



COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

Via Porro 35 - Induno Olona 21056 (VA) - C.F./ P.IVA 00271270126

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

PROTOCOLLO N. 7062/2024
DEL 23/05/2024
CLASS. VII.11
FASCICOLO N. 2.1/2024

Induno Olona, il 23/05/2024

Alla cortese attenzione di

LA CASA DAVANTI AL SOLE
VIA CAVOUR 24
VENEGONO INFERIORE, VA
COOPCASACAM@PEC.IT
lacasaufficio@lacasadavantialsole.org

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AD OGGETTO "INCONTRI PROTETTI IN SPAZIO NEUTRO A FAVORE DI MINORI"

Con la presente si invita codesta spett. operatore economico a voler presentare proprio miglior preventivo in risposta alla presente, ai fini dell'affidamento diretto del contratto ad oggetto "INCONTRI PROTETTI IN SPAZIO NEUTRO A FAVORE DI MINORI", come meglio esplicitato nel Disciplinare di incarico allegato alla presente procedura.

La scrivente stazione appaltante allega alla presente richiesta la seguente documentazione, che descrive le condizioni esecutive del contratto:

- Disciplinare di Incarico
- Informativa sulla Privacy
- Modello di autocertificazione
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato
- Domanda di partecipazione
- Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi

Ai sensi degli artt. 10 e segg. del reg. UE 679/2016 alla presente lettera di invito viene allegata altresì completa informativa relativa al trattamento dei dati personali e ai diritti esercitabili da parte di codesto spett. operatore economico.

Il CCNL di riferimento per il è **CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo - codice CNEL T151**. L'operatore può utilizzare un CCNL differente, ma deve rendere in tal caso adeguata

dimostrazione dell'equivalenza delle tutele, come meglio specificato nel Disciplinare di incarico allegato alla presente procedura.

Per l'affidamento, il soggetto non deve incorrere nelle seguenti cause di esclusione:

- cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023
- cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione
- aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale

- Essere iscritti alla C.C.I.A.A. o all'albo delle imprese artigiane, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;

SUBAPPALTO E COTTIMO

Il subappalto è consentito soltanto ove previamente indicato in fase di presentazione del preventivo e alle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. In tal caso, la domanda di subappalto deve pervenire almeno venti giorni prima la data stimata per l'inizio delle relative lavorazioni, completo di copia del contratto di subappalto, con l'indicazione delle parti del contratto che si intendono subappaltare, nonché idonea autocertificazione dell'impresa subappaltatrice circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Le seguenti prestazioni o le lavorazioni oggetto del contratto di appalto: "INCONTRI PROTETTI IN SPAZIO NEUTRO A FAVORE DI MINORI" devono essere eseguite cura dell'aggiudicatario in ragione delle seguenti specifiche caratteristiche dell'appalto, consistenti in "INCONTRI PROTETTI IN SPAZIO NEUTRO A FAVORE DI MINORI".

È in ogni caso vietato il subappalto integrale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inviare la documentazione amministrativa, debitamente compilata, trasformata in formato PDF e firmata digitalmente, entro il termine tassativo delle **ore 23:59 del 29/05/2024 all'indirizzo PEC: indunoolona@pec.it**

- 1) **autocertificazione** resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023, preferibilmente su modello predisposto dalla stazione appaltante, debitamente compilato in tutte le sue parti (**AUTOCERTIFICAZIONE** allegata alla procedura), compilata, trasformata in formato PDF e firmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 2) Disciplinare di Incarico, allegato alla procedura, controfirmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 3) Informativa sulla Privacy, allegata alla procedura, controfirmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 4) Modello di autocertificazione, allegata alla procedura, compilata, trasformata in formato PDF e firmato digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 5) Dichiarazione circa il conto corrente dedicato, allegato alla procedura, compilato, trasformato in formato PDF e firmato digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 6) Domanda di partecipazione, allegata alla procedura, compilata, trasformata in formato PDF e firmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;
- 7) Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi, che dovrà essere debitamente compilata, trasformata in formato PDF e firmata digitalmente dal/dai Legale/i Rappresentante/i dell'O.E;

La documentazione di cui sopra dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore. In tal caso va presentata copia della procura oppure copia della visura camerale da cui risulta la relativa procura.

B) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

L'operatore economico, a pena di impossibilità della stazione appaltante di valutare il preventivo offerto, è invitato a indicare il proprio miglior prezzo **orario** offerto, espresso in Euro, in cifre, su propria lettera con carta intestata, in formato PDF, firmato digitalmente, dal legale rappresentante

dell'impresa o da suo procuratore. In tal caso va presentata copia della procura oppure copia della visura camerale da cui risulta la relativa procura.

Le date degli incontri saranno da concordarsi; il costo orario a base d'asta, soggetta a ribasso, è pari a Euro 24,00 orario oltre IVA al 5% per n. 44,5 ore per il periodo da gennaio a luglio 2024.

Ai sensi dell'art. 53 c. 4 la garanzia provvisoria non viene richiesta ai fini di miglioramento del prezzo.

Per eventuali quesiti relativi alla presente procedura, è possibile contattare il RUP, entro e non oltre 2 giorni prima della scadenza della presentazione dell'offerta, all'indirizzo PEC:

indunoolona@pec.it

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA

La stazione appaltante individua il soggetto aggiudicatario nell'offerente che ha offerto il preventivo più basso, nei confronti del quale procederà con affidamento diretto.

MODALITA' DI GESTIONE DELLA PROCEDURA

L'offerta è valida per **180 giorni** dalla data della sua presentazione e sarà sottoposta alla valutazione del RUP.

A seguito della valutazione dei preventivi, si procederà all'aggiudicazione nei confronti del preventivo migliore, nel rispetto dei criteri sopra indicati. Ai sensi dell'art. 52 c. 1 e 2 del Codice, questa stazione appaltante verifica la dichiarazione resa, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

A seguito dell'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria, dovrà far pervenire al committente, entro la data di stipula del contratto, la seguente documentazione:

- ü la stipula del contratto è esente da bollo ai sensi della Tabella A dell'allegato I.4 del D.GS. 36/2023;
- ü **comunicazione** relativa al Responsabile del Servizio, proprio dipendente, avente compiti di programmazione, coordinamento, controllo dell'esecuzione delle prestazioni (reperibile quotidianamente dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30).
- ü **dichiarazione circa il conto corrente dedicato**, nel rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari
- ü **dichiarazione circa il rispetto dell'art. 26 D.Lgs. 81/2008**, contenente idonea autocertificazione di cui all'art.29 c.5 D.Lgs. 81/2008, di aver redatto il documento di valutazione dei rischi di cui all'art.17 c.1 lett. a), di essere dotato di dispositivi di protezione individuali in dotazione (ove necessario) e di aver effettuato la formazione obbligatoria e la relativa idoneità sanitaria ove espressamente previsti dal citato decreto.
- ü Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi

Dopo che sarà pervenuta la documentazione di cui sopra, la scrivente stazione appaltante procederà alla stipula del contratto mediante PEC.

ALTRE DISPOSIZIONI REGOLANTI L'APPALTO:

- La normativa di riferimento è la seguente: D.Lgs. 36/2023
- Le dichiarazioni rilasciate ex art. 46 e 47 DPR.445/2000 saranno sottoposte ai controlli previsti dall'art.71 del DPR citato.
- La cessione del contratto è vietata all'Impresa aggiudicataria. Ogni atto contrario è nullo di diritto.
- Il contratto potrà essere consegnato, ai sensi dell'art. 50 c. 6 del D.Lgs. 36/2023, sotto riserva di legge all'aggiudicatario, nelle more della stipula del contratto. L'aggiudicatario dovrà dare immediato corso allo stesso.

Il Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Rossana Turuani.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
TURUANI ROSSANA

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai
sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.*

Allegati:

- Disciplinare di incarico
- Informativa sulla Privacy
- Modello di autocertificazione
- Dichiarazione circa il conto corrente dedicato
- Domanda di partecipazione
- Dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi