



COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO CENTRO ELABORAZIONE DATI - C.E.D.

DETERMINAZIONE N. 138 / 2024

DEL 29/04/2024

OGGETTO: ACQUISIZIONE IN NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE A COLORI PER UFFICIO SEGRETERIA PER 60 MESI - KYOCERA S.P.A. - IMPEGNO DI SPESA ANNI 2024-2025-2026 - CIG: ZA93367445

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE la Deliberazione G.C. n. 7 del 23/01/2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) 2024-2026; Deliberazione G.C. n. 41 del 25/05/2021 ad oggetto "Nuovo assetto organizzativo dell'Ente" e Deliberazione Deliberazione G.C. n. 23 del 20/02/2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026";

PREMESSO CHE:

- con Determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 316 del 21/10/2021 si è affidata alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., Partita IVA: 02973040963, attraverso Convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32 – Lotto 5", attivo dal 09/11/2020 con scadenza il 08/11/2021, CIG della Convenzione: 8099147B87, "Apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni" sottoscritto da Kyocera Document Solutions Italia S.P.A., la fornitura a noleggio per 60 mesi – per il periodo ottobre 2021-settembre 2026 - di una multifunzione a colori mod. TASKalfa 3253ci, per il Settore Servizi alla Persona, con una produttività trimestrale "C" pari a n. 4.800 copie in B/N e 1.200 copie a colori ad un costo trimestrale di € 118,13 oltre IVA e oltre le copie eccedenti, le quali hanno un costo di € 0,00280 per le B/N e € 0,01600 per le colorate oltre IVA, con CIG: ZA93367445, imputando i costi nel seguente modo:

- per il periodo ottobre-dicembre 2021 di registrare l'importo complessivo pari a € 148,84, imputandolo al capitolo 10301081010, esigibilità 2021, del bilancio anno 2021-2023;
 - per l'anno 2022 di registrare l'importo complessivo pari a € 595,31, imputandolo al capitolo 10301081010, esigibilità 2022, del bilancio anno 2021-2023;
 - per l'anno 2023 di registrare l'importo complessivo pari a € 595,31, imputandolo al capitolo 10301081010, esigibilità 2022, del bilancio anno 2021-2023;
- con la medesima determinazione si prevedeva di provvedere con successivo atto all'assunzione per le annualità 2024-2025 e gennaio-settembre 2026 alla registrazione degli impegni imputandoli sul capitolo 10301081010 dell'importo complessivo di Euro 1.700,00 comprensivo di IVA al 22% e di eventuali copie eccedenti;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del mercato elettronico; - gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di "Amministrazione Trasparente";

CONSIDERATO altresì che si rende necessario impegnare la somma, come da contratto, di € Euro 1.700,00 comprensivo di IVA al 22% e di eventuali copie eccedenti per il periodo 2024-2025 e gennaio-settembre 2026;

DATO ATTO che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tranciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: ZA93367445;
- i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Induno Olona;
- il codice di fatturazione elettronica è: L96RO1;

RITENUTO quindi, a seguito dell'approvazione del Bilancio pluriennale 2024-2026, di poter impegnare, per gli esercizi 2024, 2025 e gennaio-settembre 2026 del Bilancio pluriennale 2024-2026, la somma di Euro 1.700,00 comprensivo di IVA al 22% e di eventuali copie eccedenti, per il servizio riguardante la fornitura a noleggio per 60 mesi – per il periodo ottobre 2021-settembre 2026 - di una multifunzione a colori mod. TASKalfa 3253ci, per il Settore Servizi alla Persona, con una produttività trimestrale "C" pari a n. 4.800 copie in B/N e 1.200 copie a colori ad un costo trimestrale di € 118,13 oltre IVA e oltre le copie eccedenti, le quali hanno un costo di € 0,00280 per le B/N e € 0,01600 per le colorate oltre IVA, con CIG ZA93367445 a favore della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., Partita IVA: 02973040963 attraverso la Convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32 – Lotto 5", attivo dal 09/11/2020 con scadenza il 08/11/2021, CIG della Convenzione: 8099147B87;

PRESO ATTO della regolarità contributiva INAIL e INPS come risulta dal DURC Numero Protocollo INAIL_42304319, con scadenza di validità in data 01/06/2024, depositato agli atti di questo Ente;

VISTI altresì:

- l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai Responsabili di Settore i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con atti di indirizzo, adottati dall'organo politico;
- l'art. 109 comma 2 del sopracitato D.Lgs. n. 267/2000 che dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, spettano ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- l'art. 183 del D.Lgs. 28 agosto 2000 n. 267 che disciplina le procedure di prenotazione e assunzione degli impegni di spesa;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n° 6 del 24/03/2023, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, con cui si demandano alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità e i criteri di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la Deliberazione C.C. n. 6 del 20/02/2024 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;

VISTA la Deliberazione C.C. n. 7 del 20/02/2024 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026;

VISTI altresì:

- l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai Responsabili di Settore i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con atti di indirizzo, adottati dall'organo politico;
- l'art. 109 comma 2 del sopracitato D.Lgs. n. 267/2000 che dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, spettano ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- l'art. 183 del D.Lgs. 28 agosto 2000 n. 267 che disciplina le procedure di prenotazione e assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

DATO ATTO che il presente provvedimento trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà quindi iscritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

D E T E R M I N A

- di impegnare a favore della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., Partita IVA: 02973040963, la somma di Euro 1.700,00 comprensivo di IVA al 22% e di eventuali copie eccedenti, relativa alla prestazione del servizio riguardante la fornitura a noleggio per 60 mesi – per il periodo gennaio 2024 - settembre 2026 - di una multifunzione a colori mod. TASKalfa 3253ci, per il Settore Servizi alla Persona, con una produttività trimestrale "C" pari a n. 4.800 copie in B/N e 1.200 copie a colori ad un costo trimestrale di € 150,00 oltre IVA e oltre le copie eccedenti, le quali hanno un costo di € 0,00280 per le B/N e € 0,01600 per le colorate oltre IVA, con CIG ZA93367445, attraverso la Convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32 – Lotto 5", attivo dal 09/11/2020 con scadenza il 08/11/2021, CIG della Convenzione: 8099147B87;
- di registrare l'impegno contabile derivante, per l'anno 2024, imputando l'importo € 600,00 comprensivo di IVA al 22% e di eventuali copie eccedenti al capitolo 10301081010, esigibilità 2024, del bilancio anno 2024-2026;
- di registrare l'impegno contabile derivante, per l'anno 2025, imputando l'importo € 600,00 comprensivo di IVA al 22% e di eventuali copie eccedenti al capitolo 10301081010, esigibilità 2025, del bilancio anno 2024-2026;
- di registrare l'impegno contabile derivante, per il periodo gennaio-settembre 2026, imputando l'importo € 500,00 comprensivo di IVA al 22% e di eventuali copie eccedenti al capitolo 10301081010, esigibilità 2026, del bilancio anno 2024-2026;
- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di pareggio di competenza;
- di disporre la nomina del RUP nella persona della dott.ssa Rossana Turuani;
- di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza; - di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

- di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010, le fatture relative alla Fornitura dovranno riportare il seguente numero di CIG (codice identificativo della gara): ZA93367445.

NOTA: avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Li, 29/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TURUANI ROSSANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)