



COMUNE DI INDUNO OLONA
Provincia di Varese

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 118 del 11/11/2024

OGGETTO: MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026 E DELLA SEZIONE 3.3.3 DEL PIAO 2024 - ISTITUZIONE UFFICIO DI STAFF

L'anno **duemilaventiquattro** addì **undici** del mese di **novembre** alle ore **17:00** nella sala giunta comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

CASTELLI GIORGIO	SINDACO	Presente
BRENNA ANDREA	VICE SINDACO	Presente
GORONE CHIARA	ASSESSORE	Presente
MEZZALIRA MARCO	ASSESSORE	Presente
BORTOLI AURORA	ASSESSORE	Presente
LEUTNER JOHANN	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Con l'intervento e l'opera del Dott.ssa Maria Conte .

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, l'Ing. Giorgio Castelli che dichiara valida la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026 E DELLA SEZIONE 3.3.3 DEL PIAO 2024. ISTITUZIONE UFFICIO DI STAFF

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE: la Deliberazione C.C. n. 6 del 20/02/2024 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, la Deliberazione C.C. n. 7 del 20/02/2024 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026; la Deliberazione G.C. n. 23 del 20/02/2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026" e Deliberazione G.C. n. 44 del 09/04/2024 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione - PIAO 2024-2026";

RICHIAMATO l'art. 90 del D.lgs 267/2000 il quale recita:

“1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti disestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.

2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.

.....”;

VISTO l'art. 24 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che prevede la facoltà per la Giunta Comunale di instaurare un ufficio di supporto posto alle sue dirette dipendenze;

CONSIDERATO che per la realizzazione degli obiettivi di questa Amministrazione, in linea con il proprio programma amministrativo, si rende necessario istituire un ufficio alle dipendenze degli organi politici composto da personale di fiducia del Sindaco, composto da n. 1 figura e a supporto dell'organo politico per lo svolgimento delle funzioni di indirizzo e controllo di propria competenza, funzioni che comportano lo svolgimento di attività complesse e particolari di ausilio, sotto il profilo della ricerca, dell'informazione, della comunicazione, dell'elaborazione dei dati e delle notizie a disposizione, per gli organi di governo dell'Ente, al fine di rispondere tempestivamente ed in modo ottimale alle esigenze ed alle istanze dei cittadini e degli interlocutori istituzionali;

EVIDENZIATO che alla predetta figura di ausilio agli organi di governo saranno affidate le seguenti attività:

- assistenza e supporto operativo al Sindaco;
- cura delle attività di informazione e di promozione nei confronti dei cittadini;
- supporto ai lavori di Giunta, del Presidente del Consiglio e delle Commissioni;
- coordinamento e gestione operativa fra Sindaco, Segretario Generale, Responsabili di Settore ed in generale con la struttura dell'Ente;

DATO ATTO che il Sindaco ha rappresentato l'esigenza di disporre di personale di fiducia per le mansioni suddette e ritenuto pertanto di procedere all'individuazione delle figure da inserire nell'Ufficio Staff per tutta la durata del proprio mandato amministrativo, e

precisamente, n° 1 figura di Istruttore Amministrativo (ex categoria C1), con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per lo svolgimento delle attività, come meglio precisato sopra;

RITENUTO, conseguentemente, dover procedere all'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale al fine di includere – fra i profili a tempo determinato – anche quello di Istruttore Amministrativo (ex cat. C1) a tempo parziale (30 ore settimanali) per tutta la durata del mandato amministrativo (allegato A);

RILEVATO che l'eventuale modifica del piano del Fabbisogno all'interno del PIAO in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e di spesa di personale e deve, in ogni caso, essere adeguatamente motivata;

EVIDENZIATO conseguentemente che la modifica proposta con il presente provvedimento discende dalla necessità di costituire un ufficio alle dipendenze del nuovo Sindaco e della Giunta, in seguito all'avvicendamento avvenuto all'esito delle elezioni amministrative dello scorso mese di giugno 2024;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni Sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs 165/2001 e del CCNL 16/11/2022;

CONSIDERATO che, per contribuire alla realizzazione degli obiettivi di questa Amministrazione, si rende necessario istituire l'ufficio Staff, ai sensi dell'art. 90 del TUEL, cui assegnare una figura corrispondente al profilo professionale di Istruttore Amministrativo;

RITENUTO necessario, al fine dell'immediata istituzione dell'ufficio di cui sopra, attivare da subito il procedimento di modifica del PIAO e per l'individuazione della figura professionale da assegnare alla struttura in argomento, dando comunque atto che, considerati i tempi tecnici necessari al completamento dello stesso, la decorrenza dell'assunzione avverrà a partire dal mese di gennaio del 2025, confluendo nel fabbisogno 2025-2027;

VISTO l'art. 90 del D. lgs 267/2000 che disciplina la costituzione degli uffici di supporto agli organi istituzionali e ritenuto di dover inserire la figura di Istruttore Amministrativo a tempo determinato, che verrà assegnata all'ufficio, nella previsione del Fabbisogno del personale 2024-2026 e del PIAO 2024-2026, in sostituzione di una delle due figure di Istruttore a tempo indeterminato;

VISTA la Deliberazione della G.C. n. 7 del 23/01/2024 "Approvazione del Piano triennale fabbisogni di personale 2024-2026 quale sezione 3.3.3 del Piano integrato di attività' ed organizzazione" - documento ora parte integrante del PIAO approvato con deliberazione n. 44/2024;

STABILITO in conseguenza di quanto sopra, che occorra procedere alla modifica del P.T.F.P e del PIAO 2024-2026 inserendo nella tabella contenuta nel PIAO 3.3.3 " strategia di copertura del fabbisogno" la seguente voce, in sostituzione di una delle due figure di Istruttore a tempo indeterminato:

PROFILO	SETTORE	TEMPO
---------	---------	-------

Istruttori – Istruttore Amministrativo - Staff del Sindaco (art. 90 TUEL)	Amministrativo	Determinato e part-time (30h Sett.)
---	----------------	-------------------------------------

RITENUTO pertanto opportuno procedere con la modifica del P.T.F.P. e del PIAO nel senso sopracitato;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica dal responsabile del settore interessato e di regolarità contabile dal responsabile del settore Economico/Finanziario di cui all'art. 49, comma 1 e s.m.i. del T.U.E.L. 267 del D.Lgs 18/08/2000 che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 239 D.lgs 267/2000;

Per propria competenza ai sensi dell'art.29 dello Statuto Comunale e dell'art.48 del T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di dare atto che delle premesse al presente atto che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte;

2. Di costituire l' Ufficio di staff , ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, da porre alle dirette dipendenze del Sindaco e che sia di supporto al Sindaco e alla Giunta per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico per tutta la durata del mandato amministrativo del Sindaco in carica;

3. Di stabilire che il suddetto Ufficio, di staff agli organi politici, sia formato da n. 1 figura da inquadrarsi nell'Area degli Istruttori, profilo di Istruttore Amministrativo (ex cat. C1), a tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato, a supporto per lo svolgimento delle funzioni di indirizzo e controllo di propria competenza, funzioni che comportano lo svolgimento di attività complesse e particolari che richiedono necessariamente un valido apporto di ausilio sotto il profilo della ricerca, dell'informazione, della comunicazione, dell'elaborazione dei dati e delle notizie a disposizione, per gli organi di governo dell'Ente, al fine di rispondere tempestivamente ed in modo ottimale alle esigenze ed alle istanze dei cittadini e degli interlocutori istituzionali;

4. Di evidenziare che alla predetta figura di ausilio agli organi di governo saranno affidate le seguenti attività:

- assistenza e supporto operativo al Sindaco;
- cura delle attività di informazione e di promozione nei confronti dei cittadini;
- supporto ai lavori di Giunta, del Presidente del Consiglio e delle Commissioni;
- coordinamento e gestione operativa fra Sindaco, Segretario Generale, Responsabili di Settore ed in generale con la struttura dell'Ente;

5. Di stabilire che per il posto suddetto, in considerazione del carattere altamente fiduciario delle funzioni da svolgere all'interno dell'ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta, nonché della derivante responsabilità e necessaria disponibilità richiesta, l'individuazione non può che avvenire "intuitu personae", da parte del Sindaco sulla base delle disponibilità

pervenute in seguito all'emissione del relativo avviso esplorativo a cura del Servizio Amministrativo;

6. Di procedere, per le ragioni e secondo quanto esposto in narrativa, con la modifica delle tabelle contenuta nelle proprie Deliberazioni n. 7 del 23/01/2024 e al punto n. 3.3.3 del PIAO (Allegato A) approvato con Deliberazione n. 44/2024 riportando la seguente assunzione, in sostituzione di una delle due figure di Istruttore a tempo indeterminato:

PROFILO	SETTORE	TEMPO
Istruttori – Istruttore Amministrativo - Staff del Sindaco (art. 90 TUEL)	Amministrativo	Determinato e part-time (30h Sett.)

7. Di dare atto che a cura del Settore Amministrativo si procederà ad ogni atto conseguente ai fini della copertura del posto in argomento.

Di dichiarare , con unanime, favorevole, successiva e separata votazione, palesamente espressa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.



COMUNE DI INDUNO OLONA
Provincia di Varese

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **45** del **11.11.2024**

IL SINDACO
Ing. Giorgio Castelli

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Conte