



**COMUNE DI INDUNO OLONA**

Provincia di Varese

\*\*\*\*\*

**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

**DETERMINAZIONE N. 281 / 2022**

**DEL 12/08/2022**

**OGGETTO: SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLE OPERAZIONI DI TRASLOCO E RICOLLOCAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE - SEDE SCUOLE ELEMENTARI E SEDE MUNICIPIO - AFFIDAMENTO SERVIZIO - IL CALAMO S.A.S. - IMPEGNO DI SPESA; CIG: Z51376A3C2**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTE le deliberazioni G.C. n. 41 del 25/05/2021 ad oggetto "Nuovo assetto organizzativo dell'Ente" come modificata dalla deliberazione G.C. n. 109 del 30/11/2021 ad oggetto "Modifica del Piano triennale dei fabbisogni di personale (P.T.F.P) 2021-2023 con riferimento agli esercizi 2021 e 2022 ed approvazione della dotazione organica" e G.C. n. 20 del 15/02/2022 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2022-2024 e Piano degli obiettivi per l'anno 2022";

**PREMESSO CHE:**

- che l'archivio comunale si suddivide in due sedi preservate secondo normativa vigente: presso il Municipio e presso la Scuola Elementare Ferrarin di Induno Olona;
- che, a seguito di installazione di un nuovo complesso di archivio compattabile, si rende necessario il trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale – sede Scuole Elementari Ferrarin e sede Municipio per il riordino e il riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare;

ATTESO che si rende necessario ricorrere a ditta esterna, accreditata presso la Soprintendenza Archivistica per la Lombardia, per l'effettuazione del servizio di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale – sede Scuole Elementari Ferrarin e sede Municipio per il riordino e il riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare, al fine di poter assicurare il riordino dei documenti secondo le normative vigenti, le disposizioni impartite dalla Soprintendenza Archivistica competente e nel rispetto degli standard ISAD (G) E ISAAR (CPF) elaborati dal Comitato per gli standard descrittivi del Consiglio internazionale degli archivi:

- con l'ausilio di n. 2 operai esterni per le movimentazioni necessarie per il riposizionamento dell'archivio nel deposito delle scuole elementari Ferrarin di Induno Olona oltre al carico e scarico su mezzo di proprietà comunale della documentazione proveniente dalla sede municipale e destinata al deposito d'archivio scuole elementari Ferrarin, non essendo il personale interno disponibile per impellenti motivi di lavoro;
- con il coordinamento nelle operazioni di svuotamento dei locali destinati ad archivio situati alle scuole elementari;
- con la ricollocazione di tutta la documentazione sulle nuove scaffalature/compattatori in ordine logico così come indicato negli inventari d'archivio;
- con il coordinamento delle operazioni di svuotamento dei locali destinati a deposito d'archivio situati nella sede Municipale;
- con la ricollocazione della documentazione proveniente dalla sede Municipale nell'archivio presso le scuole elementari;
- con l'accurato riordino dell'interno archivio situato nella sede Municipale;

- con altresì controlli periodici degli uffici al fine di identificare la documentazione meritevole di versamento in archivio di deposito;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 263/2022 del 03/08/2022 con la quale si è disposto di indire una richiesta di offerta al ribasso percentuale avente base d'asta pari a € 8.196,00 oltre IVA al 22% per l'affidamento del servizio di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale – sede Scuole Elementari Ferrarin e sede Municipio per il riordino e il riposizionamento della documentazione archiviata e da archiviare;

RILEVATO che è stata avviata procedura informatica sulla piattaforma Sintel di ARCA di Regione Lombardia avente ID n. 157880971 alla quale è stata invitata la ditta IL CALAMO di Fabrizia Boldi & C. s.a.s., con sede in via Vigana n. 7, 21020 Taino (VA), che ha offerto un ribasso percentuale pari allo 0,50%;

ATTESTATO che la procedura di R.d.O. ID n. 157880971 è stata aggiudicata alla ditta IL CALAMO di Fabrizia Boldi & C. s.a.s., con sede in via Vigana n. 7, 21020 Taino (VA), per un importo, al netto del ribasso offerto, di € 8.155,02 oltre IVA al 22%, per complessivi € 9.949,12 IVA al 22% compresa, relativa alla prestazione del servizio di coordinamento delle operazioni di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale - sede Scuole Elementari e sede Municipio;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016 a norma del quale è concesso ricorrere, per lavori, servizi e forniture, "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTI altresì:

- l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai Responsabili di Settore i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con atti di indirizzo, adottati dall'organo politico;
- l'art. 109 comma 2 del sopracitato D.Lgs. n. 267/2000 che dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, spettano ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- l'art. 183 del D.Lgs. 28 agosto 2000 n. 267 che disciplina le procedure di prenotazione e assunzione degli impegni di spesa;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n. 9/2022 del 01/06/2022, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, con cui si demandano alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità e i criteri di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO pertanto che:

a) il fine e l'oggetto del contratto che si intende perseguire: fornitura del servizio di coordinamento delle operazioni di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale - sede Scuole Elementari e sede Municipio;

b) la sua forma e le clausole ritenute essenziali: determina di affidamento, con pagamento posticipato;

c) le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a seguito di richiesta di offerta sulla piattaforma Sintel di ARIA di Regione Lombardia;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 08/02/2022 di approvazione del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2022-2024;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 08/02/2022 all'oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024";

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

DATO ATTO che il presente provvedimento trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà quindi iscritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

## **D E T E R M I N A**

- di approvare l'offerta presentata sulla piattaforma informatica Sintel di ARIA di Regione Lombardia dalla ditta IL CALAMO di Fabrizia Boldi & C. s.a.s., con sede in via Vigana n. 7, 21020 Taino (VA) nell'ambito della procedura identificata con numero identificativo 157880971 che ha proposto un ribasso percentuale pari allo 0,50% sulla base d'asta indicata in procedura id 157880971, pari a € 8.196,00 oltre IVA al 22%, e di affidare pertanto l'incarico del servizio di coordinamento delle operazioni di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale - sede Scuole Elementari e sede Municipio alla ditta IL CALAMO di Fabrizia Boldi & C. s.a.s.;

- di impegnare a favore della ditta IL CALAMO di Fabrizia Boldi & C. s.a.s., con sede in via Vigana n. 7, 21020 Taino (VA), la somma di € 8.155,02 oltre IVA, per un totale di € 9.949,12 IVA compresa, relativa alla prestazione del servizio di coordinamento delle operazioni di trasloco e ricollocazione dell'archivio comunale - sede Scuole Elementari e sede Municipio;

- di registrare l'impegno contabile derivante, comprensivo di IVA, imputando la stessa al capitolo 10305022500, esigibilità 2022, del bilancio anno 2022-2024;

- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di pareggio di competenza;

- di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010, le fatture relative alla Fornitura dovranno riportare il seguente numero di CIG (codice identificativo della gara): Z51376A3C2.

NOTA: avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 giorni se trattasi di appalti di lavori, servizi o forniture.

Lì, 12/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
TURUANI ROSSANA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)