



COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

**SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO
SERVIZIO ECONOMATO**

DETERMINAZIONE N. 54 / 2026

DEL 24/02/2026

**OGGETTO: NOMINA VICE ECONOMO E VICE AGENTE CONTABILE DEL COMUNE DI
INDUNO OLONA - ANNO 2026**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTE: la Deliberazione C.C. n. 4 del 23/02/2026 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028", la Deliberazione C.C. n. 5 del 23/02/2026 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028", la Deliberazione G.C. n. 26 del 23/02/2026 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028" e la Deliberazione G.C. n. 41 del 28/03/2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione - PIAO 2025-2027";

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento di contabilità

Premesso che il Comune, nell'ambito delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia, istituisce il servizio economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare;

Visti altresì

- l'art. 107 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai Responsabili di Settore i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con atti di indirizzo, adottati dall'organo politico;
- l'art. 109 comma 2 del sopracitato D. Lgs. n. 267/2000 che dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, spettano ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- l'art. 183 del D. Lgs. 28 agosto 2000 n. 267 che disciplina le procedure di prenotazione e assunzione degli impegni di spesa;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 6 del 13/02/2026, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D. Lgs. n. 267/2000, con cui si demandano alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità e i criteri di cui all'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

Premesso che gli agenti contabili sono persone giuridiche o fisiche che - per contratto o per compiti di servizio inerenti al rapporto di lavoro già in atto con l'ente - sono preposte allo svolgimento ed alla cura delle operazioni contabili previste e regolate dalle speciali norme di contabilità dell'ente, sulla base dei principi generali della materia;

Dato atto che tra gli agenti contabili dell'ente locale rientrano sia l'economo comunale sia le persone delegate all'incasso e sia i consegnatari dei beni di proprietà dell'ente;

Visto l'art. 93, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale *"Il Tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti"*;

Visto l'art. 233 del d.lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale *"Entro il termine di due mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto. [...]"*

I conti di cui al comma 1 sono redatti su modello approvato con il regolamento previsto dall'articolo 160";

Richiamato il Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174 recante il *"Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124"* ed in particolare:

- l'art. 137, il quale stabilisce che *"La Corte dei conti giudica sui conti degli agenti contabili dello Stato e delle altre pubbliche amministrazioni secondo quanto previsto a termini di legge"*;

- l'art. 138, il quale prevede che:

1. *Le amministrazioni comunicano alla sezione giurisdizionale territorialmente competente i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale.*

2. *Presso la Corte dei conti è istituita e tenuta in apposito sistema informativo una anagrafe degli agenti contabili, nella quale confluiscono i dati costantemente comunicati dalle amministrazioni e le variazioni che intervengono con riferimento a ciascun agente e a ciascuna gestione.*

3. *Ai fini del deposito dei conti e dei relativi atti e documenti, è consentito l'utilizzo delle modalità stabilite con i decreti di cui all'articolo 6 comma 3.*

4. *I conti giudiziali e i relativi atti o documenti sono trasmessi alla Corte dei conti mediante tecnologie dell'informazione e della comunicazione. I relativi fascicoli cartacei possono essere formati a cura delle segreterie delle sezioni senza addebito di spese, esclusivamente nel caso di iscrizione a ruolo d'udienza.*

5. *All'anagrafe di cui al comma 2 possono accedere le amministrazioni interessate, le sezioni giurisdizionali e le procure territorialmente competenti, secondo modalità stabilite ai sensi dell'articolo 6, comma 3.*

- L'art. 139, il quale prescrive che:

1. *Gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza.*

2. *L'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione*

degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente.

3. Le modalità di presentazione dei conti possono essere adeguate con legge statale o regionale alle esigenze specifiche delle singole amministrazioni, comunque nel rispetto dei principi e delle disposizioni in tema di contabilità generale dello Stato. Restano ferme le disposizioni legislative e regolamentari che, per le rispettive amministrazioni, prevedono ulteriori adempimenti in materia.

Visto il vigente regolamento di contabilità ed, in particolare, quanto disposto al capo XV (art. 85 e seguenti);

Ravvisato provvedere alla nomina dell'unità la dipendente rag. Elena Bo Sook De Nigris, area Istruttori / ex C.2, profilo professionale di istruttore amministrativo, quale v i c e economo e vice agente contabile delegato al maneggio valori relativi alle attività di cui al capo XV del regolamento di contabilità (approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 48 del 30.11.2018);

Ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1. di nominare la dipendente rag. Elena Bo Sook De Nigris, area Istruttori / ex C.2 profilo professionale di istruttore amministrativo, in forza al settore Economico-Finanziario, quale vice economo e vice agente contabile delegato al maneggio valori relativi alle attività di cui al capo XV del regolamento di contabilità (approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 48 del 30.11.2018);
2. di dare atto che, antecedentemente alla nomina formale, coloro che abbiano gestito denaro pubblico eseguendo di fatto le funzioni proprie di agente contabile, si configurano, in base alla normativa vigente, come agenti contabili di fatto e, pertanto, dovranno rendere il conto dalla data di effettivo inizio gestione, indipendentemente dalla data di nomina formale;
3. di dare atto che gli agenti contabili di cui sopra sono tenuti a rendere il conto della gestione ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti in materia;
4. di trasmettere per via telematica il presente provvedimento alla Corte dei conti - Sezione Giurisdizionale competente per territorio, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe degli agenti contabili;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo online dell'Ente per il periodo di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi in esecuzione delle disposizioni di cui all'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e ss.mm.ii.;
7. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato, a termini di legge, nel portale "Amministrazione trasparente" dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.

NOTA: avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Lì, 24/02/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

MINARI MICHELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)