
Report della Procedura Somministrazione lavoro interinale n. 162173887 effettuata da Comune di Induno Olona

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	3
Riepilogo Offerte	4
Proposta di Aggiudicazione	5
Registro di controllo	6
Comunicazioni di Procedura	7

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	162173887
<i>Nome Procedura</i>	Somministrazione lavoro interinale
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	1
<i>Destinatari</i>	
<i>Codice CIG</i>	Z1C38CBF72
	No
<i>Num. Protocollo</i>	3033829
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	79600000-0 - Servizi di assunzione
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	Luca Paris

Nome Ente Comune di Induno Olona

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura Affidamento diretto previa richiesta di preventivi

Modalità offerta economica? Valore economico

Base dell'asta n/d

Opzione proroga (mesi) -

Opzione rinnovo (mesi) -

Opzione rinnovo (importo) -

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura mercoledì 30 novembre 2022 12.56.29 CET

Termine ultimo per la presentazione delle offerte lunedì 12 dicembre 2022 12.00.00 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	Ricaricare la documentazione disponibile in procedura (Allegato 1, modello A, modello B, modello C) compilata, firmata digitalmente e inserita in un file compresso (.zip, .rar o similari) an-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	ch'esso firmato digitalmente e ricaricato in procedura.					

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	RANDSTAD ITALIA S.P.A.
<i>Login</i>	user_29411
<i>Indirizzo e-mail</i>	randstad_ufficiogare@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	10538750968
<i>Indirizzo</i>	Via Lepetit 8/10, 20124 MILANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	02989871
<i>Ragione sociale</i>	Openjobmetis SpA Agenzia per il Lavoro
<i>Login</i>	user_35817
<i>Indirizzo e-mail</i>	gare@pec.openjob.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	13343690155
<i>Indirizzo</i>	Via Bernardino Telesio, 18, 20145 MILANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0331211501
<i>Ragione sociale</i>	GI GROUP SPA
<i>Login</i>	user_22471
<i>Indirizzo e-mail</i>	ufficiogare@pec.gigroup.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	11629770154
<i>Indirizzo</i>	PIAZZA IV NOVEMBRE 5, 20124 MILANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	02444111
<i>Ragione sociale</i>	UMANA SpA
<i>Login</i>	user_22530

<i>Indirizzo e-mail</i>	ufficio.gare@umana.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	04681350270
<i>Indirizzo</i>	Via Colombara 113, 30176 VENEZIA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0412587311
<i>Ragione sociale</i>	MANPOWER S.r.l.
<i>Login</i>	user_28959
<i>Indirizzo e-mail</i>	ufficiogaremanpower@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	10981420960
<i>Indirizzo</i>	VIA ROSSINI 6/8, 20122 MILANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	02230035701

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1670604181845
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	MANPOWER S.r.l.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	venerdì 9 dicembre 2022 17.43.01 CET
<i>Prezzo offerto</i>	22,55000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	95,12
<i>Punteggio totale</i>	95,12
<i>Id Offerta</i>	1670585789323
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	RANDSTAD ITALIA S.P.A.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	venerdì 9 dicembre 2022 12.36.29 CET

<i>Prezzo offerto</i>	21,45000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00
<i>Id Offerta</i>	1670341106902
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	GI GROUP SPA
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	martedì 6 dicembre 2022 16.38.26 CET
<i>Prezzo offerto</i>	21,85000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	98,17
<i>Punteggio totale</i>	98,17

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Paris Luca
<i>Login</i>	user_273118
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Induno Olona (00271270126)
<i>Indirizzo email</i>	indunoolona@pec.it
<i>Num. telefono</i>	0332273111

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	RANDSTAD ITALIA S.P.A.
<i>Login</i>	user_29411
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	RANDSTAD ITALIA S.P.A. (10538750968)
<i>Indirizzo email</i>	randstad_ufficiogare@legalmail.it
<i>Num. telefono</i>	02989871
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	l'offerta corrisponde alle richieste del bando

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
lunedì 12 dicembre 2022 16.34.40 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1670585789323) della Procedura Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887) è stata accettata con la seguente motivazione: .
lunedì 12 dicembre 2022 16.34.40 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1670604181845) della Procedura Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887) è stata accettata con la seguente motivazione: .
lunedì 12 dicembre 2022 16.34.40 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1670341106902) della Procedura Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887) è stata accettata con la seguente motivazione: .
lunedì 12 dicembre 2022 16.06.08 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_28959 sulla Procedura con ID 162173887 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 12 dicembre 2022 16.06.08 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_22471 sulla Procedura con ID 162173887 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 12 dicembre 2022 16.06.08 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_29411 sulla Procedura con ID 162173887 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 12 dicembre 2022 12.00.10 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887).
venerdì 9 dicembre 2022 17.43.01 CET	Invio Offerta	L'offerente MANPOWER S.r.l. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887).
venerdì 9 dicembre 2022 17.40.55 CET	Offerta Ritirata	E' stata ritirata un'offerta da parte dell'operatore economico con ragione sociale: MANPOWER S.r.l..

Data	Oggetto	Testo
venerdì 9 dicembre 2022 17.27.18 CET	Invio Offerta	L'offerente MANPOWER S.r.l. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887).
venerdì 9 dicembre 2022 12.36.29 CET	Invio Offerta	L'offerente RANDSTAD ITALIA S.P.A. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887).
venerdì 9 dicembre 2022 12.33.53 CET	Offerta Ritirata	E' stata ritirata un'offerta da parte dell'operatore economico con ragione sociale: RANDSTAD ITALIA S.P.A. .
venerdì 9 dicembre 2022 12.32.47 CET	Invio Offerta	L'offerente RANDSTAD ITALIA S.P.A. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887).
martedì 6 dicembre 2022 16.38.26 CET	Invio Offerta	L'offerente GI GROUP SPA ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887).
mercoledì 30 novembre 2022 12.56.42 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Somministrazione lavoro interinale (ID 162173887).
mercoledì 30 novembre 2022 12.56.30 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 162173887). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 7. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	162423231
<i>Data di invio</i>	martedì 6 dicembre 2022 9.42.16 CET
<i>Mittente</i>	Comune di Induno Olona (Paris Luca)
<i>Destinatari</i>	RANDSTAD ITALIA S.P.A. (RANDSTAD ITALIA S.P.A.), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2022 10.14.29 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: richiesta chiarimento

<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, si prende atto della richiesta e si conferma quanto da voi eccepito ----- Testo del messaggio originale: Spett.le Comune di Induno Olona, Si chiede conferma che l'unica formazione in materia salute e sicurezza in capo all'Agenzia è quella generale e che la formazione specifica e l'addestramento saranno effettuati da codesta spett.le Amministrazione. Infatti, ai sensi dell'art. 34, comma 3 d. lgs. 81/15, il lavoratore somministrato non è computato nell'organico dell'utilizzatore ai fini dell'applicazione di normative di legge o di contratto collettivo, fatta eccezione per quelle relative alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro ed ai sensi dell'art. 35, comma 4 d. lgs. 81/15 L'utilizzatore osserva nei confronti dei lavoratori somministrati gli obblighi di prevenzione e protezione cui e' tenuto, per legge e contratto collettivo, nei confronti dei propri dipendenti. A ciò si aggiunge che, in considerazione del livello di specificità delle mansioni e della responsabilità in capo all'Utilizzatore su tutti gli obblighi in materia di salute e sicurezza nei confronti dei lavoratori (diretti e) somministrati, i contenuti della formazione specifica e di eventuali addestramenti dovranno essere omogenei per tutti e ciò potrà essere garantito al meglio esclusivamente dal Datore di Lavoro/Utilizzatore dei lavoratori in somministrazione. Stesse valutazioni anche circa l'addestramento che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 35, comma 4 e art. 34, comma 3 del d.lgs 81/2015 e art. 37 co. 5 D.lgs. n. 81/08 «viene effettuato da persona esperta e sul luogo di lavoro». Infatti, l'addestramento è definito dallo stesso d.lgs 81/08 (art 2, comma 1, lett. cc) il complesso delle attività dirette a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale e le procedure di lavoro; pertanto, deve essere eseguito da personale esperto circa i luoghi ove i lavoratori somministrati eseguiranno la propria prestazione. Pertanto si chiede conferma che l'unica formazione in materia salute e sicurezza in capo all'aggiudicatario è la formazione generale restando in capo a codesta spett.le Amministrazione l'addestramento e la formazione specifica ed ogni altro onere informativo e formativo. Distinti saluti.
<i>Id Messaggio</i>	162314517
<i>Data di invio</i>	venerdì 2 dicembre 2022 14.41.02 CET
<i>Mittente</i>	Comune di Induno Olona (Paris Luca)
<i>Destinatari</i>	GI GROUP SPA (GI GROUP SPA), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: richiesta chiarimenti - osservazioni
<i>Testo del Messaggio</i>	Si prende atto delle vostre osservazioni. Cordiali saluti ----- Testo del messaggio originale: Spett.le Comune, con riferimento alla lettera d'invito formuliamo le seguenti osservazioni/richieste di chiarimenti: Paragrafo OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE - Paragrafo OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO E DELL'AMMINISTRAZIONE - Posto che il lavoratore, ai

sensi dell'art. 34, co. 3, del D.Lgs. n. 81/2015 ss.mm.ii è computato nell'organico dell'Utilizzatore ai fini della applicazione della normativa in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro e che, ai sensi dell'art. 35, comma 4 d. lgs. 81/2015 ss.mm.ii, tutti gli obblighi in materia di prevenzione e protezione sono in capo all'utilizzatore, ne deriva che la formazione sui rischi specifici e l'addestramento non possano che essere posti in capo all'azienda utilizzatrice. L'addestramento, inteso come complesso delle attività volte a garantire l'apprendimento da parte dei lavoratori somministrati dell'utilizzo corretto – a seconda delle attività affidate - di attrezzature, impianti, sostanze, dispositivi “viene effettuato da persona esperta e sul luogo di lavoro” (art. 37 co. 5 D.lgs. 81/08 ss.mm.ii). La ratio della norma è duplice: sotto un primo profilo garantire un addestramento idoneo che, nell'ambito della somministrazione, non può che realizzarsi a cura del datore di lavoro sostanziale (rectius utilizzatore) che eterodirige la prestazione di lavoro ed adotta il documento di valutazione dei rischi relativo ai luoghi di lavoro ove è svolta la prestazione lavorativa; sotto altro profilo garantire che l'addestramento sia efficace e, dunque, atto a prevenire eventi infortunistici o malattie professionali. Alla luce di tale premessa, si chiede conferma che solo l'informazione e la formazione in materia di sicurezza con riferimento al solo “modulo generale” sarà posta in capo all'aggiudicatario; Paragrafo OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE - Si precisa che il periodo di prova è disciplinato dall'art. 35 CCNL Agenzie per il lavoro ed è stabilito in base alla durata della missione del lavoratore indicata nel contratto di prestazione stipulato tra l'Agenzia somministratrice e il prestatore di lavoro; Paragrafo OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO E DELL'AMMINISTRAZIONE - - L'Agenzia potrà fornire copia delle buste paga dei lavoratori somministrati nel rispetto della normativa sulla privacy e con oscurati i dati sensibili nonché prova dell'avvenuto pagamento del dovuto mediante autocertificazione al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata; - L'interruzione per causa di forza maggiore non dipende dall'agenzia o dal lavoratore pertanto permane in capo a quest'ultimo il diritto alla retribuzione fino al termine del contratto; Il lavoratore somministrato ha diritto a prestare la sua opera sino alla naturale scadenza contrattuale salvo il mancato superamento del periodo di prova o di giusta causa di recesso. Pertanto fuori dalle predette ipotesi, si chiede che vengano portati a termine i contratti di prestazione in essere alla data di recesso, o che in caso di interruzione, venga comunque rimborsato il costo del lavoro ex art 33 c. 2 D. lgs 81/15; Paragrafo COSTO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI PAGAMENTO Si chiede di ricevere le schede indicanti le ore lavorate entro il 2 del mese successivo al fine di consentire il pagamento dei lavoratori nei termini di legge e nel rispetto delle tempistiche dettate dalla fatturazione elettronica; Paragrafo RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTO Si chiede in caso di recesso/risoluzione/conclusione anticipata del rapporto contrattuale per cause differenti dalla giusta causa di voler garantire – in conformità con la normativa che disciplina la somministrazione lavoro – il diritto dei lavoratori a portare a termine i contratti individuali fino alla naturale scadenza

	za (art. 45 CCNL Agenzie per il lavoro) e, dunque, il diritto del lavoratore di essere comunque retribuito sino alla scadenza naturale del contratto, con conseguente onere del Committente-utilizzatore di rimborso dei costi sostenuti dall'Agenzia (art 33 c. 2 D. Lgs. 81/15). Cordiali saluti
<i>Id Messaggio</i>	162423076
<i>Data di invio</i>	martedì 6 dicembre 2022 9.40.34 CET
<i>Mittente</i>	Comune di Induno Olona (Paris Luca)
<i>Destinatari</i>	GI GROUP SPA (GI GROUP SPA), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: richiesta chiarimenti - osservazioni
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, si prende atto delle vostre osservazioni. Si conferma, in tema di sicurezza dei lavoratori, quanto previsto dalla normativa in materia. ----- Testo del messaggio originale: Spett.le Comune, con riferimento alla lettera d'invito formuliamo le seguenti osservazioni/ricieste di chiarimenti: Paragrafo OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE - Paragrafo OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO E DELL'AMMINISTRAZIONE - Posto che il lavoratore, ai sensi dell'art. 34, co. 3, del D.Lgs. n. 81/2015 ss.mm.ii è computato nell'organico dell'Utilizzatore ai fini della applicazione della normativa in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro e che, ai sensi dell'art. 35, comma 4 d. lgs. 81/2015 ss.mm.ii, tutti gli obblighi in materia di prevenzione e protezione sono in capo all'utilizzatore, ne deriva che la formazione sui rischi specifici e l'addestramento non possano che essere posti in capo all'azienda utilizzatrice. L'addestramento, inteso come complesso delle attività volte a garantire l'apprendimento da parte dei lavoratori somministrati dell'utilizzo corretto – a seconda delle attività affidate - di attrezzature, impianti, sostanze, dispositivi “viene effettuato da persona esperta e sul luogo di lavoro” (art. 37 co. 5 D.lgs. 81/08 ss.mm.ii). La ratio della norma è duplice: sotto un primo profilo garantire un addestramento idoneo che, nell'ambito della somministrazione, non può che realizzarsi a cura del datore di lavoro sostanziale (rectius utilizzatore) che eterodirige la prestazione di lavoro ed adotta il documento di valutazione dei rischi relativo ai luoghi di lavoro ove è svolta la prestazione lavorativa; sotto altro profilo garantire che l'addestramento sia efficace e, dunque, atto a prevenire eventi infortunistici o malattie professionali. Alla luce di tale premessa, si chiede conferma che solo l'informazione e la formazione in materia di sicurezza con riferimento al solo “modulo generale” sarà posta in capo all'aggiudicatario; Paragrafo OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE - Si precisa che il periodo di prova è disciplinato dall'art. 35 CCNL Agenzie per il lavoro ed è stabilito in base alla durata della missione del lavoratore indicata nel contratto di prestazione stipulato tra l'Agenzia somministratrice e il prestatore di lavoro; Paragrafo OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO E DELL'AMMINISTRAZIONE - - L'Agenzia potrà fornir-

	re copia delle buste paga dei lavoratori somministrati nel rispetto della normativa sulla privacy e con oscurati i dati sensibili nonché prova dell'avvenuto pagamento del dovuto mediante autocertificazione al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata; - L'interruzione per causa di forza maggiore non dipende dall'agenzia o dal lavoratore pertanto permane in capo a quest'ultimo il diritto alla retribuzione fino al termine del contratto; Il lavoratore somministrato ha diritto a prestare la sua opera sino alla naturale scadenza contrattuale salvo il mancato superamento del periodo di prova o di giusta causa di recesso. Pertanto fuori dalle predette ipotesi, si chiede che vengano portati a termine i contratti di prestazione in essere alla data di recesso, o che in caso di interruzione, venga comunque rimborsato il costo del lavoro ex art 33 c. 2 D. lgs 81/15; Paragrafo COSTO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI PAGAMENTO Si chiede di ricevere le schede indicanti le ore lavorate entro il 2 del mese successivo al fine di consentire il pagamento dei lavoratori nei termini di legge e nel rispetto delle tempistiche dettate dalla fatturazione elettronica; Paragrafo RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTO Si chiede in caso di recesso/risoluzione/conclusione anticipata del rapporto contrattuale per cause differenti dalla giusta causa di voler garantire – in conformità con la normativa che disciplina la somministrazione lavoro – il diritto dei lavoratori a portare a termine i contratti individuali fino alla naturale scadenza (art. 45 CCNL Agenzie per il lavoro) e, dunque, il diritto del lavoratore di essere comunque retribuito sino alla scadenza naturale del contratto, con conseguente onere del Committente-utilizzatore di rimborso dei costi sostenuti dall'Agenzia (art 33 c. 2 D. Lgs. 81/15). Cordiali saluti
<i>Id Messaggio</i>	162235151
<i>Data di invio</i>	giovedì 1 dicembre 2022 12.45.09 CET
<i>Mittente</i>	GI GROUP SPA (GI GROUP SPA)
<i>Destinatari</i>	Paris Luca (Paris Luca), ricevuto in data venerdì 2 dicembre 2022 14.36.35 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	richiesta chiarimenti - osservazioni
<i>Testo del Messaggio</i>	Spett.le Comune, con riferimento alla lettera d'invito formuliamo le seguenti osservazioni/richieste di chiarimenti: Paragrafo OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE - Paragrafo OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO E DELL'AMMINISTRAZIONE - Posto che il lavoratore, ai sensi dell'art. 34, co. 3, del D.Lgs. n. 81/2015 ss.mm.ii è computato nell'organico dell'Utilizzatore ai fini della applicazione della normativa in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro e che, ai sensi dell'art. 35, comma 4 d. lgs. 81/2015 ss.mm.ii, tutti gli obblighi in materia di prevenzione e protezione sono in capo all'utilizzatore, ne deriva che la formazione sui rischi specifici e l'addestramento non possano che essere posti in capo all'azienda utilizzatrice. L'addestramento, inteso co-

me complesso delle attività volte a garantire l'apprendimento da parte dei lavoratori somministrati dell'utilizzo corretto – a seconda delle attività affidate - di attrezzature, impianti, sostanze, dispositivi “viene effettuato da persona esperta e sul luogo di lavoro” (art. 37 co. 5 D.lgs. 81/08 ss.mm.ii). La ratio della norma è duplice: sotto un primo profilo garantire un addestramento idoneo che, nell'ambito della somministrazione, non può che realizzarsi a cura del datore di lavoro sostanziale (rectius utilizzatore) che eterodirige la prestazione di lavoro ed adotta il documento di valutazione dei rischi relativo ai luoghi di lavoro ove è svolta la prestazione lavorativa; sotto altro profilo garantire che l'addestramento sia efficace e, dunque, atto a prevenire eventi infortunistici o malattie professionali. Alla luce di tale premessa, si chiede conferma che solo l'informazione e la formazione in materia di sicurezza con riferimento al solo “modulo generale” sarà posta in capo all'aggiudicatario; Paragrafo OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE - Si precisa che il periodo di prova è disciplinato dall'art. 35 CCNL Agenzie per il lavoro ed è stabilito in base alla durata della missione del lavoratore indicata nel contratto di prestazione stipulato tra l'Agenzia somministratrice e il prestatore di lavoro; Paragrafo OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO E DELL'AMMINISTRAZIONE - - L'Agenzia potrà fornire copia delle buste paga dei lavoratori somministrati nel rispetto della normativa sulla privacy e con oscurati i dati sensibili nonché prova dell'avvenuto pagamento del dovuto mediante autocertificazione al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata; - L'interruzione per causa di forza maggiore non dipende dall'agenzia o dal lavoratore pertanto permane in capo a quest'ultimo il diritto alla retribuzione fino al termine del contratto; Il lavoratore somministrato ha diritto a prestare la sua opera sino alla naturale scadenza contrattuale salvo il mancato superamento del periodo di prova o di giusta causa di recesso. Pertanto fuori dalle predette ipotesi, si chiede che vengano portati a termine i contratti di prestazione in essere alla data di recesso, o che in caso di interruzione, venga comunque rimborsato il costo del lavoro ex art 33 c. 2 D. lgs 81/15; Paragrafo COSTO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI PAGAMENTO Si chiede di ricevere le schede indicanti le ore lavorate entro il 2 del mese successivo al fine di consentire il pagamento dei lavoratori nei termini di legge e nel rispetto delle tempistiche dettate dalla fatturazione elettronica; Paragrafo RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTO Si chiede in caso di recesso/risoluzione/conclusione anticipata del rapporto contrattuale per cause differenti dalla giusta causa di voler garantire – in conformità con la normativa che disciplina la somministrazione lavoro – il diritto dei lavoratori a portare a termine i contratti individuali fino alla naturale scadenza (art. 45 CCNL Agenzie per il lavoro) e, dunque, il diritto del lavoratore di essere comunque retribuito sino alla scadenza naturale del contratto, con conseguente onere del Committente-utilizzatore di rimborso dei costi sostenuti dall'Agenzia (art 33 c. 2 D. Lgs. 81/15). Cordiali saluti

Id Messaggio

162374926

Data di invio

lunedì 5 dicembre 2022 11.41.13 CET

<i>Mittente</i>	RANDSTAD ITALIA S.P.A. (RANDSTAD ITALIA S.P.A.)
<i>Destinatari</i>	Paris Luca (Paris Luca), ricevuto in data martedì 6 dicembre 2022 9.40.47 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	richiesta chiarimento
<i>Testo del Messaggio</i>	Spett.le Comune di Induno Olona, Si chiede conferma che l'unica formazione in materia salute e sicurezza in capo all'Agenzia è quella generale e che la formazione specifica e l'addestramento saranno effettuati da codesta spett.le Amministrazione . Infatti, ai sensi dell'art. 34, comma 3 d. lgs. 81/15, il lavoratore somministrato non è computato nell'organico dell'utilizzatore ai fini dell'applicazione di normative di legge o di contratto collettivo, fatta eccezione per quelle relative alla tutela della salute e della sicurezza sul lavoro ed ai sensi dell'art. 35, comma 4 d. lgs. 81/15 L'utilizzatore osserva nei confronti dei lavoratori somministrati gli obblighi di prevenzione e protezione cui e' tenuto, per legge e contratto collettivo, nei confronti dei propri dipendenti. A ciò si aggiunga che, in considerazione del livello di specificità delle mansioni e della responsabilità in capo all'Utilizzatore su tutti gli obblighi in materia di salute e sicurezza nei confronti dei lavoratori (diretti e) somministrati, i contenuti della formazione specifica e di eventuali addestramenti dovranno essere omogenei per tutti e ciò potrà essere garantito al meglio esclusivamente dal Datore di Lavoro/Utilizzatore dei lavoratori in somministrazione. Stesse valutazioni anche circa l'addestramento che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 35, comma 4 e art. 34, comma 3 del d.lgs 81/2015 e art. 37 co. 5 D.lgs. n. 81/08 «viene effettuato da persona esperta e sul luogo di lavoro». Infatti, l'addestramento è definito dallo stesso d.lgs 81/08 (art 2, comma 1, lett. cc) il complesso delle attività dirette a fare apprendere ai lavoratori l'uso corretto di attrezzature, macchine, impianti, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale e le procedure di lavoro; pertanto, deve essere eseguito da personale esperto circa i luoghi ove i lavoratori somministrati eseguiranno la propria prestazione. Pertanto si chiede conferma che l'unica formazione in materia salute e sicurezza in capo all'aggiudicatario è la formazione generale restando in capo a codesta spett.le Amministrazione l'addestramento e la formazione specifica ed ogni altro onere informativo e formativo. Distinti saluti.