondo le modalità e nei termini previsti dalla normativa fiscale vigente.

CREDITI VERSO ALTRI – Regione SSN	58.763,63
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 1,25%)	+ 722,99

Rappresenta il valore totale dell'ammontare del credito vantato dall'Azienda nei confronti del SSN Regionale. L'importo contabilizzato a chiusura dell'anno corrisponde al solo saldo delle competenze totalizzate per il mese di dicembre.

L'importo di che trattasi è stato comunque prontamente riscosso nel corso del primo mese del nuovo anno.

CREDITI ESIGIBILI OLTRE ESERCIZIO SUCCESSIVO	0,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (-/+ 0,00%)	- 0,00

Rispetto al consuntivo 2024, la voce non presenta variazioni.

La presente posta risulta esposta in bilancio con valore pari a zero, in continuità con l'esercizio precedente, in quanto la gestione dell'Area Farmacia non evidenzia crediti con scadenza oltre l'esercizio successivo.

Si precisa che, negli esercizi precedenti, l'unico credito riconducibile a tale voce era rappresentato dall'imposta versata a titolo di acconto sulla rivalutazione del fondo T.F.R. maturato dai dipendenti. Tale credito è stato progressivamente utilizzato e compensato dall'Azienda con le imposte dovute, fino al suo completo esaurimento.

TESORERIA	0,00
------------------	-------------

Variazioni sul consuntivo 2024 (+/- 0,00%)	-	0,00
---	---	------

Rispetto al consuntivo 2024, la voce non presenta variazioni.

La presente posta risulta esposta in bilancio con valore pari a zero. Si precisa tuttavia che, da alcuni esercizi, l'ammontare delle disponibilità presenti sul conto di tesoreria viene rappresentato tra le poste passive dei conti riferiti alla sezione Farmacia, in quanto il saldo sezionale di fine esercizio risulta negativo.

Tale modalità di esposizione deriva dall'adeguamento dell'Azienda alle disposizioni del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, emanato in attuazione della Direttiva 2000/35/CE, nonché all'applicazione del regime di scissione dei pagamenti IVA di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, che comporta il versamento immediato all'Erario delle somme relative all'imposta.

BANCHE	708.848,99
---------------	-------------------

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 1,90%)	+	13.214,65
--	---	-----------

La posta di bilancio espone la giacenza esistente presso la locale filiale del Banco BPM.

DENARO E VALORI IN CASSA	12.164,99
---------------------------------	------------------

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 4,08%)	-	517,00
--	---	--------

La posta di bilancio espone la giacenza esistente presso il negozio di farmacia relativa agli incassi registrati negli ultimi giorni dell'anno, non versati per la chiusura festiva degli istituti di credito unitamente alla valorizzazione del fondo cassa esistente.

RATEI E RISCONTI ATTIVI	7.608,05
--------------------------------	-----------------

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 420,54%)	+	6.146,48
--	---	----------

Le somme iscritte si riferiscono a costi sostenuti nell'esercizio 2025, ma di competenza economica dell'esercizio 2026, e risultano pertanto correttamente rinviate all'anno successivo mediante imputazione tra i risconti attivi.

In particolare, gli importi rilevati riguardano:

- Euro 300,00 quale contributo devoluto al Banco Farmaceutico, a titolo di quota di adesione all'organizzazione della giornata di solidarietà in favore delle persone bisognose, prevista per il mese di febbraio 2026;
- Euro 600,00 quale contributo dovuto a Confservizi per la gestione della gara farmaci relativa al biennio 2026-2027, con eventuale rinnovo per l'anno 2028;
- Euro 97,92 quale quota residua per il rinnovo dello spazio sul portale Aruba destinato alla gestione dei servizi di posta elettronica certificata, di competenza dell'anno 2026;
- Euro 600,00 per il servizio di assistenza e per il canone relativo al programma di gestione del Customer Portal A.S.Far.M. e SSO, riferito all'anno 2026;
- Euro 150,00 quale quota di assistenza e gestione della nuova Banca Dati Federfarma, riferita al primo trimestre dell'anno 2026;
- Euro 650,00 per il servizio di assistenza relativo alla gestione delle etichette elettroniche per l'anno 2026;
- Euro 5.210,13 quale quota di competenza dell'esercizio 2026 relativa alla gestione dei servizi svolti dall'azienda DigitalPA per piattaforma gare Anac e Trasparenza amministrativa.

Passività

PATRIMONIO NETTO

1.388.941,34

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 7,43%)

+ 96.130,45

Il patrimonio netto dell'Area Farmacia, al netto dell'utile d'esercizio, risulta aumentato di Euro 96.130,45. Tale incremento è determinato dalla destinazione dell'utile conseguito nell'esercizio precedente ai fondi patrimoniali previsti dallo Statuto aziendale, e in particolare al fondo di riserva legale e al fondo destinato al finanziamento di nuovi investimenti.

La destinazione dell'utile relativo all'esercizio precedente è stata approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 021 dell'11 aprile 2025. Con tale provvedimento, oltre agli accantonamenti statuari per complessivi Euro 192.260,90, il Consiglio di Amministrazione ha altresì disposto l'attribuzione al Comune di Induno Olona della somma di Euro 36.000,00, quale quota di compartecipazione agli utili realizzati.

Il patrimonio netto dell'Area Farmacia risulta pertanto costituito dai seguenti fondi:

Fondo di dotazione, rappresentativo del capitale originariamente conferito dal Comune all'Azienda negli anni 1977-1978, rimasto invariato nel tempo, fatta eccezione per la conversione in euro e il relativo arrotondamento all'unità, effettuato mediante prelievo della differenza dal fondo stesso: Euro 26.000,00

Fondo di riserva legale, costituito ai sensi dell'articolo 29, comma 2, lettera a), dello Statuto aziendale e incrementato annualmente mediante accantonamento di una quota degli utili di esercizio, in conformità alle disposizioni statutarie: Euro 360.301,58

Fondo destinato al finanziamento e allo sviluppo degli investimenti, costituito nel tempo mediante accantonamento di quote di utile, inizialmente in previsione della realizzazione della nuova sede aziendale, nonché per impianti e arredi, e successivamente destinato al sostegno degli investimenti necessari al mantenimento e allo sviluppo dell'intera struttura aziendale: Euro 1.002.639,76

I fondi patrimoniali iscritti in bilancio, ad eccezione del fondo di dotazione originario, rappresentano il risultato degli accantonamenti progressivamente maturati dapprima nella gestione dell'ex Farmacia Municipalizzata fino all'anno 1994 e, successivamente, nell'ambito dell'attività dell'Azienda Speciale A.S.Far.M.

Tali fondi sono destinati a sostenere nel tempo investimenti, rinnovi impiantistici, interventi straordinari e operazioni di miglioramento dei servizi, contribuendo in modo significativo alla solidità patrimoniale dell'Ente e alla continuità delle attività istituzionali e operative svolte.

La composizione e l'evoluzione storica di ciascun fondo risultano riepilogate in apposito prospetto, regolarmente aggiornato e conservato presso gli uffici amministrativi dell'Azienda, a disposizione per ogni eventuale verifica documentale da parte degli organi di controllo e dell'Ente proprietario.

AREA FARMACIA

CARATTERISTICHE DELLE POSTE DI PATRIMONIO NETTO

Natura - Descrizione	Importo al 31.12.2025	Possibilità di utilizzo (1)	Quota disponibile e distribuibile
Capitale di dotazione	26.000		
Riserve di capitale:			
Riserva per azioni proprie			
Riserva per azioni o quote di società controllante			
Riserva da soprapprezzo azioni			
Riserva da conversione obbligazioni			
 Riserva legale	360.302	B	360.302
Riserva da utili netti su cambi			
Fondo rinnovo impianti	775.029	A - B	775.029
Fondo finanziamento e sviluppo investimenti	227.611	A - B	227.611
Utili portati a nuovo			
Totale			1.362.942
Quota non distribuibile (2)			- 360.302
Residua quota distribuibile			1.002.640

- (1) **Legenda** =
- A = per aumento del capitale sociale
 - B = per copertura delle perdite
 - C = per distribuzione ai soci

- (2) **L'importo di € 360.302 rappresenta l'ammontare delle riserve non distribuibili ed è dato dalla riserva legale**

RISERVE IN SOSPENSIONE D'IMPOSTA

Al 31.12.2025 risultano iscritte le seguenti riserve in sospensione d'imposta che in caso di distribuzione concorrono a formare il reddito imponibile della società:

"Riserve formati nel periodo di moratoria fiscale ex ar. 66 , comma 14 della Legge 427/1993 anni dal 1995 al 1998: € 529.597"

UTILE DELL'ESERCIZIO**259.193,20**

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 87,63%)

+ 121.050,98

L'utile dell'Area Farmacia si attesta, per l'esercizio 2025, in Euro 259.193,20, in significativo aumento rispetto a Euro 138.142,22 registrati nell'esercizio 2024.

Tale risultato rappresenta la naturale conseguenza del nuovo assetto operativo e funzionale dell'area gestionale farmacia, che non ricomprende più al proprio interno i servizi sociosanitari. Il dato reddituale trova puntuale evidenza nei prospetti che seguono e testimonia l'impegno profuso dal Consiglio di Amministrazione e dal personale aziendale, che hanno saputo fronteggiare un contesto ancora condizionato dalle persistenti limitazioni normative in materia di acquisto dei farmaci, le quali continuano a incidere negativamente sull'operatività della farmacia pubblica.

FONDO RISCHI E ONERI**5.483,27**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 0,00%)

- 0,00

Le somme accantonate nei precedenti esercizi, riferite a interventi straordinari di riqualificazione e di adeguamento infrastrutturale, non hanno trovato utilizzo nel corso dell'esercizio 2025. Conseguentemente, l'importo iscritto nella presente voce non ha subito variazioni rispetto al precedente esercizio e continua a rappresentare lo stanziamento destinato alla copertura di futuri interventi di rinnovo delle insegne esterne aziendali e di riqualificazione della facciata dell'immobile sede dell'attività. Tali risorse restano pertanto vincolate alla realizzazione di opere di natura straordinaria finalizzate alla conservazione, al miglioramento e alla valorizzazione del patrimonio immobiliare aziendale.

FONDO T.F.R. PERSONALE**114.074,29**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 0,74%)

- 846,38

Il fondo per il trattamento di fine rapporto è stato determinato in conformità alle disposizioni normative vigenti e rappresenta il debito maturato dall'Azienda nei confronti del personale dipendente alla data del 31 dicembre 2025. L'importo iscritto in bilancio risulta aggiornato tenendo conto delle quote accantonate nel corso dell'esercizio, al netto delle somme corrisposte per cessazioni del rapporto di lavoro o per eventuali anticipazioni erogate ai sensi di legge. Il fondo così determinato risulta correttamente valorizzato e congruo rispetto alle posizioni maturate dal personale dipendente e agli obblighi giuridici gravanti sull'Azienda alla chiusura dell'esercizio.

DEBITI**514.813,43**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 45,18%)

- 424.326,91

I debiti iscritti al 31 dicembre 2025 riflettono in modo fedele e puntuale la situazione debitoria dell'Azienda alla chiusura dell'esercizio. Tutti gli importi sono stati rilevati secondo il principio della competenza economica, correttamente classificati e giustificati sulla base di documentazione contabile, contrattuale o normativa.

DEBITI V/ISTITUTI DI CREDITO**66.712,36**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 83,46%)

- 336.542,50

L'importo rispecchia l'esposizione di cassa dell'azienda nei confronti dell'istituto di credito Intesa Sanpaolo.

DEBITI VERSO FORNITORI**360.467,68**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 15,40%)

- 65.610,89

I debiti verso fornitori dell'Area Farmacia evidenziano, rispetto all'esercizio precedente, una diminuzione del 15,40%, riconducibile al nuovo assetto funzionale dell'area gestionale e ai giorni di chiusura dell'attività di farmacia intervenuti nel corso dell'anno. Una parte dei debiti iscritti alla data del 31 dicembre 2025 risulta già estinta nei primi mesi dell'esercizio 2026, mentre la restante quota sarà regolarmente liquidata nei termini contrattualmente previsti. Tale andamento conferma il mantenimento di una gestione finanziaria equilibrata e coerente con gli impegni assunti dall'Azienda.

DEBITI VERSO DIPENDENTI**43.869,65**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 32,22%)

- 20.849,61

Il debito verso dipendenti iscritto al 31 dicembre 2025 comprende le competenze maturate e non ancora liquidate alla data di chiusura dell'esercizio, riferite esclusivamente al personale afferente al servizio farmacia. In particolare, la posta include le retribuzioni del mese di dicembre, corrisposte nel mese di gennaio 2026, il rateo maturato della quattordicesima mensilità, nonché il premio di produttività aziendale deliberato dal Consiglio di Amministrazione in coerenza con i risultati conseguiti nell'esercizio. L'importo iscritto in bilancio rappresenta pertanto in modo puntuale la consistenza delle obbligazioni retributive e contrattuali maturate nei confronti del personale dipendente alla data del 31 dicembre 2025.

DEBITI TRIBUTARI**29.444,92**

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 29,04%)

+ 6.625,73

I debiti tributari iscritti al 31 dicembre 2025 risultano costituiti da diverse poste, dettagliatamente riconducibili alle obbligazioni fiscali maturate dall'Area Farmacia alla data di chiusura dell'esercizio. In particolare, essi comprendono:

Euro 8.002,49 per debiti IRPEF maturati sulle retribuzioni del personale dipendente e sui compensi corrisposti ai professionisti nel mese di dicembre 2025, da versare all'Erario mediante modello F24 nel mese di gennaio 2026;

Euro 4.011,22 per IVA calcolata sull'importo dei crediti riferiti al saldo della distinta del mese di dicembre 2025;

Euro 10.928,00 per debito IRES di competenza dell'esercizio, da liquidare nei termini di legge nel mese di giugno 2026;

Euro 6.457,00 per debito IRAP, anch'esso di competenza dell'esercizio e da versare entro il mese di giugno 2026;

Euro 46,21 per l'imposta dovuta sulla rivalutazione del trattamento di fine rapporto, da versare nei termini previsti dalla normativa vigente.

Rispetto all'esercizio precedente, si rileva al 31 dicembre 2025 una posizione debitoria sia ai fini IRES sia ai fini IRAP con riferimento alla gestione dell'Area Farmacia. Tali importi, conseguentemente, non risultano più iscritti tra le poste attive del patrimonio, ma trovano corretta esposizione tra i debiti tributari del passivo.

DEBITI V/ISTIT. ESIGIB. ENTRO 12 mesi**8.586,06**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 44,91%)

- 6.998,62

La posta registra i debiti derivanti dalle somme dovute agli Istituti Previdenziali per i contributi ed oneri previdenziali registrati nel mese di dicembre il cui versamento è stato effettuato nel successivo mese di gennaio 2026.

ALTRI DEBITI**5.732,76**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 14,23%)

- 951,02

La posta di bilancio contabilizza una serie di debiti non riconducibili alle dirette forniture di medicinali e/o servizi, ma riferita principalmente a poste diverse quali :

- SSN trattenute sulle competenze del mese di Dicembre 2024 per €. 1.265,33,
- spese per la gestione delle commissioni per transazioni Pos e Carte di Credito ancora da liquidare corrispondenti ad €. 179,53
- imposta di bollo su prodotti finanziari €. 7,65
- istituti previdenziali per le quote di contributi sulle retribuzioni di competenza dell'anno 2025 per €. 2.072,34 ,
- quota annuale da corrispondere al fondo per le adozioni a distanza, quale residuo importo da liquidare di €. 700,00,
- quota spese per la gestione dei social media aziendali per €. 20,10,
- quota premio assicurazione a conguaglio esercizio da liquidare per €. 1.487,81.

La sommatoria di questi micro-importi è stata puntualmente liquidata nel corso dei primi mesi del nuovo anno.

RATEI E RISCOINTI PASSIVI**55.007,00**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 23,30%)

- 16.714,00

Alla voce "crediti tributari" dello Stato Patrimoniale attivo è iscritto, al 31 dicembre 2025, un importo complessivo pari a Euro 55.007,00, riferito al credito d'imposta maturato in relazione a investimenti in beni strumentali nuovi ai sensi della normativa vigente.

Tale credito trae origine dagli investimenti effettuati presso la farmacia comunale e già rilevati nel bilancio dell'esercizio 2023, concernenti l'acquisto e l'installazione di un sistema di magazzino automatizzato per la gestione del farmaco, nonché di un sistema hardware e software per l'etichettatura elettronica dei prodotti.

L'importo iscritto rappresenta il credito residuo spettante alla data di chiusura dell'esercizio, al netto delle quote già utilizzate in compensazione nei precedenti periodi d'imposta. Nel corso dell'esercizio 2025 è stata compensata la quota annuale di competenza pari a Euro 16.714,00, in conformità alle modalità di utilizzo previste dalla disciplina agevolativa di riferimento.

Il credito risulta correttamente iscritto tra le attività patrimoniali ed è utilizzabile in compensazione fiscale nei termini e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

NOTIZIE SULLA COMPOSIZIONE E NATURA DEGLI IMPEGNI, GARANZIE E PASSIVITA' POTENZIALI**Impegni, Garanzie e Passività Potenziali****0,00**

Variazioni sul consuntivo 2024 (0,00%)

- 0,00

In applicazione delle normative fiscali (D.lgs 139/2015 e dei nuovi Oic) i conti d'ordine non vengono più indicati in bilancio nello stato patrimoniale ma solamente descritti nella nota integrativa.

Non ci sono garanzie, né passività potenziali non già espresse nel Bilancio così impegni.

SEZIONE SECONDA SOCIOSANITARIA

Attività

IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI

90.699,47

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 100,00%)

+ 90.699,47

La voce, non presente nell'esercizio precedente, accoglie i costi sostenuti nel corso del 2025 per lavori di adeguamento sismico dell'immobile ancora in corso alla data di chiusura dell'esercizio. In particolare, l'importo si riferisce alla realizzazione di setti in cemento armato, eseguita in conformità alle verifiche tecniche previste dall'art. 2, comma 3, dell'OPCM n. 3274/2003 e a quanto rilevato nel verbale ATS del 2023. I lavori saranno ultimati nel corso del primo quadrimestre 2026.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

121.965,46

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 7,69%)

- 10.163,82

La voce accoglie gli investimenti effettuati negli esercizi precedenti per interventi di manutenzione straordinaria sull'immobile di proprietà comunale, concesso in comodato d'uso per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'azienda. Il valore esposto è già al netto delle quote di ammortamento di competenza dell'esercizio 2025, pari a € 10.163,82.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

49.750,58

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 14,97%)

- 8.758,82

Sono riportati, per categoria di beni, i valori riferiti alla situazione finale dell'anno.

Gli importi oggi iscritti a bilancio nell'esercizio 2025 sono riepilogati nelle singole voci che seguono, al netto delle poste di ammortamento:

• terreni e fabbricati per	€.	8.211,02
• arredamento e attrezzature	€.	38.957,84
• macchine elettriche/hardware-software	€.	<u>2.881,72</u>
Totale	€.	49.750,58

mentre si informa che nell'esercizio 2025 non sono stati dismessi beni strumentali.

RIMANENZE

11.419,41

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 30,13%)

+ 2.643,93

Le rimanenze sono valorizzate al costo corrente rilevato alla chiusura dell'esercizio, secondo il metodo dell'ultimo costo cronologico di acquisto, in conformità a quanto previsto dall'art. 2426, n. 10, del Codice Civile.

CREDITI ESIGIBILI ENTRO ESERCIZIO SUCCESSIVO

51.549,32

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 0,40%)

+ 203,55

La voce registra una sostanziale stabilità rispetto all'esercizio precedente. Le singole componenti che la costituiscono sono analiticamente illustrate nei sotto-conti di seguito dettagliati.

CREDITI VERSO CLIENTI	42.330,55
Variazioni sul consuntivo 2024 (+50,03%)	+ 14.115,82

La voce accoglie i corrispettivi per servizi e prestazioni già erogate alla data di chiusura dell'esercizio ma non ancora incassati al 31 dicembre 2025. Trattasi di crediti di natura ricorrente, integralmente riscossi nei primi giorni del 2026.

CREDITI VERSO STATO, REGIONE (IVA,IRES,IRAP)	9.218,77
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 34,07%)	- 4.764,27

La voce accoglie i crediti fiscali vantati nei confronti dell'Erario alla data del 31 dicembre 2025. In particolare, essa comprende gli acconti IRES e IRAP relativi all'esercizio 2024, per complessivi Euro 9.821,00, al netto del rigiro a fondo delle imposte di competenza dell'esercizio, pari a Euro 1.689,00 per IRES e a Euro 274,00 per IRAP, nonché le ritenute operate sugli interessi maturati sul deposito vincolato time deposit per Euro 1.304,00 e la quota di interessi attivi maturati sul medesimo deposito, da liquidare nel corso del 2026, pari a Euro 56,77.

I predetti crediti saranno recuperati secondo le modalità previste dalla normativa fiscale vigente, mediante compensazione in sede di versamento delle imposte tramite modello F24.

CREDITI VERSO REGIONE F.S.R.	0,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 100%)	- 100,00

A differenza dell'esercizio precedente, alla chiusura dell'esercizio 2025 non risultano crediti verso Regione Lombardia a titolo di corrispettivi per i servizi sanitari erogati agli ospiti della RSA.

ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI ALTRI TITOLI	22.343,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (+0,00%)	+ 0,00

La voce rimane invariata rispetto all'esercizio precedente e accoglie il deposito in conto titoli per € 22.343,00, costituito a seguito di lascito testamentario disposto da un benefattore nell'anno 2021.

BANCHE E DENARO E VALORI IN CASSA	2.111.760,59
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 4,58%)	- 101.464,45

La voce accoglie le disponibilità liquide al 31 dicembre 2025, così composte: giacenze sul conto corrente presso Banca Intesa Sanpaolo, Agenzia di Arcisate, per € 711.760,59; deposito vincolato time deposit presso Gruppo BPM per € 1.400.000,00; denaro in cassa per € 1.355,32, riferibile agli incassi del servizio di ristorazione collettiva esterna e dei proventi dell'ambulatorio di medicina specialistica, versati in banca nei primi giorni del 2026.

RISCONTI ATTIVI	241,58
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 100%)	+ 241,58

La voce, non presente nell'esercizio precedente, accoglie due quote di competenza futura: € 30,00 riferibili al canone annuo per la licenza del servizio cloud registratore di cassa , con rinnovo fino al 30 aprile 2026, ed € 211,58 relativi al contratto di rinnovo della piattaforma di whistleblowing Smart, con scadenza al 31 luglio 2026.

Passività

PATRIMONIO NETTO

761.826,98

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 2,27%)

+ 16.920,35

Il patrimonio risulta costituito dai seguenti fondi:

Fondo di dotazione, rappresentativo del capitale originariamente conferito dal Comune all'Azienda nell'anno 2002, rimasto invariato nel tempo, fatta eccezione per la conversione in euro e il relativo arrotondamento all'unità, effettuato mediante utilizzo del fondo stesso:

Euro 27.000,00

Fondo di riserva legale, costituito ai sensi dell'articolo 29, comma 2, lettera a), dello Statuto aziendale e incrementato annualmente mediante accantonamento di quota parte degli utili di esercizio, in conformità alle disposizioni statutarie:

Euro 263.380,31

Fondo rinnovo impianti e fondo destinato al finanziamento e sviluppo degli investimenti, costituiti nel corso degli anni mediante accantonamento di quota parte degli utili di esercizio, destinati al rinnovo di arredi, impianti e attrezzature funzionali all'attività della struttura sociosanitaria:

Euro 460.538,09

I fondi patrimoniali iscritti in bilancio, ad eccezione del fondo di dotazione originario, sono stati costituiti nel tempo attraverso il progressivo accantonamento di quote degli utili annuali dapprima maturati nell'ambito della gestione della Farmacia Municipalizzata e, successivamente, dell'Azienda Speciale A.S.Far.M.

Tali fondi risultano destinati al sostegno degli investimenti, al rinnovo degli impianti, alla copertura di interventi straordinari e, più in generale, al miglioramento strutturale e funzionale dei servizi erogati, concorrendo alla solidità patrimoniale dell'Ente e alla continuità dell'attività aziendale.

La composizione e l'evoluzione storica dei singoli fondi risultano riepilogate in apposito prospetto, regolarmente aggiornato e conservato presso gli uffici amministrativi dell'Azienda, a disposizione per ogni eventuale verifica documentale da parte degli organi di controllo e dell'Ente proprietario

AREA SOCIO SANITARIA

CARATTERISTICHE DELLE POSTE DI PATRIMONIO NETTO

Natura - Descrizione	Importo al 31.12.2025	Possibilità di utilizzo (1)	Quota disponibile e distribuibile
Capitale di dotazione	27.000		
Riserve di capitale:			
Riserva per azioni proprie			
Riserva per azioni o quote di società controllante			
Riserva da sopraprezzo azioni			
Riserva da conversione obbligazioni			
Riserve di utili:			
Riserva legale	263.380	B	263.380
Riserva da utili netti su cambi			
Fondo rinnovo impianti	273.761	A - B	273.761
Fondo finanziamento e sviluppo investimenti	186.777	A - B	186.777
Utili portati a nuovo			
Totale			723.918
Quota non distribuibile (2)			- 263.380
Residua quota distribuibile			460.538

(1) **Legenda** = A = per aumento del capitale sociale
B = per copertura delle perdite
C = per distribuzione ai soci

(2) **L'importo di € 263.380 rappresenta l'ammontare delle riserve non distribuibili ed è dato dalla riserva legale**

RISERVE IN SOSPENSIONE D'IMPOSTA

Al 31.12.2025 risultano iscritte le seguenti riserve in sospensione d'imposta che in caso di distribuzione concorrono a formare il reddito imponibile della società:

"Riserve formati nel periodo di moratoria fiscale ex ar. 66 , comma 14 della Legge 427/1993 anni dal 1995 al 1998: € 21.098"

UTILE D'ESERCIZIO**10.908,58**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 87,90%)

- 79.210,10

L'esercizio 2025 si chiude con un risultato economico positivo, con un utile pari a € 10.908,58, contabilizzato a incremento del patrimonio netto. La significativa riduzione rispetto all'esercizio precedente è riconducibile alle dinamiche gestionali dell'anno, analiticamente illustrate nella sezione del conto economico.

FONDO ONERI FUTURI**28.162,96**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 19,99%)

- 7.037,11

Il fondo accoglie accantonamenti destinati a fronteggiare oneri futuri di natura distinta: € 10.080,68 riferibili a quote accantonate negli esercizi precedenti a copertura di lavori ancora da ultimare; € 18.082,28 a presidio del rischio di mancato incasso di rette da parte degli aventi causa, per le quali non sussistano concrete prospettive di recupero nei confronti dei soggetti obbligati.

FONDO T. F. R. PERSONALE**511.339,54**

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 7,01%)

+ 33.494,36

Il fondo rappresenta il debito dell'azienda nei confronti del personale dipendente per le quote di trattamento di fine rapporto maturate fino al 31 dicembre 2025, determinato e quantificato in conformità alla normativa vigente in materia. Nel corso dell'esercizio sono state regolarmente liquidate le quote spettanti ai dipendenti cessati dal servizio, nel rispetto degli obblighi contrattuali e delle tempistiche previste.

DEBITI**1.159.036,25**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 5,83%)

- 71.744,06

La voce accoglie l'insieme delle obbligazioni in essere alla data di chiusura dell'esercizio, puntualmente rilevate e contabilizzate. La riduzione rispetto all'esercizio precedente riflette il fisiologico andamento della gestione. Il dettaglio delle singole componenti è illustrato nelle voci analitiche di seguito riportate.

DEBITI V/ISTITUTI DI CREDITO**633.729,23**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 1,19%)

- 7.608,35

La voce riflette l'esposizione debitoria dell'azienda nei confronti di Banco BPM, in lieve riduzione rispetto all'esercizio precedente, a conferma del progressivo rientro dell'indebitamento bancario.

Mutui**81.347,70**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 28,90%)

- 33.064,78

La voce accoglie il debito residuo relativo al mutuo contratto con la filiale locale di Banca Intesa Sanpaolo, per un importo originario di Euro 306.900,00, con rimborso decennale. Il finanziamento era stato acceso per far fronte agli effetti finanziari derivanti dall'applicazione del regime di split payment di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, nonché per sostenere la realizzazione della nuova sala polivalente.

Il debito risulta iscritto in bilancio in coerenza con il piano di ammortamento contrattualmente previsto. La diminuzione della voce rispetto all'esercizio precedente evidenzia il regolare andamento del rimborso.

DEBITI VERSO FORNITORI	171.307,23
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 10,74%)	- 20.606,94

La voce accoglie le obbligazioni verso fornitori di beni e servizi in essere alla chiusura dell'esercizio, saldati nei termini contrattuali pattuiti nei primi mesi del 2026, in conformità alle disposizioni comunitarie in materia di pagamenti commerciali.

DEBITI VERSO OSPITI	16.860,13
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 43,72%)	- 13.099,68

La voce accoglie le quote di rette anticipate dagli ospiti nonché le quote da restituire ai congiunti o eredi degli ospiti deceduti alla data di chiusura dell'esercizio, prontamente liquidate nei primi mesi del 2026.

DEBITI VERSO DIPENDENTI	143.831,34
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 6,64%)	+ 8.961,59

La voce accoglie le retribuzioni di competenza del mese di dicembre 2025, erogate ai dipendenti nel gennaio 2026, nonché il rateo maturato della quattordicesima mensilità relativa all'anno 2025, la cui liquidazione è prevista con la retribuzione del mese di giugno 2026.

ALTRI DEBITI	111.960,62
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 5,35%)	- 6.325,90

La voce accoglie le obbligazioni verso l'Erario per IRES e IRPEF, nonché i contributi previdenziali di competenza del mese di dicembre 2025, versati nel gennaio 2026. Include inoltre € 1.487,82 dovuti alla compagnia assicurativa AXA a congruaggio delle polizze relative all'anno 2025.

RISCONTI PASSIVI	719,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (+/- 0,00%)	+/- 0,00

La voce rimane invariata rispetto all'esercizio precedente e accoglie la quota residua dei crediti d'imposta relativi a beni strumentali 4.0 acquisiti negli anni precedenti, che saranno utilizzati nel corso del 2026 in compensazione con le imposte dovute.

NOTIZIE SULLA COMPOSIZIONE E NATURA DEGLI IMPEGNI, GARANZIE E PASSIVITA' POTENZIALI

Impegni, Garanzie e Passività Potenziali	1.881.151,47
Variazioni sul consuntivo 2024 (+/- 100,00)	+/- 0,00

In conformità a quanto previsto dalle nuove disposizioni fiscali e civilistiche introdotte con il D.Lgs. 139/2015 e dai principi contabili aggiornati dell'OIC, a partire dai bilanci relativi agli esercizi successivi alla loro entrata in vigore, i conti d'ordine non sono più rappresentati nello Stato Patrimoniale, ma esclusivamente descritti nella presente Nota Integrativa.

Si precisa che, alla data di chiusura dell'esercizio 2025:

- non sussistono garanzie prestate dall'Azienda, né passività potenziali non già adeguatamente rappresentate e contabilizzate nelle voci del bilancio consuntivo;
- non risultano impegni non contabilizzati che possano incidere sul risultato economico o patrimoniale dell'esercizio.

	ESERCIZIO 2022	ESERCIZIO 2023	ESERCIZIO 2024
Impegni, garanzie e passività potenziali			
Immobili, arredi, impianti in c/comodato	1.881.151,47	1.881.151,47	1.881.151,47
Leasing automezzi, spese di ristrutturazione e arredi	0,00	0,00	0,00
Beni di terzi c/o ns. sede	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	1.881.151,47	1.881.151,47	1.881.151,47



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

Bilancio Consuntivo Economico esercizio 2025

PROSPETTI CONTABILI

CONTO ECONOMICO

A.S.FAR.M. CONTO ECONOMICO GENERALE			
FARMACIA 2025	SOCIOSANITARI 2025	DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2025
€URO	€URO		€uro
		A) VALORE DELLA PRODUZIONE	
		1) RICAVI	
		a) dalle vendite e dalle prestazioni	
1.729.848,94	0,00	- per vendita contanti	1.729.848,94
1.340.674,37	0,00	- per vendita assistiti SSN	1.340.674,37
0,00	0,00	- per vendita al Comune	0,00
0,00	0,00	- per vendita a diversi - trasferimenti CPA e altri	0,00
0,00	0,00	- per vendite ad altri	0,00
0,00	908.123,96	- per rette Casa Albergo	908.123,96
0,00	0,00	- per rette reparto NAP	0,00
0,00	601.164,38	- per rette reparto NAT	601.164,38
0,00	0,00	- integrazione rette da Comuni	0,00
0,00	-10.554,97	- rette rimborsate ad ospiti	-10.554,97
0,00	0,00	- per Adi e Servizi Sociosanitari sul territorio	0,00
0,00	0,00	- per copertura costi sociali	0,00
0,00	23.800,21	- per proventi gestione mensa	23.800,21
3.070.523,31	1.522.533,58	TOTALE RICAVI	4.593.056,89
0,00	0,00	2) Variazioni rimanenze prodotti	0,00
0,00	0,00	3) Variazioni lavori in corso su ordin.	0,00
0,00	0,00	4) Incrementi immobil. lavori interni	0,00
0,00	0,00	5) Altri ricavi e proventi	0,00
0,00	0,00	a) diversi	0,00
37.487,56	41.512,59	- da Enti Assistenziali e Previdenziali	79.000,15
0,00	0,00	- da Servizi e Comune	0,00
17.303,45	15.134,93	- da fornitori e altri	32.438,38
17.611,15	3.880,82	- da sopravvenienza attiva ordinaria	21.491,97
0,00	0,00	- da vari farmacia e servizi sociosan.	0,00
20.000,00	0,00	b) corrispettivi concess.locali	0,00
20.000,00	97.711,97	- da medicina di base	117.711,97
10.000,00	1.016.312,00	- da medicina specialistica	1.036.312,00
0,00	104.607,04	- da punto prelievo	114.607,04
0,00	0,00	c) contributi in conto esercizio	0,00
0,00	361.357,00	- conto energia	0,00
0,00		- Fondo Sanitario Regione Lombardia	361.357,00
122.402,16	1.640.516,35	TOTALE ALTRI RICAVI E PROVENTI	1.762.918,51
3.192.925,47	3.163.049,93	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	6.355.975,40
		B) COSTO DELLA PRODUZIONE	
		6) Materie prime consumo e merci	
1.997.449,01	33.017,69	- Medicinali e parafarmaci	2.030.466,70
14.380,59	10.998,01	- Materiali e prodotti diversi	25.378,60
0,00	231.381,03	- Servizio di ristorazione e fornitura derrate	231.381,03
0,00	16.783,75	- Servizio guardaroba e lavanderia	16.783,75
0,00	9.953,51	- Servizio assistenza ospiti - promozione sociale	9.953,51
30.847,30	234.617,07	- Servizi d'assistenza sanitaria	265.464,37
2.042.676,90	536.751,06	TOTALE MATERIE PRIME SUSSIDIARIE	2.579.427,96
		7) Per servizi:	
34.845,29	40.035,53	a) Lavori, manutenzioni e riparazioni	74.880,82
0,00	53.312,19	b) Manutenzioni C/Amministrazione Comunale	53.312,19
20.729,64	12.432,77	c) Assistenza Hardware e Software	33.162,41
15.466,15	26.007,49	d) Assistenza impianti tecnologici	41.473,64
41.076,70	73.713,74	e) Prestazioni professionali e consulenze	114.790,44
31.519,25	125.902,83	f) Gas, Acqua, Energia elettrica e F.M.	157.422,08
7.733,41	5.991,34	g) Cancelleria e stampati	13.724,75
6.120,53	5.763,83	h) Postali e telefoniche / Radio-T.V.	11.884,36
72.135,94	64.568,72	i) Vigilanza, pulizia e simili	136.704,66
22.444,15	49.061,23	l) Assicurazioni e bolli	71.505,38
4.989,24	967,20	m) Pubblicità e stampa	5.956,44
0,00	0,00	n) Indennità di carica ai consiglieri	0,00
936,00	936,00	o) Indennità di carica ai revisori	1.872,00
3.555,00	565,00	p) Quote associative	4.120,00
0,00	396,60	q) Trasferte e spese rappresentanza	396,60
10.803,70	9.971,91	r) Costi e oneri diversi	20.775,61
13.412,09	0,00	s) Ritenute ENPAF e convenzionali	13.412,09
3.271,34	6.338,29	t) Spese gestione autoveicoli aziendali	9.609,63
0,00	779.692,90	u) Spese gestione servizio medicina specialistica	779.692,90
0,00	3.833,75	v) Progetti ed iniziative sociosanitarie	3.833,75
289.038,43	1.259.491,32	TOTALE COSTI PER SERVIZI	1.548.529,75
		8) Per godimento beni di terzi:	
0,00	50.000,00	Locazione immobili	50.000,00
0,00	0,00	Canoni leasing - noleggio attrezzatura	0,00
0,00	50.000,00	TOTALE COSTI GODIMENTO BENI DI TERZI	50.000,00
2.331.715,33	1.846.242,38	A riportare	4.177.957,71

A.S.FAR.M. CONTO ECONOMICO GENERALE			
FARMACIA 2025	SOCIOSANITARI 2025	DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2025
EURO	EURO		EURO
2.331.715,33	1.846.242,38	Riporto	4.177.957,71
		9) Per il personale	
235.220,31	757.264,09	a) Stipendi e salari farmacia /servizi sociosanitari	992.484,40
0,00	105.228,12	b) Stipendi e salari poliambulatorio	105.228,12
57.282,46	258.415,78	c) Oneri sociali farmacia /servizi sociosanitari	315.698,24
0,00	4.992,23	d) Tratt.di fine rapp. farmacia / servizi sociosanitari	4.992,23
2.600,00	7.430,74	e) Altri costi e Spese di aggiornamento personale	10.030,74
20.000,00	60.000,00	f) Rinn. CCNL produtt. Farmacia / Servizi Sociosanit.	80.000,00
315.102,77	1.193.330,96	TOTALE COSTI DI PERSONALE	1.508.433,73
		10) Ammortamenti e svalutazioni:	
0,00	10.163,82	a) Ammortamento immob.immateriali	10.163,82
0,00	0,00	b) Ammortamento immob. Materiali	0,00
83.220,94	1.071,71	- Terreni e Fabbricati	84.292,65
45.453,38	12.334,44	- Arredamento, attrezzature. Impianti	57.787,82
22.873,12	3.053,62	- Macchine elettriche, hardware, software	25.926,74
0,00	0,00	- Autoveicoli aziendali	0,00
0,00	0,00	- Altri ammortamenti	0,00
0,00	0,00	c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00
0,00	0,00	d) Svalut. crediti attivo circ. e disp. liquide	0,00
151.547,44	26.623,59	TOTALE AMMORTAM. SVALUTAZIONI	178.171,03
11.368,86	-2.643,93	11) Variaz. Rimanenze materie prime	8.724,93
0,00	0,00	12) a- Accantonamento per rischi	0,00
0,00	0,00	12) b - Accantonamento L.5179/2004	0,00
17.134,89	64.979,72	13) Altri accantonamenti (T.F.R)	82.114,61
10.917,72	5.492,13	14) a - Oneri diversi gestione (Tributi locali e altri)	16.409,85
0,00	0,00	14) b - IVA indetraibile	0,00
2.837.787,01	3.134.024,85	TOTALE COSTO DELLA PRODUZIONE	5.971.811,86
355.138,46	29.025,08	DIFFERENZA VALORE/COSTO PRODUZIONE	384.163,54
		C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	
0,00	0,00	15) Proventi da partecipazioni	0,00
0,00	0,00	16) Altri proventi finanziari:	0,00
12.245,57	12.245,55	a) Interessi conto di tesoreria e altri	24.491,12
0,00	0,00	b) Contributo conto interessi	0,00
0,00	0,00	17) Interessi altri oneri verso:	0,00
0,00	0,00	a) Enti pubblici di riferimento	0,00
-14.297,83	-9.338,01	b) Altri / Spese Pos- Istituti di Credito	-23.635,84
0,00	-5.840,04	c) Interessi passivi Istituti di credito	-5.840,04
-2.052,26	-2.932,50	TOTALE PROVENTI ONERI FINANZIARI	-4.984,76
		D) RETTIFICHE VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	
0,00	0,00	18) Rivalutazioni:	0,00
0,00	0,00	19) Svalutazioni:	0,00
353.086,20	26.092,58	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	379.178,78
		20) IMPOSTE E TASSE	
-13.216,00	-11.002,00	Imposte reddito esercizio - IRAP	-24.218,00
-80.677,00	-2.219,00	Imposte reddito esercizio - IRES	-82.896,00
0,00	-274,00	Imposte anticipate - IRAP	-274,00
0,00	-1.689,00	Imposte anticipate - IRES	-1.689,00
-93.893,00	-15.184,00	21) TOTALE IMPOSTE sul reddito di esercizio,	109.077,00
259.193,20	10.908,58	UTILE D'ESERCIZIO	270.101,78

CONTO ECONOMICO FARMACIA				
CONSUNTIVO 2023 EURO	CONSUNTIVO 2024 EURO	PREVENTIVO 2025 asestato EURO	DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2025 EURO
			A) VALORE DELLA PRODUZIONE	
			1) RICAVI	
1.887.080,10	1.830.832,90	1.729.000,00	a) dalle vendite e dalle prestazioni	1.729.848,94
1.296.637,50	1.357.288,38	1.338.500,00	- per vendita contanti	1.340.674,37
0,00	0,00	0,00	- per vendita assistiti SSN	0,00
0,00	0,00	0,00	- per vendita al Comune	0,00
0,00	0,00	0,00	- per trasferimenti Sezione Sociosanitaria e altri	0,00
0,00	0,00	0,00	- per vendite ad altri	0,00
0,00	0,00	0,00	- per rette casa albergo	0,00
0,00	0,00	0,00	- per rette reparto NAP	0,00
0,00	0,00	0,00	- per rette reparto NAT	0,00
0,00	0,00	0,00	- integrazione rette da Comuni	0,00
0,00	0,00	0,00	- rette rimborsate ad ospiti	0,00
0,00	0,00	0,00	- per Intramoenia Ospedaliera - Adi Servizi Soc.	0,00
0,00	0,00	0,00	- per copertura costi sociali	0,00
0,00	0,00	0,00	- per proventi gestione mensa	0,00
3.183.717,60	3.188.121,28	3.067.500,00	TOTALE RICAVI	3.070.523,31
0,00	0,00	0,00	2) Variazioni rimanenze prodotti	0,00
0,00	0,00	0,00	3) Variazioni lavori in corso su ordin.	0,00
0,00	0,00	0,00	4) Incrementi immobil. lavori interni	0,00
			5) Altri ricavi e proventi	0,00
			a) diversi	
21.433,15	34.929,44	37.400,00	- da Enti Assistenziali e Previdenziali	37.487,56
0,00	0,00	0,00	- da Servizi e Comune	0,00
40.461,59	19.040,40	17.300,00	- da fornitori e altri	17.303,45
13.939,58	19.185,00	16.500,00	- da sopravvenienza attiva ordinaria	17.611,15
0,00	0,00	0,00	- da vari farmacia e servizi sociosan.	0,00
			b) corrispettivi concess.locali	
95.127,87	97.470,37	20.000,00	- da medicina di base	20.000,00
0,00	20.000,00	20.000,00	- da medicina specialistica	20.000,00
103.320,04	14.000,00	10.000,00	- da gestione punto prelievo	10.000,00
0,00	0,00	0,00	c) contributi in conto esercizio	0,00
2.068,94	0,00	0,00	- conto energia	0,00
276.351,17	204.625,21	121.200,00	TOTALE ALTRI RICAVI E PROVENTI	122.402,16
3.460.068,77	3.392.746,49	3.188.700,00	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	3.192.925,47
			B) COSTO DELLA PRODUZIONE	
			6) Materie prime consumo e merci	
2.159.579,87	2.205.666,63	2.020.000,00	- Medicinali e parafarmaci	1.997.449,01
14.953,60	14.948,63	15.000,00	- Materiali e prodotti diversi	14.380,59
0,00	0,00	0,00	- Servizio di ristorazione e fornitura derrate	0,00
0,00	0,00	0,00	- Servizio guardaroba e lavanderia	0,00
0,00	0,00	0,00	- Servizio assistenza ospiti - promozione sociale	0,00
55.821,86	46.194,91	33.000,00	- Servizi d'assistenza esterni in outsourcing	30.847,30
2.230.355,33	2.266.810,17	2.068.000,00	TOTALE MATERIE PRIME SUSSIDIARIE	2.042.676,90
			7) Per servizi:	
34.965,36	44.547,18	35.000,00	a) Lavori, manutenzioni e riparazioni	34.845,29
0,00	0,00	0,00	b) Manutenzioni C/Amministrazione Comunale	0,00
19.714,82	19.992,31	21.000,00	c) Assistenza Hardware e Software	20.729,64
11.896,64	13.310,76	16.000,00	d) Assistenza impianti tecnologici	15.466,15
46.966,88	46.432,66	42.000,00	e) Prestazioni professionali e consulenze	41.076,70
34.961,26	35.823,11	40.000,00	f) Gas, Acqua, Energia elettrica e F.M.	31.519,25
9.873,73	13.758,04	10.000,00	g) Cancelleria e stampati	7.733,41
9.697,46	11.404,46	7.500,00	h) Postali e telefoniche / Radio-T.V.	6.120,53
73.444,26	75.757,70	72.000,00	i) Vigilanza, pulizia e simili	72.135,94
22.729,44	20.991,38	22.500,00	l) Assicurazioni e bolli	22.444,15
4.305,20	4.812,00	5.000,00	m) Pubblicità e stampa	4.989,24
0,00	0,00	0,00	n) Indennità di carica ai consiglieri	0,00
936,00	936,00	950,00	o) Indennità di carica ai revisori	936,00
3.445,00	3.445,00	4.000,00	p) Quote associative	3.555,00
0,00	0,00	0,00	q) Trasferte e spese rappresentanza	0,00
11.965,56	11.979,12	11.000,00	r) Costi e oneri diversi	10.803,70
12.988,18	13.618,70	14.000,00	s) Ritenute ENPAF e convenzionali	13.412,09
6.443,09	5.328,60	4.000,00	t) Spese gestione autoveicoli aziendali	3.271,34
0,00	0,00	0,00	u) Spese gest. punto prelievo e servizio intramoen	0,00
3.500,00	3.500,00	3.500,00	v) Progetti ed iniziative sociosanitarie	0,00
307.832,88	325.637,02	308.450,00	TOTALE COSTI PER SERVIZI	289.038,43
			8) Per godimento beni di terzi:	
0,00	0,00	0,00	Locazione immobili	0,00
0,00	0,00	0,00	Canoni leasing	0,00
0,00	0,00	0,00	TOTALE COSTI GODIMENTO BENI DI TERZI	0,00
2.538.188,21	2.592.447,19	2.376.450,00	A riportare	2.331.715,33

CONTO ECONOMICO FARMACIA				
CONSUNTIVO 2023 €URO	CONSUNTIVO 2024 €URO	PREVENTIVO 2025 asestato €URO	DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2025 €URO
2.538.188,21	2.592.447,19	2.376.450,00	Riporto	2.331.715,33
226.772,63	232.726,80	237.000,00	9) Per il personale	235.220,31
65.044,29	64.737,07	0,00	a) Stipendi e salari farmacia /servizi sociosanitari	0,00
79.026,32	87.026,58	60.000,00	b) Stipendi e salari poliambulatorio	57.282,46
250,20	3.028,78	0,00	c) Oneri sociali farmacia /servizi sociosanitari	0,00
4.830,01	2.792,29	4.000,00	d) Tratt.di fine rapp. farmacia / servizi sociosanitari	2.600,00
28.000,00	22.000,00	20.000,00	e) Altri costi e Spese di aggiornamento personale	20.000,00
			f) Rinn. CCNL produtt. Farmacia / Servizi Sociosanit.	
403.923,45	412.311,52	321.000,00	TOTALE COSTI DI PERSONALE	315.102,77
0,00	0,00	0,00	10) Ammortamenti e svalutazioni:	0,00
0,00	0,00	0,00	a) Ammortamento immob.immateriali	0,00
83.220,94	83.220,94	84.000,00	b) Ammortamento immob. Materiali	83.220,94
33.932,25	52.943,74	46.000,00	- Terreni e Fabbricati	45.453,38
18.579,28	22.775,81	23.000,00	- Arredamento, attrezzature. Impianti	22.873,12
0,00	0,00	0,00	- Macchine elettriche, hardware, software	0,00
0,00	0,00	0,00	- Autoveicoli aziendali	0,00
0,00	0,00	0,00	- Altri ammortamenti	0,00
0,00	0,00	0,00	c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00
0,00	0,00	0,00	d) Svalut. crediti attivo circ. e disp. liquide	0,00
135.732,47	158.940,49	153.000,00	TOTALE AMMORTAM. SVALUTAZIONI	151.547,44
-7.240,61	-2.797,72	11.368,86	11) Variaz. Rimanenze materie prime	11.368,86
0,00	0,00	0,00	12) a - Accantonamento per rischi	0,00
0,00	0,00	0,00	12) b - Accantonamento L.5179/2004	0,00
20.248,62	18.973,52	18.000,00	13) Altri accantonamenti (T.F.R)	17.134,89
16.758,81	13.610,54	12.000,00	14) a - Oneri diversi gestione (Tributi locali e altri)	10.917,72
0,00	0,00	0,00	14) b - IVA indetraibile	0,00
3.107.610,95	3.193.485,54	2.891.818,86	TOTALE COSTO DELLA PRODUZIONE	2.837.787,01
352.457,82	199.260,95	296.881,14	DIFFERENZA VALORE/COSTO PRODUZIONE	355.138,46
0,00	0,00	0,00	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	0,00
0,00	0,00	0,00	15) Proventi da partecipazioni	0,00
0,00	0,00	9.000,00	16) Altri proventi finanziari:	12.245,57
0,00	0,00	0,00	a) Interessi conto di tesoreria e altri	0,00
0,00	0,00	0,00	b) Contributo c/interessi Sabatini bis	0,00
0,00	0,00	0,00	17) Interessi altri oneri verso:	0,00
-12.139,11	-13.029,73	-14.500,00	a) Enti pubblici di riferimento	-14.297,83
0,00	0,00	0,00	b) Altri / Spese Pos- Istituti di Credito	0,00
0,00	0,00	0,00	c) Interessi passivi Istituti di credito	0,00
-12.139,11	-13.029,73	-5.500,00	TOTALE PROVENTI ONERI FINANZIARI	-2.052,26
0,00	0,00	0,00	D) RETTIFICHE VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
0,00	0,00	0,00	18) Rivalutazioni:	0,00
0,00	0,00	0,00	19) Svalutazioni:	0,00
340.318,71	186.231,22	291.381,14	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	353.086,20
-12.843,00	-6.759,00	-38.000,00	20) IMPOSTE E TASSE	-13.216,00
-73.022,00	-41.163,00	-98.000,00	Imposte reddito esercizio - IRAP	-80.677,00
-535,00	-23,00	0,00	Imposte reddito esercizio - IRES	0,00
-3.292,00	-144,00	0,00	Imposte anticipate - IRAP	0,00
		0,00	Imposte anticipate - IRES	0,00
-89.692,00	-48.089,00	-136.000,00	TOTALE IMPOSTE sul reddito di esercizio,	-93.893,00
250.626,71	138.142,22	155.381,14	correnti, differite e anticipate	259.193,20
			UTILE D'ESERCIZIO	

CONTO ECONOMICO SERVIZI SOCIOSANITARI				
CONSUNTIVO 2023 EURO	CONSUNTIVO 2024 EURO	PREVENTIVO 2025 assestato EURO	DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2025 EURO
			A) VALORE DELLA PRODUZIONE	
			1) RICAVI	
			a) dalle vendite e dalle prestazioni	
0,00	0,00	0,00	- per vendita contanti	0,00
0,00	0,00	0,00	- per vendita assistiti SSN	0,00
0,00	0,00	0,00	- per vendita al Comune	0,00
0,00	0,00	0,00	- per vendita a diversi - trasferimenti CPA e altri	0,00
0,00	0,00	0,00	- per vendite ad altri	0,00
827.747,37	859.985,37	908.000,00	- per rette Casa Albergo	908.123,96
598.798,60	600.776,50	601.000,00	- per rette reparto NAT	601.164,38
0,00	8.352,00	0,00	- integrazione rette da Comuni	0,00
-21.787,21	-14.607,22	-10.500,00	- rette rimborsate ad ospiti	-10.554,97
2.760,80	-	0,00	- per Adi e Servizi Sociosanitari sul territorio	-
0,00	0,00	-	- per copertura costi sociali	0,00
24.014,01	24.297,09	23.500,00	- per proventi gestione mensa	23.800,21
1.431.533,57	1.478.803,74	1.522.000,00	TOTALE RICAVI	1.522.533,58
0,00	0,00	0,00	2) Variazioni rimanenze prodotti	0,00
0,00	0,00	0,00	3) Variazioni lavori in corso su ordin.	0,00
0,00	0,00	0,00	4) Incrementi immobil. lavori interni	0,00
0,00	0,00	0,00	5) Altri ricavi e proventi	0,00
0,00	0,00		a) diversi	0,00
71.300,81	67.977,91	41.500,00	- da Enti Assistenziali e Previdenziali	41.512,59
0,00	0,00	0,00	- da Servizi e Comune	0,00
5.201,88	8.751,05	15.100,00	- da fornitori e altri	15.134,93
67.773,17	8.944,37	4,00	- sopravvenienza attiva	3.880,82
0,00	127.656,94	0,00	- Lascito	0,00
0,00	0,00	0,00	b) corrispettivi concess.locali	0,00
0,00	97.905,54	97.500,00	- da medicina di base	97.711,97
927.896,00	1.016.403,00	104.000,00	- gestione punto prelievo	104.607,04
		1.016.000,00	- da medicina specialistica	1.016.312,00
			c) contributi in conto esercizio	
4.286,46	0,00	0,00	- conto energia	0,00
342.740,80	350.000,00	361.000,00	- Fondo Sanitario Regione Lombardia	361.357,00
1.419.199,12	1.677.638,81	1.635.104,00	TOTALE ALTRI RICAVI E PROVENTI	1.640.516,35
2.850.732,69	3.156.442,55	3.157.104,00	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	3.163.049,93
			B) COSTO DELLA PRODUZIONE	
			6) Materie prime consumo e merci	
31.167,34	32.794,44	33.500,00	- Medicinali e parafarmaci e dpi	33.017,69
15.131,20	7.902,38	11.000,00	- Materiali e prodotti diversi	10.998,01
216.551,41	211.837,76	225.000,00	- Servizio di ristorazione e fornitura derrate	231.381,03
26.653,50	18.105,35	18.000,00	- Servizio guardaroba e lavanderia	16.783,75
9.291,92	10.026,81	10.000,00	- Servizio assistenza ospiti - promozione sociale	9.953,51
178.939,36	151.311,34	235.000,00	- Servizi d'assistenza esterni in outsourcing	234.617,07
477.734,73	431.978,08	532.500,00	TOTALE MATERIE PRIME SUSSIDIARIE	536.751,06
			7) Per servizi:	
39.432,58	39.989,17	41.000,00	a) Lavori, manutenzioni e riparazioni	40.035,53
78.428,98	93.333,86	45.000,00	b) Manutenzioni C/Amministrazione Comunale	53.312,19
9.696,01	12.740,09	12.500,00	c) Assistenza Hardware e Software	12.432,77
22.094,45	22.497,99	26.100,00	d) Assistenza impianti tecnologici	26.007,49
50.476,25	67.412,67	76.500,00	e) Prestazioni professionali e consulenze	73.713,74
109.901,32	129.933,38	133.000,00	f) Gas, Acqua, Energia elettrica e F.M.	125.902,83
5.534,59	5.859,40	6.000,00	g) Cancelleria e stampati	5.991,34
4.146,31	4.304,26	5.500,00	h) Postali e telefoniche / Radio-T.V.	5.763,83
67.631,61	65.780,43	66.000,00	i) Vigilanza, pulizia e simili	64.568,72
47.818,54	48.815,45	50.000,00	l) Assicurazioni e bolli	49.061,23
0,00	1.083,96	1.000,00	m) Pubblicità e stampa	967,20
0,00	0,00	0,00	n) Indennità di carica ai consiglieri	0,00
936,00	936,00	936,00	o) Indennità di carica ai revisori	936,00
510,00	525,00	600,00	p) Quote associative	565,00
0,00	0,00	400,00	q) Trasferte e spese rappresentanza	396,60
9.452,18	9.048,63	10.000,00	r) Costi e oneri diversi	9.971,91
0,00	0,00	0,00	s) Ritenute ENPAF e convenzionali	0,00
3.744,76	3.398,78	6.500,00	t) Spese gestione autoveicoli aziendali	6.338,29
706.937,32	775.511,10	780.000,00	u) Spese gestione servizio medicina specialistica	779.692,90
4.376,16	4.983,96	5.000,00	v) Progetti ed iniziative sociosanitarie	3.833,75
1.161.117,06	1.286.154,13	1.266.036,00	TOTALE COSTI PER SERVIZI	1.259.491,32
			8) Per godimento beni di terzi:	
14.000,00	34.000,00	50.000,00	Locazione immobili	50.000,00
0,00	0,00	0,00	Canoni leasing	0,00
14.000,00	34.000,00	50.000,00	TOTALE COSTI GODIMENTO BENI DI TERZI	50.000,00
1.652.851,79	1.752.132,21	1.848.536,00	A riportare	1.846.242,38

CONTO ECONOMICO SERVIZI SOCIOSANITARI				
CONSUNTIVO 2023 EURO	CONSUNTIVO 2024 EURO	PREVENTIVO asestato 2025 EURO	DESCRIZIONE	CONSUNTIVO 2025 EURO
1.652.851,79	1.752.132,21	1.848.536,00	Riporto	1.846.242,38
708.563,88	810.525,95	760.000,00	9) Per il personale	
25.501,63	25.101,69	106.000,00	a) Stipendi e salari farmacia /servizi sociosanitari	757.264,09
200.766,99	241.741,79	260.000,00	b) Stipendi e salari poliambulatorio	105.228,12
883,38	3.916,35	6.500,00	c) Oneri sociali farmacia /servizi sociosanitari	258.415,78
5.853,87	5.937,28	7.500,00	d) Tratt.di fine rapp. farmacia / servizi sociosanitari	4.992,23
50.000,00	60.000,00	60.000,00	e) Altri costi e Spese di aggiornamento personale	7.430,74
			f) Rinn. CCNL produtt. Farmacia / Servizi Sociosanit.	60.000,00
991.569,75	1.147.223,06	1.200.000,00	TOTALE COSTI DI PERSONALE	1.193.330,96
10.163,82	10.163,82	11.000,00	10) Ammortamenti e svalutazioni:	
0,00	0,00	0,00	a) Ammortamento immob.immateriali	10.163,82
1.071,71	1.071,71	1.100,00	b) Ammortamento immob. Materiali	0,00
12.420,83	12.817,42	12.350,00	- Terreni e Fabbricati	1.071,71
7.905,25	3.303,14	3.100,00	- Arredamento, attrezzature. Impianti	12.334,44
0,00	0,00	0,00	- Macchine elettriche, hardw are, softw are	3.053,62
0,00	0,00	0,00	- Autoveicoli aziendali	0,00
0,00	0,00	0,00	- Altri ammortamenti	0,00
0,00	0,00	0,00	c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00
0,00	0,00	0,00	d) Svalut. crediti attivo circ. e disp. liquide	0,00
31.561,61	27.356,09	27.550,00	TOTALE AMMORTAM. SVALUTAZIONI	26.623,59
-124,55	-1.752,80	1.250,00	11) Variaz. Rimanenze materie prime	-2.643,93
22.585,41	15.000,00	0,00	12) a - Accantonamento per rischi	0,00
0,00	0,00	0,00	12) b - Accantonamento L.5179/2004	0,00
55.447,18	57.839,85	63.000,00	13) Altri accantonamenti (T.F.R)	64.979,72
9.324,66	9.499,46	7.000,00	14) a - Oneri diversi gestione (Tributi locali e altri)	5.492,13
0,00	0,00	1.500,00	15) A - IVA indetraibile	0,00
2.763.215,85	3.007.297,87	3.148.836,00	TOTALE COSTO DELLA PRODUZIONE	3.134.024,85
87.516,84	149.144,68	8.268,00	DIFFERENZA VALORE/COSTO PRODUZIONE	29.025,08
0,00	0,00	9.000,00	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	
0,00	0,00	0,00	15) Proventi da partecipazioni	
0,00	0,00	0,00	16) Altri proventi finanziari:	
0,00	0,00	0,00	a) Interessi conto di tesoreria e altri	12.245,55
-7.260,00	-7.944,06	-9.500,00	b) Contributo conto interessi	0,00
-11.007,66	-9.680,94	-6.000,00	17) Interessi altri oneri verso:	
0,00	0,00	0,00	a) Enti pubblici di riferimento	0,00
			b) Altri / Spese gestione bancarie / Pos	-9.338,01
			c) Interessi passivi Istituti di credito	-5.840,04
-18.267,66	-17.625,00	-6.500,00	17 - bis) Utili e perdite su cambi	0,00
			TOTALE PROVENTI ONERI FINANZIARI	-2.932,50
0,00	0,00	0,00	D) RETTIFICHE VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
0,00	0,00	0,00	18) Rivalutazioni:	0,00
			19) Svalutazioni:	
69.249,18	131.519,68	1.768,00	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	26.092,58
-8.484,00	-10.011,00	-12.500,00	20) IMPOSTE E TASSE	
-8.273,00	-25.740,00	-25.000,00	Imposte reddito esercizio - IRAP	-11.002,00
-490,00	-790,00	0,00	Imposte reddito esercizio - IRES	-2.219,00
-3.018,00	-4.860,00	0,00	Imposte anticipate - IRAP	-274,00
		0,00	Imposte anticipate - IRES	-1.689,00
-20.265,00	-41.401,00	-37.500,00	TOTALE IMPOSTE sul reddito di esercizio, correnti, differite e anticipate	-15.184,00
48.984,18	90.118,68	-35.732,00	UTILE D'ESERCIZIO/PERDITA DI ESERCIZIO	10.908,58

PROSPETTO DI RICONCiliaZIONE TRA ONERE FISCALE TEORICO E ONERE FISCALE A BILANCIO

31.12.2025 - Riconciliazione tra onere fiscale teorico e onere fiscale a bilancio					
	Aliquote	Importi in riconciliazione dettagli totali	Imponibil e	Imposte teoriche	Imposte a bilancio
IRES					
Calcolo IRES teorica	24,00%		379.179	91.003	
Differenze temporanee deducibili in esercizi successivi					
Accantonamento a fondi oneri futuri					
Rigiro delle differenze temporanee da esercizi precedenti		(7.037)			
Utilizzo/rilascio fondo oneri futuri		(7.037)			
Differenze permanenti		(26.741)			
Deduzione irap 10%		(1.001)			
Spese telefoniche		2.277			
Liberalità		1.300			
irap su costo del personale		(10.025)			
Sopravv.att.non tassata (credito d'imposta invest. ed energia)		(19.081)			
sopravvenienza passiva		764			
Altro		(975)			
Totale elementi in riconciliazione			(33.778)	(8.107)	
Imposte correnti sul reddito d'esercizio - IRES			345.401		82.896
IRAP					
Differenza tra valore e costi della produzione		384.164			
Costi non rilevanti ai fini IRAP (oneri del personale e altri)		257.047			
Calcolo IRAP teorica	3,90%		641.211	25.007	
Differenze temporanee deducibili in esercizi successivi			0		
Accantonamento a fondi oneri futuri		0			
Rigiro delle differenze temporanee da esercizi precedenti		(26.118)			
Utilizzo/Rilascio fondo oneri futuri		(7.037)			
sopravvenienza attiva non tassata (credito d'imposta investimenti e ei		(19.081)			
Differenze permanenti		5.900			
IMU		4.006			
sopravvenienza passiva		764			
Liberalità		1.300			
Altro		(170)			
Totale elementi in riconciliazione			(20.218)	(789)	
Imposte correnti sul reddito d'esercizio - IRAP			620.992		24.218
Imposte correnti sul reddito d'esercizio - Totale					107.114
Imposte anticipate IRES					1.689
Imposte anticipate IRAP					274
IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO A BILANCIO					109.077



A.S.Far.M.

*Ida Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

Nota Integrativa al Conto Economico

Relazione tecnica illustrativa delle voci di ricavo e di costo

Al fine di offrire una visione sintetica e immediatamente leggibile della gestione aziendale, nella presente Nota Integrativa sono esposti i principali aggregati economici del biennio di riferimento, con possibilità di diretto raffronto. Il quadro informativo è corredato da tabelle, prospetti e istogrammi riferiti all'ultimo triennio, nei quali costi e ricavi sono stati altresì espressi in termini percentuali, così da evidenziare il peso di ciascuna voce sul totale dei costi e dei ricavi.

Sezione Farmacia

RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI

3.070.523,31

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 3,69%)

- 117.597,97

Nel corso dell'esercizio 2025, i ricavi complessivi da vendite e prestazioni si sono attestati a € 3.070.523,31, registrando una diminuzione pari a € 117.597,97 rispetto all'esercizio precedente, corrispondente a un calo del 3,69%.

La contrazione, pur mantenendosi entro limiti contenuti, risulta imputabile prevalentemente alle maggiori giornate di chiusura del punto vendita verificatesi nel corso dell'anno (rispetto al 2024 +7 gg), determinate dalla temporanea carenza di personale farmacista, anche in ragione della contemporanea assenza di tre unità in congedo per maternità.

Il dato complessivo deriva dalla diversa dinamica delle principali componenti di ricavo, come riportato nella tabella che segue:

N.	Declaratoria del ricavo	Importo	Variazione su 2024	Variazione % +/-
1	Ricavi da vendite per contanti	€ 1.729.848,94	- € 100.983,96	-5,52%
2	Ricavi da somministrazioni S.S.N.	€ 1.340.674,37	- € 16.614,01	-1,22%

Nel dettaglio, la diminuzione della voce "Ricavi da vendite per contanti" riflette la generale flessione della capacità di spesa delle famiglie, fenomeno che si è manifestato con maggiore evidenza nel secondo semestre dell'anno, in un contesto ancora caratterizzato da tensioni inflattive e da una più prudente propensione ai consumi.

Più contenuta risulta invece la diminuzione l'andamento dei ricavi da somministrazioni a carico del Servizio Sanitario Nazionale, che evidenziano un decremento di solo 1,22% rispetto al 2024. Tale risultato conferma la solidità del presidio farmaceutico aziendale nell'ambito della rete dei servizi sanitari territoriali e testimonia la continuità del rapporto di fiducia instaurato con l'utenza.

Nel complesso, l'andamento della gestione evidenzia quindi una tenuta sostanziale del volume dei ricavi, nonostante le criticità organizzative che hanno interessato il servizio nel corso dell'anno e che hanno inciso, in particolare, sull'attività commerciale al banco.

ALTRI RICAVI E PROVENTI

122.402,16

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 40,18 %)

- 82.223,05

La sensibile riduzione registrata nella voce "Altri ricavi e proventi" nell'esercizio 2025 rispetto all'anno precedente è riconducibile principalmente a fattori di natura gestionale e contabile, connessi alla riallocazione dei proventi derivanti dalla gestione del Punto Prelievi e dell'attività di Medicina Specialistica in capo alla gestione dell'area sociosanitaria.

Si precisa inoltre che, a decorrere dal mese di gennaio 2025, anche il servizio di Medicina di Base è stato contabilmente riallocato nell'ambito della medesima area sociosanitaria. Tale diversa imputazione ha quindi determinato una significativa contrazione dei proventi accessori iscritti nella gestione della farmacia.

Nel bilancio della farmacia permane un importo residuo complessivo pari a € 50.000,00, così articolato:

- € 10.000,00 per la gestione ordinaria del Centro Prelievi;
- € 20.000,00 per la gestione del servizio di Medicina di Base;
- € 20.000,00 per la gestione del servizio di Medicina Specialistica.

Tali somme non costituiscono ricavi propri della gestione farmacia, bensì rimborsi di costi sostenuti, contabilizzati al fine di garantire una corretta rappresentazione economica dei rapporti interni tra le diverse aree aziendali.

Si rileva inoltre una diminuzione dei rimborsi da grossisti e fornitori per resi su acquisti, in conseguenza di una maggiore capacità di approvvigionamento e di una più efficiente gestione degli acquisti sviluppata nel corso dell'esercizio, che ha consentito di ottenere condizioni commerciali più favorevoli. In tale ambito si segnala, l'andamento positivo della voce relativa a premi e condizioni commerciali maturati nell'anno, pari a € 23.600,00, con un incremento di circa € 2.600,00 rispetto all'esercizio 2024. Incremento questo che ha compensato la diminuzione del valore dei resi su acquisti.

Tra gli altri proventi figurano inoltre i crediti fiscali connessi a investimenti agevolati effettuati nell'ambito del piano "Transizione 4.0", rilevati per un importo complessivo pari a € 17.611,15, in diminuzione di € 1.573,85 rispetto al precedente esercizio. Tale riduzione è riconducibile al progressivo esaurimento del beneficio residuo relativo agli investimenti effettuati negli anni precedenti.

Si segnala infine un modesto incremento dei rimborsi da enti previdenziali, riconducibile principalmente ai rimborsi INPS per assenze per maternità relativi alla collaboratrice in servizio presso la farmacia aziendale.

Nel loro complesso, le variazioni intervenute nella voce in esame, pur riferendosi a componenti tra loro eterogenee, non modificano in misura sostanziale la struttura economica della gestione, ma contribuiscono a restituire una rappresentazione più fedele dell'effettiva allocazione gestionale delle attività aziendali e una maggiore trasparenza nella separazione contabile tra le diverse aree operative, in coerenza con i principi di chiarezza, competenza e comparabilità del bilancio.

VALORE TOTALE DELLA PRODUZIONE	3.192.925,47
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 5,89%)	- 199.821,02
La variazione negativa della posta di bilancio, di estrema pochezza numerica e percentuale, tiene conto delle considerazioni fin qui esposte nei paragrafi precedenti.	

COSTI PER MATERIE PRIME E SUSSIDIARIE	2.042.676,90
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 9,89%)	- 224.133,27

La presente voce di bilancio comprende i costi sostenuti nel corso dell'esercizio 2025 per l'acquisto di medicinali, parafarmaci e altri prodotti destinati alla rivendita nell'ambito dell'attività della farmacia aziendale.

Rispetto all'esercizio precedente, si rileva una diminuzione complessiva pari a € 224.133,27, corrispondente al -9,89%, andamento che risulta sostanzialmente coerente con la contrazione registrata nei ricavi da vendite e prestazioni nel medesimo esercizio.

La riduzione della voce riflette infatti il minor volume complessivo degli approvvigionamenti effettuati nel corso dell'anno, in relazione all'andamento delle vendite e alle giornate di chiusura aggiuntive del punto vendita determinate dalla temporanea carenza di personale farmacista.

Nel complesso, il valore iscritto risulta congruo, sostenibile e coerente con il fabbisogno aziendale, e conferma una gestione improntata a criteri di prudenza, razionalità ed equilibrio nell'attività di approvvigionamento, in coerenza con l'andamento operativo della farmacia.

Riproduzione cartacea del documento
PROTOCOLLO GENERALE: 2026 / 6224 del 05/05/2026

INDENNITA' DI CARICA (C.D.A. e Revisori A.S.Far.M.)	936,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (0,00%)	0,00

La posta iscritta a bilancio è l'importo speso a carico dell'area gestionale quale compenso per le attività del revisore unico, gli amministratori A.S.Far.M. svolgono il loro incarico a titolo gratuito.

COSTI PER SERVIZI	289.038,43
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 11,24%)	- 36.598,59

La posta registra una serie di aumenti e diminuzioni nelle singole voci di bilancio che determinano l'importo finale senza particolari scostamenti significativi.

COSTI DI GODIMENTO BENI DI TERZI	0,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 100,00%)	- 0,00

La posta non registra alcun importo in quanto fin dall'esercizio 2022 non si registrano contratti attivi.

COSTI DI PERSONALE	315.102,77
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 23,58%)	- 97.208,75

La variazione è la risultante delle dinamiche intervenute nel corso dell'anno. Non si evidenziano pertanto sostanziali variazioni. Si ricorda la diversa allocazione in bilancio delle attività del servizio di medicina di base con conseguente passaggio all'altra sezione anche dei costi del relativo personale dipendente.

AMMORTAMENTI	151.547,44
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 4,65%)	- 7.393,05

L'importo iscritto in bilancio alla voce ammortamenti è stato determinato applicando le aliquote fiscalmente previste dal D.M. 31 dicembre 1988, in coerenza con i principi contabili di riferimento e con la normativa vigente.

Le immobilizzazioni materiali iscritte nello stato patrimoniale, ad eccezione del terreno su cui insiste l'immobile sede della farmacia aziendale, sono state assoggettate ad ammortamento secondo un criterio sistematico e costante, correlato alla loro residua possibilità di utilizzazione economica e funzionale, in conformità al principio della competenza economica e a quanto previsto dall'OIC 16.

In applicazione delle disposizioni introdotte in materia e al fine di assicurare una più corretta rappresentazione contabile delle immobilizzazioni materiali, si è inoltre proceduto allo scorporo del valore del fabbricato rispetto alla quota parte riferibile all'area di sedime dell'immobile sede della farmacia aziendale, con separata valorizzazione del terreno sulla base del costo storico di acquisto ad esso attribuibile.

Tale impostazione consente una rappresentazione patrimoniale maggiormente aderente ai principi civilistici e contabili, evitando l'ammortamento di una componente, quale il terreno, che per sua natura non è soggetta a deperimento né a limitazioni temporali di utilizzo.

VARIAZIONI DELLE RIMANENZE	+	11.368,86
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 506,36%)	-	14.166,58

Ai sensi dell'art. 242, nr. 10, Codice Civile si segnala che il valore attribuito alle rimanenze è in linea al costo corrente delle stesse alla chiusura dell'esercizio, le stesse sono valorizzate al costo specifico di acquisto, valore maggiormente rappresentativo delle dinamiche economiche di variazione dei prezzi di acquisto.

ACCANTONAMENTO PER ONERI FUTURI		0,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (-/+ 0,00%)	-	0,00

Non è stato effettuato nessun appostamento di spesa.
Rimangono disponibili nel fondo la quota residua da utilizzare per l'aggiornamento delle insegne esterne, unitamente al miglioramento dell'illuminazione perimetrale notturna e delle aree esterne dell'immobile.

ACCANTONAMENTI T. F. R.		17.134,89
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 9,69%)	-	1.838,63

La quota di accantonamento al T.F.R. deriva dall'applicazione della normativa di legge considerate le competenze corrisposte ai collaboratori nell'anno 2025 e la nuova organizzazione del personale tra le due aree gestionali dell'azienda.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE (Tributi locali e altri)		10.917,72
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 19,78%)	-	2.692,82

Nella posta sono registrati i tributi locali pagati dall'azienda per quanto riguarda le imposte comunali e regionali.

COSTO TOTALE DELLA PRODUZIONE		2.837.787,01
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 11,14%)	-	355.698,53

Il costo totale della produzione registrato nell'esercizio 2025 ammonta a € 2.837.787,01, evidenziando una diminuzione complessiva pari a € 355.698,53 rispetto all'esercizio precedente, corrispondente a una variazione del -11,14%.

Tale andamento riflette la dinamica complessiva delle principali componenti di costo che concorrono alla formazione del valore della produzione, analiticamente esposte nei prospetti che seguono, con evidenza delle rispettive variazioni intervenute nel corso dell'esercizio.

In particolare, il dato complessivo risente dell'andamento delle voci relative agli acquisti, ai costi per servizi, al personale, agli ammortamenti e agli oneri diversi di gestione, la cui evoluzione risulta coerente con l'assetto organizzativo e gestionale dell'Azienda nel periodo di riferimento.

Nel complesso, la riduzione del costo totale della produzione evidenzia una dinamica di contenimento dei costi che si inserisce nel più ampio andamento economico della gestione 2025.

INTERESSI SUL CONTO CORRENTE	+	12.245,57
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 100,00%)	+	12.245,57

Per la prima volta in bilancio sono indicati i proventi determinati dall'investimento effettuato nel corso dell'anno 2025 con i fondi in eccedenza sul conto corrente bancario aperto presso la locale filiale del Banco BPM. Come per lo scorso anno invece non risultano maturati interessi attivi sulle giacenze dei vari conti correnti aperti.

ONERI FINANZIARI VERSO ISTITUTI DI CREDITO	-	14.297,83
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 9,73%)	+	1.268,10

L'importo esposto a bilancio rappresenta il valore delle spese bancarie corrisposte dall'area gestionale nel corso dell'esercizio 2025.

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE.		353.086,20
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 89,60%)	+	166.854,98

Il risultato economico della gestione Farmacia, rilevato prima dell'applicazione delle imposte sul reddito dell'esercizio, si attesta a € 353.086,20, evidenziando un sensibile miglioramento rispetto all'esercizio precedente, pari a € 166.854,98.

Il dato conferma la positiva tenuta economica del comparto e testimonia la capacità della gestione farmaceutica di mantenere un equilibrio reddituale significativo anche in un contesto operativo complesso.

Occorre peraltro rilevare che, diversamente dagli esercizi precedenti, il risultato dell'anno 2025 risente anche della diversa allocazione contabile degli introiti connessi alla gestione del Centro Prelievi, del servizio di Medicina di Base e dell'attività di Medicina Specialistica, imputati integralmente all'altra area aziendale. Tale diversa rappresentazione rende il confronto con l'esercizio precedente solo parzialmente omogeneo, pur senza pregiudicare la solidità del risultato conseguito dalla gestione farmacia.

Il risultato raggiunto è riconducibile, in misura significativa, alla corretta programmazione gestionale e organizzativa sviluppata nel corso dell'anno, nonché all'attuazione degli indirizzi definiti dal Consiglio di Amministrazione, che hanno consentito di preservare l'equilibrio economico del servizio e di valorizzare la funzione della farmacia comunale quale presidio sanitario territoriale efficiente, stabile e pienamente integrato nel contesto locale.

Nel complesso, il dato esprime quindi una condizione di buona salute economica della gestione farmacia e conferma la capacità dell'Azienda di operare secondo criteri di sostenibilità, efficacia e continuità del servizio.

IMPOSTE SUL REDDITO I.R.A.P.		13.216,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 95,53%)	+	6.457,00

Il minor importo totalizzato ai fini IRAP è la risultante del calcolo dell'imposta ai sensi delle vigenti normative di legge.

IMPOSTE SUL REDDITO IRES		80.677,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 95.99%)	+	39.514,00

L'importo dell'I.R.E.S. contabilizzata deriva dall'applicazione per l'anno in corso dell'imposta dovuta all'erario in considerazione del risultato economico realizzato.

IMPOSTE ANTICIPATE IRAP		23,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 100,00%)	-	23,00

Ai sensi dell'articolo 2427, comma 1, n. 14, Codice Civile si riporta di seguito un prospetto in cui sono evidenziati i costi che hanno originato le suddette imposte anticipate irap e i relativi effetti fiscali, comparati con le risultanze dell'esercizio precedente.

Per ciascuno dei componenti sotto indicati, le imposte anticipate sono state stanziare in base all' aliquota IRAP del 3,9%.

In Euro	Esercizio 2024		Esercizio 2025	
	Ammontare differenze temporanee	Effetto Fiscale 2024	Ammontare differenze temporanee	Effetto Fiscale 2025
Imposte Anticipate derivanti da:				
Fondo spese future manutenzione facciata farmacia	5.400	211	5.400	211
Fondo spese future per manutenzione insegne esterne e illuminazione	83	3	83	3
Totale imposte anticipate irap	5.483	214	5.483	214

A seguito di tali rilevazioni, nel prospetto seguente si evidenziano le movimentazioni relative al credito per imposte anticipate.

In Euro	crediti per imposte anticipate irap
Saldo netto al 31.12.2024	214
Utilizzo/rilascio imposte anticipate/differite competenza 2025 già rilevate in esercizi precedenti	0
Accantonamento imposte anticipate/differite rilevate nell'esercizio 2025	0
Saldo netto al 31.12.2025	214

IMPOSTE ANTICIPATE IRES	144,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 100.00%)	- 144,00

Ai sensi dell'articolo 2427, comma 1, n. 14, Codice Civile si riporta di seguito un prospetto in cui sono evidenziati i costi che hanno originato le suddette imposte anticipate IRES e i relativi effetti fiscali, comparati con le risultanze dell'esercizio precedente.
Per ciascuno dei componenti sotto indicati, le imposte anticipate sono state stanziare in base all' aliquota IRES del 24%.

In Euro	Esercizio 2024		Esercizio 2025	
	Ammontare differenze temporanee	Effetto Fiscale 2024	Ammontare differenze temporanee	Effetto Fiscale 2025
Imposte Anticipate derivanti da:				
Fondo spese future manutenzione facciata farmacia	5.400	1.296	5.400	1.296
Fondo spese future per manutenzione insegne esterne e illuminazione	83	20	83	20
Totale imposte anticipate ires	5.483	1.316	5.483	1.316

A seguito di tali rilevazioni, nel prospetto seguente si evidenziano le movimentazioni relative al credito per imposte anticipate.

In Euro	crediti per imposte anticipate ires
Saldo netto al 31.12.2024	1.316
Utilizzo/rilascio imposte anticipate/differite competenza 2025 già rilevate in esercizi precedenti	0
Accantonamento imposte anticipate/differite rilevate nell'esercizio 2025	0
Saldo netto al 31.12.2025	1.316

UTILE D'ESERCIZIO	259.193,20
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 87,63%)	+ 121.050,98

L'utile netto dell'esercizio, al 31 dicembre 2025, si attesta a € 259.193,20, con un incremento pari a € 121.050,98 rispetto all'esercizio precedente, corrispondente a una variazione positiva del 87,63% rispetto al consuntivo 2024.

Il dato deve essere letto tenendo conto della diversa allocazione contabile dei proventi connessi alla gestione del Centro Prelievi, degli ambulatori di Medicina di Base e dell'attività di Medicina Specialistica, che, come già evidenziato nei paragrafi precedenti, a decorrere dall'esercizio 2025 risultano integralmente imputati alla sezione sociosanitaria dell'Azienda. Tale circostanza incide sulla piena comparabilità del risultato con quello dell'esercizio precedente, pur senza attenuare il rilievo positivo del dato conseguito dalla gestione farmacia.

Il risultato ottenuto assume particolare significato se inquadrato nella complessità organizzativa e gestionale di Azienda Speciale A.S.Far.M., chiamata a operare in un contesto economico ancora caratterizzato da elementi di incertezza e da dinamiche generali non favorevoli ai consumi e alla gestione dei servizi.

L'utile conseguito rappresenta il frutto di un lavoro congiunto, reso possibile dall'impegno, dalla professionalità e dalla collaborazione del personale aziendale, nonché dall'attuazione delle linee di indirizzo e degli obiettivi programmati dal Consiglio di Amministrazione.

Nel complesso, il risultato netto dell'esercizio conferma la capacità dell'Azienda di coniugare equilibrio economico, sostenibilità gestionale e funzione pubblica, rafforzando il ruolo strategico della farmacia comunale e, più in generale, dell'Azienda all'interno del sistema dei servizi sanitari e sociosanitari del territorio.

Sezione Sociosanitaria

RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI

1.522.533,58

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 2,96%)

+ 43.729,84

Nel corso dell'esercizio 2025 i ricavi complessivi derivanti dalle rette di ricovero e dalle attività sociosanitarie erogate a favore degli ospiti interni e della cittadinanza hanno registrato un incremento del 2,96% rispetto all'esercizio precedente, a conferma della tendenziale ripresa della domanda di servizi residenziali e assistenziali e dell'impegno dell'Azienda Speciale A.S.Far.M. nella valorizzazione della propria capacità ricettiva.

Il dettaglio delle singole componenti è il seguente:

N.	Declaratorio del ricavo	Importo	Variazione + - sul 2023	Variazione %
1.	Ricavi da rette casa albergo	908.123,96	+ 48.138,59	+ 5,60
2.	Ricavi da rette reparto RSA/SOSIA	601.164,38	+ 387,88	+ 0,06
3.	Ricavi per integrazione rette da Comuni	0,00	- 8.352,00	- 100,00
4.	Ricavi da proventi gestione mensa	23.800,21	- 496,88	- 2,05
5.	Rette rimborsate ad ospiti	-10.554,97	+ 4.052,25	- 27,74

Il principale contributo alla crescita è riconducibile ai ricavi da rette casa albergo, che hanno beneficiato di una maggiore saturazione dei posti disponibili, frutto di un'attenta gestione della capacità ricettiva e della crescente fiducia delle famiglie nei confronti della struttura. I ricavi da rette RSA/SOSIA registrano una variazione positiva, seppur contenuta, confermando la stabilità della domanda per i servizi residenziali dedicati alla non autosufficienza. La voce integrazioni rette da Comuni si azzerava per effetto della cessazione dei relativi flussi. La riduzione delle rette rimborsate agli ospiti evidenzia infine una maggiore stabilità dei soggiorni e una gestione più efficiente delle uscite.

ALTRI RICAVI E PROVENTI

1.640.516,35

Variazioni sul consuntivo 2024 (-2,21%)

- 37.122,46

La tabella seguente illustra le singole componenti dei ricavi diversi con le relative variazioni rispetto all'esercizio 2024:

N.	Declaratoria del ricavo	Importo	Variazione + - sul 2025	Variazione %
1	Da Enti assistenziali e previdenziali	41.512,59	- 26.465,32	- 38,93
2	Da fornitori e altri	15.134,93	+ 6.383,88	+ 72,95
3	Da Sopravv. Attiva	3.880,82	- 5.063,55	- 56,61
5	Da Gestione attività medicina spec.	1.016.312,00	- 91,00	- 0,01
6	Da punto prelievo	104.607,04	+ 6.701,50	+ 6,84
6	Da medicina di base	97.711,97	+ 97.711,97	+ 100,00
8	Da Regione contributi esercizio	361.357,00	+ 11.357,00	+ 3,24

La voce di maggior rilievo rimane la gestione dell'attività di medicina specialistica, che con € 1.016.312,00 conferma il ruolo centrale dell'ambulatorio nell'offerta dei servizi sanitari di A.S.Far.M., riflettendo l'ampliamento delle prestazioni erogate e la crescente fiducia dell'utenza. La voce medicina di base, interamente nuova rispetto all'esercizio precedente essendo passata nel 2025 sotto la gestione della sezione sociosanitaria, contribuisce per € 97.711,97, attestando l'avvio e il consolidamento di questo servizio nel corso del 2025. I contributi regionali per l'attività corrente ammontano a € 361.357,00, in incremento del 3,24% rispetto al 2024, a sostegno della continuità dei servizi sociosanitari. Positiva anche la performance del punto prelievi, con una crescita del

6,84%, e della voce fornitori e altri, in aumento del 72,95% per effetto di premi, scontistiche e contributi straordinari ottenuti da partner commerciali consolidati. In senso opposto, la riduzione dei proventi da enti assistenziali e previdenziali (-38,93%) e delle sopravvenienze attive (-56,61%) ha parzialmente compensato i risultati positivi delle altre voci.

VALORE TOTALE DELLA PRODUZIONE 3.163.049,93

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 0,21%) + 6.607,38

Nel corso del 2025 il valore complessivo della produzione ha registrato una crescita dello 0,21% rispetto all'esercizio precedente, confermando la solidità gestionale dell'azienda e la continuità del percorso di sviluppo intrapreso.

L'incremento è riconducibile a tre fattori principali.

Il primo è il consolidamento dell'attività ambulatoriale specialistica presso la sede di Via Jamoretti 51, che ha rafforzato il proprio ruolo di presidio sanitario territoriale grazie alla crescente affluenza di utenti e alla qualità delle prestazioni erogate.

Il secondo è la piena valorizzazione della capacità ricettiva della struttura residenziale, sia nella Casa Albergo che nel reparto RSA, che ha mantenuto per l'intero esercizio un'elevata saturazione dei posti disponibili, generando un consistente apporto di ricavi da rette.

Il terzo dal 2025 la gestione della medicina di base che è passata in capo alla sezione sociosanitaria.

Nel complesso, la crescita del valore della produzione testimonia la capacità dell'azienda di diversificare le proprie fonti di ricavo e di consolidarsi quale soggetto pubblico strategico ed efficiente al servizio della comunità locale.

COSTI PER MATERIE PRIME E SUSSIDIARIE 536.751,06

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 24,25%) + 104.772,98

La voce registra un incremento del 24,25% rispetto all'esercizio precedente, riconducibile per la quasi totalità al maggior ricorso a personale interinale per i servizi di assistenza sanitaria, impiegato in sostituzione del personale assente per ferie, malattia e maternità. Si segnala che nel corso dell'esercizio l'azienda ha progressivamente sostituito tale forma di impiego con assunzioni dirette a tempo determinato, con effetti positivi attesi sulla struttura dei costi negli esercizi futuri.

INDENNITA' DI CARICA (C.D.A. e Revisori A.S.Far.M.) 936,00

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 0,00%) +- 0,00

La voce, invariata rispetto all'esercizio precedente, accoglie esclusivamente il compenso riconosciuto al Revisore Unico. Gli amministratori di A.S.Far.M. svolgono il proprio incarico a titolo gratuito dal 1° gennaio 2015.

COSTI PER SERVIZI 1.259.491,32

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 2,07%) - 26.662,81

Nel corso del 2025 i costi per servizi hanno registrato una riduzione del 2,07% rispetto all'esercizio precedente, frutto di un andamento composito caratterizzato dall'alternanza di voci in aumento e in diminuzione.

La componente prevalente è riferita ai costi di gestione degli ambulatori di medicina specialistica, attività interamente attribuita all'area sociosanitaria dal 1° gennaio 2016 e in costante espansione, che nel 2025 ha fatto registrare un'ulteriore crescita della domanda. Tale attività ha comportato l'impiego di risorse umane specialistiche e spese di gestione riferibili agli ambulatori interni ed esterni di Via Jamoretti 51. Un ulteriore elemento di rilievo è rappresentato dall'incremento dei

costi per utenze energetiche, riconducibile al perdurare dell'instabilità dei mercati dell'energia, che ha inciso trasversalmente su entrambe le aree aziendali.

Nonostante tali pressioni, i costi sono stati monitorati e gestiti con attenzione, in coerenza con la programmazione di bilancio e con gli obiettivi di efficienza gestionale.

COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI **50.000,00**

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 47,06%)	+	16.000,00
---	---	-----------

La voce accoglie il canone di locazione corrisposto alla sezione farmacia per l'utilizzo dei locali siti in Via Jamoretti 51, destinati allo svolgimento delle attività ambulatoriali di medicina specialistica e di punto prelievo.

COSTI DI PERSONALE **1.193.330,96**

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 4,02%)	+	46.107,90
--	---	-----------

Nel corso del 2025 l'azienda ha garantito il pieno rispetto degli standard assistenziali previsti dal Piano Socio Assistenziale di Regione Lombardia, assicurando la conformità ai parametri richiesti per l'accreditamento regionale nella struttura residenziale di Via Maciachini.

L'incremento dei costi è riconducibile a due fattori principali. Da un lato, la necessità di far fronte all'assenza prolungata di collaboratori, assenti per malattia e maternità, ha richiesto l'attivazione tempestiva di procedure di sostituzione per garantire la continuità e la qualità dei servizi erogati. Dall'altro, permangono alcune posizioni lavorative vacanti che l'azienda sta cercando di coprire, in un contesto di crescente difficoltà nella reperibilità di personale specializzato nel settore sociosanitario. L'impegno profuso nella gestione dei turni e nell'equilibrio organizzativo interno conferma la volontà aziendale di mantenere elevati standard assistenziali anche in presenza di criticità strutturali nel mercato del lavoro di riferimento.

AMMORTAMENTI **26.623,59**

Variazioni sul consuntivo 2024 (- 2,68%)	-	732,50
--	---	--------

La voce accoglie le quote di ammortamento di competenza dell'esercizio 2025, così distinte: € 10.163,82 riferibili alle immobilizzazioni immateriali relative agli interventi di manutenzione straordinaria eseguiti sull'immobile di proprietà comunale; € 16.459,77 relativi ai beni strumentali acquistati direttamente dall'azienda negli anni per la gestione dei servizi affidati. Le aliquote di ammortamento sono state determinate e applicate in conformità alle percentuali fiscalmente riconosciute dal D.M. 31 dicembre 1988, tenuto conto del periodo di utilizzo residuo stimato del patrimonio disponibile. Nel corso dell'esercizio non sono stati dismessi beni strumentali.

VARIAZIONI DELLE RIMANENZE **- 2.643,93**

Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 50,84%)	-	891,13
---	---	--------

La variazione negativa delle rimanenze riflette l'adozione di un nuovo modello di gestione degli approvvigionamenti, basato su forniture alimentari programmate con cadenza settimanale o bisettimanale, in sostituzione degli acquisti per lotti consistenti con conseguente accumulo in magazzino. Tale approccio ha determinato un consumo programmato delle scorte esistenti e un progressivo de-stoccaggio, finalizzato a contenere gli sprechi e ottimizzare l'impiego delle risorse. La politica di razionalizzazione del magazzino produce effetti positivi anche sulla qualità del servizio di ristorazione, garantendo una maggiore freschezza delle forniture e una migliore tracciabilità dei prodotti alimentari utilizzati.

ACCANTONAMENTO PER ONERI FUTURI		0,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 100,00%)	-	100,00

Nel corso dell'esercizio 2025 non si è reso necessario effettuare accantonamenti per oneri futuri, in assenza di spese future identificabili e quantificabili alla data di chiusura dell'esercizio.

ACCANTONAMENTI T.F.R.		64.979,72
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 12,34%)	+	7.139,87

La voce accoglie la quota di trattamento di fine rapporto maturata nell'esercizio 2025 dal personale dipendente in servizio presso l'area gestionale sociosanitaria, determinata nella misura prevista dalla normativa vigente.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE (Tributi locali e altri)		5.492,13
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 42,18%)	-	4.007,33

La voce accoglie i tributi comunali e regionali di competenza dell'esercizio, nonché l'erogazione liberale riconosciuta alle Parrocchie di San Giovanni e San Paolo di Induno Olona, che anche nel 2025 hanno messo a disposizione personale religioso per lo svolgimento del servizio di assistenza spirituale agli ospiti della struttura residenziale.

COSTO TOTALE DELLA PRODUZIONE		3.134.024,85
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 4,21%)	+	126.726,98

Il costo complessivo della produzione registra un incremento del 4,21% rispetto all'esercizio precedente, contenuto rispetto alla crescita delle attività erogate e a testimonianza del rigore con cui sono state gestite le spese dell'intera struttura sociosanitaria. I maggiori incrementi si concentrano nei costi per la gestione del servizio di medicina specialistica, nelle utenze energetiche e nel costo del personale interinale utilizzato per sostituire dipendenti assenti per malattia e maternità, voci analiticamente illustrate nelle rispettive sezioni del presente documento.

PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-	2.932,50
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 83,36%)	+	14.692,50

Il saldo negativo della voce è determinato dalla differenza tra gli oneri e i proventi finanziari di competenza dell'esercizio. Sul fronte degli oneri figurano: le spese gestione pos e oneri bancari sui conti correnti presso Banca Intesa Sanpaolo e Banco BPM per € 9.338,01 e la quota interessi passivi sul mutuo stipulato per la gestione della liquidità aziendale e la realizzazione della Sala Polivalente, corrisposti a Banca Intesa Sanpaolo mediante rate mensili, per € 5.840,04. A parziale compensazione, si registrano interessi attivi maturati sul deposito vincolato time deposit presso Banco BPM per € 12.245,55. Il significativo miglioramento rispetto all'esercizio precedente è riconducibile alla crescita dei proventi da time deposit, in un contesto di tassi di interesse più favorevoli.

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE.		26.092,58
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 80,16%)	-	105.427,10

L'esercizio 2025 si chiude con un risultato positivo prima delle imposte, a conferma della solidità della gestione dell'area sociosanitaria. La riduzione rispetto all'esercizio precedente è riconducibile all'incremento dei costi di produzione, analiticamente illustrato nelle sezioni dedicate, e non a una contrazione dei ricavi, che hanno mantenuto un andamento sostanzialmente stabile.

Il risultato conseguito testimonia l'impegno del Consiglio di Amministrazione e della direzione aziendale nel mantenere un costante equilibrio tra qualità dei servizi erogati e contenimento dei costi di gestione.

IMPOSTE SUL REDDITO I.R.A.P.	- 11.002,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (+ 9,90%)	- 991,00

La voce accoglie l'obbligazione tributaria IRAP di competenza dell'esercizio 2025, determinata in relazione al volume delle attività svolte dall'area sociosanitaria nel corso dell'anno.

IMPOSTE SUL REDDITO I.R.E.S.	- 2.219,00
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 91,38%)	+ 23.521,00

La voce accoglie l'obbligazione tributaria IRES di competenza dell'esercizio 2025, determinata in relazione al volume delle attività svolte dall'area sociosanitaria nel corso dell'anno. La significativa riduzione rispetto all'esercizio precedente riflette la minore base imponibile generata dalla gestione dell'esercizio.

IMPOSTE ANTICIPATE IRAP	- 274,00
Variazioni sul consuntivo 2024	- 35%

Ai sensi dell'articolo 2427, comma 1, n. 14, Codice Civile si riporta di seguito un prospetto in cui sono evidenziati i costi che hanno originato le suddette imposte anticipate IRAP e i relativi effetti fiscali, comparati con le risultanze dell'esercizio precedente.
Per ciascuno dei componenti sotto indicati, le imposte anticipate sono state stanziare in base all'aliquota IRAP del 3,9%.

In Euro	Esercizio 2024		Esercizio 2025	
	Ammontare differenze temporanee	Effetto Fiscale 2024	Ammontare differenze temporanee	Effetto Fiscale 2025
Imposte Anticipate derivanti da:				
Fondo spese future per manutenzione impianto di condizionamento, antincendio, pavimenti e consolidamento frana	10.081	393	10.081	393
Fondo rischi futuri per mancato incasso rette	18.083	705	18.083	705
Fondo spese future per manutenzioni portico esterno sala degli abbracci	6.036	235		
Fondo spese future per manutenzione immobile	1.000	39		
Totale imposte anticipate irap	35.200	1.372	28.164	1.098

A seguito di tali rilevazioni, nel prospetto seguente si evidenziano le movimentazioni relative al credito per imposte anticipate.

In Euro	crediti per imposte anticipate irap
Saldo netto al 31.12.2024	1.372
Utilizzo/rilascio imposte anticipate/differite competenza 2025 già rilevate in esercizi precedenti	- 274
Accantonamento imposte anticipate/differite rilevate nell'esercizio 2025	0
Saldo netto al 31.12.2025	1.098

IMPOSTE ANTICIPATE IRES - 1.689

Variazioni sul consuntivo 2024 - 20%

Ai sensi dell'articolo 2427, comma 1, n. 14, Codice Civile si riporta di seguito un prospetto in cui sono evidenziati i costi che hanno originato le suddette imposte anticipate IRES i relativi effetti fiscali, comparati con le risultanze dell'esercizio precedente.

Per ciascuno dei componenti sotto indicati, le imposte anticipate sono state stanziare in base all'aliquota IRES del 24%.

In Euro	Esercizio 2024		Esercizio 2025	
	Ammontare differenze temporanee	Effetto Fiscale 2024	Ammontare differenze temporanee	Effetto Fiscale 2025
Imposte Anticipate derivanti da:				
Fondo spese per manutenzione impianto di condizionamento, antincendio, pavimenti e consolidamento frana	10.081	2.420	10.081	2.420
Fondo rischi futuri per mancato incasso rette	18.083	4.340	18.083	4.340
Fondo spese future per manutenzioni portico esterno sala degli abbracci	6.036	1.449		
Fondo spese manutenzione straordinaria immobile	1.000	240		
Totale imposte anticipate ires	55.449	8.449	28.164	6.760

A seguito di tali rilevazioni, nel prospetto seguente si evidenziano le movimentazioni relative al credito per imposte anticipate.

In Euro	crediti per imposte anticipate ires
Saldo netto al 31.12.2024	8.449
Utilizzo/rilascio imposte anticipate/differite competenza 2025 già rilevate in esercizi precedenti/variazione aliquota ires	-1.689
Accantonamento imposte anticipate/differite rilevate nell'esercizio 2025	
Saldo netto al 31.12.2025	6.760

UTILE D'ESERCIZIO	10.908,58
Variazioni sul consuntivo 2024 (- 87,90%)	- 79.210,10

L'esercizio 2025 si chiude con un risultato economico netto positivo pari a € 10.908,58, che, pur registrando una riduzione rispetto all'esercizio precedente per effetto dell'incremento dei costi di produzione, conferma la capacità dell'azienda di generare un equilibrio gestionale sostenibile a conclusione di un anno caratterizzato da significative sfide organizzative e operative.

PROSPETTO OPERAZIONI DI LOCAZIONE FINANZIARIA

Al 31.12.2025 non vi sono quindi contratti di locazione finanziaria in essere.

Informazioni ai sensi della Legge 124/2017

La Legge 4 agosto 2017, n. 124, all'articolo 1, commi 125-129, ha introdotto, a partire dai bilanci relativi all'esercizio 2018, specifici obblighi di trasparenza in capo ai soggetti che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti o comunque vantaggi economici di qualunque genere da pubbliche amministrazioni, enti pubblici economici o altri soggetti assimilati.

In considerazione delle numerose questioni interpretative ancora aperte e alla luce dei più recenti orientamenti giurisprudenziali e normativi, A.S.Far.M., a seguito di un'attenta attività di approfondimento, ritiene che non rientrino nell'ambito dell'obbligo di pubblicazione:

- le somme percepite a titolo di corrispettivo per lavori pubblici, servizi e forniture;
- gli incarichi retribuiti riferiti all'esercizio tipico dell'attività d'impresa;
- le misure generali fruibili da tutte le imprese operanti nel sistema economico nazionale (es. agevolazioni ACE);
- i vantaggi economici selettivi erogati in applicazione di regimi agevolativi generali, accessibili a tutte le imprese che soddisfano requisiti predefiniti (es. contributi a progetti R&S, agevolazioni fiscali automatiche);
- le risorse ricevute da soggetti pubblici esteri o da istituzioni dell'Unione Europea;
- i contributi per la formazione professionale erogati da fondi interprofessionali in quanto enti di diritto privato finanziati da contributi versati dalle stesse imprese.

Dichiarazione in merito alle erogazioni ricevute

Per quanto sopra esposto, A.S.Far.M. non ha ricevuto nell'esercizio 2024 erogazioni che rientrano nella definizione di liberalità o aiuti pubblici "ad hoc", ovvero non riconducibili a regimi generali di riferimento.

Segnalazione prudenziale

A titolo meramente prudenziale e informativo, si segnala che l'Azienda ha beneficiato nel corso dell'anno di contributi e vantaggi economici riconducibili a regimi generali di sostegno pubblico, la cui specifica indicazione e rendicontazione avviene già nelle apposite sezioni del presente bilancio (es. agevolazioni fiscali, crediti d'imposta 4.0).



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

Bilancio consuntivo economico 2025

PROSPETTI CONTABILI

BILANCIO DI CASSA



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

BILANCIO CONSUNTIVO FLUSSI DI CASSA **Commento al bilancio di cassa**

Il bilancio consuntivo della gestione di cassa è stato redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 25, comma 3, della legge 5 agosto 1978, n. 468, dal D.M. 4 febbraio 1980 e successive modifiche e integrazioni.

Le poste iscritte riflettono le effettive movimentazioni di entrata e di spesa verificatesi nel corso dell'esercizio 2025.

Dal prospetto della gestione di cassa emerge, al 31 dicembre 2025, un saldo positivo di €. 2.133.736,38.

La gestione finanziaria dell'esercizio è stata caratterizzata dal regolare adempimento dei pagamenti verso i fornitori, in particolare da parte dell'area farmacia, a fronte del differimento temporale degli incassi relativi ai corrispettivi maturati nei confronti del Servizio Sanitario Regionale, che nel corso dell'anno ha registrato ritardi nell'erogazione dei pagamenti mensili.

Sulla dinamica della liquidità ha altresì inciso l'applicazione del meccanismo dello split payment, che determina effetti finanziari penalizzanti in relazione al disallineamento temporale tra l'assolvimento dell'IVA e l'incasso dei relativi corrispettivi.

Nel corso degli ultimi esercizi l'Azienda ha perseguito un progressivo rafforzamento della gestione finanziaria, orientato al miglioramento dello standing creditizio, alla pianificazione dei flussi, al contenimento dell'esposizione bancaria, al monitoraggio delle condizioni applicate dagli istituti di credito e alla razionalizzazione complessiva dell'impiego delle risorse disponibili.

In tale ambito si inseriscono anche la progressiva estinzione dei finanziamenti accesi negli esercizi precedenti, nonché l'attivazione, dallo scorso 2024, di un deposito vincolato "Time on Deposit" per l'importo di € 1.400.000,00, finalizzato a una più efficiente valorizzazione della liquidità disponibile.

Nel complesso, le azioni intraprese hanno consentito di mantenere un adeguato equilibrio di cassa e di ridurre progressivamente il ricorso a fonti di finanziamento esterne, in coerenza con gli obiettivi di stabilità finanziaria aziendale.

AREA FARMACIA		
INTESA SANPAOLO		
01/01/2025 Saldo inizio anno	€	-403.254,86
31/12/2025 Saldo fine anno	€	-52.114,29
BANCO BPM		
01/01/2025 Saldo inizio anno	€	695.634,34
31/12/2025 Saldo fine anno	€	708.889,99
Totale al 31/12/2025 FARMACIA	€	656.775,70
AREA SOCIOSANITARIA		
INTESA SANPAOLO		
01/01/2025 Saldo inizio anno	€	1.213.225,04
31/12/2025 Saldo fine anno	€	697.162,52
BANCO BPM		
01/01/2025 Saldo inizio anno	€	-641.337,58
31/12/2025 Saldo fine anno	€	-633.658,25
SubTotale al 31/12/2025 Area Sociosanitaria	€	63.504,27
Time on deposit al 31/12/2025 Area Sociosanitaria	€	1.400.000,00
Totale al 31/12/2025 Area Sociosanitaria	€	1.463.504,27
Totale generale azienda al 31/12/2025	€.	2.120.279,97
Denaro e valori in cassa al 31/12/2025	€.	13.456,41
Disponibilità liquide al 31/12/2025	€	2.133.736,38



A.S.Far.M.

*Ida Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

I Costi Sociali del bilancio

Esercizio 2025

Ai fini della rendicontazione sociale, assume particolare rilievo il processo di formazione del **Valore Aggiunto**, inteso sia quale differenza tra il valore della produzione lorda e i consumi di beni e servizi, sia quale misura della ricchezza generata dall'Azienda e successivamente redistribuita ai propri stakeholder di riferimento.

Sotto il profilo metodologico, sono stati adottati gli schemi previsti dai **Principi di redazione del Bilancio Sociale**, con riferimento alla configurazione del **Valore Aggiunto Globale Netto**, determinato al netto degli ammortamenti.

Nel corso dell'ultimo triennio, e anche nell'esercizio 2025, il Valore Aggiunto prodotto da A.S.Far.M. è stato destinato ai seguenti interlocutori principali:

- **Personale**, attraverso la corresponsione di retribuzioni e degli altri istituti economici e contrattuali previsti;
- **Pubblica Amministrazione**, mediante il regolare versamento di imposte, tasse e tributi;
- **Azienda**, per effetto degli utili destinati a riserva e, nei limiti consentiti, all'Ente locale di riferimento;
- **Collettività**, tramite erogazioni, agevolazioni e interventi a sostegno di iniziative di utilità sociale.

L'analisi del Valore Aggiunto, tuttavia, non esaurisce da sola la capacità dell'Azienda di rappresentare il proprio impatto sul territorio. Per questa ragione, risulta necessario affiancare a tale lettura anche quella relativa ai **costi sociali**, vale a dire ai costi sostenuti dall'Azienda per garantire servizi, prestazioni e agevolazioni che rispondono a finalità pubbliche e solidaristiche e che, in quanto tali, non risultano integralmente valorizzabili nella sola contabilità economica tradizionale.

La natura di **ente pubblico economico** propria di A.S.Far.M., infatti, comporta il costante perseguimento di un equilibrio tra sostenibilità gestionale e funzione sociale, secondo una logica che integra efficienza economica e utilità collettiva. In tale prospettiva, i costi sociali rappresentano una componente essenziale della missione aziendale, in quanto esprimono in termini economici una parte rilevante del beneficio restituito alla comunità locale.

Nell'esercizio 2025, i **costi sociali complessivi** sostenuti da A.S.Far.M. ammontano a € **124.190,41** e risultano così articolati:

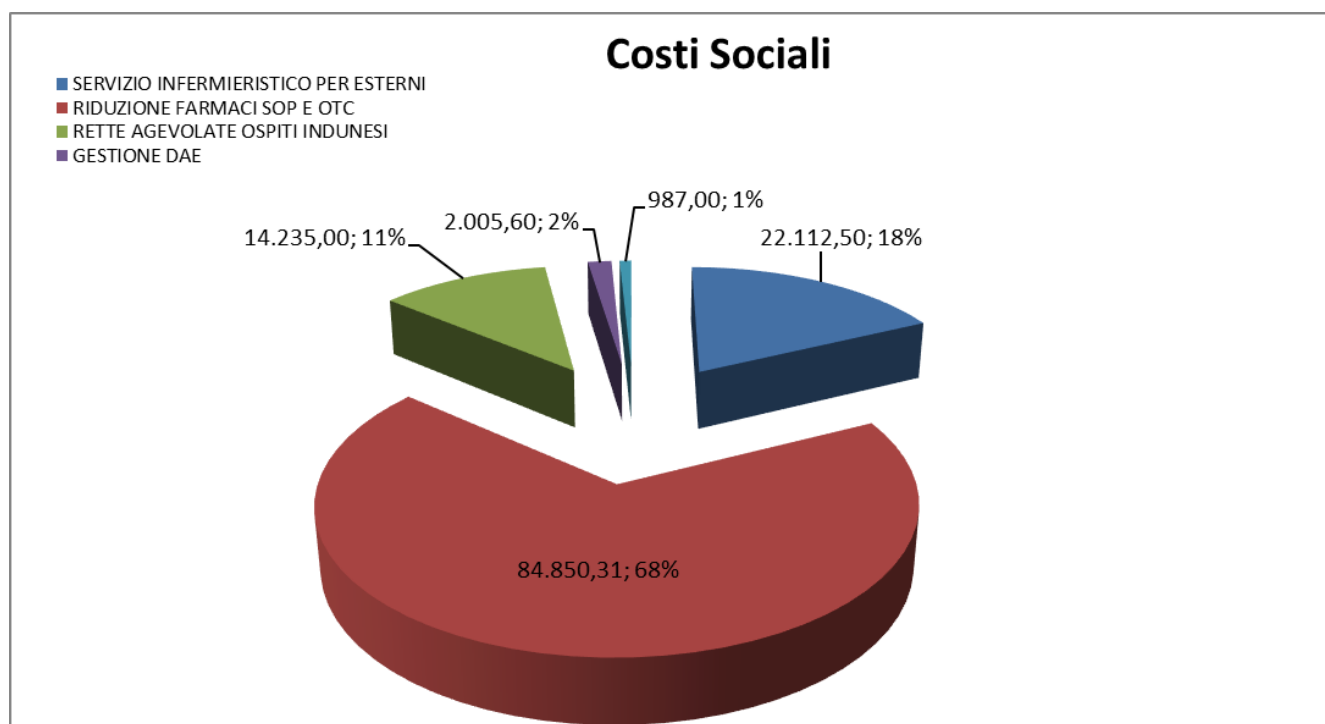
Voce	Importo (€)	Descrizione
Contributo giornaliero su rette ospiti indunesi	14.235,00	Integrazione sociale sulle rette
Servizio infermieristico ambulatoriale	22.112,50	Sede di Via Jamoretti
Sconti su farmaci SOP/OTC e promozioni	84.850,31	Campagna "Li diamo per scontati"
Manutenzione defibrillatori pubblici	2.005,60	Sedi sensibili comunali
Servizio pasti a domicilio	987,00	Per soggetti fragili e non autosufficienti

A tali valori deve inoltre aggiungersi l'insieme dei benefici di utilità sociale generati dall'Azienda e non sempre integralmente misurabili sul piano strettamente contabile, ma già richiamati nei capitoli precedenti del presente documento.

Merita inoltre di essere evidenziato il vantaggio prodotto da A.S.Far.M. a favore dell'Ente locale di riferimento e, quindi, in ultima analisi, dell'intera collettività, sotto il profilo dell'**accrescimento e della conservazione del patrimonio immobiliare pubblico** connesso alle attività svolte dall'Azienda.

A.S.Far.M., infatti, cura da anni, per conto del Comune, lo studio, la progettazione e la realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché degli adeguamenti normativi, relativi all'immobile di **Via Maciachini n. 9**, destinato all'assistenza delle persone anziane, oltre alla costante attività di manutenzione, aggiornamento e valorizzazione dell'immobile aziendale di **Via Jamoretti n. 51**.

Tale impostazione conferma come l'Azienda non si limiti a perseguire il solo equilibrio economico, ma reinvesta in modo sistematico il valore prodotto a beneficio della comunità, consolidando il proprio ruolo di presidio pubblico di prossimità, coesione sociale e supporto ai bisogni del territorio.





A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo e@mail : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

Il bilancio in sintesi

Esercizio 2025

**indici economici , grafici ed istogrammi a corredo dei dati di bilancio
per una lettura più rapida**

Sintesi di Bilancio al 31.12.2025

Stato Patrimoniale

Descrizione	2021 (Euro)	2022 (Euro)	2023 (Euro)	2024 (Euro)	2025 (Euro)
STATO PATRIMONIALE ATTIVO	3.607.488,92	3.631.905,91	3.864.790,67	4.007.077,14	4.098.155,67
B) Immobilizzazioni, con separata indicazione di quelle conces	1.829.839,71	1.750.099,55	1.787.222,11	1.622.574,71	1.543.404,10
I. Immateriali	162.620,74	212.456,92	142.293,10	132.129,28	212.664,93
6) Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti		60.000,00			90.699,47
7) Altre	162.620,74	152.456,92	142.293,10	132.129,28	121.965,46
Costo storico	162.620,74	152.456,92	142.293,10	132.129,28	121.965,46
II. Materiali	1.667.218,97	1.537.642,63	1.644.929,01	1.490.445,43	1.330.739,17
1) Terreni e fabbricati	1.451.161,51	1.366.868,86	1.282.576,21	1.198.283,56	1.113.990,91
Costo storico	1.451.161,51	1.366.868,86	1.282.576,21	1.198.283,56	1.113.990,91
2) Impianti e macchinario	28.293,47	19.040,15	224.308,04	175.228,30	132.657,17
Costo storico	28.293,47	19.040,15	224.308,04	175.228,30	132.657,17
3) Attrezzature industriali e commerciali	48.648,59	44.720,85	59.050,22	52.954,32	46.038,58
Costo storico	48.648,59	44.720,85	59.050,22	52.954,32	46.038,58
4) Altri beni	139.115,40	107.012,77	78.994,54	63.979,25	38.052,51
Costo storico	139.115,40	107.012,77	78.994,54	63.979,25	38.052,51
C) Attivo circolante	1.774.461,39	1.881.107,46	2.075.786,52	2.383.040,86	2.546.901,94
I. Rimanenze	274.262,39	259.860,21	267.225,37	271.775,89	263.050,96
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	274.262,39	259.860,21	267.225,37	271.775,89	263.050,96
II. Crediti	181.773,47	309.822,98	234.207,21	208.849,82	127.819,68
1) verso clienti	87.110,12	71.392,54	36.011,75	42.741,34	54.425,92
- entro esercizio successivo	87.110,12	71.392,54	36.011,75	42.741,34	54.425,92
4) verso controllanti	142,41	641,76			
- entro esercizio successivo	142,41	641,76			
5-quater) verso altri	94.520,94	237.788,68	198.195,46	166.108,48	73.393,76
- entro esercizio successivo	94.520,94	237.788,68	198.195,46	166.108,48	73.393,76
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	267.471,00	52.103,26	22.343,00	22.343,00	22.343,00
6) Altri titoli	267.471,00	52.103,26	22.343,00	22.343,00	22.343,00
IV. Disponibilità liquide	1.050.954,53	1.259.321,01	1.552.010,94	1.880.072,15	2.133.688,30
1) Depositi bancari e postali	1.007.314,90	1.211.351,54	1.529.069,73	1.864.266,94	2.120.167,99
3) Denaro e valori in cassa	43.639,63	47.969,47	22.941,21	15.805,21	13.520,31
D) Ratei e risconti	3.187,82	698,90	1.782,04	1.461,57	7.849,63
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	3.607.488,92	3.631.905,91	3.864.790,67	4.007.077,14	4.098.155,67
A) Patrimonio netto	1.520.996,05	1.719.987,95	1.983.598,84	2.175.859,74	2.409.961,52
I. Capitale	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00
IV. Riserva legale	335.500,01	413.681,89	463.681,89	523.681,89	623.681,89
V. Riserve statutarie	741.586,62	1.018.314,16	1.167.306,06	1.370.916,95	1.463.177,85
IX. Utile (perdita) dell'esercizio	390.909,42	234.991,90	299.610,89	228.260,90	270.101,78
B) Fondi per rischi e oneri	96.027,59	87.823,51	61.532,15	40.683,34	33.646,23
4) Altri fondi	96.027,59	87.823,51	61.532,15	40.683,34	33.646,23
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	554.741,29	636.195,55	670.284,39	592.765,85	625.413,83
D) Debiti	1.434.755,00	1.185.105,90	1.057.928,29	1.125.328,21	973.408,09
5) Debiti verso altri finanziatori	207.550,13	177.482,07	146.446,56	114.412,48	81.347,70
- oltre l'esercizio successivo	207.550,13	177.482,07	146.446,56	114.412,48	81.347,70
7) Debiti verso fornitori	883.134,78	855.862,35	782.055,05	847.541,56	736.336,03
- entro l'esercizio successivo	883.134,78	855.862,35	782.055,05	847.541,56	736.336,03
12) Debiti tributari	186.578,68	51.298,80	59.540,60	78.119,13	71.843,61
- entro l'esercizio successivo	186.578,68	51.298,80	59.540,60	78.119,13	71.843,61
13) Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	61.622,67	51.639,99	57.129,10	66.637,15	66.716,29
- entro l'esercizio successivo	61.622,67	51.639,99	57.129,10	66.637,15	66.716,29
14) Altri debiti	95.868,74	48.822,69	12.756,98	18.617,89	17.164,46
- entro l'esercizio successivo	95.868,74	48.822,69	12.756,98	18.617,89	17.164,46
E) Ratei e risconti	968,99	2.793,00	91.447,00	72.440,00	55.726,00

Conto Economico

CONTO ECONOMICO	2021 (Euro)	2022 (Euro)	2023 (Euro)	2024 (Euro)	2025 (Euro)
A) Valore della produzione	6.357.735,27	6.314.678,43	6.310.801,46	6.549.189,04	6.355.975,40
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.789.105,14	4.711.402,24	4.615.251,17	4.666.925,02	4.593.056,89
5) Altri ricavi e proventi:	1.568.630,13	1.603.276,19	1.695.550,29	1.882.264,02	1.762.918,51
- Altri	1.568.630,13	1.603.276,19	1.695.550,29	1.882.264,02	1.762.918,51
- Altri	1.568.630,13	1.603.276,19	1.695.550,29	1.882.264,02	1.762.918,51
B) Costi della produzione	5.790.760,83	5.968.938,21	5.870.826,80	6.200.783,41	5.971.811,86
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.726.520,44	2.753.404,14	2.708.090,06	2.698.788,25	2.579.427,96
7) per servizi	1.352.922,15	1.481.814,43	1.468.949,94	1.611.791,15	1.548.529,75
8) per godimento di beni di terzi	14.000,00	14.000,00	14.000,00	34.000,00	50.000,00
9) per il personale	1.372.226,26	1.422.250,21	1.395.493,20	1.559.534,58	1.508.433,73
a) Salari e stipendi	1.015.840,51	1.061.781,05	1.103.882,43	1.133.091,51	1.097.712,52
b) Oneri sociali	292.262,78	288.747,57	279.793,31	328.768,37	315.698,24
c) Trattamento di fine rapporto	3.847,31	5.374,42	1.133,58	6.945,13	4.992,23
e) Altri costi	60.275,66	66.347,17	10.683,88	90.729,57	90.030,74
10) Ammortamenti e svalutazioni	145.548,86	146.754,05	167.294,08	186.296,58	178.171,03
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	10.326,19	10.163,82	10.163,82	10.163,82	10.163,82
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	135.222,67	136.590,23	157.130,26	176.132,76	168.007,21
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie,	-11.216,11	14.402,18	-7.365,16	-4.550,52	8.724,93
12) Accantonamenti per rischi	54.823,56				
13) Altri accantonamenti	83.228,89	116.957,88	98.281,21	91.813,37	82.114,61
14) Oneri diversi di gestione	52.706,78	19.355,32	26.083,47	23.110,00	16.409,85
Differenza tra Valore e Costo della Produzione	566.974,44	345.740,22	439.974,66	348.405,63	384.163,54
C) Proventi e oneri finanziari	-27.998,02	-27.281,32	-30.406,77	-30.654,73	-4.984,76
16) Altri proventi finanziari	117,10				24.491,12
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni					24.491,12
- altri					24.491,12
d) proventi diversi dai precedenti	117,10				
- altri	117,10				
17) Interessi e altri oneri finanziari	28.115,12	27.281,32	30.406,77	30.654,73	29.475,88
- altri	28.115,12	27.281,32	30.406,77	30.654,73	29.475,88
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie					
Risultato prima delle imposte	538.976,42	318.458,90	409.567,89	317.750,90	379.178,78
20) Imposte sul reddito dell'esercizio	148.067,00	83.467,00	109.957,00	89.490,00	109.077,00
Imposte correnti	148.067,00	83.467,00	102.622,00	83.673,00	107.114,00
Imposte differite e anticipate			7.335,00	5.817,00	1.963,00
21) Utile (Perdita) dell'esercizio	390.909,42	234.991,90	299.610,89	228.260,90	270.101,78

Sintesi di Bilancio al 31.12.2025

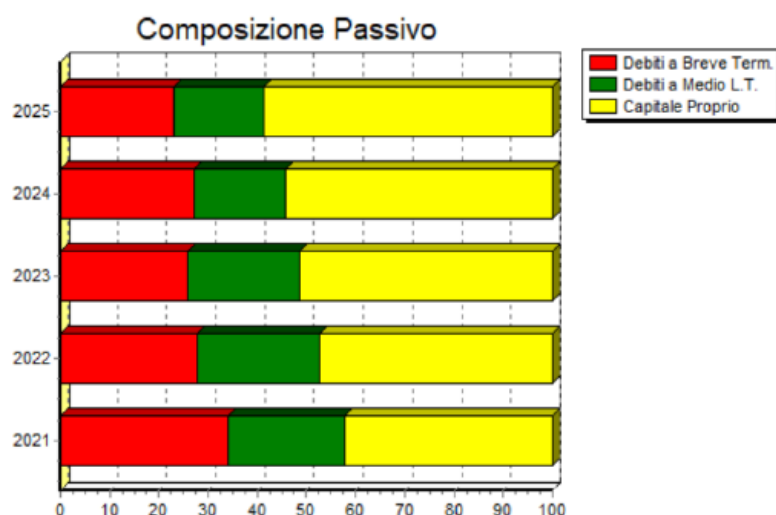
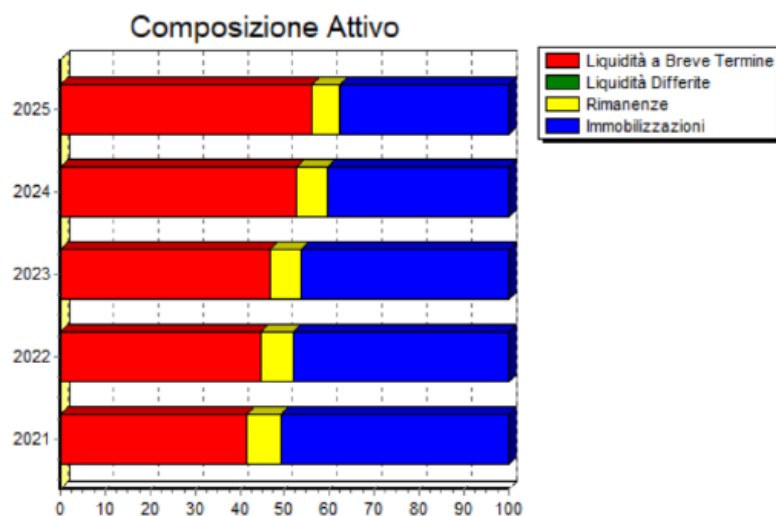
Sintesi di Bilancio					
(valori espressi in Euro)					
Attivo	2021	2022	2023	2024	2025
Liquidità a Breve Termine	1.503.386,82	1.621.946,15	1.810.343,19	2.112.726,54	2.291.700,61
Liquidità Differite					
Rimanenze	274.262,39	259.860,21	267.225,37	271.775,89	263.050,96
Immobilizzazioni	1.829.839,71	1.750.099,55	1.787.222,11	1.622.574,71	1.543.404,10
Attivo Totale	3.607.488,92	3.631.905,91	3.864.790,67	4.007.077,14	4.098.155,67
Crediti Vs Soci x Ver Dovuti					
Crediti Verso Clienti	87.110,12	71.392,54	36.011,75	42.741,34	54.425,92
Crediti Totali	181.773,47	309.822,98	234.207,21	208.849,82	127.819,68
Attività Finanziarie	267.471,00	52.103,26	22.343,00	22.343,00	22.343,00
Disponibilità Liquide	1.050.954,53	1.259.321,01	1.552.010,94	1.880.072,15	2.133.688,30
Ratei e Risconti Attivi	3.187,82	698,90	1.782,04	1.461,57	7.849,63
Passivo	2021	2022	2023	2024	2025
Debiti a Breve Termine	1.228.173,86	1.010.416,83	1.002.928,73	1.083.355,73	947.786,39
Debiti a Medio Lungo Term.	858.319,01	901.501,13	878.263,10	747.861,67	740.407,76
Capitale Proprio	1.520.996,05	1.719.987,95	1.983.598,84	2.175.859,74	2.409.961,52
Passivo Totale	3.607.488,92	3.631.905,91	3.864.790,67	4.007.077,14	4.098.155,67
Patrimonio Netto	1.520.996,05	1.719.987,95	1.983.598,84	2.175.859,74	2.409.961,52
Fondi per Rischi ed Oneri	96.027,59	87.823,51	61.532,15	40.683,34	33.646,23
Trattamento Fine Rapporto	554.741,29	636.195,55	670.284,39	592.765,85	625.413,83
Debiti Verso Banche					
Debiti Verso altri Finanziatori	207.550,13	177.482,07	146.446,56	114.412,48	81.347,70
Debiti Verso Fornitori	883.134,78	855.862,35	782.055,05	847.541,56	736.336,03
Debiti Totali	1.434.755,00	1.185.105,90	1.057.928,29	1.125.328,21	973.408,09
Ratei e Risconti Passivi	968,99	2.793,00	91.447,00	72.440,00	55.726,00
Ordine	2021	2022	2023	2024	2025
Impegni Firma Attivi, Passivi					
Economici	2021	2022	2023	2024	2025
Ricavi Vendite e Prestazioni	4.789.105,14	4.711.402,24	4.615.251,17	4.666.925,02	4.593.056,89
Ricavi al Break Even Point	4.783.129,15	5.257.412,73	5.014.143,86	5.531.876,88	5.255.912,84
Var Rimanenze Semil e Finiti					
Costi x M.Prime, Sussid, ...	2.726.520,44	2.753.404,14	2.708.090,06	2.698.788,25	2.579.427,96
Var Rimanenze M.Prime, ...	-11.216,11	14.402,18	-7.365,16	-4.550,52	8.724,93
Costo del Venduto	2.715.304,33	2.767.806,32	2.700.724,90	2.694.237,73	2.588.152,89
Totale Costi del Personale	1.372.226,26	1.422.250,21	1.395.493,20	1.559.534,58	1.508.433,73
Valore - Costo Produzione	566.974,44	345.740,22	439.974,66	348.405,63	384.163,54
Proventi ed Oneri Finanziari	-27.998,02	-27.281,32	-30.406,77	-30.654,73	-4.984,76
Risultato Prima delle Imposte	538.976,42	318.458,90	409.567,89	317.750,90	379.178,78
Utile (Perdita) dell'Esercizio	390.909,42	234.991,90	299.610,89	228.260,90	270.101,78

Indici di Bilancio al 31.12.2025

Valori espressi in EURO (unità)

Indici di Bilancio					
(valori espressi in Euro)					
Patrimoniali	2021	2022	2023	2024	2025
Capitale Circolante Netto	549.475,35	871.389,53	1.074.639,83	1.301.146,70	1.606.965,18
Capitale Investito	3.607.488,92	3.631.905,91	3.864.790,67	4.007.077,14	4.098.155,67
Posizione Finanziaria Netta	1.110.875,40	1.133.942,20	1.427.907,38	1.788.002,67	2.074.683,60
Flusso di Cassa totale	0,00	208.366,48	292.689,93	328.061,21	253.616,15
Margine di Struttura	-308.843,66	-30.111,60	196.376,73	553.285,03	866.557,42
Margine di Tesoreria	275.212,96	611.529,32	807.414,46	1.029.370,81	1.343.914,22
Avviamento	1.616.929,26	1.286.152,98	1.267.003,21	1.045.777,69	1.106.497,57
Valore Aziendale	3.137.925,31	3.006.140,93	3.250.602,05	3.221.637,43	3.516.459,09
Economici	2021	2022	2023	2024	2025
Costo del Venduto / Ricavi Vendite	56,70%	58,75%	58,52%	57,73%	56,35%
Costo del Personale / Ricavi Vendite	28,65%	30,19%	30,24%	33,42%	32,84%
Risultato Operativo / Ricavi Vendite (ROS)	11,84%	7,34%	9,53%	7,47%	8,36%
Oneri Finanziari / Ricavi Vendite	-0,58%	-0,58%	-0,66%	-0,66%	-0,11%
Risultato Prima Imposte / Ricavi Vendite	11,25%	6,76%	8,87%	6,81%	8,26%
Utile (Perdita) dell'Esercizio / Ricavi Vendite	8,16%	4,99%	6,49%	4,89%	5,88%
Indice di Efficiente Produzione	1,33	1,20	1,26	1,18	1,21
Finanziari	2021	2022	2023	2024	2025
Grado di Indipendenza Finanziaria	0,59	0,72	0,86	1,02	1,23
Ritorno sul Capitale Investito ROI	15,72%	9,52%	11,38%	8,69%	9,37%
Ritorno sul Capitale Netto ROE	25,70%	13,66%	15,10%	10,49%	11,21%
Rotazione Rimanenze	17,50	18,10	17,30	17,20	17,50
Rotazione Capitale Circolante Netto	8,70	5,40	4,30	3,60	2,90
Flusso di Cassa tot. / Ricavi Vendite	0,00	0,04	0,06	0,07	0,06
Incidenza Oneri finanziari su Fatturato	0,59%	0,58%	0,66%	0,66%	0,64%
Tempi di incasso medi (giorni)	6,50	5,50	2,80	3,30	4,30
Tempi di pagamento medi (giorni)	77,90	72,30	67,30	70,30	63,30
Giacenza media del magazzino (giorni)	36,40	33,80	35,60	36,30	36,60
Patrimonio Netto	1.520.996,05	1.719.987,95	1.983.598,84	2.175.859,74	2.409.961,52

Analisi grafica dello stato patrimoniale: composizione



Analisi equilibrio strutturale aziendale

	31/12/2023	Giudizio	31/12/2024	Giudizio	31/12/2025	Giudizio
Liquidità	1,78	Ottimo	1,93	Ottimo	2,39	Ottimo
Disponibilità	2,05	Buono	2,18	Buono	2,66	Ottimo
Garanzia	1,11	Buono	1,34	Ottimo	1,56	Ottimo
Margine di Tesoreria	807.414	Ottimo	1.029.371	Ottimo	1.343.914	Ottimo
Capitale circolante netto	1.074.640	Ottimo	1.301.147	Ottimo	1.606.965	Ottimo
Margine di struttura	196.377	Ottimo	553.285	Ottimo	866.557	Ottimo



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

Verbale nr. 3/2025

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO DEI CONTI AL BILANCIO CONSUNTIVO 2025

Ai Sigg.ri Consiglieri componenti il Consiglio di Amministrazione di A.S.Far.M. Azienda Speciale Farmacia Servizi Sociosanitari.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, il sottoscritto, in qualità di Revisore Unico dei Conti nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28/2025, ha provveduto allo svolgimento delle attività di vigilanza previste dalla legge, dallo statuto aziendale e dai principi di revisione applicabili.

Nel corso dell'incarico ho acquisito conoscenza della struttura organizzativa aziendale e ho vigilato, per quanto di competenza, sull'adeguatezza del sistema di controllo interno e del sistema amministrativo-contabile, verificandone l'affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione. Tale attività è stata condotta attraverso l'acquisizione di informazioni dai responsabili delle funzioni aziendali, l'esame della documentazione trasmessa e il costante raccordo con l'organo amministrativo.

Nel corso dell'esercizio ho acquisito dall'organo amministrativo adeguate informazioni sull'andamento generale della gestione, sulla sua prevedibile evoluzione e sulle operazioni di maggiore rilievo per dimensioni o caratteristiche. Sulla base delle informazioni acquisite e delle verifiche effettuate, non sono emersi elementi tali da richiedere osservazioni o rilievi specifici.

L'attività di vigilanza e controllo svolta non ha evidenziato fatti significativi suscettibili di segnalazione. La continuità gestionale e finanziaria di A.S.Far.M. è stata garantita con piena regolarità nel corso dell'intero esercizio, non sussistendo incertezze di alcuna natura sulla continuità aziendale tali da richiedere specifica informativa in bilancio.

Il Bilancio Consuntivo dell'A.S.Far.M. al 31 dicembre 2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione di A.S.Far.M. in data 16 aprile 2026 è stato da me verificato nella sua impostazione e nei dettagli.

Il documento contabile si compone dello stato patrimoniale e del conto economico redatti in conformità dello schema approvato con decreto del Ministero Tesoro 26/04/1995 s.m.i. e delle novità introdotte dal D.Lgs 139/2015 e dai nuovi OIC, corredati delle note integrative e del rendiconto finanziario, documenti questi necessari alla migliore comprensione dei dati in essa contenuti, così come anche previsto dall'articolo 28 del vigente Statuto Aziendale.

Posso quindi confermare che le partite dello stato patrimoniale e quelle del conto economico, redatti in forma analitica nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e sottopostemi dal Consiglio d'Amministrazione nei termini statuari, concordano con le risultanze della contabilità aziendale, che è regolarmente tenuta.

La situazione patrimoniale espone:

Sezione	Attività	Passività	Patrimonio Netto	Risultato Esercizio
Farmacia	2.337.512,53	689.377,99	1.388.941,34	259.193,20
Sociosanitaria	2.461.084,73	1.699.257,75	750.918,40	10.908,58
Risultato	4.798.597,26	2.388.635,74	2.139.859,74	270.101,78

Sezione	Valore Produzione	Costo Produzione	Proventi e oneri Finanziari / Straordinari		Imposte IRAP/IRPEG	Risultato esercizio
Farmacia	3.192.925,47	2.837.787,01	-2.052,26	0,00	-93.893,00	259.193,20
Sociosanitaria	3.163.049,93	3.134.024,85	-2.932,50	0,00	-15.184,00	10.908,58
Risultato	6.355.975,40	5.971.811,86	-4.984,76	0,00	-109.077,00	270.101,78

Il risultato trova conferma nel conto economico, in cui sono contrapposti i componenti positivi e quelli negativi del reddito, qui sotto in modo riassuntivo riportati:

A.S.FAR.M. risultanze di Bilancio 2025		
Voci		Importi
Valore della produzione	€	6.355.975,40
Costo della Produzione	€	5.971.811,86
Differenza tra valore e costo della Produzione	€	384.163,54
Proventi ed oneri finanziari	€	-4.984,76
Proventi ed oneri straordinari	€	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€	379.178,78
Imposte sul reddito di esercizio IRAP - IRES	€	109.077,00
UTILE DELL'ESERCIZIO	€	270.101,78

L'azienda ha inoltre recepito il consiglio del Sindaco Revisore ed ha provveduto a riclassificare lo Stato Patrimoniale secondo la Riclassificazione finanziaria:

Sintesi Stato Patrimoniale

Attivo	31/12/2025	%	+/- (%)	31/12/2024	%	+/- (%)	31/12/2023	%
ATTIVO FISSO (Immobilizzazioni)	1.543.404	37,7%	-4,9% ↘	1.622.575	40,5%	-9,2% ↘	1.787.222	46,2%
Immobilizzazioni Immateriali	212.665	5,2%	61,0% ↗	132.129	3,3%	-7,1% ↘	142.293	3,7%
Immobilizzazioni Materiali	1.330.739	32,5%	-10,7% ↘	1.490.445	37,2%	-9,4% ↘	1.644.929	42,6%
Terreni e Fabbricati	1.113.991	27,2%	-7,0% ↘	1.198.284	29,9%	-6,6% ↘	1.282.576	33,2%
Altre Immobilizzazioni materiali	216.748	5,3%	-25,8% ↘	292.162	7,3%	-19,4% ↘	362.353	9,4%
Immobilizzazioni Finanziarie	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
Partecipazioni	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
Crediti v/controlanti, collegate, e altre	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
Altre immobilizzazioni finanziarie	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
ATTIVO CORRENTE	2.554.752	62,3%	7,1% ↗	2.384.502	59,5%	14,8% ↗	2.077.569	53,8%
Magazzino/Rimanenze finali	263.051	6,4%	-3,2% ↘	271.776	6,8%	1,7% ↗	267.225	6,9%
Materie prime	263.051	6,4%	-3,2% ↘	271.776	6,8%	1,7% ↗	267.225	6,9%
Semilavorati e prodotti finiti	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
Lavori in corso su ordinazione	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
Anticipi a fornitori	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
Crediti	127.820	3,1%	-38,8% ↘	208.850	5,2%	-10,8% ↘	234.207	6,1%
Disponibilità liquide	2.133.688	52,1%	13,5% ↗	1.880.072	46,9%	21,1% ↗	1.552.011	40,2%
Altro Attivo Circolante	30.193	0,7%	26,8% ↗	23.805	0,6%	-1,3% ↘	24.125	0,6%
CAPITALE INVESTITO	4.098.156	100,0%	2,3% ↗	4.007.077	100,0%	3,7% ↗	3.864.791	100,0%

Passivo	31/12/2025	%	+/- (%)	31/12/2024	%	+/- (%)	31/12/2023	%
MEZZI PROPRI	2.409.962	58,8%	10,8% ↗	2.175.860	54,3%	9,7% ↗	1.983.599	51,3%
(Patrimonio Netto)								
di cui Capitale Sociale	53.000	1,3%	0,0% =	53.000	1,3%	0,0% =	53.000	1,4%
di cui Altre Riserve	2.356.962	57,5%	11,0% ↗	2.122.860	53,0%	10,0% ↗	1.930.599	50,0%
PASSIVITA' A M/L TERMINE	740.408	18,1%	-1,0% ↘	747.862	18,7%	-14,8% ↘	878.263	22,7%
Fondi per rischi e oneri	33.646	0,8%	-17,3% ↘	40.683	1,0%	-33,9% ↘	61.532	1,6%
Fondo TFR	625.414	15,3%	5,5% ↗	592.766	14,8%	-11,6% ↘	670.284	17,3%
Debiti verso banche	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
Altri debiti a M/L termine	81.348	2,0%	-28,9% ↘	114.412	2,9%	-21,9% ↘	146.447	3,8%
PASSIVITA' CORRENTI	947.786	23,1%	-12,5% ↘	1.083.356	27,0%	8,0% ↗	1.002.929	26,0%
Debiti verso banche	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
Debiti verso fornitori	736.336	18,0%	-13,1% ↘	847.542	21,2%	8,4% ↗	782.055	20,2%
Acconti da clienti	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
Altri debiti a breve	211.450	5,2%	-10,3% ↘	235.814	5,9%	6,8% ↗	220.874	5,7%
CAPITALE ACQUISITO	4.098.156	100,0%	2,3% ↗	4.007.077	100,0%	3,7% ↗	3.864.791	100,0%

Ed il Conto economico secondo la riclassificazione a valore aggiunto (o della pertinenza gestionale) nel prospetto che segue:

Conto Economico Riclassificato a Valore Aggiunto

	31/12/2025	%	+/- (%)	31/12/2024	%	+/- (%)	31/12/2023	%
RICAVI	4.593.057	100,0%	-1,6% ↘	4.666.925	100,0%	1,1% ↗	4.615.251	100,0%
+ Variazione rimanenze finali e semil.	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
+ Variazione lavori in corso.	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
+ Incrementi di immobil.per lav.int.	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
= VALORE DELLA PRODUZIONE	4.593.057	100,0%	-1,6% ↘	4.666.925	100,0%	1,1% ↗	4.615.251	100,0%
- Acquisti	2.579.428	56,2%	-4,4% ↘	2.698.788	57,8%	-0,3% ↘	2.708.090	58,7%
- Variazione materie prime	8.725	0,2%	291,7% ↗	-4.551	-0,1%	38,2% ↗	-7.365	-0,2%
- Spese per servizi e godimento beni di terzi	1.598.530	34,8%	-2,9% ↘	1.645.791	35,3%	11,0% ↗	1.482.950	32,1%
= VALORE AGGIUNTO	406.374	8,8%	24,3% ↗	326.896	7,0%	-24,3% ↘	431.576	9,4%
- Costo del personale	1.508.434	32,8%	-3,3% ↘	1.559.535	33,4%	11,8% ↗	1.395.493	30,2%
= MARGINE OPERATIVO LORDO (EBITDA o MOL)	-1.102.059	-24,0%	10,6% ↗	-1.232.638	-26,4%	-27,9% ↘	-963.917	-20,9%
- Accantonamenti	82.115	1,8%	-10,6% ↘	91.813	2,0%	-6,6% ↘	98.281	2,1%
- Ammortamenti	178.171	3,9%	-4,4% ↘	186.297	4,0%	11,4% ↗	167.294	3,6%
+ Altri ricavi - Oneri diversi	1.746.509	38,0%	-6,1% ↘	1.859.154	39,8%	11,4% ↗	1.669.467	36,2%
= MARGINE OPERATIVO NETTO (MON)	384.164	8,4%	10,3% ↗	348.406	7,5%	-20,8% ↘	439.975	9,5%
+ Proventi (oneri) gestione accessoria	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
= RISULTATO ANTE ONERI FINANZIARI (EBIT)	384.164	8,4%	10,3% ↗	348.406	7,5%	-20,8% ↘	439.975	9,5%
- Oneri Finanziari	29.476	0,6%	-3,8% ↘	30.655	0,7%	0,8% ↗	30.407	0,7%
+ Proventi Finanziari	24.491	0,5%	+inf. ↗	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
- Rettifiche di valore di attività finanziarie	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%	n.c. =	--	0,0%
= RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (EBT)	379.179	8,3%	19,3% ↗	317.751	6,8%	-22,4% ↘	409.568	8,9%
- Imposte	109.077	2,4%	21,9% ↗	89.490	1,9%	-18,6% ↘	109.957	2,4%
= REDDITO NETTO (Utile/Perdita d'Esercizio)	270.102	5,9%	18,3% ↗	228.261	4,9%	-23,8% ↘	299.611	6,5%

Gli impegni dell’Azienda Speciale A.S.Far.M. al 31.12.2025 non espressi nello Stato Patrimoniale ammontano a €. 1.881.151,47 e sono riferiti a :

- €. 1.881.151,47 immobile comunale sito in Induno Olona Via Maciachini, 9 ed adibito a R.S.A..

Il sottoscritto ha accertato l'osservanza delle norme di legge inerenti la formazione e l'impostazione del bilancio d'esercizio dell'Azienda. Inoltre, come Revisore Unico ho esaminato i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio presentato per accertarne la rispondenza alle prescrizioni di legge e alle condizioni economico-aziendali.

Il sottoscritto conferma che l'organo amministrativo, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, quarto comma, del Codice Civile.

Ciò premesso, dopo attento esame del documento consuntivo di bilancio, degli allegati e delle connesse note integrative, posso dare atto di quanto segue:

I documenti sottoposti dal Consiglio d'Amministrazione presentano i requisiti di chiarezza e analiticità richiesti dalle norme civilistiche.

La relazione accompagnatoria del Bilancio Consuntivo, nel rispetto dei punti dell'articolo 2429 bis Codice Civile che interessano, indica i criteri di valutazione seguiti, illustra le variazioni intervenute nell'assetto patrimoniale a seguito della gestione annuale dell'Azienda e fornisce altri utili elementi d'esame e valutazione.

I saldi esposti nel conto patrimoniale e nel conto economico trovano puntuale riscontro nella contabilità aziendale, tenuta a norma di legge, secondo i principi di buona amministrazione e come consigliato dalla tecnica contabile.

In ordine al contenuto del Bilancio posso dichiarare che le valutazioni degli elementi dell'attivo e del passivo sono state eseguite nel rispetto dei criteri stabiliti dal Codice Civile, in aderenza alla disciplina dell'imposizione diretta.

In particolare attesto inoltre che:

- Le immobilizzazioni immateriali, consistenti in spese di manutenzione straordinaria su immobili di terzi, sono iscritte in bilancio al costo storico, dedotte le quote d'ammortamento imputate ai vari esercizi, con periodo d'ammortamento riferito alla durata di concessione in comodato dell'immobile.
- Le immobilizzazioni materiali sono iscritte in Bilancio al costo storico, al netto del relativo fondo d'ammortamento, come risulta dal dettaglio contenuto nella nota integrativa e sono ammortizzate sistematicamente tenendo conto delle percentuali fiscalmente riconosciute, anche in osservanza al dettato del D.M. 31/12/1988, n. 8 che coincide con la vita utile

residuale di ogni singolo cespite, valutandone l'irrilevanza del criterio del costo ammortizzato;

- I crediti sono iscritti al loro valore di realizzo;
- I debiti sono iscritti a bilancio per l'effettivo importo da corrispondere;
- Il fondo per il trattamento di fine rapporto è stato aggiornato con le quote di competenza dell'esercizio, ai sensi della Legge 297/1982 e come anche da quanto previsto dall'art. 2120 del codice civile e copre il debito nei confronti dei dipendenti per lo specifico titolo;
- I ratei e risconti attivi sono stati iscritti a bilancio tenendo conto della competenza dei costi e dei ricavi comuni a più esercizi.
- Il prospetto dei flussi di cassa è stato redatto in osservanza al disposto dell'articolo 30 della legge 05.08.1978, n. 468;
- Lo stato patrimoniale e il conto economico, sono stati redatti in osservanza delle disposizioni contenute nel D.M. 26/04/1995 e s.m.i.;
- Il Rendiconto Finanziario è stato redatto dall'Azienda Speciale A.S.Far.M. con il metodo indiretto ai sensi dell'art. 2423 comma 1 e 2425-ter C.C. quale documento a sé stante ed analizza correttamente i flussi di liquidità generati nell'esercizio.

Durante l'esercizio il sottoscritto Revisore Unico per quanto di competenza ha compiuto le periodiche verifiche di legge in base ai nuovi principi di revisione, riscontrando sempre la regolare tenuta dei libri aziendali e contabili, il rispetto del vigente statuto aziendale e l'adempimento delle previste formalità civilistiche e fiscali.

Ritenendo pertanto che il bilancio d'esercizio, corredato della relazione sulla gestione, rappresenti la situazione patrimoniale-finanziaria, il risultato economico ed i flussi di cassa dell'Azienda Speciale al 31.12.2025, esprimo **parere favorevole, per quanto di mia competenza** in merito all'approvazione del Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2025 e alla proposta del Cda di destinazione dell'utile di esercizio.

Induno Olona, 16/04/2026

Il Revisore Unico:

f.to Dott. Piero Lotti



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO EX ART. 6, CO. 4, D.LGS. 175/2016 Predisposta secondo le raccomandazioni del CNDCEC

In conformità all'art. 6 del D.Lgs. 175/2016 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica), A.S.Far.M., in qualità di ente a controllo pubblico, redige annualmente la relazione sul governo societario, da pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio. La relazione include:

- un programma di valutazione del rischio di crisi aziendale (art. 6, co. 2);
- l'indicazione di eventuali strumenti integrativi di governo societario, o le motivazioni della loro mancata adozione (art. 6, co. 3 e 5).

1. Programma di valutazione del rischio aziendale

Il Consiglio di Amministrazione ha definito il Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, tuttora vigente, in linea con quanto previsto dagli artt. 6 e 14 del D.Lgs. 175/2016.

L'analisi si fonda sul principio di continuità aziendale, come definito dall'art. 2423-bis del Codice Civile e dall'OIC 11, e sul monitoraggio di eventuali segnali di squilibrio economico-finanziario, sia in ottica prospettica sia retrospettiva.

2. Definizione di crisi

È considerata "crisi" qualsiasi difficoltà economico-finanziaria che renda probabile l'insolvenza, in linea con quanto disposto dal D.Lgs. 14/2019 (Codice della Crisi d'impresa e dell'Insolvenza). Essa può manifestarsi:

- come crisi finanziaria, in caso di difficoltà nel far fronte agli impegni a breve termine, pur in presenza di equilibrio economico;
- come crisi economica, quando l'attività non è più in grado di generare reddito sufficiente a coprire i costi dei fattori produttivi impiegati.

3. Strumenti di valutazione del rischio

A.S.Far.M. adotta un sistema integrato di monitoraggio, che si basa su:

- analisi di indici e margini di bilancio: per valutare solidità, liquidità e redditività aziendale su un orizzonte quadriennale (anno corrente e tre precedenti);

- analisi prospettica: basata su indicatori predittivi di crisi, in coerenza con le raccomandazioni del CNDCEC.

Gli indicatori osservati sono quelli tipicamente utilizzati nell'analisi economico-finanziaria, rielaborati alla luce della specificità del modello gestionale delle aziende speciali e sono indicati nella tabella che segue:

Indici Patrimoniali
Capitale Circolante Netto
Capitale Investito
Posizione Finanziaria Netta
Flusso di Cassa
Avviamento
Valore Aziendale
Indici Economici
Costo del Venduto / Ricavi Vendite
Costo del Personale / Ricavi Vendite
Risultato Operativo / Ricavi Vendite (ROS)
Oneri Finanziari / Ricavi Vendite
Risultato Prima Imposte / Ricavi Vendite
Utile (Perdita) dell'Esercizio / Ricavi Vendite
Indice di Efficiente Produzione
Indici Finanziari
Grado di Indipendenza Finanziaria
Ritorno sul Capitale Investito ROI
Ritorno sul Capitale Netto ROE
Rotazione Rimanenze
Flusso di Cassa / Ricavi Vendite
Incidenza Oneri finanziari su Fatturato
Tempi di incasso medi (giorni)
Tempi di pagamento medi (giorni)
Giacenza media del magazzino (giorni)

1.1 Indicatori prospettici

A.S.Far.M., al fine di rafforzare l'attività di prevenzione del rischio di crisi aziendale, ha individuato un set di indicatori prospettici in grado di intercettare per tempo eventuali segnali di squilibrio nella gestione.

Tra questi, particolare attenzione è rivolta a:

- Cash Flow prospettico: capacità dell'Azienda di generare flussi di cassa futuri in misura sufficiente a far fronte con regolarità alle obbligazioni pianificate.
- Proiezione del margine operativo lordo (MOL): come indicatore di sostenibilità economica della gestione caratteristica.
- Previsione del tasso di copertura dei costi fissi: utile a misurare la capacità

dell'azienda di sostenere la struttura anche in scenari di contrazione della domanda.

- Analisi dell'andamento della liquidità disponibile, in rapporto alle scadenze di breve periodo, in particolare in relazione ai vincoli del regime di split payment e ai flussi in entrata derivanti da convenzioni e contratti di servizio.
- Simulazioni di stress finanziario e operativo, legate a scenari realistici di aumento dei costi (energia, DPI, personale) e alla disponibilità di personale sanitario.

Tali strumenti, integrati con il monitoraggio periodico degli indicatori di bilancio, consentono una valutazione dinamica e preventiva dello stato di salute dell'azienda, e costituiscono base di riferimento per eventuali azioni correttive da attuarsi in tempo utile.

Fatturato netto
Costo del venduto
Costi del Personale
Costi Generali
di cui "B) Costi della Produzione / 7) Per Servizi"
pari a %
Utile Operativo
Oneri Finanziari
Utile Lordo
Imposte e Tasse
Utile Netto
Analisi Economica
Costo del Venduto / Ricavi Vendite
Costo del Personale / Ricavi Vendite
Risultato Operativo / Ricavi Vendite
Oneri Finanziari / Ricavi Vendite
Risultato Prima delle Imposte / Ricavi vendite
Utile (perdita) d'esercizio / Ricavi Vendite
Indice di Efficiente Produzione
Ricavi al Break Even Point

ASFARM						
Controllo di Gestione		2021	2022	2023	2024	2025
Costo del Venduto Costo del Personale Costi Generali Costi Finanziari Tasse e Perdite Utile Netto						
Fatturato netto	6.357.736	6.314.677	6.310.801	6.549.189	6.355.977	
Costo del venduto	2.715.304	2.767.806	2.700.725	2.694.237	2.588.153	40,7%
Costi del Personale	1.372.227	1.422.250	1.395.493	1.559.535	1.508.434	23,7%
Costi Generali	1.703.231	1.778.881	1.774.608	1.947.011	1.875.226	29,5%
di cui "B) Costi della Produzione / 7) Per Servizi"	1.352.922	1.481.814	1.468.950	1.611.791	1.548.530	24,4%
di cui per "Costo del venduto"	0	0	0	0	0	0,0%
pari a %	0%	0%	0%	0%	0%	
Utile Operativo	566.974	345.740	439.975	348.406	384.164	6,0%
Oneri Finanziari	27.998	27.281	30.407	30.655	4.985	0,1%
Utile Lordo	538.976	318.459	409.568	317.751	379.179	6,0%
Imposte e Tasse	148.067	83.467	109.957	89.490	109.077	1,7%
Utile Netto	390.909	234.992	299.611	228.261	270.102	4,2%
Analisi Economica						
Costo del Venduto / Ricavi Vendite	56,7%	58,7%	58,5%	57,7%	56,3%	
Costo del Personale / Ricavi Vendite	28,7%	30,2%	30,2%	33,4%	32,8%	
Risultato Operativo / Ricavi Vendite	11,8%	7,3%	9,5%	7,5%	8,4%	
Oneri Finanziari / Ricavi Vendite	-0,6%	-0,6%	-0,7%	-0,7%	-0,1%	
Risultato Prima delle Imposte / Ricavi vendite	11,3%	6,8%	8,9%	6,8%	8,3%	
Utile (perdita) d'esercizio / Ricavi Vendite	8,2%	5,0%	6,5%	4,9%	5,9%	
Indice di Efficiente Produzione	1,33	1,20	1,26	1,18	1,21	
Ricavi al Break Even Point	4.783.130	5.257.412	5.014.143	5.531.877	5.255.914	

Relazione sul Governo Societario e Monitoraggio del Rischio di Crisi Aziendale

A. Obblighi normativi e strumenti di monitoraggio

In ottemperanza all'art. 6, co. 4 del D.Lgs. 175/2016, A.S.Far.M., in quanto società a controllo pubblico, redige annualmente la presente relazione sul governo societario, includendo il programma di valutazione del rischio aziendale e le modalità di monitoraggio adottate.

Il Consiglio di Amministrazione ha definito un programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, tuttora in vigore, che prevede l'adozione di strumenti di analisi economico-finanziaria, tra cui:

- analisi periodica di indici di solidità, liquidità e redditività;
- monitoraggio di indicatori prospettici, tra cui la sostenibilità dei flussi di cassa, l'equilibrio patrimoniale e la copertura dei costi fissi;
- valutazione di scenari di stress finanziario e organizzativo.

Il monitoraggio è condotto con cadenza semestrale, in adempimento anche agli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 105/2014 e alle disposizioni della Legge 147/2013, art. 1, commi 553 e 557, in materia di controllo degli organismi partecipati.

I risultati sono trasmessi alla Giunta Comunale e all'Organo di Revisione, che esercitano le competenze di vigilanza. In caso di segnali di rischio, il C.d.A. è tenuto a riunirsi tempestivamente per deliberare l'eventuale predisposizione di un piano di risanamento ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 175/2016.

B. Relazione –

Nel rispetto del programma approvato, al 31 dicembre 2025 non si rilevano criticità tali da configurare una situazione di crisi aziendale. La situazione economico-finanziaria complessiva evidenzia la tenuta dell'equilibrio gestionale, pur in un contesto complesso e segnato da crescenti pressioni sui costi e da carenze strutturali di personale sanitario.

1. Inquadramento giuridico

A.S.Far.M. è qualificata come azienda speciale multi-servizi a totale partecipazione pubblica (100% Comune di Induno Olona), ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 267/2000, con personalità giuridica di diritto pubblico e autonomia gestionale. Gestisce in regime di equilibrio economico il servizio farmaceutico e quello sociosanitario (RSA accreditata e servizi correlati).

2. Assetto proprietario

Alla data del 31/12/2025, il Comune di Induno Olona detiene il 100% del capitale dell'Azienda Speciale.

3. Organo Amministrativo

Il Consiglio di Amministrazione in carica è composto da tre membri, nominati con provvedimenti sindacali dell'1/10/2024 e rimarrà in carica per un quinquennio in ottemperanza al vigente statuto aziendale. Nessun compenso economico è previsto per i componenti del C.d.A.

1. Organi di Controllo

Revisore unico: Dott. Piero Lotti, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28/2025, in carica per il triennio 2022–2025.

Organismo di Vigilanza (ODV): Avv. Roberto Calzoni, nominato dal C.d.A., in carica fino al 31/12/2028.

Il Personale: criticità e impatti gestionali

Nel corso dell'esercizio 2025 e nei primi mesi del nuovo anno si è confermata una persistente criticità nell'area del personale, in particolare sul fronte delle assunzioni di infermieri, operatori socio-sanitari (OSS) e farmacisti, figure centrali per il corretto funzionamento della RSA, dei servizi sociosanitari territoriali e della farmacia aziendale.

Tale carenza strutturale ha comportato, come misura temporanea, la riduzione degli orari di apertura del punto prelievi, e la chiusura quindicinale estiva del negozio di farmacia, al fine di garantire comunque la continuità e la qualità minima dei servizi essenziali erogati alla cittadinanza.

La situazione, comune a molte realtà del comparto pubblico e privato, è aggravata dalla scarsità di professionisti disponibili sul mercato del lavoro e dalle limitazioni normative legate agli acquisti di servizi e prestazioni nell'ambito pubblicistico. A ciò si aggiunge la difficoltà di attrazione di personale legata al contesto territoriale e alla competitività salariale offerta da operatori privati e cooperativi.

Il Consiglio di Amministrazione ha messo in atto tutte le azioni compatibili con l'attuale modello gestionale per affrontare l'emergenza, pur riconoscendo che si tratta di un problema strutturale che richiederà, in futuro, una revisione complessiva del modulo organizzativo e contrattuale dell'Azienda Speciale.

Verifica partecipazioni pubbliche e dotazione organica

A partire dal 15 settembre 2017, A.S.Far.M. ha puntualmente adempiuto agli obblighi previsti in materia di verifica straordinaria delle partecipazioni pubbliche, ai sensi del D.Lgs. 175/2016, pur non detenendo alcuna partecipazione societaria alla data attuale.

Contestualmente, è stata annualmente effettuata la rilevazione della consistenza della dotazione organica, in conformità all'art. 114 del D.Lgs. 267/2000 e agli articoli 2 e 24 del D.Lgs. 175/2016. Tale attività ha costantemente evidenziato una insufficienza di personale operativo, condizione tuttora persistente, che incide in modo significativo sulla funzionalità dei servizi aziendali, soprattutto nelle aree sociosanitaria e farmaceutica.

Valutazione del Rischio di Crisi Aziendale

In conformità al Programma di valutazione del rischio approvato ai sensi dell'art. 6, co. 2 del D.Lgs. 175/2016, l'Azienda ha provveduto all'analisi della propria situazione patrimoniale, finanziaria ed economica al 31 dicembre 2025, rilevando l'assenza di segnali di crisi attuale, ma la presenza di fattori esterni e sistemici di potenziale criticità.

A conclusione dell'emergenza sanitaria, nuove preoccupazioni emergono a seguito del protrarsi della crisi geopolitica internazionale, che sta generando impatti diretti su:

- aumenti dei costi energetici e delle materie prime, incluse le derrate alimentari per i servizi residenziali;
- difficoltà di approvvigionamento farmaceutico, aggravate dalla natura pubblicistica dell'Azienda e dalle restrizioni normative nella gestione degli acquisti;
- concorrenza con i competitor privati molto aggressivi nei rami di attività dell'azienda, che potrebbero compromettere le quote di mercato della farmacia aziendale;
- minore disponibilità di spesa per il nucleo familiare con il conseguente taglio di tutti i prodotti "superflui" e dedicati anche alla salute.

Il Consiglio di Amministrazione e la Direzione prevedono, in via prudenziale, una possibile contrazione del fatturato generale tra il -5% e il -10% nel corso del 2025, pur in assenza di segnali attuali di discontinuità aziendale.

Indicatori Allerta Crisi d'Impresa

Indicatori allerta		Soglia	2025	Allerta
Patrimonio Netto	>	0	2.409.961,52	NO
DSCR (calcolato da Bilancio previsionale)	>	1	n.c.	Non Calcolato
Indice di Sostenibilità degli Oneri Finanziari	<	1,5%	0,6%	NO
Indice di Adeguatezza Patrimoniale	>	4,2%	234,2%	NO
Indice di Liquidità	>	89,8%	269,5%	NO
Indice di Ritorno Liquido dell'Attivo	>	1%	10,9%	NO
Indice di indebitamento Previdenziale e Tributario	<	7,8%	3,4%	NO

ASSENZA DI RAGIONEVOLE PRESUNZIONE DELLO STATO DI CRISI

ANALISI DI BILANCIO

L'analisi di bilancio si è articolata nelle seguenti fasi:

- raccolta delle informazioni ricavabili dai bilanci, dalle analisi di settore e da ogni altra fonte significativa;
- riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico;
- elaborazione di strumenti per la valutazione dei margini, degli indici, dei flussi;
- comparazione dei dati relativi all'esercizio corrente e ai tre precedenti;
- formulazione di un giudizio sui risultati ottenuti.

Esame degli indici e dei margini significativi

La seguente tabella evidenzia l'andamento degli indici e margini di bilancio considerati nel periodo oggetto di esame (esercizio corrente e due precedenti).

Analisi equilibrio strutturale aziendale

	31/12/2023	Giudizio	31/12/2024	Giudizio	31/12/2025	Giudizio
Liquidità	1,78	Ottimo	1,93	Ottimo	2,39	Ottimo
Disponibilità	2,05	Buono	2,18	Buono	2,66	Ottimo
Garanzia	1,11	Buono	1,34	Ottimo	1,56	Ottimo
Margine di Tesoreria	807.414	Ottimo	1.029.371	Ottimo	1.343.914	Ottimo
Capitale circolante netto	1.074.640	Ottimo	1.301.147	Ottimo	1.606.965	Ottimo
Margine di struttura	196.377	Ottimo	553.285	Ottimo	866.557	Ottimo

Evidenze

	31/12/2023	Giudizio	31/12/2024	Giudizio	31/12/2025	Giudizio
Acid Test (indice di liquidità) (Attivo corrente – rimanenze / Passivo corrente)	1,805	Buono	1,950	Buono	2,418	Ottimo
Autonomia Finanziaria (CP / CI = CP / (CP+CT))	0,513	Discreto	0,543	Buono	0,588	Buono
Rapporto di Indebitamento (Passività Correnti / Mezzi Propri)	0,506	Ottimo	0,498	Ottimo	0,393	Ottimo
Rapporto di Indebitamento Bancario (Debiti vs. banche / Mezzi Propri)	0,000	Ottimo	0,000	Ottimo	0,000	Ottimo

Modulo economico finanziario

Codice ATECO: 47.73.30 Settore: COMMERCIO	2023	GIUDIZIO	2024	GIUDIZIO	2025	GIUDIZIO
V2: Oneri Finanziari / MOL	0,0431	Discreto	0,0489	Discreto	0,0457	Discreto
V3: Costo dei mezzi di terzi	0,0287	Buono	0,0272	Buono	0,0303	Discreto
V4: Liquidità / Fatturato	0,3363	Ottimo	0,4029	Ottimo	0,4645	Ottimo
V6: Variazione % Fatturato	-0,0204	Buono	0,0112	Buono	-0,0158	Buono
V7: Indice di autonomia finanziaria	0,5132	Sufficiente	0,5430	Sufficiente	0,5881	Sufficiente
V14: MOL/(Oneri finanziari + Totale debiti)	0,6483	Ottimo	0,5420	Ottimo	0,6426	Ottimo
V15: Quick Ratio (Indice di liquidità primario)	1,5698	Buono	1,7560	Buono	2,2748	Ottimo
V16: Turnover	1,1942	Discreto	1,1647	Discreto	1,1208	Discreto
SCORE	-5,1636		-5,5010		-5,4372	
CLASSE	F1		F1		F1	
Modulo andamentale						
SCORE	-		-		-	
CLASSE	UN		UN		UN	
Valutazione Finale						
CLASSE DI VALUTAZIONE (da 1 a 12)	1		1		1	
Probabilità di inadempimento	0.12%		0.12%		0.12%	
FASCIA DI VALUTAZIONE MCC (da 1 a 5)	1		1		1	
Valutazione	Sicuro Basso rischio di credito		Sicuro Basso rischio di credito		Sicuro Basso rischio di credito	

Sulla base del valore dello Z-SCORE la probabilità di fallimento è:

ALTA La probabilità di fallimento è molto alta	MEDIO-ALTA Probabilità di fallimento entro 2 anni	MEDIA Cautela nella gestione	BASSA Società finanziariamente solida
$Z < 1.8$	$1.8 \leq Z \leq 2.7$	$2.7 < Z \leq 3$	$Z > 3$

	peso	31/12/2023	Giudizio	31/12/2024	Giudizio	31/12/2025	Giudizio
Indice di flessibilità aziendale Capitale Circolante / Capitale Investito	1.5	0,538	Ottimo	0,595	Ottimo	0,623	Ottimo
Indice di autofinanziamento Utile Non Distribuito (Altre Riserve) / Capitale Investito	1.44	0,500	Ottimo	0,530	Ottimo	0,575	Ottimo
ROI Risultato Operativo EBIT / Capitale Investito	3.64	0,114	Discreto	0,087	Discreto	0,094	Discreto
Indice indipendenza da terzi Patrimonio Netto / Passività Correnti e Consolidate	0.7	1,054	Buono	1,188	Buono	1,428	Ottimo
Turnover Attività Valore della Produzione / Capitale Investito	0.64	1,194	Sufficiente	1,165	Sufficiente	1,121	Sufficiente
SCORING (Z-SCORE)		3,442		3,549		3,821	
Probabilità fallimento		BASSA		BASSA		BASSA	

Conclusioni

L'analisi condotta non rileva, allo stato attuale, condizioni tali da configurare uno stato di crisi aziendale ai sensi degli artt. 6 e 14 del D.Lgs. 175/2016. Tuttavia, il protrarsi del conflitto internazionale, l'instabilità dei costi energetici e delle materie prime, la difficoltà di approvvigionamento di farmaci e parafarmaci, nonché l'incidenza dei competitori privati, rappresentano elementi di potenziale rischio da monitorare con attenzione.

Il Consiglio di Amministrazione ha pertanto previsto un monitoraggio economico-finanziario costante, volto ad aggiornare gli scenari e prevenire eventuali squilibri.

Strumenti Integrativi di Governo Societario – Stato di Attuazione

In conformità all'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 175/2016, A.S.Far.M. ha integrato il proprio assetto di governance con strumenti facoltativi, proporzionati alle dimensioni e alla complessità aziendale.

Riferimento normativo	Oggetto	Strumenti adottati	Aggiornamenti previsti
Art. 6, co. 3, lett. a)	Regolamenti interni	Regolamento per acquisto di beni e servizi, acquisti in economia, incarichi e progressioni	Aggiornamento nel 2026
Art. 6, co. 3, lett. b)	Ufficio di controllo interno	Manuale qualità e struttura interna di audit	Aggiornamento nel 2026
Art. 6, co. 3, lett. c) e d)	Codice di condotta e programmi di responsabilità sociale	Modello organizzativo ex D.Lgs. 231/01, Codice Etico, Piano Anticorruzione e Trasparenza	Aggiornamento nel 2026



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

CERTIFICATO DI DEPOSITO DEL CONTO

Sulla scorta degli atti di ufficio

Che a mezzo di apposito avviso, affisso per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio del Comune di Induno Olona dal ____/2026 al ____ 2026 venne informato il pubblico della avvenuta approvazione del bilancio consuntivo esercizio 2025 dell'A.S.Far.M. e del deposito del medesimo nell'ufficio Segreteria del Comune per 30 giorni consecutivi e che nel termine di otto giorni dall'ultimo deposito non vennero presentati reclami.

Induno Olona,

IL PRESIDENTE
f.to Fabio Mangini

IL SEGRETARIO
f.to Cesare Cappella

ESTREMI DI APPROVAZIONE

Il presente bilancio è stato approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n.12 del 16/04/2026, trasmessa al Consiglio Comunale il 21/04/2026, prot. 4 e pubblicata all'albo pretorio del Comune di Induno Olona il ____ per gg. 15 consecutivi.

Induno Olona,

IL SEGRETARIO
Rag. Cesare Cappella

Il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'A.S.Far.M. n.12 del 16/04/2026 con allegato il bilancio consuntivo economico esercizio 2025 dell'Azienda, con propria deliberazione n. ____ adottata nella seduta del ____.

Induno Olona, ____ 2026

IL SEGRETARIO