

Alla c.a. Dott.ssa Rossana Turuani
Spett.le
COMUNE DI INDUNO OLONA
VIA PORRO, 35
21056 INDUNO OLONA (VA)

Bologna, 08/11/2024

Prot.: ADS_PV24 1724 24200987

OGGETTO: PNRR Servizio Integrazione ANSC - Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile

Come da accordi si fornisce offerta per quanto indicato in oggetto. Si evidenzia che La presente offerta si colloca all'interno dell'Avviso Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC).

Restando a disposizione per ogni chiarimento, l'occasione è gradita per porgere i nostri migliori saluti

ADS automated data systems S.p.A.

Guido Montemartini



ADS Automated Data Systems S.p.A. - Via della Liberazione 15 - 40128 Bologna

Tel +39 (0)51 6307411 Fax +39 (0)51 6307498 web www.ads.it e-mail marketing@ads.it

Capitale sociale € 500.520 - N. iscrizione registro imprese, C.F. e P.I. 00890370372 - C.C.I.A.A. 232194 - Società soggetta a coordinamento e direzione di Finmatica S.p.A. Bologna

Oggetto della fornitura

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'Interno del 18 ottobre 2022 avente per oggetto "Aggiornamento della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente per l'erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l'utilizzo dell'Archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile", in linea con il programma di estensione dei servizi digitali offerti dall' ANPR - Anagrafe nazionale della popolazione residente, così come previsto dall'art. 62 c. 2 bis del D.Lgs 82/2005 (CAD - Codice dell'amministrazione digitale), è stata implementata l'integrazione tra Gestione Servizi Demografici (modulo Stato Civile) e ANSC.

Nell'ambito del progetto si evidenzia che ADS ha partecipato alla fase di sperimentazione e, dal 31 ottobre partecipa alla fase di adozione controllata con 2 enti su 9 partecipanti in tutta Italia.

Il progetto di "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR)" si inserisce nell'Investimento M1C1-1.4 - "Servizi digitali e esperienza dei cittadini" del PNRR. Scopo del progetto è la semplificazione delle procedure tra Pubbliche amministrazioni e cittadino, consentendo agli enti di avere un set di dati dei cittadini certo, accessibile, affidabile e sicuro. L'adesione ad ANSC segna un momento importante nella digitalizzazione dei processi, evitando errori e ritardi nelle comunicazioni tra enti.

Il contributo previsto dall' Avviso Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) - Comuni (luglio 2024), è assegnato al Comune all'esito positivo per il completamento del seguente processo:

- a. chiusura dei registri cartacei il giorno antecedente l'adesione ad ANSC;
- b. aggiornamento dei gestionali comunali con i servizi cooperativi resi disponibili da ANSC o, in alternativa, adozione della Web Application per la gestione digitale degli eventi di Stato Civile con formazione di almeno un atto di stato civile digitale.

A seguito della chiusura dei registri cartacei e dell'adesione ai servizi di stato civile digitale, il Comune dovrà operare in modalità continuativa tramite ANSC.

Il nostro servizio nasce come proposta comprensiva di tutte le attività di configurazione e attivazione integrazione tra il modulo Stato Civile e ANSC/ANPR; l'attività di adeguamento normativo ovvero di implementazione del software dei Servizi Demografici con l'introduzione delle nuove funzioni per la gestione dell'integrazione con l'Archivio Nazionale Stato Civile è inclusa nel canone di manutenzione in essere.

Modalità di esecuzione del servizio

Coordinamento progetto e supporto asseverazione

ADS nell'ambito del progetto relativo al progetto offre un servizio di supporto nelle diverse fasi di attuazione, consentendo all'Ente di beneficiare dei vantaggi operativi, gestionali ed organizzativi che si ottengono operando con un interlocutore che ha seguito l'Ente dalla fase iniziale di candidatura, alla fase di contrattualizzazione, alla fase di asseverazione, fino a quella finale di messa in campo della soluzione.

Il supporto si fa carico di soddisfare ulteriori esigenze e necessità sorte in quest'ultimo periodo con garanzia in termini di conoscenza profonda del software e della normativa degli avvisi, così da consentire lo svolgimento efficace ed efficiente delle attività di:

- messa in esercizio delle soluzioni applicative secondo le tempistiche dell'avviso;
- supporto diretto per lo svolgimento di attività di conclusione del procedimento e di richiesta del finanziamento da parte dell'Ente.

Tramite l'approccio proposto al progetto, ADS intende seguire l'Amministrazione attraverso una soluzione innovativa, interoperabile e facilmente manutenibile, in grado di soddisfare tutti i requisiti funzionali, informativi ed operativi richiesti dagli avvisi.

Nella definizione del coordinamento progettuale ADS ha posto particolare attenzione all'approccio con il quale affrontare il progetto di realizzazione ed all'organizzazione del gruppo di lavoro, avendo ben presenti i seguenti obiettivi:

- garantire supporto per tutte le funzioni in ambito, tanto nelle fasi di partecipazione agli avvisi quanto nella fase di realizzazione delle soluzioni;
- cogliere le opportunità di miglioramento dei processi interni e delle soluzioni proposte al fine di supportare l'Amministrazione nel percorso di cambiamento richiesto dall'avviso;
- guidare l'Ente con una visione d'insieme al miglioramento dei processi organizzativi;
- supportare l'Ente nel confronto con altri Enti simili portando l'esperienza acquisita ai Tavoli istituzionali come spunti di riflessione;
- verificare con l'Ente il rispetto di tutti i criteri di conformità per tutti i servizi inseriti in candidatura, con riferimento stretto agli allegati di conformità richiesti dall'avviso;
- supportare l'Ente nella scelta dei servizi, sia quelli sottostanti la candidatura all'avviso che per eventuali ulteriori servizi aggiuntivi;
- supportare l'Ente nella documentazione richiesta per l'asseverazione;

Il coordinamento proposto punta a supportare l'ente nelle fasi progettuali attraverso il completo controllo sullo stato di avanzamento delle pratiche amministrative e gestionali dell'avviso oggetto della presente offerta.

Configurazione ambiente, attività di supporto e formazione

Per garantire un elevato livello di affidabilità del sistema e consentire un efficiente utilizzo delle risorse hardware devono essere effettuate una serie di operazioni, definite "Configurazione Ambiente".

La fase di Configurazione ambiente può essere avviata solo se le attività di installazione dei Server, dei Client e della rete sono completate, in presenza di locali a norma e adeguati a contenere i dispositivi offerti, se sono disponibili le licenze e i supporti dei prodotti software non oggetto d'offerta, ma necessari per le attività di installazione. Nei locali ove viene svolta la configurazione ambiente devono essere presenti, funzionanti e correttamente dimensionate: le prese di corrente elettrica e le prese della rete locale. Per tutte le attività la cui esecuzione è prevista da remoto, via Internet con connessione VPN, quest'ultima dovrà essere disponibile e di adeguata velocità per il trasferimento dei dati. Nel caso in cui gli interventi non andassero a buon fine per le cause sopra indicate, questi saranno comunque fatturati e scalati dal monte ore di attività previste; se, per le stesse ragioni, si renderà necessario differire le attività già pianificate, la conseguente dilazione dei tempi non sarà conteggiata nel calcolo dei tempi di realizzazione della fornitura.

Per garantire un elevato livello di affidabilità del sistema e consentire un efficiente utilizzo delle risorse verrà effettuata una configurazione applicativa delle nuove funzionalità.

Il servizio prevede la seguente configurazione

- Configurazione dell'integrazione e parametrizzazione del relativo contesto tomcat
- Configurazione flussi integrazione ANSC e parametrizzazione allegati
- Supporto all'Ente nel processo di accreditamento/abilitazione ai servizi ANSC (ad esclusione degli adempimenti di competenza Sogei)
- Verifica impostazioni utenti ai fini dei servizi ANSC
- Verifica congiunta dizionario tipi di atto per eventuale dismissione casistiche obsolete e/o non coerenti con le specifiche ANSC
- Aggiornamento applicativo GSD per integrazione anagrafe/certificazione
- Predisposizione/adeguamento certificazione Stato Civile in integrazione con ANSC (rif. modalità di rilascio, modelli certificati)
- Supporto all'Ente nella redazione del primo atto in regime ANSC (appuntamento da concordare)

The screenshot displays the 'Demografici' web application interface. The top navigation bar includes the 'STATO CIVILE' logo and a 'Apri home' button. The left sidebar contains a menu with categories like 'Atti di Nascita', 'Atti di Matrimonio', 'Atti di Unione Civile', 'Atti di Morte', 'Atti di Cittadinanza', 'Annotazioni', 'Comunicazioni', 'Notifiche ANSC', 'Documenti', 'Rubrica Nasolite', 'Dizionari', 'Dati Generali', and 'Tipi di Atto / Richiami'. The main content area is titled 'TIPO DI ATTO - ATTO DI UNIONE CIVILE'. It features a 'Tipo di Atto' dropdown set to 'Atto di Unione Civile', a 'Sequenza' field with the value '11', and a 'Parte' field with the value '1'. The 'Descrizione' field is set to 'Unione Civile'. The 'Natura Atto' section has radio buttons for 'Originale', 'Trascritto', and 'Diverso', with 'Originale' selected. The 'Categoria' dropdown is set to 'UNIONE CIVILE'. The 'Tipo documento per Fascicolo (Copia Integrale)' dropdown is set to 'COPIA INTEGRALE ATTO'. There is a 'Dismissione' checkbox which is unchecked. A text area for 'Dichiarazione costitutiva dell'unione civile tra persone dello stesso sesso' is visible. The bottom of the page shows the footer with 'SERVE AIUTO?', '© GRUPPO FINMATICA - V.4.5.6.10 4010', and 'HAI DUBBI?'.

- Supporto nel processo di redazione e successiva trasmissione dei metadati
- Supporto per il registro informatizzato unico nazionale, redazione dell'atto, integrazione con ANSC per validazione atto, gestione allegati, gestione notifiche, integrazione con anagrafe e relativa gestione del dato.
- Formazione a distanza



Prerequisiti hardware e software

La soluzione applicativa necessita dei seguenti prerequisiti

- De4GsdZk dalla v. 4.5.7.6 e successive
- De4Gsd dalla v. 4.5.6 e successive
- De4Anpr (contesto) alla v. 2.0

Connettività per l'attività a distanza e la manutenzione remota

Per attivare i servizi a distanza e il servizio di assistenza post installazione è necessario che il Cliente metta a disposizione il collegamento fra i nostri laboratori e la propria rete.

Tramite tale sistema di comunicazione sarà possibile, per i nostri tecnici, collegarsi ai Vostri sistemi con una efficacia pari alla presenza in loco; in caso di necessità sarà possibile intervenire sui vostri sistemi e sui vostri data base in tempi strettissimi. Questo tipo di attività non potrebbe essere effettuata con pari tempestività ed efficienza tramite un normale intervento in loco infatti, intervenendo da remoto, è possibile coinvolgere più specialisti mantenendo i costi dell'intervento contenuti.

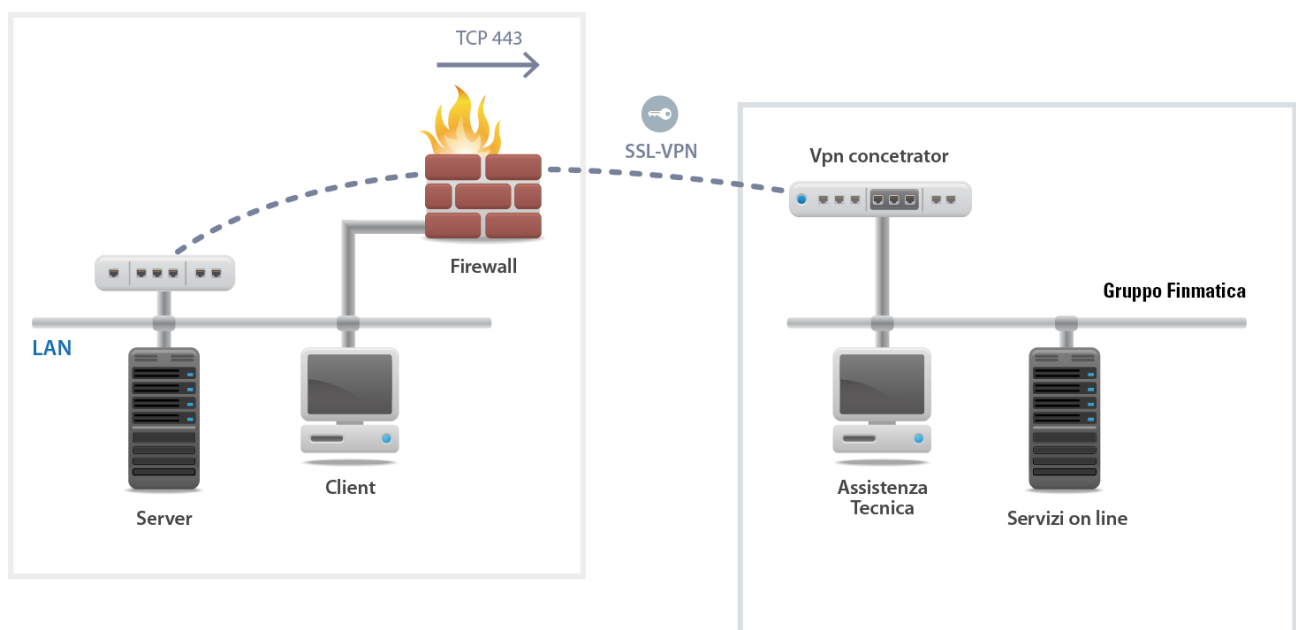
L'obiettivo tecnologico che si vuole raggiungere è quello di collegare la rete informatica del Cliente con quella della Società in modo veloce, affidabile e, soprattutto, sicuro. Proprio per garantire un elevato livello di sicurezza sono state adottate tecniche e architetture specificatamente studiate e testate.

VPN internet Banda Larga (xDSL)

Viene utilizzato il canale di comunicazione reso disponibile da una connessione Internet a banda larga (ADSL o HDSL) e la connettività è attuata via VPN (Virtual Private Network) tra il Cliente e la Società. È possibile disegnare diverse architetture dell'infrastruttura di connessione in dipendenza dal fatto che il Cliente abbia già in uso un apparato firewall. Nel caso in cui il Cliente fosse già in possesso di un apparato compatibile e idoneo ad una configurazione VPN Site To Site sarà possibile richiedere, da parte del Cliente, assistenza sistemistica per l'attuazione del collegamento.

In caso contrario si prevede la fornitura di un apparato di rete preconfigurato da collegare sulla LAN del Cliente. Il Cliente dovrà fornire un indirizzo di rete da assegnare all'apparato e permettere, tramite l'opportuna configurazione del proprio firewall, l'accesso in uscita sulla porta 443 verso il VPN concentrator del Gruppo Finmatica.

L'apparato creerà un canale di trasferimento sicuro SSLVPN tramite il quale le comunicazioni necessarie per l'attività di teleassistenza e/o eventuali servizi remoti passeranno criptate. Di seguito lo schema architetturale del collegamento proposto.



Unica eventuale attività da parte del Cliente è l'aggiunta di una tabella di routing statica (con il supporto telefonico dei tecnici del Gruppo Finmatica) sui nodi di rete coinvolti nel sistema di teleassistenza.

Misure per la riservatezza e il trattamento dei dati

I servizi di assistenza e manutenzione remota sono effettuati attraverso infrastrutture (personal computer, firewall ecc.) che rispondono alle misure minime di sicurezza previsti dall'allegato B. del d.lgs 196/2003. Gli incaricati ADS hanno ricevuto adeguata formazione e non sono in nessun modo autorizzati a copiare, alterare o diffondere i dati con i quali verranno in contatto.

Si precisa che la loro attività riguarderà esclusivamente quanto previsto dal contratto sottoscritto. Gli accessi telematici (ip address, data/ora) verso i sistemi del Cliente sono registrati in appositi log.

In fase di predisposizione della connessione verranno valutate con il personale tecnico del Cliente eventuali tarature del sistema in base ai regolamenti o politiche di privacy vigenti.

Apparato proposto

Nel caso in cui il Cliente non sia dotato di hardware sufficiente ad instaurare una connessione VPN come quella sopra descritta, si propone l'acquisizione di un apparato preconfigurato di semplice installazione e utilizzo in grado di realizzare una VPN site to site in piena sicurezza e senza alterare la configurazione di rete del Cliente.

Apparato	Tipologia	Caratteristiche	Interfacce
Mikrotik RB750	Mini Router/Firewall con 5 porte ethernet	Client/Server OpenVPN Sistema operativo Linux based (RouterOS) 5 porte LAN configurabili singolarmente	5 LAN switched

Prospetto economico

Di seguito vengono riassunti i costi relativi al servizio oggetto d'offerta. Tutti i servizi riportati in offerta saranno erogati da remoto.

N.	Descrizione dei servizi inclusi in offerta
1	Il servizio prevede la seguente configurazione ➤ Configurazione dell'integrazione e parametrizzazione del relativo contesto tomcat ➤ Configurazione flussi integrazione ANSC e parametrizzazione allegati ➤ Supporto all'Ente nel processo di accreditamento/abilitazione ai servizi ANSC (ad esclusione degli adempimenti di competenza Sogei) ➤ Verifica impostazioni utenti ai fini dei servizi ANSC ➤ Verifica congiunta dizionario tipi di atto per eventuale dismissione casistiche obsolete e/o non coerenti con le specifiche ANSC ➤ Aggiornamento applicativo GSD per integrazione anagrafe/certificazione ➤ Predisposizione/adeguamento certificazione Stato Civile in integrazione con ANSC (rif. modalità di rilascio, modelli certificati) ➤ Supporto all'Ente nella redazione del primo atto in regime ANSC (appuntamento da concordare) ➤ Supporto nel processo di redazione e successiva trasmissione dei metadati ➤ Supporto per il registro informatizzato unico nazionale, redazione dell'atto, integrazione con ANSC per validazione atto, gestione allegati, gestione notifiche, integrazione con anagrafe e relativa gestione del dato. ➤ Formazione a distanza

Prezzo del servizio

Il prezzo per l'espletamento dei servizi viene fissato in euro 6.450+ IVA.

Per la fatturazione e il pagamento si veda il paragrafo successivo "Condizioni di fornitura".

N.B. A partire dal prossimo anno la manutenzione del modulo GSDV4JB1_MNT (Stato Civile) subirà un incremento pari a € 500.

Condizioni di fornitura

Tempi di consegna e validità dell'offerta

La presente offerta ha una validità di 30 giorni.

Per l'accettazione dell'offerta è condizione necessaria che la presente ritorni alla Società debitamente sottoscritta in tutte le sue parti ed allegati entro il periodo di validità. In mancanza, qualora dovesse pervenire l'accettazione della presente con diverse modalità, le clausole della presente offerta e di tutti i contratti allegati si intenderanno tutte, nessuna esclusa, concordate ed accettate dal Cliente.

Tempi di consegna

I tempi di consegna per la realizzazione di quanto offerto verranno con Voi in funzione del periodo di subentro.

Pagamenti e Fatturazione

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo le seguenti modalità

30% all'ordine;

70% alla data di registrazione del primo atto o annotazione in ANSC tramite il servizio cooperativo.

Responsabilità

La Società non assume alcuna obbligazione oltre a quelle previste dal presente contratto e, salvo il caso di dolo o colpa grave, non assume alcuna responsabilità per i danni di qualsiasi natura comunque sofferti dal Cliente in relazione all'oggetto del presente contratto o alle prestazioni previste nello stesso. La Responsabilità della Società non può essere superiore al valore della fase cui si riferisce.

Disposizioni generali

Contestazioni. Qualunque contestazione sulle prestazioni effettuate dalla Società deve, a pena di nullità, essere effettuata in forma scritta entro dieci giorni dalla consegna del prodotto o dalla erogazione del servizio.

Estensioni. Tutto quanto qui convenuto si applica, in quanto compatibile, anche alle prestazioni extracontrattuali.

Adempimenti in tema di tracciabilità finanziaria - Legge 136/2010. La Società si obbliga ad osservare le disposizioni contenute nell'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche o integrazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. La Società si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i sub appaltatori e i sub contraenti apposita clausola con la quale ciascuna delle parti si assume gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni. La Società si impegna a dare immediata comunicazione al Cliente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub appaltatore - sub contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge n. 136/2010, il presente contratto si risolve automaticamente di diritto nel caso di violazione degli obblighi in materia di tracciabilità.

Costi della sicurezza. Il prezzo della fornitura è comprensivo dei costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa. I costi che la Società sostiene per gli adempimenti di cui al DLgs. 81/2008 e succ. modificazioni corrispondono allo 0,5% del valore del corrispettivo.

Adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro – D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni. Qualora l'esecuzione delle obbligazioni contrattuali prevedano interventi di personale della Società presso i luoghi di lavoro del Cliente e/o con attrezzature di proprietà del Cliente, locali ed attrezzature devono essere conformi alla normativa vigente per la salute e la sicurezza dei lavoratori

Privacy e Protezione dei Dati Personali

Le parti potranno, nel corso dello svolgimento del contratto, avere accesso a dati e ad informazioni ad esso connessi e si impegnano ad utilizzarli esclusivamente ai fini del raggiungimento degli obiettivi dell'incarico, nonché a mantenere riservate le informazioni di cui potranno venire a conoscenza nel rispetto della vigente normativa sulla privacy (D.Lgs. 196/03) e del regolamento Europeo in materia di protezione dei dati n. 679/2016 (GDPR).

Il Cliente con la sottoscrizione del presente offerta presta il consenso al trattamento dei dati da parte della Società, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

Nel rispetto del GDPR si allegano l'informativa sul trattamento dei dati personali connesso all'esecuzione del contratto e l'“Accordo per il trattamento dei dati ai sensi del Reg. UE 679/2016”. Il Cliente si impegna a fornire alla Società i dati di sua competenza, utilizzando l'apposita sezione dell'allegato Accordo e restituendone copia.

Subappalto

La Società, nell'ambito dell'intera fornitura, può eventualmente subappaltare a terzi o a società del Gruppo Finmatica, i servizi indicati in offerta, nel rispetto dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Rimane comunque invariata la responsabilità del fornitore contraente, il quale continuerà a rispondere di tutti gli obblighi contrattuali

Competenza

In caso di controversia sarà competente esclusivamente il Foro di Bologna.

Rinvii

Per tutto quanto non previsto e non in opposizione si rimanda quale parte integrante all'offerta, alle norme e condizioni generali del Contratto di Licenza d'uso del software applicativo allegato.

Firma del Cliente

Firma della Società

CLAUSOLE DI SPECIFICA APPROVAZIONE

Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 Codice Civile sono specificatamente approvate le clausole di cui agli articoli:
Modalità di Accettazione della fornitura – Responsabilità – Contestazioni – Foro Competente Privacy e Protezione dei Dati e Subappalto.

Bologna, lì

Firma del Cliente per accettazione

Accordo per il trattamento dei dati ai sensi del Reg. UE 679/2016 (GDPR)

Obblighi assunti dalla Società quale Responsabile del trattamento dei dati personali

In base a quanto previsto dall'art. 8 delle Norme e Condizioni Generali comuni a tutti i servizi, di cui il presente documento fa parte integrante, qui di seguito vengono indicati gli obblighi assunti dalla Società, quale Responsabile del trattamento, nella persona del suo Legale Rappresentante p.t., nello svolgimento per conto del Cliente, quale Titolare, delle attività di trattamento dei dati personali connesse alla fornitura dei Servizi di cui al Contratto.

In particolare, la Società, in qualità di Responsabile del trattamento, si impegna a:

- I. trattare i dati personali sulla base delle documentate istruzioni fornite dal Cliente quale Titolare;
- II. adottare adeguate misure per la sicurezza dei dati personali previste dal GDPR, indicate dal Titolare e/o individuate ai sensi del Contratto o dalla legge, vigilando sulla applicazione delle stesse, in modo da ridurre al minimo i rischi di violazione dei dati medesimi;
- III. individuare le persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto la propria autorità e garantire che le persone autorizzate assumano idonei obblighi di riservatezza di tali dati, fornendo loro adeguate istruzioni per lo svolgimento delle attività di trattamento e verificandone l'osservanza;
- IV. "conservare direttamente e specificatamente, per ogni eventuale evenienza, gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte quali amministratori di sistema" esclusivamente per quanto necessario per lo svolgimento di quanto previsto dal Contratto e all'attività di verifica almeno annuale dell'operato di questi amministratori di sistema "in modo da controllare la sua rispondenza alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza, riguardanti i trattamenti dei dati personali, previste dalle norme vigenti" (come previsto dal Provvedimento del Garante sugli "amministratori di sistema" pubblicato in G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008 e dalla sua modifica in base al provvedimento del 25 giugno 2009);
- V. assistere il Cliente nel garantire il rispetto, per quanto di relativa competenza, degli obblighi in tema di sicurezza, notifica all'autorità di eventuali violazioni di dati personali e, se del caso, loro comunicazione agli interessati, nonché di valutazione d'impatto sulla protezione dati ed eventuale consultazione preventiva, ai sensi degli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto delle documentate istruzioni impartite dal Titolare in relazione all'adempimento dei suddetti obblighi, nonché della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione dello stesso Responsabile;
- VI. comunicare al Titolare per iscritto, senza indebito ritardo, eventuali violazioni di sicurezza che riguardino i dati personali trattati ai fini della fornitura dei Servizi oggetto del Contratto;
- VII. informare tempestivamente il Cliente in caso di ricevimento di richieste di informazioni o documenti, accertamenti ed ispezioni, da parte del Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità competente di controllo, o di altre autorità giudiziarie o di polizia giudiziaria, ove attinenti al trattamento dei dati personali connesso alla fornitura dei Servizi oggetto del Contratto, e collaborare con il Titolare alla predisposizione dei correlati riscontri, atti, documenti o comunicazioni;
- VIII. cancellare o restituire al Cliente, su richiesta di quest'ultimo, tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che la vigente normativa europea o nazionale preveda la conservazione dei dati da parte del Responsabile che, in tal caso, ne darà contestuale attestazione al Titolare.

La Società dichiara e garantisce che eventuali ulteriori responsabili presentano garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative idonee a garantire il rispetto delle disposizioni della vigente Normativa sulla "Privacy" e si impegna a vincolare contrattualmente gli ulteriori responsabili al rispetto degli stessi obblighi in materia di protezione dei dati personali assunti dalla Società nei confronti del Cliente.

Al Cliente è riservata la facoltà di richiedere le modificazioni e/o integrazioni degli obblighi previsti in capo alla Società quale Responsabile del trattamento che si rendano necessarie a seguito dell'eventuale entrata in vigore di nuove disposizioni di legge, di regolamento ovvero di provvedimenti adottati da autorità amministrative o giudiziali in materia di tutela dei dati personali.

Di seguito i dati di contatto del Responsabile del trattamento:

email: privacy@finmatica.it

Telefono: 0516307411

RPD (DPO) della Società

La Società, congiuntamente alle altre società del proprio gruppo aziende (gruppo Finmatica) si è avvalsa della facoltà prevista dall'art. 37 punto 2 del GDPR per procedere alla nomina di un "Responsabile unico della protezione dei dati" (RPD oppure DPO).

L'esigenza di un RPD è sorta non solo per proteggere i trattamenti effettuati dalle aziende del gruppo in quanto contitolari ma soprattutto per quelli effettuati dalle singole aziende del gruppo in quanto responsabili.

Di seguito i dati di contatto del RPD (DPO) della Società:

nome: Roberto Labanti

email: dpo@finmatica.it

Cellulare: 3294715617

Telefono: 0516307411

Le misure tecniche e organizzative delle aziende del Gruppo Finmatica - SGSI

Al fine di recepire quanto previsto dal GDPR, la Società, congiuntamente alle altre aziende del gruppo Finmatica, ha adeguato la propria politica della sicurezza delle informazioni e i relativi obiettivi aggiornando il proprio Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI), riferimento per tutte le procedure e le istruzioni inerenti alla sicurezza delle informazioni e alla protezione dei dati personali. Questa nuova versione del SGSI tende ad una maggiore conformità rispetto alla ISO/IEC 27001:2013.

Le misure tecniche e organizzative, "Privacy by design" e "Privacy by default"

Sono tante le misure che il titolare, in base al principio di "responsabilizzazione" ("accountability") previsto nell'art. 5 del Regolamento, deve mettere in atto. Fra queste, ci sono quelle previste dall'art. 24 secondo il quale il titolare del trattamento (quindi tutti gli Enti e le Aziende che gestiscono dati personali) deve mettere "in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al presente regolamento".

Fra le misure tecniche e organizzative che il titolare dei trattamenti deve mettere in atto ci sono quelle previste dall'art. 25 comma 1, cioè la "Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita". In questo articolo c'è una premessa da tenere presente, cioè che il titolare dovrà attuare queste misure "tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione" oltre che del contesto (tipo di dati, finalità, ecc.). Quindi, la "Privacy by design" non ha delle regole precise ma è una progettazione per rispondere ai "principi di protezione dei dati".

Sempre nell'art. 25, il comma 2 prevede che "siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari": anche la "Privacy by default" è possibile da una integrazione di misure tecniche ed organizzative.

La conformità del software al GDPR

Anche l'art. 32, "Sicurezza del trattamento", con la stessa premessa dell'art. 25 ("tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione"), non fornisce una lista precisa delle misure tecniche e organizzative adeguate ma solo delle indicazioni "tra le altre, se del caso": insomma si tratta di una lista aperta e non esaustiva, lontana dalla impostazione del "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza" dell'allegato B del D.Lgs. 196/2003.

Con queste premesse, una dichiarazione precisa per certificare la conformità di un software al GDPR non è possibile (mentre lo era rispetto al D.Lgs. 196/2003): ACCREDIA ha proposto uno schema di certificazione volontario per determinare la conformità al Regolamento (ISDP 10003:2015), ma ci sono due problemi: si tratta di uno schema che non certifica solo un prodotto software ma anche processi e servizi e, soprattutto, il Garante ha dichiarato che "a legislazione vigente non possono definirsi conformi agli artt. 42 e 43 del regolamento 2016/679, poiché devono ancora essere determinati i requisiti aggiuntivi ai fini dell'accreditamento degli organismi di certificazione e i criteri specifici di certificazione".

Insomma, per poter effettuare una dichiarazione certa di conformità del software al GDPR, si dovranno attendere le indicazioni del Garante, che è "l'autorità di controllo competente" anche per le certificazioni, come previsto dall'art. 43 del Regolamento.

Contatti titolare e RPD (DPO) del Cliente per registro delle attività di trattamento della Società

Il Cliente, titolare del trattamento, fornisce i dati di contatto utili per il "registro delle attività del trattamento" che la Società, responsabile del trattamento ex art. 28 del GDPR, deve tenere secondo quanto previsto dall'art. 30 punto 2 del GDPR:

Titolare del trattamento:

nome e cognome: _____

email: _____

Telefono: _____

Responsabile della protezione dei dati (RPD oppure DPO) del Cliente:

nome e cognome: _____

email: _____

Telefono: _____

Informativa sul trattamento dei dati personali connesso all'esecuzione del contratto

Nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale Protezione Dati (GDPR), i dati personali forniti dal Cliente all'inizio e nel corso del rapporto, saranno trattati dalla nostra Società quale titolare, per la conclusione ed esecuzione del Contratto e per l'adempimento dei connessi obblighi normativi, amministrativi, contabili e fiscali.

La Società indicata nel presente contratto, è titolare del trattamento unitamente alle altre Società del "Gruppo Finmatica S.p.a." (che costituiscono un «gruppo imprenditoriale» ai sensi dell'art. 4, paragrafo 19 del GDPR, per cui hanno deliberato di definire congiuntamente le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati al fine di procedere in qualità di "Contitolari del trattamento" ex art. 26 del Reg. UE 679/2016 alla piena attuazione del Regolamento Europeo).

Il conferimento dei dati personali (contatti) da parte del Cliente è necessario per le predette finalità o comunque obbligatorio per l'adempimento degli obblighi contrattuali e normativi. Il mancato rilascio, anche in parte, di questi dati personali potrebbe precludere l'instaurazione del rapporto e renderne non possibile la gestione.

Per le predette finalità i dati saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e potranno essere conosciuti da nostri dipendenti, collaboratori ed organismi di vigilanza autorizzati al trattamento e/o da società, che in qualità di responsabili del trattamento, possono svolgere alcune attività tecniche ed organizzative per nostro conto, quali società di servizi amministrativi, contabili e fiscali, società di servizi informatici. I dati del Cliente potranno essere inoltre comunicati alle seguenti categorie di soggetti: - amministrazioni pubbliche (Agenzia Entrate per l'adempimento di obblighi normativi; - società del gruppo a fini amministrativi interni e/o di gestione del contratto.

I dati raccolti saranno conservati per tutta la durata del Contratto ed, in genere, per 10 anni dalla data della sua cessazione.

Il GDPR garantisce alla persona fisica a cui si riferiscono i dati (c.d. Interessato) il diritto di accedere in ogni momento ai dati che la riguardano ed ottenerne copia, di rettificarli ed integrarli se inesatti o incompleti, di cancellarli o limitarne il trattamento ove ne ricorrano i presupposti, di opporsi al loro trattamento per motivi legati alla situazione particolare dell'Interessato e/o comunque per fini di marketing diretto, di chiedere la portabilità dei dati forniti ove trattati in modo automatizzato sulla base del Suo consenso o per l'esecuzione del contratto. L'Interessato ha altresì diritto di revocare il consenso, ove richiesto, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Resta infine fermo il diritto dell'Interessato di rivolgersi al Garante Privacy, anche attraverso la presentazione di un reclamo, ove ritenuto necessario, per la tutela dei Suoi dati personali e dei Suoi diritti.

Per qualsiasi questione attinente al trattamento dei dati personali l'Interessato può rivolgersi alla nostra Società, quale contitolare del trattamento, oppure può contattare il nostro Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO), ai seguenti recapiti:

Responsabile del trattamento:

Legale Rappresentante p.t.
Via della Liberazione, 15 – 40128 Bologna
Tel. 0516307411
email privacy@ads.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO):

Roberto Labanti
Via della Liberazione, 15 – 40128 Bologna
Tel. 0516307411
Cell. 3294715617
email: dpo@finmatica.it

Consenso per finalità di marketing

1) SISTEMA DI OPT-IN EX ART. 130, COMMI 1 E 2, CODICE PRIVACY (DIRETTIVA 2002/58/CE)

Previo consenso del Cliente, i dati che lo riguardano potranno essere inoltre trattati dalla nostra Società per finalità di commercializzazione diretta (c.d. direct marketing) quali l'invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali per posta, telefono, sistemi automatizzati di chiamata, fax, e-mail, sms, mms, relativi a prodotti e servizi della nostra Società e di altre società operanti nel settore dell'Information Communication Technology. Per queste finalità, il rilascio dei dati e del consenso è comunque facoltativo e non ha conseguenze sulla conclusione ed esecuzione del Contratto. In ogni momento, il Cliente ha comunque il diritto a revocare il consenso eventualmente prestato.



Acconsento/iamo al trattamento dei dati da parte della Vostra Società a fini di marketing diretto.

2) SISTEMA DI OPT-OUT EX ART. 130, COMMA 4, CODICE PRIVACY (VALIDO SOLO PER E-MAIL)

L'indirizzo di posta elettronica fornito dal Cliente per la gestione del Contratto sarà inoltre utilizzato dalla nostra Società per l'invio di comunicazioni a fini di commercializzazione diretta di prodotti o servizi analoghi a quelli oggetto del Contratto cui è riferita la presente informativa. Il Cliente può opporsi in ogni momento alla ricezioni di tali comunicazioni barrando l'apposita casella in calce al presente Contratto o scrivendo alla Società, ai recapiti sopra riportati.



Non voglio/iamo ricevere comunicazioni e-mail a fini di marketing diretto di prodotti o servizi della Vostra Società.

