

COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

SETTORE AMMINISTRATIVO
SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 51 / 2024

DEL 22/02/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO ELABORAZIONE PRATICHE PREVIDENZIALI - CIG: B0675A209E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che l'elaborazione delle pratiche previdenziali risulta attività particolarmente complessa che richiede una specifica formazione professionale ed un continuo aggiornamento a causa della stratificazione delle disposizioni normative in materia di previdenza e che l'Ente non dispone di personale in possesso degli specifici requisiti professionali richiesti;

CONSIDERATO che con Determinazione n. 63 del 14/03/2023 era stato affidato il servizio di elaborazione delle pratiche previdenziali dell'Ente per l'anno 2023 e che si rende quindi necessario affidare il servizio per l'esercizio in corso;

DATO ATTO che il Gruppo Alma S.p.A. è un gruppo di società specializzate nei servizi per la pubblica amministrazione che offre servizi per la gestione del personale delle pubbliche amministrazioni che consente di realizzare vaste sinergie operative nell'organizzazione dei rapporti e nelle collaborazioni tra le diverse società del gruppo e che si occupa di fornire i seguenti servizi per la P.A. :

- Elaborazione stipendi ed adempimenti connessi;
- Elaborazione pratiche previdenziali;
- Aggiornamento e certificazioni posizioni assicurative su PassWeb;
- Trasmissioni telematiche;
- Ufficio del personale on-line;
- Fascicolo del Personale in digitale;
- Gestione IVA;

RILEVATO CHE in data 06 febbraio 2024 è stato richiesto ad Alma Paghe P.A. STP s.r.l. società già aggiudicataria del servizio di elaborazione stipendi il listino prezzi delle pratiche previdenziali che la società ha trasmesso in data 16 febbraio 2024, acquisito al protocollo dell'Ente con n. 2202 agli atti;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento di contabilità

VISTI altresì

- l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai Responsabili di Settore i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con atti di indirizzo, adottati dall'organo politico;
- l'art. 109 comma 2 del sopracitato D.Lgs. n. 267/2000 che dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, spettano ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- l'art. 183 del D.Lgs. 28 agosto 2000 n. 267 che disciplina le procedure di prenotazione e assunzione degli impegni di spesa;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n° 3 del 24/03/2023, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, con cui si demandano al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità e i criteri di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

Preso atto che il Consiglio Comunale ha approvato in data 20/02/2024 la deliberazione avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026";

Accertato che la G.C. ha approvato in data 20/02/2024 la deliberazione avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026";

Considerata l'urgenza e l'indifferibilità di procedere all'affidamento del servizio di elaborazione delle pratiche previdenziali al fine del rispetto dei termini per la conclusione dei relativi procedimenti amministrativi;

Preso atto dell'offerta economica proposta da Alma Paghe P.A. STP s.r.l avente sede legale in Via Frabosa 29/c a Villanova Mondovì (CN) C.F. e P.IVA 03909120044, acquisita al protocollo dell'Ente in data 15/02/2024, registrazione protocollo n. 2202 /2024 agli atti;

Considerato che il servizio fornito dalla suddetta società comprende i seguenti servizi:

- pratica pensione completa;
- riliquidazione pratica pensione e TFS/TFR;
- modelli TFR1/TFR2;
- modello 350/P – liquidazione Indennità premio di fine servizio;
- modello 350/P – foglio aggiuntivo quadri I/L/M/N;
- PassWeb – controllo e certificazione della posizioni assicurative individuali;

Valutata l'offerta economica congrua e vantaggiosa, allegata al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che, alla stregua di un'attenta valutazione qualitativa ed economica, il preventivo sopra richiamato soddisfa le esigenze dell'Ente e, al contempo, si stima congruo rispetto al valore di mercato;

Considerata:

- l'opportunità di assicurare procedure più snelle e semplificate per acquisire lavori, opere o forniture di importo non elevato;
- che, in ragione dell'esiguità delle somme oggetto di affidamento, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe rallentamento dell'azione amministrativa con dispendio di risorse e tempi;

Preso atto altresì che l'affidamento in questione, secondo quanto disposto dal citato dal D.Lgs. 36/2023, postula, quindi, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

Ritenuto, quindi, per quanto già in precedenza asserito ed anche in considerazione dell'importo della spesa, di poter procedere alla stessa in economia, mediante affidamento diretto così come disposto dal D.Lgs n. 36/2023 "Nuovo codice dei contratti";

Ravvisata la necessità di provvedere ad impegnare per l'anno 2024 la somma di euro 2.000,00 oltre ad I.V.A. 22% , come importo presunto relativo alla spesa per l'anno corrente;

Dato atto che la somma sopra determinata in € 2.440,00 per l'anno 2024 trova giusta copertura al capitolo 10301101020/0 "spese per la gestione giuridica del personale" del bilancio 2023/2025 esigibilità 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs.267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art.50, comma 1, del D.Lgs.36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento dei contratti di lavori con le seguenti modalità di affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Preso atto dell'attestazione attestante la regolarità contributiva della ditta numero protocollo Inps 38249889 scadenza validità 24/02/2024;

Dato atto che non sussistono rischi di interferenza e che in relazione alla presente procedura non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, conformemente a quanto disposto dall'art. 16 del D. Lgs.36/2023 e successive modificazioni;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D.lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.lgs. n. 126/2014;

Tutto ciò premesso;

DATO ATTO che il presente provvedimento trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà quindi iscritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare alla società Alma Paghe P.A. STP s.r.l. avente sede legale in Via Frabosa 29/c a Villanova Mondovì (CN) C.F. e P.IVA 03909120044 il servizio di elaborazione delle pratiche previdenziali per l'esercizio 2024;
3. Di impegnare, per l'esercizio 2024 la spesa di € 2.000,00 oltre IVA 22% per un totale di € 2.440,00 IVA compresa, registrando l'impegno contabile derivante, comprensivo di IVA, imputando la stessa al capitolo 10301101020/0 "spese per la gestione giuridica del personale", esigibilità 2024, del bilancio anno 2024-2026;
4. Di dare atto della regolarità sotto il profilo tecnico di quanto forma oggetto della presente determinazione;
5. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U. d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
6. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo online dell'Ente per il periodo di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, ex art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e ss.mm.ii.;
7. Di dare atto che i dati relativi alla presente Determinazione saranno pubblicati ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, presso la sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito web istituzionale;
8. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010, le fatture relative alla Fornitura dovranno riportare il seguente numero di CIG (codice identificativo della gara): B0675A209E

NOTA: avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Lì, 22/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
PARIS LUCA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)