



COMUNE DI INDUNO OLONA
Provincia di Varese

SETTORE AMMINISTRATIVO
SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 122 / 2025

DEL 08/04/2025

OGGETTO: PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RILEVATO che in data 16/11/2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL relativo al comparto funzioni locali, valido per il triennio 2019-2021;

CONSIDERATO che l'art. 13, comma 1 del citato CCNL ha previsto, al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme relative al nuovo ordinamento professionale, l'entrata in vigore del contratto in data 1 aprile 2023;

VISTA la deliberazione di C.C. n° 7 del 27/02/2025 all'oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2025-2027";

VISTA la deliberazione della G.C. n. 32 del 03/03/2025 di approvazione del P.E.G.;

VISTA la deliberazione della n. 41 del 28/03/2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – PIAO 2025-2027";

ACCERTATO CHE in data 9 dicembre 2024 è stato firmato il C.C.D.I. di parte economica per l'anno 2024, nel quale, con riferimento a quanto in oggetto, veniva così disposto:
"ai sensi dell'art. 14 del CCNL 16/11/2022, nell'anno 2024 vengono effettuate progressioni economiche all'interno delle aree, con decorrenza giuridica dal 01/01/2024 e lo stanziamento di Euro 4.500,00 per il 50% del personale avente diritto per ciascuna area, secondo quanto disposto dall'art. 9 CCDI normativo 2023-2025";

RICHIAMATO Il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo parte normativa per il triennio 2023-2025 sottoscritto in data 08/11/2023 ed in particolare l'art. 9 rubricato "Progressioni economiche all'interno delle Aree";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 9 del C.C.D.I. 2023/2025 del 08/11/2023:

- possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto anche delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate in vigenza del precedente sistema di classificazione;
- requisito necessario per ottenere la progressione è l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva ai sensi dell'art. 14 comma 2 lett. a) del CCNL.

RITENUTO di procedere con l'approvazione dell'avviso di selezione, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, unitamente allo schema di domanda;

VISTI:

- il D.lgs numero 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- Il CCNL del 16.11.2022;

VISTI altresì:

- l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai Responsabili di Settore i compiti di attuazione degli obiettivi e programmi definiti con atti di indirizzo, adottati dall'organo politico;
- l'art. 109 comma 2 del sopracitato D.Lgs. n. 267/2000 che dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, spettano ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- l'art. 183 del D.Lgs. 28 agosto 2000 n. 267 che disciplina le procedure di prenotazione e assunzione degli impegni di spesa;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n° 4 del 18/02/2025, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, con cui si demandano al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo le modalità e i criteri di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

DATO ATTO che il costo relativo all'attribuzione delle progressioni orizzontali con decorrenza 01/01/2025, oltre agli oneri riflessi a carico dell'Ente, trova adeguata copertura finanziaria nella parte stabile del "Fondo Generale delle risorse decentrate" dell'anno 2024;

DATO ATTO che il presente provvedimento trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà quindi iscritto nel relativo registro e pubblicato all'albo pretorio;

D E T E R M I N A

1. Di approvare, per le ragioni e secondo quanto in premessa esposto, l'allegato avviso di selezione per le progressioni economiche dei dipendenti comunali – anno 2024 e il relativo schema di domanda;
2. Di trasmettere copia del presente atto al Settore Amministrativo/Ufficio gestione giuridica del personale, per gli adempimenti di competenza;
3. Di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. e alla RSU;
4. Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio On line, sul sito web istituzionale in Amministrazione Trasparente, sotto-sezione Contrattazione Integrativa Decentrata

Lì, 08/04/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
PARIS LUCA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI INDUNO OLONA

AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n.....del.....

RICHIAMATO il nuovo CCNL relativo al comparto funzioni locali valido per il triennio 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022;

CONSIDERATO che l'art. 13, comma 1 del citato CCNL ha previsto, al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme relative al nuovo ordinamento professionale, l'entrata in vigore del contratto in data 1 aprile 2023;

DATO ATTO che in data 09/12/2024 è stato sottoscritto dalle parti il CCDI parte economica 2024, che ha previsto la destinazione della somma di € 4.500,00 per il finanziamento di nuove progressioni economiche all'interno delle aree dei dipendenti del Comune;

RICHIAMATO l'art. 9 del C.C.D.I. normativo sottoscritto in data 08/11/2023, che definisce i criteri per l'attribuzione della progressione economica orizzontale per il triennio 2023/2025;

DATO ATTO:

- che le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali, ai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente;
- che ai sensi del CCDI 2024 le progressione devono essere effettuate in misura del 50% degli aventi diritto per ciascuna area e le risorse sono interamente a carico del fondo "risorse stabili";
- che i benefici della progressione orizzontale avranno effetto dal 01.01.2024, come indicato nel C.C.D.I. del 2024;
- l'istituto della progressione economica all'interno delle aree si applica al personale a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 150/2009.

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno delle aree destinate al personale dipendente in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Induno Olona, compreso il personale comandato o distaccato presso altri Enti.

1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Le posizioni da attribuire sono pari al 50% degli aventi diritto per ciascuna Area.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Come previsto dal CCNL Enti Locali 2019/2021 e dal CCDI normativo 2023/2025 può concorrere alla progressione economica all'interno delle Aree il personale che, al momento dell'avvio della

selezione, risulta in servizio presso l'Ente con contratto a tempo indeterminato, compreso il personale comandato o distaccato presso altri Enti.

3. CRITERI DI SELEZIONE

Possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto anche delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate in vigenza del precedente sistema di classificazione;

Requisito necessario per ottenere la progressione è l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva ai sensi dell'art. 14 comma 2 lett. a) del CCNL.

La procedura per il conferimento si determina nel seguente modo, e comunque ai sensi di quanto disposto dal CCDI normativo 2023-2025:

L'Amministrazione a conclusione dell'accordo di ripartizione delle risorse di cui all'art. 7 del CCNL che prevede il finanziamento per l'attribuzione dei differenziali stipendiali disciplinati dal presente articolo, indice, tramite pubblicazione sul sito e avviso sulla bacheca informatica del Comune, ovvero invio a mezzo di posta elettronica sulla casella del dipendente, la procedura selettiva in cui (oltre ai prerequisiti citati) verranno indicati i seguenti fattori di valutazione:

- a) La media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o, comunque, le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio o per qualsiasi altra motivazione in relazione ad una delle annualità;

Punteggio assegnato 50 %

- b) L'esperienza professionale. Per "esperienza professionale" si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto di cui all'art.1 del CCNL nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi; è assegnato 1 punto per ogni mese di anzianità di servizio maturata dall'ultimo differenziale economico acquisito in eccesso rispetto ai 36 mesi minimi richiesti;

Punteggio assegnato 40 %

- c) Capacità culturali, professionali e percorsi formativi desumibili anche da attestati rilasciati da soggetti terzi pubblici e privati con esame finale effettuati nei tre anni precedenti la selezione, e titoli di studio superiori a quelli di accesso all'area di appartenenza e non utilizzati in precedenza.

Punteggio assegnato 10% di cui:

2% ai seguenti titoli culturali:

- laurea vecchio ordinamento;
- lauree specialistiche;
- laurea triennale;
- master;
- diploma;

8% ai percorsi formativi

Ai fini dell'assegnazione del punteggio verranno considerati almeno due corsi di formazione nel triennio.

d) al personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di:

- 6 anni è attribuito un punteggio aggiuntivo del 1% calcolato sul totale del punteggio di cui ai punti precedenti.
- 8 anni è attribuito un punteggio aggiuntivo del 2% calcolato sul totale del punteggio di cui ai punti precedenti.
- 10 anni è attribuito un punteggio aggiuntivo del 3% calcolato sul totale del punteggio di cui ai punti precedenti.

e) i criteri di priorità in caso di parità dei punteggi determinati ai sensi delle lettere precedenti, sono:

- maggiore anzianità presso l'ente;
- maggiore età anagrafica;
- minor numero di progressioni economiche effettuate;
- migliore valutazione nell'ultimo anno.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Induno Olona entro e non oltre il termine perentorio **del 5 maggio 2025.**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione della procedura selettiva.

5. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) Area attuale di appartenenza (Operatori, Operatori Esperti, Istruttori, Funzionari ed Elevata Qualificazione);
- c) Cat. di provenienza ante CCNL del 16/11/2022 (A, B, C e D, con le relative posizioni economiche);

- d) Di non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi 3 anni;
- e) Di non aver ricevuto una sanzione disciplinare negli ultimi 2 anni superiore alla multa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445.

Sarà cura dell'amministrazione acquisire direttamente le schede individuali relative alla valutazione.

6. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO

Ai sensi dell'art. 9 del CCNL normativo 2023/2025:

“L'Amministrazione acquisisce i dati relativi ai fattori valutativi direttamente dal Fascicolo Personale del dipendente di cui all'art. 27 del CCNL, inerenti il punto 1), 2) e relativamente al punto 3) il dipendente può anche chiedere di inserire ulteriori aggiornamenti valutabili sulla base di quanto espressamente previsto dal presente articolo, al fine di rendere più puntuale la valutazione in itinere. Gli atti acquisiti e considerati vengono inseriti definitivamente nel Fascicolo Personale. Nel corso della fase istruttoria al dipendente dev'essere consentita la piena conoscibilità degli atti acquisiti dal Dirigente per la valutazione in essere.”

Per il personale comandato o distaccato l'ente acquisirà le valutazioni e le informazioni necessarie ai fini dei criteri previsti dal presente articolo.

La progressione economica di cui al presente avviso è attribuita a decorrere dal 1° gennaio 2024.

La graduatoria finale per l'applicazione dei differenziali stipendiali ha validità solo per l'anno nel quale viene indetta la procedura”

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati immessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella posizione economica nel rispetto di quanto prescritto dal GDPR approvato con Regolamento Europeo trattamento dati personali UE n. 679/2016.

8. NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel CCNL 16/11/2022 e al contratto decentrato integrativo 2023/2025.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Induno Olona.

Induno Olona, data della firma digitale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE
ALL'INTERNO DELLE AREE – ANNO 2024**

Al Settore Amministrativo/
Gestione giuridica del Personale
del Comune di Induno Olona
Via Porro, 35
21056 Induno Olona (VA)

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il, residente in
codice fiscale

Visto l'avviso di selezione di cui all'oggetto approvato con determina del Responsabile del Settore
Amministrativo n. ____ del _____;

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per progressioni economiche all'interno delle Aree,
destinate ai dipendenti comunali inquadrati nell' Area degli Operatori, Operatori Esperti, Istruttori, Funzionari
ed Elevata Qualificazione del CCNL del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni e delle conseguenze previste
dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. , quanto segue:

- a. di essere inquadrato/a nell'Area , prevista dal CCNL 16/11/2022;
- b. di essere assegnato/a al Settore.....;
- c. di aver maturato alla data del 01 gennaio 2024: n. anni di anzianità nella categoriae
n. anni nell'ultima posizione economica acquisita ossia;
- d. di non aver ricevuto una sanzione disciplinare superiore alla multa negli ultimi due anni (laddove, alla
scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente
viene ammesso alla procedura con riserva ai sensi dell'art. 14 comma 2 lett a) del CCNL);
- e. di non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi 3 anni;
- f. di fare espresso rinvio alle schede di valutazione dell'anno 2021/2022/2023 depositate presso il
Servizio Personale del Comune di Induno Olona, per il punteggio in esse riportato.

Chiede altresì di inserire i seguenti ulteriori aggiornamenti sui titoli culturali e percorsi formativi, rispetto a
quanto già inserito nel proprio fascicolo personale: (vedasi documentazione allegata)

Il/La sottoscritto/a autorizza ai sensi della Legge 196/2003 e s.m.i. il trattamento e la comunicazione dei dati
personali contenuti nella presente domanda e necessari per il procedimento di selezione di cui all'oggetto.

Induno Olona, lì _____

IL/LA DIPENDENTE



COMUNE DI INDUNO OLONA

Provincia di Varese

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 122 / 2025

OGGETTO: PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Induno Olona, li 10/04/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
AD INTERIM

DOTT.SSA CONTE MARIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)