



COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO CENTRO ELABORAZIONE DATI - C.E.D.

DETERMINAZIONE N. 11 / 2024

DEL 26/01/2024

OGGETTO: PROROGA PER N. 40 GIORNI MULTIFUNZIONE OLIVETTI MATR. VKZ6202198 - BIBLIOTECA CIVICA - GENNAIO-FEBBRAIO 2024 -AFFIDAMENTO DIRETTO NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 - IMPEGNO DI SPESA - OLIVETTI SPA - IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZF834E2431

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE la Deliberazione G.C. n. 27 del 21/02/2023 ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) 2023-2025; Deliberazione G.C. n. 41 del 25/05/2021 ad oggetto "Nuovo assetto organizzativo dell'Ente" e Deliberazione Deliberazione G.C. n. 58 del 27/04/2023 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023-2025";

PREMESSO CHE:

- presso la Biblioteca Civica è disponibile una stampante B/N mod. OLIVETTI d-copia 5500MF Plus, matricola VKZ6202198, con funzioni di Fotocopiatore/Stampante/Scanner produttività bassa, acquisita a noleggio tramite convenzione di CONSIP S.p.A. - FOTOCOPIATORI 25 - LOTTO 1 con Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 356 del 12/12/2016, prorogata di 24 mesi con Determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 11/2022 del 20/01/2022 con scadenza il giorno 23 gennaio 2024;
- si è provveduto con Determinazione n. 418 del 13/11/2023, attraverso la Convenzione Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 – Lotto 3, CIG della Convenzione: 93964725FE di CONSIP S.p.A., all'acquisizione in noleggio di una macchina multifunzioni in B/N mod. d-COPIA 5002 MF, produttività trimestrale "A", per n. 60 mesi;
- che con nota registrata a Protocollo dell'Ente n. 0000427 del 10/01/2024 è stato comunicato, che la stampante multifunzione per la Biblioteca Civica sarà fornita all'Ente, con contestuale ritiro della stampante avente matricola VKZ6202198, il cui contratto è scaduto, a fine febbraio/inizio marzo 2024;

CONSIDERATO necessario disporre una proroga tecnica del contratto di noleggio della multifunzione marca Olivetti matricola VKZ6202198 installata presso la Biblioteca Civica per n. 40 giorni, che copra il periodo fine gennaio – mese di febbraio 2024 al costo complessivo di € 66,70 inclusivo di IVA al 22%;

CONSIDERATO che, ai fini del prorogare del contratto, nel 2024 si necessita di impegnare, a favore della ditta OLIVETTI S.p.A. - P.IVA 02298700010, l'importo presunto di € 70,00 comprensivo di IVA al 22% e di eventuali copie eccedenti;

VISTI:

- l'art. 32 del D.Lgs. n. 36/2023, disciplinante i Sistemi dinamici di acquisizione;

- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del mercato elettronico;
- gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di "amministrazione trasparente";

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del d.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165";

VISTI altresì

- l'art. 109 comma 2 del sopracitato D.Lgs. n. 267/2000 che dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, spettano ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- l'art. 183 del D.Lgs. 28 agosto 2000 n. 267 che disciplina le procedure di prenotazione e assunzione degli impegni di spesa;

PRESO ATTO della regolarità contributiva INAIL e INPS come risulta dal DURC Numero Protocollo INAIL_40644991 scadenza validità 03/02/2024

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n° 6 del 24/03/2023, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, con cui si demandano alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità e i criteri di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la Deliberazione C.C. n. 9 del 27/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;

VISTA la Deliberazione C.C. n. 10 del 27/04/2023 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), nel quale si dispone che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio fino al termine del differimento, nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria;

EVIDENZIATO come in esercizio provvisorio ai sensi del succitato art. 163, comma 1, gli enti gestiscano gli stanziamenti competenza negli importi previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione e, nello specifico, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio 2024 del bilancio finanziario di previsione 2023-2025 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 27/04/2023;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione G.C. n. 166 del 28/12/2023 avente oggetto "Esercizio provvisorio anno 2024. Assegnazione provvisoria risorse di bilancio anno 2024 (art. 163 del d.lgs. n. 267/2000)";

EVIDENZIATO altresì che:

- ai sensi del comma 3 dell'art. 163 del D.lgs. 267/2000, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;

- ai sensi del comma 5, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, le spese di cui al succitato comma 3 per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

DATO ATTO che trattasi di una spesa necessaria per il funzionamento degli Uffici e dell'Ente e non è sottoposta quindi all'obbligo dei dodicesimi ex art. 163 c. 5 lett. c) del D.Lgs. 267/2000, escludente le spese "a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

DATO ATTO che il presente provvedimento trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà quindi iscritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

D E T E R M I N A

- di approvare la proroga per il periodo fine gennaio – mese di febbraio 2024 del contratto di noleggio della macchina multifunzione marca Olivetti matricola VKZ6202198 installata presso la Biblioteca Civica, come descritto nel preambolo che è parte integrante e sostanziale di questo atto;

- di impegnare a favore di OLIVETTI S.p.A. - P.IVA 02298700010, la somma presunta di € 70,00 comprensivi di IVA al 22% e di eventuali copie eccedenti la quota prevista da contratto, relativa alla proroga del noleggio di numero una stampante multifunzione B/N matricola VKZ6202198 posta presso lo stabile in Via G. Porro 35, Induno Olona (VA) – sede della Biblioteca Civica di questo Ente;

- di registrare l'impegno contabile derivante, pari a Euro 70,00 comprensivi di IVA al 22%, imputando la stessa al capitolo 10301081010, esigibilità 2024, del bilancio anno 2023-2025;

- di dare atto che il pagamento verrà effettuato esclusivamente a seguito di presentazione di fattura elettronica sulla quale dovrà essere indicato il seguente Codice Univoco dell'Ente: L96RO1;

- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di pareggio di competenza;

- di prevedere che con successivo provvedimento del Settore si provvederà a determinare la quota di costo che si dovrà recuperare dalla ditta OLIVETTI S.p.A. - P.IVA 02298700010;

- di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010, le fatture relative alla Fornitura dovranno riportare il seguente numero di CIG (codice identificativo della gara): ZF834E2431.

NOTA: avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Lì, 26/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TURUANI ROSSANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)