

COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

SETTORE AMMINISTRATIVO
SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 378 / 2022

DEL 03/11/2022

OGGETTO: COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG) PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI AI SENSI DELL'ART. 21 DELLA LEGGE 183/2010 - COSTITUZIONE E NOMINA DEI COMPONENTI EFFETTIVI E SUPPLENTI.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTE le deliberazioni G.C. n. 2 del 11/02/2021 ad oggetto "Approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale (P.T.F.P) 2022-2024 e G.C. n. 20 del 15/02/2022 ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2022-2024 e Piano degli obiettivi per l'anno 2022";

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 03/03/2022 di conferimento delle funzioni di Responsabile del Settore Amministrativo;

PRESO ATTO:

- dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001, come modificato ed integrato dall'art. 21 della legge 183/2010 che prevede tra l'altro: *"Le pubbliche amministrazioni costituiscono al proprio interno, entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni" (omissis);*
- della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità in data 04.03.2011 ad oggetto "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni";
- degli articoli 49,50 e 51 del "Regolamento per la disciplina generale degli uffici e dei servizi" di questo Ente;

DATO ATTO CHE:

- Il Comitato unico è composto da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi. Il Comitato è nominato dal Responsabile del Settore Amministrativo per 4 anni il quale ne designa anche il Presidente.
- Il/la Presidente è scelto/a tra gli appartenenti ai ruoli della stessa amministrazione e deve possedere oltre ai requisiti di seguito indicati (richiesti peraltro anche per gli altri componenti), anche elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale:
 - Adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
 - Adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
 - Adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.
- Il CUG è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale.
- Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei/delle componenti previsti.
- Il CUG ha facoltà di accesso ai documenti riguardanti il personale dell'Ente, esercita compiti propositivi, consultivi e di verifica, nell'ambito delle competenze allo stesso demandate che possono essere sinteticamente riassunti:

a) Compiti propositivi:

- Predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;
- Promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;
- Temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa;
- Iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo;
- Diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche in collaborazione con la Consigliera di parità del territorio di riferimento;
- Azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;
- Azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche-mobbing nell'amministrazione di appartenenza;

b) Compiti consultivi:

- Progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- Piani di formazione del personale;
- Orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione;
- Criteri di valutazione del personale;
- Contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze;

c) Compiti di verifica:

- Risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;
- Esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio organizzativo;
- Esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro;
- Assenza di ogni forma di discriminazione, diretta ed indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

- Il Comitato unico relaziona entro il 30 marzo di ogni anno ai vertici politici ed amministrativi dell'ente di appartenenza (Sindaco e Segretario Generale) sulla situazione, riferita all'anno precedente, del personale riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro- mobbing, oltre che sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

- Il CUG dispone del supporto tecnico logistico dell'Amministrazione. In sede di contrattazione decentrata sono determinati i permessi retribuiti per la presenza alle riunioni e per l'espletamento della propria attività da parte dei componenti del Comitato, nonché le risorse necessarie al funzionamento del medesimo. Viene altresì assicurato un'apposita area sul sito web del Comune, periodicamente aggiornata sulle attività del CUG.

- al fine di provvedere alla nomina dei componenti del CUG il Responsabile del Settore Amministrativo ha richiesto:

- alle organizzazioni sindacali, in data 16 agosto 2022 protocollo dell'Ente n. 10601, l'indicazione dei propri componenti designati per la partecipazione al CUG;

- a tutti i dipendenti mediante avviso di interpello, in data 16 agosto 2022 protocollo dell'Ente n. 10604, con il quale si richiedeva di far pervenire la propria dichiarazione di disponibilità/interesse unitamente al proprio curriculum vitae, a far parte del costituendo comitato .

La Segreteria Provinciale di Varese UIL ha indicato in data 10 ottobre 2022, protocollo dell'Ente n. 12941 la Sig.a Minari Michela in qualità di componente effettivo e la Sig.a Reginato Isabella in qualità di componente supplente.

Il Segretario Generale CISL –FP dei laghi ha indicato in data 12 ottobre 2022 la sig.ra Martino Angelina, quale componente effettivo, e la Sig.a Brazzoli Viviana in qualità di componente supplente.

Da parte dei dipendenti comunali sono pervenute le seguenti richieste:

- prot. 12487 in data 29/09/2022 – Sig.ra Turuani Rossana;
- prot. 12504 in data 29/09/2022– Sig. Manduzio Amedeo;
- prot. 12687 in data 04/10/2022 – Sig.ra Martino Angelina;
- prot. 12688 in data 04/10/2022 – Sig. Lui Giuliano – in qualità di componente supplente;
- prot. 12689 in data 04/10/2022 – Sig. Ferro Gabriele;
- prot. 12732 in data 04/10/2022 – Sig. Bianchi Gabriele– in qualità di componente supplente;
- prot. 12902 in data 08/10/2022 – Sig. Pegoraro Christian;

RITENUTO necessario provvedere alla costituzione del CUG, dando atto che lo stesso viene costituito da 4 componenti effettivi, tra cui il presidente e da 4 componenti supplenti;

CONSIDERATO che il Comitato Unico di Garanzia, al fine di favorire il coinvolgimento di tutti/e i/le dipendenti pubblici, deve includere rappresentanze di tutto il personale appartenente all'amministrazione;

VISTO l' art. 107 del T.U.E.L. del 18.08.2000 n. 267;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

DATO ATTO che il presente sarà iscritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

DETERMINA

1) Di costituire il Comitato Unico di Garanzia (CUG), per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Induno Olona, composto da n. 4 componenti effettivi e n. 4 componenti supplenti di cui n. 4 componenti designati dall'Amministrazione Comunale e n. 4 componenti designati dalle OO.SS.

2) Di nominare, in considerazione di quanto in premessa esposto, il CUG, nelle seguenti persone:

Rappresentanti dell'Amministrazione

Rappresentanti sindacali

Membri effettivi	Membri supplenti	Membri effettivi	Membri supplenti
Manduzio Amedeo	Lui Giuliano	Minari Michela	Reginato Isabella
Turuani Rossana	Ferro Gabriele	Martino Angelina	Brazzoli Viviana

3) Di nominare altresì la Sig.a Turuani Rossana – Presidente del Comitato Unico di Garanzia (CUG), per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;

4) Di dare atto che:

- i componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari;
- le presenti nomine non comporta maggiori oneri per il Comune di Induno Olona;
 - i componenti rimangono in carica per 4 anni dalla data odierna e gli incarichi potranno essere rinnovati una sola volta.
 - Ai sensi dell'art. 3.4 delle Direttive della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 04.03.2011, entro 60 giorni dalla data odierna, il CUG dovrà approvare un regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento dello stesso Comitato.

5) Di trasmettere il presente provvedimento a ciascun componente del CUG, titolari e supplenti, così come indicati al punto 2 della presente determinazione.

6) Di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

.....

NOTA: avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni o entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Lì, 03/11/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
PARIS LUCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)