



COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

SETTORE AMMINISTRATIVO
SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 247 / 2024

DEL 31/07/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE UFFICIO ANAGRAFE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTE: la Deliberazione C.C. n. 6 del 20/02/2024 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, la Deliberazione C.C. n. 7 del 20/02/2024 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026; la Deliberazione G.C. n. 41 del 25/05/2021 ad oggetto "Nuovo assetto organizzativo dell'Ente", Deliberazione G.C. n. 23 del 20/02/2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026" e Deliberazione G.C. n. 44 del 09/04/2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – PIAO 2024-2026";

RISCONTRATA la necessità di aggiornamento per il personale degli uffici demografici in materia di stato civile e anagrafe;

PRESO ATTO del fatto che, per l'annualità 2023 appena trascorsa, sono state impegnate risorse per i convegni di aggiornamento professionale di A.N.U.S.C.A. s.r.l. per un importo pari ad € 330,00 e considerato che è possibile prevedere che le stesse somme verranno stanziare anche per l'annualità in corso, si ritiene di impegnare anticipatamente l'importo di € 400,00 per facilitare le procedure di iscrizione ai corsi, visti i tempi solitamente molto ristretti che non consentono l'adozione di atti tempestivi;

RILEVATO CHE:

- ai sensi del paragrafo 3.9 Determinazione AVCP, ora ANAC, n. 4/2011, la partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione, non è quindi necessario richiedere il CIG;

- che dunque non necessita di passare, per la partecipazione allo stesso, attraverso le piattaforme elettroniche di acquisto della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che non sussistono rischi di interferenza e che in relazione alla presente procedura non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, conformemente a quanto disposto dall'art.16 del D.Lgs.36/2023;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

DATO ATTO che il presente provvedimento trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà quindi iscritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

VISTI altresì

-l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai Responsabili di Settore i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con atti di indirizzo, adottati dall'organo politico;

-l'art. 109 comma 2 del sopracitato D.Lgs. n. 267/2000 che dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, spettano ai responsabili degli uffici o dei servizi;

-l'art. 183 del D.Lgs. 28 agosto 2000 n. 267 che disciplina le procedure di prenotazione e assunzione degli impegni di spesa;

PRESO ATTO della regolarità contributiva come risulta da DURC Numero Protocollo INAIL_43951169 del 02/06/2024 con scadenza 30/09/2024;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n° 10 del 23/07/2024, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, con cui si demandano al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità e i criteri di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di impegnare, per le motivazioni e secondo quanto in premessa esposto, la spesa a favore della Società A.N.U.S.C.A. s.r.l., Viale delle Terme, 1056/A - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO), per eventuali aggiornamenti professionali richiesti dagli uffici demografici e che si dovessero rendere necessari nel corso dell'anno 2024, fino a complessivi € 400,00 (esenti IVA), ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 così come dispone l'art. 14, comma 10, legge 537 del 24/12/1993 comprensiva della marca da bollo;

2. di registrare l'impegno contabile derivante, imputando la stessa al capitolo 10301101005, "spese per la formazione personale" esigibilità 2024, del bilancio anno 2024-2026;

3. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di pareggio di competenza;

4. di dare atto della regolarità sotto il profilo tecnico di quanto forma oggetto della presente determinazione;

5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U. d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

6. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo online dell'Ente per il periodo di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, ex art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e ss.mm.ii;

7. di dare atto che i dati relativi alla presente Determinazione saranno pubblicati ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, presso la sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito web istituzionale;

8. di dare atto che ai sensi del paragrafo 3.9 Determinazione AVCP, ora ANAC, n. 4/2011, la partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione, non è quindi necessario richiedere il CIG.

NOTA: avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Lì, 31/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
PARIS LUCA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)