



COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 263 / 2022

DEL 03/08/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER IL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLE OPERAZIONI DI TRASLOCO E RICOLLOCAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE - SEDE SCUOLE ELEMENTARI E SEDE MUNICIPIO

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTE le deliberazioni G.C. n. 41 del 25/05/2021 ad oggetto "Nuovo assetto organizzativo dell'Ente" come modificata dalla deliberazione G.C. n. 109 del 30/11/2021 ad oggetto "Modifica del Piano triennale dei fabbisogni di personale (P.T.F.P) 2021-2023 con riferimento agli esercizi 2021 e 2022 ed approvazione della dotazione organica" e G.C. n. 20 del 15/02/2022 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2022-2024 e Piano degli obiettivi per l'anno 2022";

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n° 9/2022 del 1/06/2022, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, con cui si demandano alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità e i criteri di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

PREMESSO:

- che l'archivio comunale si suddivide in due sedi preservate secondo normativa vigente: presso il Municipio e presso la Scuola Elementare Ferrarin di Induno Olona;
- che, a seguito di installazione di un nuovo complesso di archivio compattabile, si rende necessario il trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale – sede Scuole Elementari Ferrarin e sede Municipio per il riordino e il riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare;

ATTESO che si rende necessario ricorrere a ditta esterna, accreditata presso la Soprintendenza Archivistica per la Lombardia, per l'effettuazione del servizio di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale – sede Scuole Elementari Ferrarin e sede Municipio per il riordino e il riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare, al fine di poter assicurare il riordino dei documenti secondo le normative vigenti, le disposizioni impartite dalla Soprintendenza Archivistica competente e nel rispetto degli standard ISAD (G) E ISAAR (CPF) elaborati dal Comitato per gli standard descrittivi del Consiglio internazionale degli archivi:

- con l'ausilio di n. 2 operai esterni per le movimentazioni necessarie per il riposizionamento dell'archivio nel deposito delle scuole elementari Ferrarin di Induno Olona oltre al carico e scarico su mezzo di proprietà comunale della documentazione proveniente dalla sede municipale e destinata al deposito d'archivio scuole elementari Ferrarin, non essendo il personale interno disponibile per impellenti motivi di lavoro;

- con il coordinamento nelle operazioni di svuotamento dei locali destinati ad archivio situati alle scuole elementari;
- con la ricollocazione di tutta la documentazione sulle nuove scaffalature/compattatori in ordine logico così come indicato negli inventari d'archivio;
- con il coordinamento delle operazioni di svuotamento dei locali destinati a deposito d'archivio situati nella sede Municipale;
- con la ricollocazione della documentazione proveniente dalla sede Municipale nell'archivio presso le scuole elementari;
- con l'accurato riordino dell'interno archivio situato nella sede Municipale;
- con altresì controlli periodici degli uffici al fine di identificare la documentazione meritevole di versamento in archivio di deposito;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 267/00 che prevede l'adozione di preventiva determinazione a contrarre indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici", nelle seguenti disposizioni:

- l'art. 32, comma 2, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti individuano gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lettera a), che stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32, comma 14 stabilisce che il contratto è stipulato, per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

VISTE le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/16 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", e in particolare il punto 2.1 prevede che: "l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 D.Lgs. 50/16 ivi compreso l'affidamento diretto, avvenga nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 D.Lgs. 50/16 e in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discrezione, trasparenza, proporzionalità";

VISTO l'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 che ha innalzato da € 1.000,00 a € 5.000,00 l'importo previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296 al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per le procedure di acquisti di beni e servizi;

ATTESO che è intenzione di questo Settore procedere alla pubblicazione di su Arca SINTEL Regione Lombardia di R.d.O. per l'affidamento (affidamento diretto a termine dell'art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2019) del servizio di riordino e di riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare;

DATO ATTO che la presente procedura avviene nel rispetto dei principi di cui all'art. 36, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è quello di individuare la ditta che procederà allo svolgimento del servizio di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale – sede Scuole Elementari Ferrarin e sede Municipio per il riordino e il riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare;

- l'oggetto del servizio è l'affidamento del servizio di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale – sede Scuole Elementari Ferrarin e sede Municipio per il riordino e il riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare;
- le clausole ritenute essenziali sono contenute nell'allegata lettera d'invito;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto a termine dell'art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2019. l'R.d.O. avverrà tramite procedura telematica con pubblicazione della lettera d'invito sul portale www.arca.regione.lombardia.it. Il criterio scelto per l'affidamento sarà quello del ribasso sull'elenco dei prezzi;

RITENUTO di approvare l'allegata lettera d'invito per procedere all'affidamento del servizio in oggetto;

VISTI gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

DATO ATTO che il presente sarà iscritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

DETERMINA

- di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000:
 - il fine che si intende perseguire è quello di individuare la ditta che procederà allo svolgimento del servizio di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale – sede Scuole Elementari Ferrarin e sede Municipio per il riordino e il riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare;
 - l'oggetto del servizio è l'affidamento del trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale – sede Scuole Elementari Ferrarin e sede Municipio per il riordino e il riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare;
 - le clausole ritenute essenziali sono contenute nell'allegata lettera d'invito;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto a termine dell'art. 36, comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2019. l'R.d.O. avverrà tramite procedura telematica con pubblicazione della lettera d'invito sul portale www.arca.regione.lombardia.it. Il criterio scelto per l'affidamento sarà quello del ribasso sull'elenco dei prezzi;
- di attivare la procedura di R.d.O. finalizzata all'affidamento del servizio di registrazione di n. 15 sedute del Consiglio comunale, ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016. La Stazione Appaltante, Comune di Induno Olona, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it;
- di approvare la lettera d'invito allegata alla presente determinazione;

Di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

NOTA: avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Lì, 03/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TURUANI ROSSANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)